

## 시설공사 입찰공고

- ※ 최종 계약체결 통지를 받은 후 계약을 체결하지 않거나, 계약체결 후 이를 이행하지 않는 경우 관계 법령에 따라 수의계약 대상에서 배제되거나 향후 입찰 참가 자격이 제한될 수 있습니다.
- ※ **공고문 및 설계도서의 내용을 상세히 확인**하고 공사 가능 여부를 사전에 충분히 검토한 후 입찰에 참여하시길 바랍니다. 검토 없이 무리하게 저가로 투찰하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- ※ 공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정 규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정된 규정이 적용될 수 있습니다.

### < 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약 관련 내용을 반드시 숙지·승낙하여야 하며, 해당 내용을 위반하는 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 및 이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반한 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2제1항제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부하겠습니다.
  - 입찰자: 입찰금액의 100분의 5
  - 계약상대자: 계약금액의 100분의 10

## 1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰 건명: 한동대학교 RISE사업단 에벤에셀관 이노브릿지 리모델링 공사

나. 입찰 방식: 제한경쟁, 총액입찰, 전자입찰

다. 공사 내용: 시방서 및 도면 참조

라. 공사 기한: 계약체결일로부터 **2026년 8월 14일까지**

※ 공사기한은 계약절차이행 및 발주기관의 사정에 따라 조정할 수 있음

마. 공사 현장: 경상북도 포항시 북구 한동로 558, 에벤에셀관 1층 이노브릿지

바. 대금 지급: 준공검사 완료 후 계약상대자의 대금 청구에 의해 지급

사. 기타 사항

1) 하도급 및 공동계약(공동이행·분담이행) 불가

2) 나라장터를 통하여 유찰없이 계약이 진행되는 경우 계약서 작성부터 검수, 대금 청구까지 나라장터를 통하여 전자로 진행해야 합니다. (단, 계약 시 원본 서류 제출은 우편 또는 직접 방문 제출함)

아. 본 공사는 산업안전보건관리비·환경보전비 등 반영 대상 공사로서 「정부 입찰계약 집행기준」, 「건설업 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준(고용노동부 고시)」, 「건설기술진흥법」 등에서 정한 바에 따라 **산업안전보건관리비, 환경보전비 등을 입찰금액(계약금액)에 조정없이 반영**하고, 사후정산하여야 합니다.

(단위:원)

합 계	국민건강 보 험 료	국민연금 보 험 료	노인장기 요양보험료	산업안전 보건관리비	환경보전비
1,458,507				1,329,914	128,593

## 2. 입찰 참가 자격(아래의 자격을 모두 충족할 것)

가. 건설산업기본법에 의한 **[실내건축공사업(4990)] 등록업체로 입찰공고일 전일부터 입찰서 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지** 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **[경상북도]에 둔 자**이어야 함

나. **현장설명회에 참가**하여야 함

다. G2B 나라장터에 **이행(입찰)보증증권을 전자보증서로 제출**하여야 합니다. 그러하지 아니할 경우에는 낙찰자 선정에서 제외됩니다.

라. 본 입찰은 전자입찰방식으로 집행되므로 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정」에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

마. 본 입찰은 「전자입찰 입찰자 신원확인제도」가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

- 바. 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가자격등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하며, 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 합니다.
- 사. 「국가계약법 시행령」 제12조에 따른 자격요건을 갖춘 자이어야 합니다.
- 아. 「국가계약법 시행령」 제76조에 따른 부정당업자는 입찰참가자격을 제한합니다.

### 3. 입찰 일정

구분	현장설명회	전자입찰서 접수	개찰 집행
일시	2026. 7. 16.(목) 16:00	2026. 7. 16.(목) ~ 2026. 7. 24.(금) 12:00	2026. 7. 24.(금) 13:00 ~
장소	에벤에셀관 1층 헤브론홀	국가종합전자조달시스템 (나라장터 입찰등록)	전자입찰 집행관 PC

### 4. 현장설명 안내

- 가. 나라장터에 현장설명 참가 신청 후 현장설명에 참가해 주시기 바랍니다.
- 나. 현장설명회 참가자는 반드시 시간을 엄수하여 도착하여야 하며, **설명회 시작 이후에는 입실 및 참가가 불가합니다.**
- 다. 현장설명 장소: **한동대학교 에벤에셀관(건물번호 502) 1층 헤브론홀**



※ **현장설명 시 제출 서류**(증명서는 입찰공고 게시일 이후 발급 분만 인정)

- 가. 현장설명참가신청서 1부.
- 나. 참가자 재직증명서, 명함, 신분증 사본, 위임장 각 1부.
- 다. (법인)인감증명서 및 사용인감계(필요시) 1부. (개인업체인 경우 개인인감증명서)
- 라. 건설업등록증 사본 1부. (원본대조필)
- 마. 사업자등록증 사본 1부. (원본대조필)

- 바. 실내건축공사업 면허등록수첩 사본 1부. (원본대조필)
- 사. 납세 완납증명서(국세, 지방세) 각 1부.
- 아. 4대 보험 완납증명서 1부.
- 자. 개인정보 수집·이용 동의서 1부.

## 5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 **입찰금액의 100분의 5이상**에 상당하는 금액을 기한 내 **이행(입찰)보증보험증권**으로 G2B나라장터에 **전자로 제출**하여야 합니다. 미제출 시 낙찰자 선정 대상에서 제외됩니다.
  - ※ 보증기간: 입찰 마감일 이전(입찰참가일) ~ 30일 이상
  - ※ 보증서 발급 사업자등록 정보: 한동대학교 산학협력단 (506-82-07282)
- 나. 제출 기한: **2026. 7. 24.(금) 오전 12:00까지**
- 다. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않거나 계약 이행(납품 기한 미준수 등)을 하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가계약법 시행령」 제38조에 따라 본교에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

## 6. 입찰 금액

- 가. **부가가치세를 포함한 총액**으로 투찰해야 합니다.
- 나. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰해야 하며, 낙찰 시 계약금액은 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 합니다.

## 7. 낙찰자 결정방법

- 가. 예정가격(단일예정가격) 이하로서 최저가격(부가가치세 포함)으로 응찰한 업체로 합니다.
- 나. 낙찰이 될 수 있는 동일 가격으로 입찰한 자가 2인 이상일 경우, 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 다. 낙찰자라 함은 최종 낙찰을 확정하기 전까지는 낙찰예비 선언에 해당하는 낙찰자이며 낙찰예비선언 후 미처 발견되지 않은 무효 등의 사유가 추후 발견될 경우 해당 낙찰을 무효로 할 수 있습니다. 이 경우 재공고 입찰을 하거나, 차상위자 순으로 낙찰자를 결정할 수 있습니다.

## 8. 입찰의 무효: 「국가계약법 시행령」 제39조제4항 및 「같은 법 시행규칙」 제44조에 따릅니다.

## 9. 예정가격: 단일 예정가격으로 하며, 공개하지 않습니다.

## 10. 계약의 체결

- 가. 계약을 체결하고자 하는 자는 (상세)산출내역서(공사집계표, 공사내역서등)를 제출하여

**본교 시설관리팀의 확인**을 받아야 합니다.

- 나. 낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 낙찰일로부터 **3일 이내(영업일 기준) 증빙 서류를 제출**하고, **7일 이내에 계약을 체결**하여야 합니다. 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰 취소 및 입찰 참가 자격 제한 등의 불이익을 받을 수 있습니다. 단, 불가항력의 사유로 계약을 체결할 수 없는 경우 해당 기간은 산입하지 않습니다.
- 다. 상기 "가"항에 따라 계약을 체결하고자 하는 자는 본교가 요구하는 관계 서류를 방문, 이메일, 등기 우편 등을 통해 제출하여야 합니다.
- 라. 낙찰자가 계약체결 의사 확인(유·무선 또는 이메일 등)에 기한 내 응하지 않을 경우, 계약 체결에 의사가 없거나 입찰을 포기하는 것으로 간주합니다. 또한, 납품이행계획서(발주 관련 사항 등) 요청 시에도 기한 내에 제출하여야 합니다.
  - ※ 적격심사 비대상 공고의 경우, 계약 체결 의사는 '조달청 나라장터 등록 업체 정보'의 이메일 또는 전화번호로 통보하며, 미수신 또는 미응답에 따른 책임은 업체에 있습니다.
- 마. 물가 변동으로 인한 계약금액의 조정은 인정하지 않습니다.
- 바. 정당한 이유 없이 계약 이행(준공일 미준수 등)을 하지 않을 경우에는 해당 계약을 해지할 수 있으며, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조 (입찰보증금의 국고귀속)의 규정에 의하여 입찰보증금은 본교에 귀속되며, 부정당업자로 신고합니다.

※ **계약체결 시 제출 서류**(현장설명회 제출서류의 유효기간이 남은 경우 제출 생략 가능)

- 가. 최종 산출내역서 1부.
- 나. 계약보증보험증권 1부.
- 다. 사업자등록증 사본 1부. (원본대조필)
- 라. 통장 사본 1부. (원본대조필)
- 마. 인감증명서 및 사용인감계(필요시) 1부.
- 바. 법인 등기부등본 원본 1부. (법인에 한함)
- 사. 4대 보험 완납증명서 1부.
- 아. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부.
- 자. 청렴계약이행서약서 1부.
- 차. 기타 필요로 하는 서류

## 11. 계약보증금 및 차액보증금

- 가. 낙찰자는 계약체결일까지 계약금액(입찰시 낙찰금액인 총 계약금액을 말함)의 **100분의 20 이상**에 해당하는 **계약보증금**을 보증증권으로 납부하여야 합니다.
- 나. 예정가격의 100분의 70 미만으로 낙찰 시 예정가격과 낙찰금액의 차액을 차액보증금(보증증권 또는 현금)으로 납부하여야 합니다.
- 다. 상기 "가"항 및 "나"항의 보증기간은 계약일로부터 계약종료일까지로 합니다.

## 12. 하자보증금

- 가. 계약상대자는 계약금액의 **100분의 10 이상**에 해당하는 **하자보증금**을 보증증권으로 납부하여야 합니다.
- 나. 하자담보책임기간은 검수 완료일로부터 1년으로 합니다.

**13. 비밀 유지의 의무:** 입찰자가 입찰과 관련하여 배부받은 서류, 각종 자료 및 입찰 과정에서 취득한 정보를 해당 입찰 외의 목적으로 사용하는 것을 금지합니다.

## 14. 유의 사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰에 관한 서류의 검토 과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락 사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여 전자입찰서 제출 마감 전일까지 본교에 그 설명을 요구할 수 있습니다.
- 나. 문의를 하지 않아 발생하는 모든 문제에 대하여는 서류를 제출하신 업체의 책임임을 알리며, 제공한 공내역서는 산출을 돕기 위한 참고용이며, 현장확인이 필요한 사항인 경우 현장을 답사할 수 있습니다.
- 다. 본 입찰진행과 관련하여 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제4조 3항 전자 조달 시스템에 게시된 내용과 붙임 파일 형태의 입찰 공고문(이하 "입찰 공고문"이라함)의 내용이 다른 경우에는 입찰 공고문(붙임파일)의 내용이 우선합니다. 다만, 입찰 공고일은 전자조달시스템에 게시한 날과 입찰 공고문에 적힌 입찰 공고일이 다른 경우 전자조달시스템에 게시한 날이 우선합니다.
- 라. 입찰에 참가하고자 하는 자는 본 입찰에 관한 입찰공고서 등 입찰에 필요한 제반사항을 사전 열람, 숙지한 후 입찰에 응하여야 합니다. 입찰 관련 사항 미 숙지로 인한 책임은 입찰자에게 있으며 입찰 등록을 필한 자는 위 조건을 숙지하고 수락한 것으로 봅니다.
- 마. 제출서류가 사본일 경우에는 "사실과 상위 없음" 확인 또는 "원본확인필" 인감 날인하여 제출하여야 하며, 제출된 자료 중 허위 사실이 발견되면 평가 제한 및 계약을 해지하여야 합니다.
- 사. 청렴계약제가 적용되는 계약으로 낙찰자는 계약체결 시 청렴계약 이행서약을 제출하여야 합니다.
- 아. 계약상대자는 계약 시 「인지세법」에 의한 인지세를 납부하여야 합니다.

## 15. 안전 및 보건 확보 의무

「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 도급, 용역, 위탁 등을 행한 경우 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (중대재해처벌법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치

- ② 재해 발생 시 재발 방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

## 16. 기타 사항

- 가. 표준시방서 상 물량과 실제 시공물량(설계도상의 수량) 간에 일부 차이가 있을 수 있으며 입찰업체는 입찰 전에 이 물량 상의 차이를 파악하여 투찰 금액에 모두 반영하여야 하며, 계약 후 이를 이유로 공사비 증액을 위한 설계변경을 요구할 수 없습니다.
- 나. 입찰참가자는 반드시 입찰공고문, 설계서(시방서 등)등을 종합 분석하여 시공내역의 증감과 누락 등을 확인 후 응찰해야 합니다.
- 다. 설계도서 및 공내역서 관련 문의는 시설관리팀 담당자에게 문의하여 투찰과정에서 오류가 발생하지 않도록 주의하여야 합니다.
- 라. 본 공사는 공사 착공 전에 발주처와 상호 협의된 공정표를 토대로 학사일정 및 학생 안전관리에 지장이 없도록 착공전 사전 준비(자재, 색상,상세, 설계도서 오류 및 불분명 등에 대하여 발주처 의 승인을 득함)를 끝내고 공사(용역)를 착공(수)하며, 공정 및 현장 관리 잘못으로 발생된 모든 책임은 계약자 부담으로 조치하여야 합니다.
- 마. 계약자는 본 공사가 학교 내에서 이루어지는 사업임을 감안하여 학생 등 학교 관계자의 안전관리와 교구 등 학교 물품 관리에 최선을 다하여야 하며, 계약자는 계약자의 부주의(특히, 우천 시 누수 피해)로 안전사고 및 물품의 손실 및 도난 등이 발생 될 경우에는 전액 보상 등 모든 책임을 져야 합니다.
- 바. 유찰 시, 당일 1시간 내로 재입찰이 진행될 수 있으니 개찰결과를 반드시 확인하여야 합니다.
- 사. 입찰공고서 등에 명시되지 아니한 기타 사항에 대하여는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 또는 관련 법령 및 법규를 준용하여야 합니다.
- 아. 문의
  - ▷ 공사 내용에 관한 사항: 한동대학교 시설관리팀 (TEL: 054-260-1138)
  - ▷ 입찰 및 계약에 관한 사항: 한동대학교 산학협력단 구매관재팀 (TEL: 054-260-1147)
  - ▷ 주소: (37554) 경북 포항시 북구 한동로 558, 현동홀 116호 구매관재팀

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 8.

**한동대학교 산학협력단장**



# 개인정보 수집·이용 동의서

한동대학교 산학협력단(이하 "산학협력단"이라 함)은 법령에서 정하는 사업 및 정보 등 각종 서비스 제공을 위한 개인정보 수집·이용을 위하여 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

## <개인정보 수집·이용에 대한 동의>

### 1. 개인정보의 수집·이용 목적

- 산학협력단이 수집하는 개인정보는 사업단을 포함한 정부 및 산하기관의 기업지원사업 등의 원활한 사업수행, 서비스 및 각종 정보를 제공하기 위해 수집·이용합니다.

### 2. 수집하는 개인정보의 항목

- 필수 정보 : 한글성명, 영문성명, 생년월일, 연락처, 주소, 이메일, 소속, 직위

### 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 파기하는 것을 원칙으로 합니다.

### 4. 귀하는 개인정보 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있습니다. 동의 거부 시에도 입찰신청은 가능하나 입찰 평가 및 선정 시 제한될 수 있습니다.

(단, 입찰 신청을 위한 최소한의 정보인 필수정보는 미작성시 과제 신청 불가)

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

선택정보	동의함	<input type="checkbox"/>	동의하지 않음	<input type="checkbox"/>
------	-----	--------------------------	---------	--------------------------

본인은 상기 내용과 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

년	월	일	신청인	(서명)
---	---	---	-----	------

한동대학교 산학협력단장 귀하