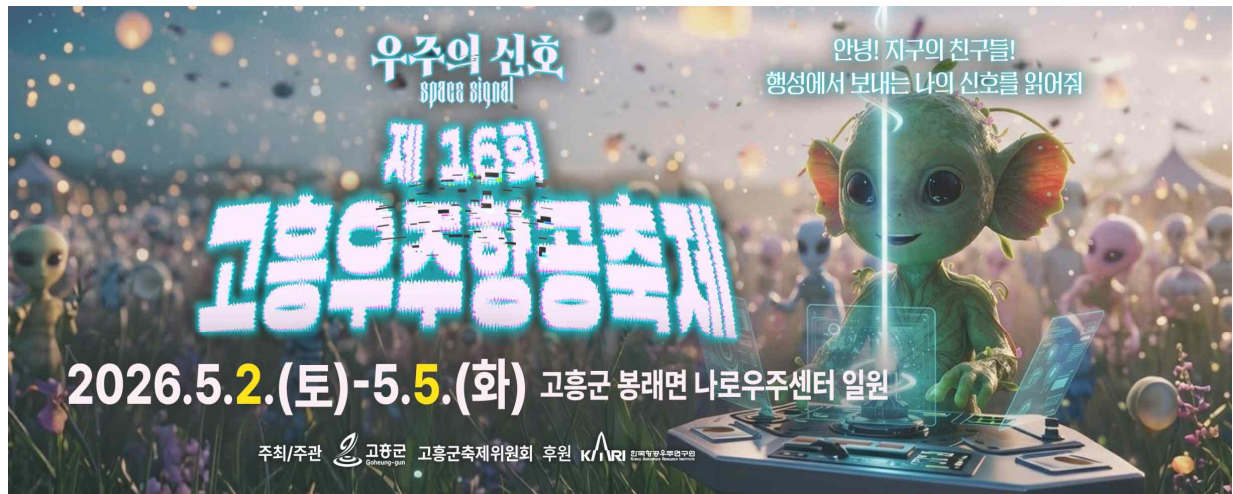




고흥군 공고 제2026 - 801 호

힘찬도약, 희망찬고흥!

「고흥군 성장관리계획 수립 및 구역 지정 용역」 용역사업 집행계획 및 사업수행능력평가서 제출 안내 공고 **[긴급]**

「건설기술진흥법」 제35조, 같은 법 시행령 제51조, 제52조 및 같은 법 시행규칙 제28조의 규정에 의거 우리군에서 시행하는 「고흥군 성장관리계획 수립 및 구역 지정 용역」에 대한 엔지니어링사업자 선정을 위한 집행계획과 사업수행능력평가 자료 제출에 관한 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 4월 30일

고흥군수

1. 용역사업 집행계획

가. 용역명: 고흥군 성장관리계획 수립 및 구역 지정 용역

나. 시행기관: 고흥군 건설과

다. 용역사업의 주요내용(과업지시서 참조)

- 성장관리계획 수립 및 구역 지정 1식

라. 용역기간: 착수일로부터 12개월

마. 기초금액: 금300,000,000원(부가세 포함)

바. 입찰방법: 「건설기술 진흥법」 제35조 같은 법 시행령 제52조 규정에 따라
사업수행능력 평가(P.Q)하여 입찰에 참가할 자를 선정

사. 입찰예정일: 업체선정 후 별도 통보

※용역비, 용역기간, 과업내용, 입찰예정 시기는 우리군 사정에 따라 변경될 수 있음.

2. 입찰대상 용역업체 선정

가. 「건설기술 진흥법 시행령」 제52조 및 같은 법 시행규칙 제28조에 따라 사업수행능력을
평가한 후 입찰에 참가할 자를 사전 심사하여 우리군에서 정한 일정점수 이상 득한
업체를 선정하여 입찰을 실시합니다.

나. 선정된 업체는 별도 통지하지 않으며, 2026년 5월 중 입찰을 실시코자 하니 전자입찰
개시일까지 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 접속하여 입찰에 참가하시기
바라며, G2B에 미 입력된 업체는 선정에서 제외된 것으로 아시기 바랍니다.(입찰 시기는
사정에 따라 변경될 수 있음)

3. 참가자격 및 평가자료 제출에 관한 사항

가. 참가자격(아래 각 호의 자격을 모두 갖추어야 함)

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법
시행규칙 제14조의 입찰참가자격을 갖춘 업체
- 2) 「건설기술 진흥법」 제26조에 따라 건설기술용역업(종합 또는 설계사업관리 또는 설계
등 용역)을 등록하고 「엔지니어링산업진흥법」 제21조에 따라 엔지니어링사업 건설부문
(도시계획, 교통, 도로·공항, 구조)에 신고한 업체 또는 「기술사법」 제6조의 규정에 의
거 상기 분야에 대하여 기술사사무소 개설을 등록한 업체
- 3) 상기 자격을 모두 갖춘 업체는 단독 또는 공동도급(공동이행방식)으로 참여할 수
있습니다. 단, 원활한 과업수행 관리를 위하여 공동수급체 구성원수는 5개사 이내로
제한합니다.
- 4) 공동수급체 관련사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행안부 예규) 제7장 공동
계약 운영요령에 따르며, 전라남도 업체와 공동도급으로 참여할 경우 가점이 있으며,
가능한 한 도내업체 참여지분율을 49%이상으로 공동 참여하여야 합니다.

※ 공동이행방식의 경우 공동수급체 구성원 모두가 본 공고에서 요구한 참가자격을 갖추어야 하며, 대표사는 출자비율의 비중이 가장 많은 업체이어야 합니다. (구성원별 계약참여 최소지분율은 5% 이상이어야 함)

※ 공동수급체를 중복으로 결성하여 입찰에 참가할 수 없습니다.

나. 평가자료 작성기준 교부 및 평가자료 제출(접수)

1) 작성기준 교부 : 조달청 나라장터 입찰공고에서 열람 및 다운로드 바람

2) 평가자료 제출 : 2026. 5. 14.(목) 10:00 ~ 17:00

3) 제출장소 : 고흥군청 건설과 도시계획팀(☎061-830-5432)

4) 제출방법 : 직접방문 접수(우편, E-mail, 팩스 등 접수 불가)

5) 제출서류 ※제출서류 일체 전자메일 제출(ey0026@korea.kr)

- 사업수행능력평가서 제출서 : 1부(대표회사 공문서 포함)

- 사업수행능력평가서 : 1부[원본 1부(원본대조필 날인)]

- 참여기술자 조직도, 자기평가서, 업무중복도 출력물 각 1부

※ 전자메일 제출(사업수행능력평가서 PDF 파일, 참여기술자 조직도, 자기평가서, 업무중복도 HWP 파일 등)

- 관련서류

• 사업자등록증 사본 1부

• 엔지니어링 활동주체 신고증 및 수첩사본 1부

• 사용인감신고서, 법인인감증명서, 법인등기부등본 각 1부

• 그 외 면허 또는 자격을 증명할 수 있는 서류(자격증 사본 등) 1부

• 공동수급표준협정서(공동도급 참여시) 원본 1부

• 대리인 참석 시 위임장 및 재직증명서 및 신분증 1부

6) 평가자료 작성방법 : 「건설기술 진흥법 시행규칙」 제28조 및 전라남도 건설기술용역업자 사업수행능력 세부평가기준에 따라 우리군에서 정한 「사업수행능력 평가기준」에 적합하게 작성하여야 합니다.

7) 일반사항

- 평가자료 제출은 용역업체 대표자가 인감을 지참하여 직접 등록하여야 하며, 대표자가 아닌 경우 직원임을 확인할 수 있는 증빙서류와 대표자의 위임을 확인할 수 있는 증빙서류를 지참하여야 합니다.
- 참가자격 확인을 위하여 필요시 우리군에서 한국엔지니어링협회 등 관계기관이 발행한 증빙서류를 참가자에게 요구할 수 있습니다.
- 평가 자료에서 허위, 위·변조사실이 발견되면 입찰참가제한 및 낙찰취소, 계약해지 등의 불이익을 받을 수 있으며 제출된 자료 및 서류작성에 소요된 비용은 일체 지급 반환하지 않습니다.

4. 입찰참가 대상 용역업체 선정 및 낙찰자 결정방법

가. 「건설기술진흥법」 시행규칙 제28조 및 우리군 사업수행능력 평가기준에 의거 사업수행능력평가를 실시하며, **평가결과 일정점수(85.3점)** 이상을 취득한 업체로 하여 입찰에 참가할 수 있는 자격을 부여합니다.

(단, 입찰참가 대상 업체가 1개사인 경우에는 재공고합니다.)

나. 우리군에서 작성한 「사업수행능력 평가기준」에 의거 사업수행능력평가서를 평가합니다. 본 입찰에 참여하고자 하는 자는 평가에 필요한 자료를 제출하여야 하고 평가 자료 작성 시 이 기준을 숙지하여 평가에 불이익을 받지 않도록 하시기 바랍니다. 또한 평가는 제출된 자료에 한하여 평가하는 것을 원칙으로 합니다.

다. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규)에 따라 결정합니다.

- 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규) 제2장의2 기술용역 적격심사 세부기준 중 (별표1) 추정가격이 5억원 미만인 PQ대상 기술용역의 평가기준을 적용하여 그 결과 종합평점{수행능력평가 점수(34) + 사업책임 및 분야별 책임기술자 경력평가(1) + 지역업체 참여점수(3) + 경영상태(2) + 가격점수(60)}이 95점 이상인 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 지역업체 참여도는 전체 참여업체 중 지역업체(전라남도)의 합산 참여비율에 따라 점수(30%이상: 3점 / 30%미만 20%이상: 1점)를 부여하고 지역업체 또는 타지역 업체가 단독으로 참여하는 경우와 지역업체 참여비율이 20%미만 경우는 “0” 점으로 처리합니다.

※ 「지방계약법 시행규칙」 제25조에 따라 지역업체 참여점수를 적용받는 경우 참가자 (공동구성원 모두)는 사업수행능력평가 안내공고일 전날부터 입찰일까지, 낙찰자는 계약체결일까지 참가자격을 유지하여야 합니다.

- 적격심사 해당용역수행능력 배점 내 “해당 용역의 사업 책임 및 분야별 책임기술자 경력 평가” 는 평가에서 제외하며, 배점한도(1점)을 부여합니다.
- 적격심사 경영상태 평가는 P.Q심사 시 경영상태를 평가하므로 배점한도(2점)를 모두 부여합니다.

5. 기타 유의사항

- 가. 본 공고에 언급하지 아니한 사항은 공고일 현재 적용되는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행안부 예규), 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준」(행안부 예규), 전자입찰 이용자 약관, 전자입찰 특별유의서, 본 용역의 발주계획, 과업내용 등을 적용합니다. 참가자는 필요한 모든 사항을 입찰 전에 반드시 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 평가 참여기술자는 반드시 가격입찰 시까지 소속회사에 재직하여야 합니다. 또한 업무의 연속성, 효율성 등을 고려하여 본 위탁관리용역의 준공 시 까지 계속 근무하여야 하며 부득이한 사유로 인하여 교체가 필요한 경우에는 즉시 그 사실을 우리군에 통보하고 동등이상의 기술자로 대체승인을 요구하여야 합니다. 교체 기술자는 그 적정성 여부를 확인하여 교체여부를 결정합니다.
- 다. 평가결과는 해당 참여회사에 개별통보(충점)하며, 평가결과에 이의가 있을 경우에는 고흥군에서 정한 기한 내에 서면으로 이의신청 할 수 있습니다. 단, P.Q 평가항목 중 “책임기술자 기술능력 및 업무관리능력” 평가는 이의신청 대상에서 제외합니다.
- 라. 제출된 서류는 반환하지 않으며 서류작성에 소요된 비용은 지급하지 않습니다.
- 마. 용역비, 용역기간, 입찰예정일은 우리군의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 바. 이 공고문, 평가기준, 작성안내서에 대한 해석은 우리군의 해석에 따릅니다.
- 사. 기타 사업수행능력 평가기준에 관한 사항은 고흥군청 건설과(담당자 이윤종, ☎ 061-830-5432)로 입찰에 관한 일반사항은 재무과(☎ 061-830-5274)로 문의하시기 바랍니다.