

용역 입찰 재공고

[협상에 의한 계약]

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명: 권선구청 일원 빗물이용시설 설치 기본 및 실시설계 용역
- 나. 사업개요: 과업지시서 참조
- 다. 사업기간: 착수일로부터 8개월간
- 라. 사업금액: 금160,039,000원(부가가치세 포함)
- 마. 기초금액: 금160,039,000원(부가가치세 포함)

※ 본 기초금액은 부가가치세를 포함한 금액으로 모든 입찰자는 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 비영리법인(법령이나 정관에서 정한 목적사업인 경우)이나 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 이윤 또는 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 본 용역은 제한경쟁(총액), 협상에 의한 계약이며, **가격입찰서(전자입찰)와 입찰참가신청서류, 제안서를 모두 제출하지 않은 경우 입찰참가를 인정하지 않습니다.**
- 나. 가격입찰은 전자입찰로만 집행하며 전자입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 통하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인 증수단을 이용하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

3. 입찰 참가자격

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖추고, **아래의 요건을 모두 갖춘 업체**로서 입찰서 제출 마감일까지 해당 입찰참가자격을 계속 유지해야 합니다.

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖추고, 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경

우는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지를 말한다)가 경기도 내에 소재한 업체

[입찰자는 법인등기부상 본점소재지를 입찰 공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날을 말한다)까지, 낙찰자는 계약 체결일까지 경기도 내에 소재하여야 합니다.]

나. 「엔지니어링산업진흥법」 제21조의 규정에 따라 엔지니어링사업자[상하수도(업종코드 3587), 구조(업종코드 3585), 수질관리(업종코드 3593)]의 신고를 필한 업체 또는 「기술사법」 제6조 규정에 따라 기술사사무소[상하수도(업종코드 1347), 구조(업종코드 7377), 수질관리(업종코드 1360)]를 개설 등록한 업체

※ 해당용역은 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3(중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외) 제4호 특정한 성능, 기술, 품질 등이 필요한 경우, 그 밖에 이와 유사한 경우로서 중소벤처기업부장관이 정하여 고시하는 사유에 해당하여 중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외가 적용되는 사업입니다.

다. 조달청 참가자격 미등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달 홈페이지 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

※ 미자격자가 고의로 입찰 참가하여 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 의한 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.

4. 입찰서 제출등록 및 입찰일시

가. 가격입찰서제출(전자입찰, 나라장터) : 2026. 7. 14.(화) 10:00 ~ 2026. 7. 20.(월) 16:00

※ 가격입찰서(전자)는 제안서 기술평가 완료 후 별도 개찰합니다.

나. 입찰참가신청 및 제안서 등 제출 : 2026. 7. 20.(월) 10:00 ~ 16:00

- 입찰참가 등록 및 신청서류 문의 : 수원시 회계과(☎031-5191-3032)

- 제안서(정량+정성) 문의 : 수원시 수질하천과(☎031-5191-2889)

다. 제출방법 : 입찰공고문(6. 입찰참가신청 및 제안서 제출) 참조

- 상기 등록시간(서류보완 포함)에 모든 참여업체의 서류를 일괄접수 하며 접수시간 외 추가등록은 불허합니다.

5. 공동도급 : 해당없음

6. 입찰참가신청서 및 제안서 제출

가. 제안요청서 교부: 조달청 나라장터 시스템 홈페이지 게시

※ 제안요청서, 서식 등은 내려받기하여 사용

나. 입찰참가신청서 및 제안서 제출

- 1) 제출기간: **2026. 7. 20.(월) 10:00 ~ 16:00** (마감시간 이후 접수 불가)
- 2) 제출장소: 경기도 수원시 팔달구 **효원로 241, 수원시청 새빛민원실(본관 1층)**
 - 입찰참가등록 제출서류 : 회계과 (031-5191-3032)
 - 기술능력평가 제출서류 : 수질하천과 (031-5191-2889)
- 3) 제출방법: **직접 방문** 제출(우편접수 등 불가)
- 4) 제출서류 ※ 제안요청서 Ⅲ.협상 대상자 선정 방법 및 V.제출서류 목록(서식) 참고

가) 입찰참가등록 제출서류(제안요청서 [서식 제1~8호])

- ① 입찰참가신청서 1부[인감도장(또는 사용인감)]
- ② 사업자등록증 사본 1부, 법인 등기부등본(법인인 경우) 1부
- ③ 인감증명서(법인 또는 개인) 및 사용인감계(사용인감 제출시) 각 1부
- ④ 청렴계약 이행각서, 서약서, 보안서약서 각 1부
- ⑤ 개인정보 제공 동의서 1부
- ⑥ 조달청 경쟁입찰참가자격 등록증 1부
- ⑦ 대리인인 경우 위임장 1부 및 대리인 재직증명서(신분증 지참) 1부
- ⑧ 기타 입찰참가자격 증빙서류 각 1부

나) 기술능력평가 제출서류 ※ 제안요청서 Ⅱ.제안서 작성 지침 등 참고

- ① 정량적 평가자료 2부
 - 제안요청서 [서식 제9~17호, 제19호]
- ② 정성적 평가 제안서 11부
 - 제안요청서 [서식 제18호]
 - 발표용 PPT 출력본 10페이지 이내(단면, A4)
 - 제안서 및 발표용 PPT파일이 수록된 USB 1개

※ 제안서 평가서류 세부사항은 제안요청서를 참고하여 주시기 바랍니다.

※ 위 서류 중 사본의 경우, 원본대조필 적은 후 인감 날인하여 제출하여 주시기 바랍니다.

다. 제안서 평가(PPT심사)

1) 평가일자: 추후 별도 통보

2) 평가장소: 추후 별도 통보

※ 제안서 발표 및 평가 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

7. 협상적격자 선정 방법 및 협상 절차

가. 제안서 평가(100점)

1) 기술능력평가(80점)

- 정량적 평가(20점): 사업부서 평가

- 정성적 평가(60점): 제안서평가위원회에서 평가

※ 기술능력 세부평가 요소는 제안요청서 참고

2) 입찰가격평가(20점): 수원시 회계과 개찰(입찰가격 평점 산식에 따라 평가)

※ 해당입찰가격이 예정가격의 100분의 70미만일 경우에는 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여합니다.

※ 가격제안서의 입찰가격이 사업금액을 초과하는 경우 협상적격자에서 제외됩니다.

나. 협상적격자 선정

1) 제안서 평가결과 종합평가점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

2) 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

3) 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.

다. 협상절차

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(입찰공고일 기준) 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 의합니다.

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조 규정에 의하여 입찰보증금의 납부는 면제하되, 조달청 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정해진 기일 내 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰(결정)금액의 25/1000에 해당하는 입찰보증금을 우리 시에 귀속하여야 하며, 또한 부정당업자로 입찰참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.

9. 입찰의 무효에 관한 사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(입찰공고일 기준 적용), 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 따릅니다.
- 나. 기술제안서와 가격제안서를 동시에 제출하지 않은 입찰은 무효로 합니다.

10. 청렴계약 이행사항

- 가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 수원시 「청렴계약이행서약서」 및 「청렴계약이행특수조건」을 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자는 계약 체결 시에 「청렴계약이행서약서」 및 「청렴계약이행특수조건」을 제출하여야 합니다.
- 나. 수원시 홈페이지[(www.suwon.go.kr) 수원소식 ⇒ 계약정보 ⇒ 관련정보 ⇒ 공지사항]에 서식이 게시되어 있습니다.

11. 하도급에 관한 사항

- 가. 본 용역 계약의 하도급에 관한 사항은 관련법의 규정을 준수하여야 합니다.
- 나. 본 용역 계약의 하도급에 관하여 과업지시서, 관련 법령 등에서 정하고 있지 않은 경우에는 계약체결 이후 계약상대자와 발주부서가 협의하여 정해진 바에 따릅니다.
- 다. 발주기관의 승인 없이 하도급을 하거나 관련 법령에 따른 하도급 규정을 위반하여 하도급을 한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따라 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

12. 상생결제 방식 대금 청구 가능 안내

- 가. 본 입찰은 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률(상생협력법)」에 따른 상생결제 방식으로 선금 및 대금을 청구할 수 있습니다.
- 나. 본 입찰에서 선금 및 대금을 상생결제 방식으로 청구할 의향이 있는 낙찰자는 계약 체결 이전에 수원시가 상생결제 약정체결한 은행과 사전약정을 맺으셔야 하며, 공고에 첨부된 ‘상생결제제도 안내자료’를 참고하시기 바랍니다.
 - ▶ 상생결제 약정은행(상품명): 기업은행(IBK상생결제론)
 - ▶ 문의처: 상생결제 콜센터(대표번호 국번없이 1670-0833)
- 다. 낙찰자가 상생결제 방식으로 선금 및 대금을 청구하고자 하는 경우 계약 체결 시 은행이 발급하는 상생결제 약정에 관한 확인서를 제출하여야 합니다.
- 라. 상생결제 방식으로 납품대금을 지급받은 기업은 총 지급받은 납품대금 중 상생결제가 차지하는 비율 이상으로 하위 수탁기업에 상생결제 또는 현금결제로 지급하여야 합니다. (「상생결제법」 제22조제5항)

13. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 전자입찰특별유의서(조달청), 국가종합전자조달시스템 이용약관(조달청), 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(입찰유의서, 계약일반조건), 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준), 공고문, 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 사항을 열람하여 그 내용을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 공사(용역)의 특성 및 규모 등을 고려해 다음과 같은 조치사항을 이행하여야 합니다.

「중대재해처벌법」 제4조(사업주와 경영책임자 등의 안전 및 보건 확보의무)
① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건 관리체계의 구축과 그 이행
② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
④ 안전보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 다. 또한 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제5조에 따라 근로자의 안전보호를 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.
 - ▶ 수원시 홈페이지[수원소식⇒계약정보⇒관련정보⇒공지사항]에 서식 게시
- 라. 제안서는 서식에 맞춰 사실대로 작성하여야 하며, 허위 사실이 발견될 경우 입찰 참가제한, 낙찰취소, 계약해지 등 불이익을 받을 수 있고 이에 대하여 이의 제기 등을 할 수 없습니다.
- 마. 제출된 제안서 등은 선정 여부와 관계없이 일체 반환하지 아니하며 작성에 소요되는 비용은 제안서 제출업체가 부담하여야 합니다.
- 바. 본 입찰과 관련하여 작성, 제출하는 모든 서류는 **공고일 현재**를 기준으로 작성하여야 합니다.
- 사. **직접 방문 접수만 인정**하며, 제출기간 내에 접수된 자료만 평가대상으로 합니다.
- 아. 본 입찰의 사업금액, 사업기간 등은 우리 시 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 자. 계약상대자는 **계약상대자 결정 통보일로부터 10일 이내(협의가능)**에 계약을 체결하여야 하며, **계약체결일로부터 7일 이내(협의가능)**에 착수하여야 합니다.
- 차. 계약의 대가를 지급받을 경우(선금, 기성금, 노무비, 준공금 등)에는 「국민연금법」 제95조의2(연금보험료 등의 납부증명), 「국민건강보험법」 제81조의4(보험료의 납부증명) 및 「고용보험 및 산업재해보상보험의 보험료징수 등에 관한 법률」 제29조의4(보험료등의 완납증명)에 따라 보험료 완납증명서를 반드시 제출하여야 하며

대금 청구 시에는 청구금액(부가가치세 제외)의 1.5%에 해당하는 경기도지역개발 채권을 매입하여야 합니다.

- 카. 본 입찰과 관련하여 부패행위 등에 대하여는 수원시 감사관(조사팀 ☎031-5191-2092) 및 수원시 공직비리익명신고 시스템(수원시청 홈페이지 최하단 배너창)에 신고하여 주시기 바랍니다.
- 타. 기타 자세한 사항은 입찰에 관해서는 회계과(☎031-5191-3032)로, 용역(제안요청서, 과업지시서 등)에 관하여는 수질하천과(☎031-5191-2889)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 8일

수원시 분임재무관