

전남 동학농민혁명 전투사 집필 및 발간 재공고

(재공고) [협상에 의한 계약]

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제43조 규정에 따라 「전남 동학농민혁명 전투사 집필 및 발간」 용역 사업자 선정을 위하여 아래와 같이 **재공고**합니다.

<중요 유의사항>

공고문 및 과업 내용 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 낙찰 후에 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정 기간 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받게 되니, 공고문·과업지시서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하시고 불분명하거나 이해가 어려운 부분은 담당자에게 반드시 문의하여 정확히 확인하고 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 사업명: 전남 동학농민혁명 전투사 집필 및 발간
- 과업기간: 계약체결일 ~ 2026.12.11.
- 과업내용: 제안요청서 참조(붙임)
- 기초금액: 금 45,000,000원(금 사천오백만원) (부가가치세 포함)
- ※ 본 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액으로서 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 제출하여야 하며, 낙찰자가 비영리법인(면세사업자)인 경우 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결함

2. 입찰 및 계약방법

- 입찰방법: 총액입찰, 제한경쟁입찰, 국내입찰
- 계약방법: 협상에 의한 계약
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제43조
 - 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」제7장 협상에 의한 계약체결기준

3. 제안서 제출 및 입찰 등록

구분	추진일정	비고
① 입찰 공고	2026.07.08.(수)~2026.07.20.(월) 17:00	· (재)한국학호남진흥원 누리집 · 국가종합전자조달시스템(G2B) 누리집
② 입찰서류 접수	2026.07.20.(월) 15:00~17:00	· 직접 방문 제출(우편, 이메일 등 접수 불가) ※ 전남광주통합특별시 광산구 소촌로 152번길 53-27 4층 (재)한국학호남진흥원 총무부
③ 제안서 평가	2026.07.28.(화) 14:00	· (재)한국학호남진흥원 사정에 따라 변경 가능
④ 협상 및 계약	추후 통보	· 협상 기간은 협상 개시 통보일로부터 15일 이내 · 계약 체결은 협상 성립 후 10일 이내

- ※ 제안자는 본 입찰 공고 및 제안요청서에 제시된 "과업지시서"의 내용을 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, "과업지시서"는 추후 협상과정에서 상호 합의하에 변경될 수 있음.
- ※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 (재)한국학호남진흥원 누리집(<https://www.hiks.or.kr/>) 공지 또는 입찰업체 유선 통보

4. 입찰참가 자격 (*다음의 조건을 모두 충족하는 자)

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 입찰참가자격을 가지고 있는 업체 중 동법시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격제한)에 해당하지 않는 업체로 **아래의 조건을 모두 갖춘 업체**가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 입찰일 전일까지 **학술·연구용역(업종코드 1169)**으로 나라장터에 입찰참가 등록한 업체
 - 나. 입찰공고일 기준, **최근 3년 이내 학술·연구용역 또는 사업을 완료한 실적이 있는 업체(실적증명서 제출)**
 - 다. 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인기본법」제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서(입찰참가자 등록 마감일 현재 유효기간 내)를 소지한 업체 **또는** 「민법」, 그 밖의 다른 법률에 따라 설립된 비영리법인, 대학·산학협력단, 연구기관 등 학술연구용역 수행이 가능한 기관
 - 라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 같은 법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체
 - 마. 참가자격에 결격사항이 있는 업체는 기술제안서 평가 없이 탈락

5. 입찰참가 신청(등록) 및 제안서 제출

○ 입찰 신청기한 및 접수처

- 입찰공고: 2026.07.08.(수)~2026.07.20.(월) 17:00

- 제출일시: **2026.07.20.(월) 15:00~17:00**

- 제출처: 전남광주통합특별시 광산구 소촌로152번길 53-27 4층 (재)한국학호남진흥원 총무부

- 제출방법: **직접 방문(우편, 이메일 등 접수 불가)**

※ 시간 초과 시 접수 불가, 제출서류는 일체 반환하지 않음

※ 기존 입찰공고에 따라 제안서 등 제출서류를 제출한 업체가 본 재공고입찰에 참가하고자 하는 경우, 기존에 제출한 서류로 본 재공고입찰의 제출서류를 갈음할 수 있음. 다만, 해당 업체는 재공고입찰 참가 의사를 제출기한 내에 우리 원에 **별도로 알려야 하며**, 유효기간이 경과한 서류 또는 기 제출서류와 달라진 사항이 있는 경우에는 변경된 서류를 제출하여야 함.

○ 입찰참가등록 제출서류

종 류	내 용
입찰참가 등록신청 구비서류 각1부	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 입찰참가신청표지(서식 1), 입찰참가신청서(서식 2) ◆ 위임장(서식 3) ※대리인 신분증, 재직증명서 지참 ◆ 서약서(서식 4), 보안서약서(서식 5) ◆ 청렴서약서(서식 6) ◆ 개인정보수집·이용·제공동의서(서식 7) ◆ 사업자등록증 사본(원본 대조필), 입찰참가등록증(나라장터 발급) ◆ 법인등기부 등본, 정관 사본(법인의 경우) ◆ 사용인감계(서식 8) ※인감증명서(법인의 경우 법인인감) ◆ 입찰참가제출증(서식 9) ◆ 직접생산확인증명서 ◆ 중·소기업 또는 소상공인 확인서 ◆ 인쇄사 또는 출판사 신고확인증 ◆ 기타 입찰참가자격 증명 또는 평가에 필요한 서류(실적증명서)
가격제안서 구비서류 각1부	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 가격제안서(서식 10), 산출내역서(서식 11) ※ 인감 날인하여 밀봉 후 제출(봉투 작성방법 참고)
정량적평가 구비서류 각1부	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 정량적평가 표지(서식 12) ◆ 제안업체 일반현황(서식 13), 전문인력 현황(서식 14) ◆ 사업수행실적(서식 15), 실적증명서(서식 16) ◆ 신용평가등급확인서(서식 17) ◆ 신인도확인서(서식 18)
정성적평가 구비서류 각11부 (원본1부, 사본10부)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 정성적평가 표지(서식 19) ◆ 기술제안 내용 20페이지 내외 작성(한글 또는 PPT, PDF) ◆ 추가제안사항(서식 20) ◆ 시안(제안서 작성 지침 참조) ◆ 발표용 PPT를 포함한 USB 1개

※ 모든 서류는 **좌편철 제본 제출을 원칙**으로 하며, 정량적 평가 제안서와 정성적 평가 제안서로 **구분하여 제출**하여야 함.

6. 제안서 작성 유의사항

- 모든 증빙자료는 발행자격이 있는 기관(단체)에서 발행한 것이어야 함
- 제안서는 대표자 또는 대리인이 직접 제출하여야 함(대리인 접수 시 위임장 및 재직증명서, 신분증 지참)
- 심사번호는 제안서 접수 마감 후 발주기관이 부여하며, 심사 종료 시까지 미공개
- 제안서는 제안업체 별로 한 건에 한하며, 추가로 제출하거나 수정·변경·보완할 수 없음
- 제안서는 기술능력평가를 위한 객관적 지표(정량적) 평가와 주관적 지표(정성적) 평가를 **각각 분리하여 제출**하여야 함
- 주관적 지표(정성적) 평가 제출서류는 1부를 제외하고 **제안업체 명칭 또는 제출자를 인지할 수 있는 표기를 할 수 없으며**, 이를 위반한 제안업체는 감점 대상에 해당
- 가격제안서는 반드시 **부가가치세를 포함한 금액으로 제시**하여야 하고, 비영리 단체일 경우 부가가치세를 제외한 금액으로 계약 체결
- 제출한 서류에 위·변조나 허위사실 등이 발견된 경우 낙찰자로 선정된 이후라도 낙찰을 취소할 수 있음
- 제안업체는 본 사업과 관련하여 취득한 업무 내용에 대하여 제3자에게 누설하여서는 안 되며, 이를 위반하여 문제 발생 시에는 제안업체가 책임짐
- 제출하는 서류가 **사본일 경우에는 "사실과 틀림없음", "원본 대조필" 확인·날인이 있어야 함**
- **제안서는 공문서에 의해 제출하며 대표자의 인감이 날인되어 있어야 함**(날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)
- **제출된 입찰서에 투입인력으로 선정된 인원은 본 사업에 참여해야** 하며, 전문인력의 사직·질병·기타 부득이한 사유로 인해 변경이 불가피한 경우에는 변경대상 인력과 동급 인력으로 대체하여 발주처의 승인을 얻어야 함(단, 낙찰자로 선정 후 발주처에서 투입인력의 교체를 요구한 경우에는 낙찰자는 이에 응하여야 함)
- 기타사항
 - 사업 추진 시 발생할 수 있는 행정적·기술적 제반비용과 문제처리는 사업 수행자가 부담함.
 - 사업자가 사업수행과정에서 취득 또는 작성하는 성과품 및 산출물에 대한 소유권은 (재)한국학호남진흥원에 있으며, 사업수행 완료 즉시 (재)한국학호남진흥원에 인도 또는 반환하여야 하고 본 사업과 관련하여 취득한 모든 정보는 일체 유출 또는 누설하여서는 안 됨.
 - 제안업체는 본 제안요청과 관련한 모든 문서를 대외비로 취급하여야 하며, 제안 참여업체 관계자 이외의 인원에 대해서는 공개하지 말아야 함.
 - 과업에 필요한 작업장 및 필요 장비는 사업자 부담으로 준비하며 작업공정에 차질이 없도록 하여야 함.
 - 객관적 지표 자체평가표 등 별지 서식을 작성하여 제출하여야 함.

7. 제안서 평가

- 제안서 발표
 - 발표일시: **2026.07.28.(화) 14:00**
 - 발표장소: 전남광주통합특별시 광산구 소촌로 152번길 53-27 4층 (재)한국학호남진흥원
 - ※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 통지
 - 발표방법: 프레젠테이션 발표
 - 발표순서: 당일 추첨에 의해 결정
 - ※ 발표 당일 다른 제안사의 발표를 청취할 수 없음
 - 발표자: 사업책임자(위임 불가 / 발표자 포함 2인 이내로 제한)
 - 발표시간: 업체당 15분내(제안 설명 10분, 질의응답 5분)
 - ※ 평가 당일 심사위원회의 판단 및 업체 수에 따라 변경 가능
 - 평가방법: **제안요청서 참조(붙임)**
- 결과발표: 평가 종료 후 개별 통보(미협상 대상 업체에 대한 통보는 생략)

8. 협상적격자 선정 및 평가기준

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제43조와 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준(행정안전부 예규)」제7장 협상에 의한 계약체결기준에 따름
- 협상 순서는 종합평가점수의 고득점순으로 결정하며, **기술능력평가분야 배점한도의 80% 이상인 업체를 협상적격자로 선정**하고, 종합평가결과 고득점을 득한 업체부터 우선협상 대상자로 선정함.
- 제안서는 총점 100점 만점을 기준으로 **기술능력평가 80점(정성적평가 60점+정량적평가 20점), 입찰가격평가 20점으로 배점하여 평가**함.
- 입찰가격평가(20점)는 협상에 의한 계약 체결기준에 따라 평가함.
- 기술능력평가(80점) 중 정성적평가(60점)는 제안서 평가위원회에서 심사위원이 평가하고, 정량적평가(20점)는 (재)한국학호남진흥원에서 심사기준에 따라 평가함.
- 정성적평가(60점)는 최고점수와 최저점수를 제외하고 나머지 평가점수를 합산하여 산술 평균함(이때 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우는 하나만 제외).
 - 평균점수 산정시 소수점 셋째자리에서 반올림
- 제안서 평가 결과 최고점수를 얻은 제안자가 복수인 경우, 기술능력평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함.
- 우선협상대상자와의 협상 결렬 시 동일한 조건으로 차순위 협상적격자와 협상을 진행함.
- 모든 협상적격자와 협상이 결렬될 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음.
- 기술능력과 입찰가격의 평가방법, 평가기준 등 구체적인 사항에 관하여는 **제안요청서 참조**.

9. 입찰보증금

- 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제37조 및 제38조, 지방계약법 시행령 한시적 특례에 따라 입찰금액의 100분의 2.5 이상에 해당하는 금액으로 하며, **입찰참가신청 시 입찰보증금 지급확약을 한 것으로 보아 납부를 면제함.**
- 다만 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기한 내 계약을 체결하지 아니한 경우에는 입찰보증금을 발주기관에 납부하여야 하며, 관계 법령에 따라 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있음

10. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 등에 따름
- 허위서류 제출 및 허위사실을 기재한 경우 입찰을 무효로 할 수 있음
- 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰을 취소하고 관계 법령에 따라 처리할 수 있음

11. 청렴계약 이행사항

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 **청렴계약이행 서약서를 제출**해야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음.

12. 입찰 참가자 유의사항

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 공고문, 제안요청서, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 같은 법 시행령·시행규칙, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」, 청렴계약 관련 규정 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, **이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.**
- 제출된 서류의 기재 내용이 허위·과장으로 판명된 경우 심사 제외, 입찰 무효 및 계약 해지할 수 있으며, 관계 법령에 따라 입찰참가자격 제한 등 조치를 할 수 있습니다.
- 제안서를 제출할 때는 접수증을 교부 받아야 하며, 각 제안자별 제안서 제출은 1건으로 제한합니다(복수 제출 금지).
- 제출된 제안서는 (재)한국학호남진흥원의 승인 없이 수정·보완할 수 없고, 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 소요비용은 입찰참가자 부담하여야 합니다.
- (재)한국학호남진흥원은 필요 시 제안 내용에 대하여 확인 자료를 요청할 수 있으며, 제안사는 이에 응하여야 합니다.
- 낙찰자가 국세 및 지방세를 미납하였을 경우, 계약을 체결할 수 없습니다.

- 낙찰자는 협상 성립 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 체결 시 「인지세법」에 따른 **인지세**와, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제51조 및 지방 계약법 시행령 한시적 특례에 따라 **계약금액의 100분의 5 이상에 해당하는 계약보증금 또는 계약이행보증보험증권을 제출**하여야 합니다.
- 계약 체결 후 **대금 청구 시 청구금액의 2.5%에 해당되는 지역개발채권을 매입하고 매입필증을 제출**하여야 합니다.

13. 문의처

- 제안요청서 등 사업 전반에 관한 사항: 기획연구부 최현우 위촉연구원(062-603-9625)
- 계약에 관한 사항: 총 무 부 이성수 대리(062-603-9615)
- 나라장터 이용 안내: 조달청 콜센터(☎1588-0800)

본 입찰 건과 관련하여 우리 진흥원 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 진흥원 총무부(감사 담당)(062-603-9617)로 신고하여 주시기 바랍니다.

2026. 7. 8.

재단법인 한국학호남진흥원 재무관