

용역 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사업명 : 2026년 제18회 DMZ국제다큐멘터리영화제 개·폐막식 행사 대행

나. 과업내용 : 붙임 제안요청서 참조

다. 용역기간 : 착수일 ~ '26. 10. 16일까지

라. 기초금액 : 금80,000,000원(부가세 포함)

※ 본 용역은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 예규 최근호)

제2장-제2절-8. 예정가격 작성의 예외에 따라 예정가격을 작성하지 않습니다.

※ 부가세 면제 대상(업체)은 부가세를 포함하여 가격입찰서를 작성 및 제출하며, 가격협상 시 기준금액은 부가세를 제외한 금액으로 합니다.

마. 수요기관 : (사)DMZ국제다큐멘터리영화제

2. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁(중소기업, 소상공인), 협상에 의한 계약

3. 입찰 서류 제출 및 제안서 평가일시

가. 입찰 서류 제출

- 접수마감 : 2026년 7월 20일(월) 16:00까지 / 방문접수 (우편 및 이메일 접수 불가)

- 접수처 : 경기도 고양시 일산동구 중앙로 1036 (백석동, 고양종합터미널) 4층

DMZ국제다큐멘터리영화제 사무국

※ 입찰참가자격등록증에 입찰참가대리인으로 등록된 경우에는 신분증 사본만 제출하고, 입찰참가대리인으로 등록되지 않은 자가 대리로 제출 시에는 아래의 서류 모두 사본 제출(제출서류 사본시 모두 원본대조필 및 사용인장도장 날인)

- 위임장 및 재직증명서, 4대 보험 중 하나의 가입증명자료(최근 3개월 이내) 각 1부

나. 제출서류 : 입찰공고문 6. 제출서류 참조

다. 제안서 심사(PT) : 2026년 7월 22일(수) 14:00 / 영화제 사무국 ※변동 가능

라. 결과발표: 2025년 7월 24일(금), 개별통보 ※변동 가능

◆ 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.

4. 입찰참가자 자격

가. 입찰참가자는 **입찰참가신청 서류 접수마감일(입찰참가등록마감일)** 기준으로 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖추고 해당 자격을 입찰서 제출 마감일(낙찰자는 계약 종료시)까지 계속 유지해야 합니다.

나. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 **중·소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중·소기업·소상공인 확인서**를 소지하고 다음 주1) 및 주2)에 정한 조건을 충족하여야 합니다.

주1) 중·소기업·소상공인 확인서는 제출마감 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.

주2) 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

다. 조달청 참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록규정에 따라 제출마감 전일까지 국가종합전자조달 홈페이지 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

※ 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따라 입찰에 관한 서류를 부당하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 **‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.** 입찰자는 입찰 시 같은 법 시행령 제93조제1항에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다.

5. 제출서류 : 서식 및 작성방법은 제안요청서 12~15쪽 참조

가. 입찰등록(참가신청) 서류

※ 제출서류 중 사본은 원본대조필 및 사용인장도장 날인

구분	항목	작성지침	서식
입찰참가 등록 제출서류 (각 1부)	입찰참가신청서	입찰공고에 의함	별지 1
	입찰유의서	대표자 날인	별지 2
	서약서	대표자 날인	별지 3
	보안각서	대표자 날인	별지 4
	사용인감계	대표자, 사용인감도장 날인	별지 5

	청렴이행서약서	청렴이행서약서(대표자 날인)	별지 6
	개인정보 제공동의 및 참여인력 보안각서	개인정보 수집·이용·제공 동의 및 참여인력 보안각서(참여인력 전원)	별지 7
	경쟁입찰 참가자격 등록증	조달청 경쟁입찰참가자격등록증	나라 장터
	직접생산확인증명서	해당자격소지업체가 제출	중기청
	기 타	법인등기부등본, 법인인감증명서, 사업자등록증, 중기업·소기업·소상공인 확인서, 국세/지방세/4대보험 완납 증명서	-

※ 경쟁입찰참가 등록증에 **입찰참가대리인으로 등록된 경우에는 신분증 사본만 제출**하고, **입찰참가대리인으로 등록되지 않은 자가 대리**로 제출 시에는 **아래의 서류 모두 사본 제출**(제출서류 사본시 모두 원본대조필 및 사용인장도장 날인)

- 신분증, 위임장 및 재직증명서, 4대 보험 중 하나의 가입증명자료(최근 3개월 이내) 각 1부

나. 제안서 평가 서류

○ 정량평가 서류 1부

○ 정성평가 제안서 8부(원본 날인본 1부, 평가용 사본(비날인) 7부)

○ 제출서류 일체 및 제안서 내용이 담긴 USB 1개

※ 제안서 및 제안설명용 요약본에는 제안업체를 확인할 수 있는 문구 및 표시 등 식별정보 일체를 삭제하고, **제안서 원본에만 표시**

다. 기타 자세한 제안서 작성·제출 및 제안서 평가 등에 관한 사항은 본 용역 제안요청서를 참고하시기 바라며, 제안요청서를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음을 알려드립니다.

7. 협상적격자 및 협상순위의 선정

가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 최근호)」 제5장의 협상에 의한 계약 체결 기준에 의하여 기술능력 평가(정량 20점, 정성 60점)와 가격평가(20점)으로 평가한 결과, 기술능력 평가 점수와 가격 평가 점수의 합산 점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하고, 고득점자 순으로 협상을 실시하여 낙찰자를 결정합니다.

나. 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가 점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.

다. 제안서 평가결과는 개별 통보하고, 협상대상자로 선정되지 않은 업체에 대한 통보는 생략하며 위 사항 이외의 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령」 및 「지방자치단

체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 의합니다.

라. 협상대상자 선정방법 및 평가 방법 : 제안요청서 참조

8. 계약체결 및 이행

가. 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 결과 통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

나. 계약의 체결과 이행은 협상결과와 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙」과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰 유의서 및 일반 원칙에 따릅니다.

9. 입찰 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자결정기준」에 의합니다.

10. 하도급계약 관련사항

본 사업은 하도급 불허사업입니다.

11. 입찰보증금

입찰보증금의 납부는 지급 확약이 명시된 입찰참가신청서로 갈음하며, 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의합니다.

12. 청렴계약이행서약서 제출

본 용역은 청렴계약제 시행대상 용역으로 입찰에 참가한 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 별도로 청렴계약이행서약서를 대표자가 기명하여 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

가. 입찰참가자는 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에 게시된 본 용역의 제안요청서, 과업지시서 및 규격서, 용역입찰유의서, 일반용역계약일반조건, 계약특수조건, 청렴계약이행입찰특별유의서, 청렴계약이행특수조건등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하신 후 입찰에 응하시기 바라며, 확인·숙지하지 못함으로써 일어나는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증 (개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 다. 제안서 작성에 소요되는 모든 비용은 별도 지불하지 않으며 제출한 자료는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 사업결과에 따른 산출물의 소유권은 주관기관에 있습니다.
- 마. 가격입찰서(산출근거표 포함)는 별도로 밀봉하여, 제안서와 함께 제출하시기 바랍니다.
※ 단, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 제출하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 바. 계약 체결 시 인지세법령에 의거하여 계약금액에 해당하는 인지세를 납부하여야 하며, 대가지급 청구 시 국민연금법 제95조의2와 국민건강보험법 제81조의3에 의거하여 보험료 납부(완납)증명서를 제출하여야 합니다.
- 사. 기타 문의사항은 아래 연락처 등을 참고하시기 바랍니다.
- 입찰공고 및 계약에 관한 사항 : 경영지원팀 박동현 매니저(☎031-936-7374)
 - 용역 과업에 관한 사항 : 행사운영팀 강두혁 매니저 (☎031-936-7394)

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 일

DMZ국제다큐멘터리영화제

서약서

본 인은 귀 기관의 「2026년 제18회 DMZ국제다큐멘터리영화제 개·폐막식 행사 대행」 계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」등 아래의 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ()

: 아니오 ()

본 사(본인)는 본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수서약서를 제출합니다.

2026년 월 일

주 소:

업체명:

대표자: (인)