

용역 입찰 공고

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

2026. 7. 8.

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	차세대 통합정보시스템 고도화 사업(재공고)		
용역기간	계약일로부터 6개월		
용역내용	제안요청서 참조	입찰방법	제한(총액)협상에 의한 계약
기초금액	금 800,000,000원 (부가세 포함)	입찰방식(가격)	전자입찰
전자입찰서(가격) 접수 개시일시	2026.07.08.(수) 17:00	전자입찰서 (가격)마감일시	2026.07.20.(월) 10:00
개찰일시	제안서 기술평가 후 개찰	개찰장소	국가종합전자조달시스템 (나라장터)

※ 기타 세부사항은 입찰 공고서에 첨부된 제안요청서 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

※ 본 사업은 「(계약예규)협상에 의한 계약체결기준」에 따라 제안서를 온라인(전자조달시스템)과 오프라인(우편을 통해 인쇄본, USB 1개 국가수리과학연구소에 제출)으로 모두 제출하여야 하며, 해당 발주기관에서 오프라인으로 평가합니다.

2. 입찰 및 계약방식

가. 입찰방법 : 제한경쟁, 총액입찰, 전자입찰방식

나. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약 체결 방식

※ 적용규정 : 국가계약법 시행령 협상에 의한 계약체결 기준

다. 제안서 제출방식은 온라인 제출 및 우편(방문)제출입니다. 입찰에 참여하는 자는 e-발주시스템으로 제안서를 제출하여야 하며, 원본 1부 및 사본 8부를 우편(방문)으로도 제출하여야 합니다. (제출마감일시까지 도착 필수)

- * 본 입찰의 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서와 제안서를 모두 제출하여야만 유효합니다.
- * 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이니 입찰서 제출 시 유의하시기 바랍니다.

라. 다항에도 불구하고 본 공고는 재공고로서 최초공고에 응찰한 업체가 제출한

제안서, 발표자료, 요약서에 한하여 변경사항이 없을 경우 최초공고에 제출한 서류로 갈음이 가능합니다. 이 경우에도 전자입찰시스템을 통한 제안서류 파일등록은 정상적으로 송신되어야 하며, 인쇄본 및 USB는 제출하지 않아도 됩니다.

마. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 계약금액은 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 합니다.

3. 입찰참가자격

가. 「국가를당사자로하는계약에관한법률시행령」 제12조(입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조 (입찰 참가자격 요건의 증명)에 의한 입찰참가자격을 갖춘 업체

나. 「국가를당사자로하는계약에관한법률」 제27조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등) 및 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의거 제한받지 않는 자

다. 「중소기업기본법」 시행령 제8조에 따른 **중소기업자** 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <중·소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자

1) <중·소기업·소상공인 확인서>는 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

2) <중·소기업·소상공인 확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.

3) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

4) 「소프트웨어산업진흥법」 제24조의2(중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원) 및 대기업인 소프트웨어 사업자가 참여할 수 있는 사업금액의 하한 고시를 준수하며, 대기업 및 중견기업은 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 개찰일 전일까지 조달청 조달등록팀 또는 각 지방 조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

- 소프트웨어진흥법 제58조제2항에 의거 입찰공고일 현재 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업)로 등록(신고)된 업체로서, 조달청 나라장터에 **[소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드 1468)]**로 입찰참가 등록한 자

- 정보통신공사업법 제14조에 의거 [정보통신공사업자(업종코드 0036)] 등록업체
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 의한 **직접생산확인증명서(물품분류번호 : 8111159901, 세부품명 : 정보시스템개발서비스)**를 소지한 업체 (직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.)

마. 본 사업은 단독 또는 공동수급체(단, 공동이행방식)를 구성하여 입찰참여가 가능하며, 아래 사항을 준수하여야 합니다.

- 공동수급업체 구성원은 공동계약운용요령 규정에 저촉되지 않아야 하고 공동수급 참여자는 입찰참가 자격을 충족해야 함
- 공동수급은 공동이행방식을 원칙으로 하며, 공동수급 형태로 제안할 경우 당사 자간 책임, 권리, 의무관계를 명백히 규정한 공동수급 표준 협정서(공동이행방식)를 제출해야 함
- 공동수급업체는 **3개** 이하로 구성해야 하며, 구성원별 계약 참여 최소 지분율은 10% 이상이어야 함

4. 제안요청 설명회 : 제안요청서 사전공고로 같음

5. 제안서 제출

가. 기 간 : 가격입찰서 제출기간과 동일

나. 방 법 : **온라인 및 우편(방문) 모두 제출**

※ 제안서 제출은 가격 입찰서 제출 여부에 관계없이 제출이 가능하나 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바라며, 가격제안과 기술평가 제안서 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다.

※ 아래 제출서류는 온라인 제출과 우편(방문)제출을 모두 완료하여야 하며, 반드시 우체국의 우편등기를 이용하시기 바랍니다.

※ 우편제출 주소 : 34047 대전광역시 유성구 유성대로1689번길 70 국가수리과학연구원
구소 재무회계팀 계약 담당

다. 제출서류

- ① 나라장터에서 출력한 “경쟁입찰참가자격등록증” 1부
- ② 법인 등기사항증명서(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부
- ③ 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부
- ④ 신용평가등급 확인서 1부

- ⑤ 사업자등록증 사본 1부
 - ⑥ 국세, 지방세, 4대보험 완납 증명서 각 1부
 - ⑦ 중·소기업·소상공인 확인서 또는 중·소기업·소상공확인서 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부
 - ⑧ 소프트웨어사업자신고서 1부
 - ⑨ 직접생산확인증명서(정보시스템개발서비스) 1부
 - ⑩ 입찰이행보증증권(해당자, 입찰가격의 5/100 이상)
 - ⑪ 정보통신공사업등록증 사본 1부
 - ⑫ 산출내역서 1부
 - ⑬ 입찰참가신청서 1부
 - ⑭ 제안서, 발표자료 원본 1부 및 사본 8부
 - 1) 제안설명회 발표자료 원본 1부 및 사본 8부
 - 2) 정성적 제안서 원본 1부 및 사본 8부
 - 3) 상기 내용이 수록된 USB 1개
- ※ 입찰관련서류(①~⑬) : 제안서 파일과 합본하여 스캔 후 하나의 전자파일로 작성하고, 나라장터 "제안서 제출"에서 파일구분을 선택(제안서)하여 온라인으로 제출하시기 바랍니다.
- ※ 제안서 전자파일(⑭) : 300MB 이내 PDF 형식의 전자파일 형태

라. 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 “**제안서 제출 매뉴얼**”을 참고하여 나라장터 (e-발주시스템)를 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다.

※ e-발주시스템(<http://rfp.g2b.go.kr>) ⇒ 공지사항 ⇒ “제안서 제출 매뉴얼”

마. 제안서 제출 후 반드시 **조달업체업무 ⇒ (물품, 용역)투찰관리 ⇒ 기술평가제안서** 메뉴에서 제안서 제출사항 다음의 제안서 제출 유의사항 확인하시기 바랍니다.

바. 제안서 제출 시 계약담당자의 제안 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항 >

- * 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서,

발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

* 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

6. 입찰보증금 납부

가. 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가계약법 시행령」 제37조 제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의 25이상)의 입찰보증금을 입찰이행보증보험증권으로 발행 후 제출하여야 합니다.

- 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
- 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조제2항제2호가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)

나. 납부면제 : 위 사항을 제외하고는 이 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.

다. 입찰보증금 지급각서 제출방법 : 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 대신합니다.

라. 국고귀속 등 : 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 국고에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

7. 제안서 평가

가. 평가기관 : 국가수리과학연구소

나. 제안서 기술평가(제안서발표회) : 입찰 마감 후 별도 통보

- 제안서 평가과정 공개는 「협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」에 따라 진행합니다.
- 발표자료 : 온라인으로 제출한 전자파일(발표자료 등)과 우편으로 발송한 자료로 평가합니다.
 - ※ 발표장소에서 추가자료는 배포할 수 없으며 나라장터와 국가수리과학연구소로 제출된 자료에 한해 평가가 진행됩니다.
 - ※ 프로젝터 및 노트북 등 발표장비는 국가수리과학연구소 측에서 준비합니다.

- 발표순서 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)의 입찰완료 순서의 역순으로 진행합니다.
- 발표시간 : 발표시간 20분, 발표 후 질의응답시간 20분 내외
- 평가장 입실자 : 총 3인 이내(발표자 포함)

〈 발표자의 자격 〉

- * 제안서 발표자는 반드시 입찰자가 지정한 사업관리자(PM)이어야 하며, 제안업체 소속 임직원으로서 입찰공고일 전부터 제안서 평가일까지 계속 재직 중인 자이어야 합니다.
- ※ 발표자가 제안서에 명시된 사업관리자(PM)가 아니거나 제안서에 사업관리자(PM)가 명시되지 아니한 경우에는 발표할 수 없으며, 기 제출된 제안서로 서면으로만 평가합니다.

* 다양한 여건(코로나 19 등)을 고려하여 온라인평가로도 진행 할 수 있음
 다. 제안서 평가 기준

1) 기술평가(정량 및 정성)와 가격평가를 실시하여 종합평가점수로 산출

- 평가비율 : 기술평가(90%), 가격평가(10%)
- 종합평가점수 산출 = 기술능력평가 점수 + 입찰가격평가 점수
- 「소프트웨어 기술성 평가기준 지침」 제4조제5항에 따라 본 사업은 기술능력평가의 변별력을 확보하기 위하여 기술능력평가 점수 총배점한도를 기준으로 3점의 순위간 점수차를 지정하여 차등점수제를 부여함. 다만, 원점수 기준의 순위별 점수차가 차등점수보다 큰 경우에는 원점수차를 적용하며, 차등점수를 부여한 후 기술능력평가점수와 가격평가점수를 합산하여 동점인 경우에는 기술능력평가점수에 따라 순위를 정함
- 동점 시 처리방침
 - 가) 종합평가점수가 동점인 경우, 기술능력평가 점수가 높은 업체를 선정
 - 나) 기술능력평가 점수도 동일한 경우, 배점이 높은 평가항목에서 점수가 높은 업체 선정
- 평가점수에서 소수점 이하가 있는 경우, 소수점 5자리에서 반올림

※ 부가세 포함 금액으로 입찰에 응하여야 함.

※ 기타 사항은 계약예규 “협상에 의한 계약체결 기준” 및 “소프트웨어 기술성 평가 기준” 을 준용

2) 기술능력평가 부문

- 협상에 의한 계약체결 기준(기획재정부 계약예규 제538호)에 따라 제안서의 기술능력평가는 8명 내외로 구성된 제안서평가위원회를 통하여 평가
- 제안서 평가항목 및 배점내역 : 제안요청서 참고

3) 입찰가격평가 부문

- ‘협상에 의한 계약체결 기준’ 입찰가격 평점산식에 의합니다.(SW사업)
- 개찰일시 : 제안서 기술평가 후 개찰
- 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

8. 협상적격자 선정 및 협상순서

가. ‘협상에 의한 계약체결 기준’에 따라 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정하되, 협상적격자가 없는 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

나. 협상순서는 종합평가점수의 고득점 순에 의하여 결정

- 1) 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와의 협상은 실시하지 않습니다.
- 2) 모든 협상적격자와 협상 결렬 시 재공고입찰에 부칠 수 있습니다.

9. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 청렴계약 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.

10. 유의사항

가. 입찰자는 입찰유의서, 계약일반조건, 특수조건, 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.

나. 기타 세부적인 사항은 제안 요청서를 참조하기 바랍니다.

다. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위없음”을 확인·날인하여 제출하시기 바랍니다.

라. 낙찰자는 낙찰 후 10일 이내 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.

마. 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성(제출)된 사실이 확인될 경우에는 관련법규에 따라 계약해지, 부정당업자제재 등의 처분을 받을 수 있습니다.

바. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조제2항제2호가목에 따라 계약서에 명시된 주요조건을 위반한 경우 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.

사. 제안서 작성에 소요되는 모든 비용은 입찰자가 부담하며 제출한 자료는 일체 반환

하지 않습니다.

아. 본 입찰의 예정가격은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제7조의2 제2항에 의거 작성하지 않습니다.

11. 기타사항

가. 연락처

1) 과업관련 정보전산실(042-717-5772)

2) 입찰관련 재무회계팀(042-717-5782)

나. 공고 내용은 조달청 나라장터 홈페이지(www.g2b.go.kr)를 참조하시기 바랍니다.

다. 이 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 제안요청서의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선하여 적용됩니다.

라. 입찰결과는 별도 통보없이 전자입찰 시스템의 입찰결과로 같습니다.

마. 본 입찰 및 계약과 관련하여 국가수리과학연구소 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 연구소 청렴신고센터(www.nims.re.kr-정보공개-청렴신고센터) 또는 행동규정책임관에게 신고하여 주시기 바랍니다.

위와 같이 공고함.

2026년 7월 8일

국 가 수 리 과 학 연 구 소 장