

물 품 규 격 서

물품명 및 수량

물품명	용량(규격)			비고
	규격	수량	단위	
3단 마스트(4730)	2.5 TON	1	대	
포크무버(쉬프트식)		1	SET	
캐빈(천정)		1	SET	
리튬인산철배터리(450AH)		1	SET	

구성제원표

장비명	전동지게차(2.5톤) / 좌승식 (1대)			
구 분		단 위	규격	비 고
적재능력	하중중심	kg	2500	
하중중심	거리	mm	500	
동력형식	전기		AC전기	
운전석유형	입승, 좌승		좌승	
타이어	솔리드, 공기압		솔리드	
휠	개수 (전륜/후륜)		2/2	
마스트	최대양고	mm	4730	
작업속도	주행, 부하/무부하	km/h	18/18 이상	필히준수
	상승, 부하/무부하	mm/s	350/520 이상	필히준수
	하강, 부하/무부하	mm/s	500/460 이상	필히준수
등판능력	부하(5분율)	%	24 이상	
최소선회반경		mm	2,060이하	필히준수
최저지상고	부하시(최저점)		110	
батери	전압/용량		V/AH	48/450 이상
	모터	주행(1시간율)	kW	15.5 이상
	출력	유압(15% Duty)	kW	17 이상
비고	필수 요건(※미충족시 계약 불가) -국내에서 생산된 제품으로서 다음을 만족시키고 국가공인 인증기관에 합격된 제품 * 리튬 인산철 배터리 450AH 동등이상 * 주행모터 15.5kw, 유압모터 17kw 동등이상 * 커티스 AC컨트롤러 장착 * 최소 선회반경 2060mm 이하 * 전장(포크제외) 2,226이하, 전폭 1200mm 이하 -규격사양 동등이상만 제품만 납품가능(규격 미달시 납품불가) -무상 A/S는 2년, 4000시간 중 선평래 기준 -한국산업안전보건공단 S 안전인증서 인증 제품 -물품 공급업체는 해당물품을 판매하는 회사(본사)로부터 AS공급확약서를 제공받아 제출해야 함(공급업체 사업장 소재지는 전북특별자치도에 한함)			

구 매 시 방 서

가. 적용범위

본 구매시방서는 2026년 수출농산물 생산기반조성 시범사업 전동지게차 구매에 따른 공급기계(장비)의 규격(형식), 납품기한, 납품방법, 파손장비의 교환, 사후A/S 등의 조건에 대하여 적용한다.

나. 적용사항

건	명	<u>'26년 수출농산물 생산기반조성 시범사업 전동지게차 구매</u>
계약대행의뢰자	백운농업협동조합 (조합장 김 연 태)	
기 초 금 액	₩ 52,000,000원 (부가세포함)	
물 품 내 역	전동지게차 2.5톤 1대(옵션포함)	

다. 납품기한 : 계약일로부터 30일 이내

라. 납품장소 : 지정된 장소 백운농협성수지점 멜론선별장

마. 납품조건

- ① 납품 완료시 관계 직원의 사양, 규격, 수량, 물품상태 등을 검사 확인 후 합격 판정을 받은 품목에 한하여 납품이 가능하며, 불합격 판정을 받은 기계(장비)에 대하여는 신청된 기계(장비)의 호환을 위하여 동일 제품으로 즉시 대체하여 납품 검수를 받아야 한다.
- ② 계약대행의뢰자의 요구하는 기계(장비)를 납품하여야 하며, 부득이 납품이 곤란한 경우 성능이 동등이상의 기계(장비)로 납품하여야 한다.
- ③ 계약(납품)업체는 장비를 제조 또는 납품할 수 있는 업체(제조업체가 아닐 경우 제조업체로부터 사후A/S확약서를 제출할 수 있는 업체)여야 하며
- ④ 제품은 납품일 기준 최신 제조 및 생산한 제품납품을 원칙으로 하며, A/S 기간은 물품납품후 2년으로 한다.
- ⑤ 공급자는 장비 납품 후 장비운영과 정비에 필요한 부품 및 기술지원을

보장하여야 한다.

- ⑥ 공급자는 장비 납품 후 하자보증기간이 경과 하더라도 제작사의 결함이 발생할 경우 운영자의 요구기간 내에 부품 교환 또는 장비교체 등의 방법으로 시정조치하여야 한다.
- ⑦ 하자 기간 내에 발생하는 결함사항 및 소모품을 제외한 부품은 A/S를 통하여 무상으로 정비지원하여야 한다.
- ⑧ 본 제품을 사용함에 있어 공급업체는 담당자로 부터 작동 등 사용요령 문의시 성심껏 작동 요령을 습득하도록 출장 지도하여야 한다.
- ⑨ 물품 납품시 부품 카달로그, 장비운용/정비지침서(국문), 부품교본 각 1부 및 기본 불출품목(O.V.M공구, 소화기 등)을 포함시켜야 한다.
- ⑩ 관계직원 검수시 시운전을 하여야 하며, 파손(불량)된 기계(장비) 및 부품 발견시에는 즉시 교환을 원칙으로 하고, 납품 후(사용 전) 파손(불량)된 기계(장비) 및 부품이 발견 될시에도 교환 하는 것을 원칙으로 한다.
- ⑪ 공급업체는 보조사업에 관한 명판 및 스티커 등을 부착하여야 한다.

바. 업체 제출서류

① A/S공급 약약서

② 사업자 등록증

- 위 서류를 입찰마감전까지 이메일 nh503031-1@nonghyup.com로 제출되어야 하며, 제출되지 않은 업체는 입찰에 참가하여도 개찰 전 제외 됩니다.