

## 입찰공고(긴급)

본 입찰 / 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴계약(서약)제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 「붙임9」 청렴계약이행 약약서의 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 관계법령에 의해 불이익 처분을 받게됩니다.

한국예탁결제원은 불공정 행위를 근절하고 공정한 시장 질서를 확립하기 위하여, 입찰 및 계약 체결·이행 전 과정(계약종료 후 포함)에 있어서 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조(계약의 원칙) 및 제5조의2(청렴계약), 동법 시행령 제4조의2(청렴계약의 내용과 체결절차), 기획재정부 「계약예규」 정부입찰·계약 집행기준 제21장(청렴·공정계약의 집행)을 준수할 것을 약정합니다.

### 1. 입찰에 부치는 사항

발주처	· 한국예탁결제원
공사명	· BIFCⅡ 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기)
공사현장	· 부산 남구 남동천로 128 BIFCⅡ 33, 34층(2개 층)
공사면적	· 연면적 3,616.16m <sup>2</sup>
공사기간	· 착공일로부터 90일(단, 현장여건 등에 따라 변동 가능)
공사구분	· 전문공사 / 전기공사업 100% ※ 본 공사는 현장 여건 및 시설의 특성상 공정계획 등에 대한 지속적인 공정, 품질 및 시공관리가 반드시 필요한 사업으로 공사 품질 확보 등을 위하여 건설 업역 간 상호시장 진출을 허용하지 않는 공사임
공사내용	· 사무공간 내부 전기 공사(상세 내용 설계도서, 시방서 등 참고)

공사금액	· 금 467,709,000 / 부가가치세 포함				
	(단위 : 원)				
	추정금액 (기초금액+관급자재)	기초금액		관급자재	
	추정가격	부가가치세	도급자	관급자	
	467,709,000	425,190,000	42,519,000	-	-
입찰 및 낙찰방법	· 제한경쟁입찰(총액입찰), 적격심사				
예정가격	· 기초금액을 기준으로 나라장터 시스템 내에서 결정				

## 2. 입찰 및 계약방법

가. 입찰방법 : 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제21조 및 동법 시행규칙 제24조에 의한 '제한경쟁입찰'

나. 낙찰자 결정방법 : 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조제1항에 따른 '적격심사'

- 예정가격 이하 및 낙찰하한율(89.745%) 이상 입찰한 자 중에서 최저가로 입찰한 자의 순으로 종합평점이 95점 이상인 자를 낙찰자로 결정

※ 가격 입찰은 조달청 나라장터 시스템을 통한 전자입찰(전자투찰)로 진행되며, 반드시 조달청 나라장터 시스템을 이용하여 전자입찰서를 제출하여야 함. 단, '5. 입찰참가 시 제출서류'에서 정한 방법에 따라 입찰서류는 별도 방문 접수하여야 함

다. 기초금액 : 금 467,709,000원(부가가치세 포함)

※ 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액으로 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

- 재정경제부 계약예규 「적격심사」 [별표] 추정가격 50억원 미만 3억원 이상의 전기·정보통신·소방시설·국가유산공사 등의 평가기준을 준용
- 입찰참가자가 입찰금액을 산정할 때 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금, 산업안전관리비 등은 금액을 조정하지 않고 그대로 반영하여야 함

(단위 : 원)

국민건강 보험료	국민연금 보험료	노인장기 요양보험료	퇴직 공제부금	산업안전 보건관리비	합계 (A값)
6,286,811	8,306,634	826,086	4,022,159	10,713,647	30,155,337

\* 기초금액에 반영된 A값은 금 30,155,337원

- 「정부 입찰·계약 집행기준」에서 정한 바에 따라 위 금액 중 사후 정산 금액에 대해서는 각 관련 법령의 사용기준에 따라 사용
- 기성 및 준공대가 지급 시 납입확인서, 사용내역서, 지출영수증(세금 계산서, 거래명세서 등) 등 관련 증빙서류를 제출하여야 하며, 발주처의 검사 후 관련 법령 규정에 따라 사후 정산하여야 함

※ 상기 금액 이외에도 관련 법령 등에서 정한 정산 항목은 사후정산 해야 함

### 3. 사업 추진 주요 일정(안)

가. 입찰공고 : 2026. 7. 8. ~ 2026. 7. 15. 15:00(국가종합전자조달시스템)

나. 현장설명회 : 별도 실시하지 않음\*

※ 국가종합전자조달시스템(나라장터) 내 설계도서 등 열람으로 같음  
다. 가격입찰 마감 및 입찰서류 접수 마감 : 2026. 7. 15. 15:00

라. 가격개찰 : 2026. 7. 15. 16:00(입찰담당자 PC)

마. 적격심사 서류제출 : 통보받은 날로부터 7일 이내

바. 적격심사 : 2026. 7. 22. 이내

사. 계약체결 : 낙찰자 선정일로부터 10일 이내

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통보함

#### 4. 입찰참가자격

□ 입찰서류 제출마감일 전일까지 아래의 자격을 모두 충족하여야 함

가. 국가계약법\*상 자격요건과 조달청 전자입찰 입찰자 등록을 필한 者

\* '국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령' §12 및 동법 시행규칙 §14

나. 다음의 조건 중 모두를 충족하는 者 중 본 공사 수행이 가능한 者

－ 입찰 공고일로부터 최근 3년간 연면적 3,616m<sup>2</sup> 이상이고 단일 계약 금액 4.6억원(부가세 포함) 이상인 「건축법 시행령」 [별표1] 14호의 업무시설(단, 오피스텔 제외)의 전기 공사 실적을 보유한 업체에 한함

※ 국내공사 실적에 한하고, 실적증명은 발주처의 직인이 날인된 '공사 수행실적 증명서'(붙임7)를 입찰공고 마감 시간까지 우리 회사에 방문 제출하여야 하며, 실적 증빙시 해당 건축물대장을 반드시 첨부

※ 공동이행방식 또는 분담이행방식, 하도급으로 이행한 실적은 불인정

－ 입찰공고일 기준, 「전기공사업법」에 의한 전기공사업(업종코드 0037)을 등록(면허)한 자로서 나라장터 입찰참가자격 등록 및 전자입찰 이용자등록을 완료한 업체로써 입찰서 제출 마감일까지 해당 입찰참가 자격을 계속 유지

※ 조달청(나라장터) 홈페이지에서 상기 등록 사항이 확인되지 않는

자의 입찰은 무효처리 하므로 이로 인해 발생하는 불이익은 입찰  
자의 책임임

- 국가, 지방자치단체, 정부투자기관 등으로부터 부정당업자로 제재  
중인 사실이 없는 업체
- 업무 특성상 공동수급 및 하도급은 허용하지 않음

다. 입찰신청일 기준으로 등록취소/휴·폐업/업무정지 등 결격사유가  
없는 者

라. 한국예탁결제원 입찰 유의사항 및 계약조건 준수 가능한 者

마. 입찰금액의 1백분의 5에 해당하는 입찰보증금을 납부한 者

바. 소정기일까지 당원이 요구한 입찰서류일체를 제출하여 입찰참가신  
청을 필한 者

※ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게  
행사한 者 또는 고의로 입찰을 한 者에 해당한다고 판단될 경우에  
는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음

사. 아래 조건에 해당하는 者는 입찰참가 불가

- 국가계약법 제27조 및 동법 시행령 제76조의 '부정당업者'
- 국가계약법 제27의5 및 동법 시행령 제12조제3항에서 정한 조세포탈  
등을 한 者 중 유죄판결이 확정되고 2년이 경과하지 않은 者
- 최근 1년內 감독관청으로부터 경영개선명령을 받은 者

※ 단, 감독관청이 제공한 경영개선통지를 입찰서제출 마감일까지  
제출한 경우, 입찰참가 허용

## 5. 입찰참가 시 제출서류

제출방법	제출목록	비고
방문제출	· 입찰참가신청서 1부.	[붙임2]
	· 입찰참가자격 등록증 1부.	조달청 발급
	· 사업자등록증 사본 1부.	-
	· 전기공사업등록증 사본 1부.	-
	· 법인 등기사항전부증명서 1부.	-
	· 법인인감증명서 1부.	입찰 마감일 기준 3개월이내 발급
	· 사용인감계 및 위임장 각 1부.	[붙임3~4]
	· 서약서 1부.	[붙임6]
	· 공사수행실적 증명서 1부.	[붙임7], 건축물대장 첨부
	· 퇴직자 영입현황 확인서 1부.	[붙임8]
	· 청렴계약이행 확약서 1부.	[붙임9]
	· 조세포탈 등 확인관련 서약서 1부.	[붙임10]
	· 국세·지방세 완납증명서 1부.	입찰 마감일 기준 유효기간 이내 발급
	· 4대 보험료 완납증명서 1부.	-
	· 입찰보증보험증권(보증서) 1부.	입찰금액의 1백분의 5이상
· 개인(신용)정보 수집·이용 동의서 1부.	[붙임11]	
나라장터 투찰	· 가격입찰서	-

※ 주1) 가격입찰서는 조달청 나라장터로 제출

주2) 대리인 제출시 위임장 및 신분증 사본 첨부

주3) 제출서류 사본에는 관련 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, '사실과 상위 없음' 또는 '원본대조필'을 기재하고 사용 인감을 날인

주4) 제출된 서류는 반환하지 않으며 제안과 관련된 일체의 비용은 제안업체 부담

주5) 계약담당 직원은 제출서류에 대한 적정성 여부를 개찰 이후에도 판정할 수 있음

## 6. 입찰 관련 서류 제출방법 및 제출처

가. 제출방법 : 방문 접수 원칙(우편 및 인터넷접수 불가)

나. 제출일시 : 2026. 7. 15. 15:00 限(※ 당일 접수만 가능)

다. 제출처 : 부산 본사 38층 총무부 또는 서울 사옥 10층 총무부

- 부산 본사 : 부산광역시 남구 문현금융로 40, 부산국제금융센터 (BIFC I) 38층 한국예탁결제원 총무부
- 서울 사옥 : 서울특별시 영등포구 여의나루로4길 23 10층 한국예탁결제원 총무부

※ 입찰서를 제출하는 자는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택1)을 지참하여야 하며, 대리인이 제출하는 경우 재직증명서 및 위임장을 각 제출(입찰참가자가 법인인 경우 해당 법인의 임직원 에 한하며, 입찰참가자가 개인사업자인 경우 그 소속 직원에 한하여 입찰서의 대리 제출이 가능, 위임장과 사용인감계를 각각 제출 시 입찰참가자가 법인인 경우 법인인감, 개인사업자인 경우 대표 자 개인인감 날인 후 해당 각 인감증명서를 함께 첨부)

라. 가격입찰서 제출방법

- 제출기한 : 2026. 7. 15. 15:00
- 제출처 : 조달청 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)을 통해 전자투찰

## 7. 입찰참가자격 등록증 확인

가. 입찰에 참여하는 자는 '조달청 입찰참가자격 등록증'의 정보와 법인 등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지 여부를 반드시 확인하 신 후 입찰에 참여(대표자, 상호 등)

나. 위 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 '입찰참가자격 등록증'을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 않고 입찰에 참여한 경우에는 입찰무효 사유

## 8. 입찰보증금 납부

가. 입찰보증금\* : 입찰금액의 1백분의 5이상이어야 하며, 지급보증서 등은 입찰일 이전(개시일)부터 입찰일로부터 30일 이후(종료일)일 것

\* 피보증인의 명의를 한국예탁결제원(사업자등록번호 : 116-82-05363)일 것

나. 납부방법 : 보증기관 등(공제조합 포함)에서 보증보험증권 등을 발행 받아 그 원본을 입찰 마감일까지 한국예탁결제원 총무부에 제출하여야 함

※ 입찰보증금을 납부하지 않고 투찰한 입찰은 무효

다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 한국예탁결제원에 귀속

## 9. 낙찰자 결정방법

가. 적격심사에 의한 낙찰자 결정

나. 입찰공고일 기준 시행 중인 「국가계약법 시행령」 제42조 및 재정경제부 계약예규 「적격심사」 기준을 준용

다. 예정가격 이하 및 낙찰하한율(89.745%) 이상 입찰한 자 중에서 최저가로 입찰한 자의 순으로 계약이행능력을 평가하여 종합평점이 95점 이

상인 자를 낙찰자로 결정

※ 예정가격은 기초금액을 기준으로  $\pm 2\%$  내에서 국가종합전자조달 시스템 예비가격 작성 프로그램을 이용한 15개의 가격 중(복수에 비가격), 가장 많이 선택된 4개의 가격을 산술평균하여 결정

라. 기획재정부 계약예규 「적격심사」 기준에 따라, 예정가격 중 재료비·노무비·경비 및 이에 대한 부가가치세를 합산한 금액의 100분의 98 미만으로 입찰한 자는 심사 대상자에서 제외

※ (재료비) 105,327,310 + (노무비) 201,107,993원 + (경비) 53,635,057 + (부가가치세) 36,007,036 = 396,077,396

마. 적격심사 시 평가대상 업종은 전기공사업 100%

바. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우 적격심사 결과 종합평점이 95점 이상인 자 중에서 최고 점수인 자를 낙찰자로 결정하며, 종합평점도 동일한 경우에는 전자조달시스템을 통해 추첨에 따라 낙찰자를 결정

사. 최저가 입찰자에 대한 심사결과 종합평점이 95점 미만인 경우 또는 최저가 입찰자가 정당한 사유 없이 심사서류를 제출하지 아니하거나 낙찰자 결정전 심사를 포기한 경우에는 차순위 최저가 입찰자 순서로 심사하여 낙찰자를 결정

아. 적격심사 대상업체는 입찰결과 1순위 업체에게 우선적으로 통보하고, 후순위 업체에는 필요 시 개별통보함

— 적격심사 대상업체는 개찰일로부터 3일 이내에 개별 통보되며, 통보받은 날로부터 7일 이내에 당원이 요청한 적격심사서류를 제출

## 하여야 함

자. 적격심사 대상자로 통보를 받은 자는 수행능력 등에 대한 평가자료 등 우리 회사에서 요청하는 자료 일체를 제출하여야 하며, 기한 내에 서류를 제출하지 않는 업체는 낙찰대상 업체에서 제외됨

※ 적격심사는 직접 제출한 자료로 평가. 요청받은 업체는 요청받은 날로부터 7일 이내에 관련 자료 제출(제출시한은 변경될 수 있음)

※ 모든 자료는 '사실과 상위없음' 혹은 '원본대조필' 날인 후 제출하며, 자료를 미제출하거나 제출서류가 허위로 판정될 경우 입찰무효 처리 및 부정당업자로 제재될 수 있음

## 10. 적격심사 평가 기준

가. 재정경제부 계약예규 「적격심사」 [별표] 추정가격이 50억원 미만 3억원 이상의 전기·정보통신·소방공사·국가유산공사 평가 기준을 준용

해당공사 수행능력(30점)					신인도	입찰가격 (70점)	수행 능력상 결격여부
시공경험 (15점)	경영상태* (15점)			신인도			
	재무비율· 영업기간평가		신용평가				
15점	부채비율	7점	신용 평가등급 (회사채, 기업어음, 기업)	15점	하단 신인도 평가 기준 참고	70점	△10
	유동비율	7점					
	영업기간	1점					

\* 재무비율·영업기간 평가방법 및 신용평가방법 중 입찰참가자가 택1

나. 시공경험은 4. 입찰참가자격에서 정한 실적 기준(최근 3년간 연면적

3,616m<sup>2</sup> 이상이고 단일 계약금액 4.6억원 이상인 업무시설의 전기 공사실적) 대비 1배수 이상의 실적을 보유한 경우 해당 항목 만점 부여(배점 15점)

※ 발주처의 직인이 날인된 실적증명서 증빙 必

다. 경영상태는 재무비율 평가방법 및 신용평가방법 중 입찰자가 선택

1) 부채비율(배점 7점), 유동비율(배점 7점) 및 영업기간(배점 1점) 심사(배점 15점)

— 업종전체평균비율은 조달청 공고 제2025-308호에서 공시한 2024년 말 기준 전기공사업의 평균 부채비율(124.41%) 및 유동비율(142.58%)을 기준으로 함

2) 신용평가방법(배점 15점)

— 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제2조제8호의2, 제2조제8호의3 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조제26항의 업무를 영위하는 신용정보업자가 심사기준일 이전에 평가한 유효기간내에 있는 회사채, 기업어음, 기업의 신용평가등급중에서 가장 최근의 등급에 의하여 점수를 부여

※ 동일 일자에 제출된 신용평가등급이 복수일 시 가장 낮은 등급 적용

라. 신인도는 재정경제부 계약예규 「적격심사」 [별표] 기준 준용

마. 입찰공고일 현재 입찰자가 「전기공사업법 시행령」 [별표3]의 기술능력(기술자) 보유 현황에 미달될 경우 10점을 감점하며, 선순위 적격심사자는 '기술자 보유 현황표'(붙임13) 및 기술자 보유 증명서를

## 증빙하여야 함

※ 입찰공고일 기준, 공사업체의 기술자정보를 관리하는 협회 등에서 직접 발급받은 기술자 보유 증명서를 제출

### 11. 낙찰자 제출서류

구분	제출자료	비고	출처
공통	· 개인(신용)정보 수집·이용 동의서 1부.	-	[붙임11]
	· 등록업종보유 신고서 1부.	"	[붙임12]
	· 기술자 보유 현황표 1부.	"	[붙임13]
	· 기술자 보유 증명서 1부.	협회 미신고자는 기술자 자격증 사본	-
	· 4대 사회보험 사업자 가입자 명부 1부.	주1)	4대사회보장보험 정보연계센터
	· 사업자등록증 1부.	-	세무서
	· 법인 등기사항전부증명서 1부.	말소사항 포함	인터넷등기소
시공경험	· 최근 3년간 공사실적.	입찰 참가자격과 동일	-
경영상태	· 표준 재무제표 1부.	-	"
	· 재무관리상태 진단보고서 1부.	주2)	공인회계사, 세무사, 전문경영진단기관
	· 신용평가등급 확인서 1부.	-	-
신인도	· 신인도 관련 증빙서류.	"	"
기타	· 기타 적격심사에 필요한 서류.	"	"

※ 주1) 기술자의 입사·퇴사(사망·실종 등 포함) 기준일은 4대보험에 가입 또는 상실된 자료로 확인

주2) 「건설업체 기업진단지침」에 따라 실시한 재무관리상태 진단보고서

### 12. 계약의 착수일 및 완료일에 관한 사항

가. 계약착수일 및 착공일 : 계약체결 시 지정

나. 계약완료일 : 착공일로부터 90일(변동가능)

※ 계약완료 후 7일 내로 예정공정표 등이 포함된 착공신고서를 제출하여야 하며, 공사의 긴급성 또는 발주기관 사정 등으로 계약문서에서 정하는 바에 따라 제출기한을 조정할 수 있음

### 13. 공사계약이행보증

낙찰자는 한국예탁결제원 계약규정 제70조에 따라 다음 어느 하나에 해당하는 방법을 선택하여 계약 체결 후 지체 없이 계약 이행을 보증하여야 함

가. 계약금액의 100분의 15 이상 납부

나. 공사이행보증서 제출

### 14. 청렴계약이행 준수

가. 본 공사는 청렴계약제 대상 공사이며, 입찰에 참가하거나 계약체결 시 업체 대표자가 서명, 날인한 '청렴계약이행 **확약서(붙임9)**를 제출하여야 하며 청렴계약 내용을 준수하여야 함

나. 최종 낙찰자가 청렴계약 불이행 시 발주처에서 발주하는 입찰에 참가가 제한되며, 발주처는 계약체결 이전에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지할 수 있음

## 15. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 모든 업체는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주
- 나. 계약상대자는 계약 이행 시 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전·보건 확보 의무사항을 이행하여야 하며, 「산업안전보건법」상 안전보건조치 의무사항 준수 必
- 다. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 낙찰업체의 대표자가 서명 또는 날인한 '안전보건관리 준수 서약서'**(붙임14)**를 작성·제출하여야 함

## 16. 근로관계법령의 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 모든 업체는 국가계약법 제5조의4(근로관계법령의 준수)에 따라 본 근로자 권리보호를 위한 근로자 권리보호 이행 서약서를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 서약서를 제출한 것으로 간주
- 나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명 또는 날인한 '근로자 권리보호 이행 서약서'**(붙임15)**를 작성·제출하여야 함

## 17. 하자이행보증

- 가. 낙찰자는 발주처의 요청에 따라 준공일로부터 각 세부 공종별 공사에 대한 하자보수 보증을 하여야 하며, 해당 기간 내에 발생하는 하자에 대해서는 접수 후 5일 이내에 조치하여야 함

- 나. 한국예탁결제원 계약규정시행세칙 제25조제3항에 의거, 하자보수 보증금을 지급보증서 및 보증보험증권으로 납부하는 경우 그 보증·보험기간의 개시일은 준공검사 완료일(공사의 목적물을 인수한 날이 먼저 도래하는 경우에는 이를 인수한 날)로 정하여야 하고, 그 종료일은 하자담보책임기간의 종료일 이후로 정함

## 18. 입찰무효

입찰의 무효는 한국예탁결제원 계약규정 제59조에 의함

## 19. 기 타

- 가. 본 입찰은 국가종합전자조달(G2B)시스템을 이용한 전자 입찰로서 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 부족이나 운영 미숙으로 발생 되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음
- 나. 낙찰자는 계약체결 전 우리회사가 요구하는 서류를 계약담당 직원에게 제출하고 계약체결에 임해야 함
- 다. 입찰자가 공고서, 규격서 등을 숙지하지 못함으로써 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음
- 라. 입찰결과는 별도 통보 없이 전자입찰시스템의 입찰결과로 같음하고 전자입찰의 낙찰에 따른 낙찰자 통보는 별도로 하지 않으니 조달청 홈페이지에서 필히 낙찰자 확인을 하시기 바라며, 낙찰일을 낙찰자의 낙찰통보 접수일로 간주
- 마. 한국예탁결제원의 필요에 의해 또는 조달청 전자입찰시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 진행이 어려운 경우 입찰을 연기할 수 있으며,

입찰연기의 공고는 한국예탁결제원 홈페이지([www.ksd.or.kr](http://www.ksd.or.kr))에 게재합니다. 이 경우 연기 이전에 정상적으로 접수된 입찰서는 유효한 것으로 간주

바. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

사. 본 공고문 등에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 한국예탁결제원 내규 등 관계 규정에 의함

아. 본 입찰은 채권 양도양수 금지 특약이 적용되는 공사이며, 어떠한 경우에도 채권 양도양수 불가

자. 공사시방서, 입찰안내서 등과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문을 우선 적용하며, 이에 대한 해석은 발주처의 기준을 따름

차. 본 공사는 「산업안전보건법」 및 관련 법령을 적용하는 공사로 입찰에 참가하고자 하는 자는 '안전작업허가제도 지침'(별첨3)을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음

카. 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용여부가 결정될 수 있음

타. 전자입찰 이용안내: 국가종합전자조달(G2B)시스템 콜센터(☎1588-0800)

파. 기타 자세한 사항은 한국예탁결제원 홈페이지([www.ksd.or.kr](http://www.ksd.or.kr)) 및  
아래로 문의하시기 바랍니다.

입찰 및 계약사항	김 태 윤 과장 김 지 훈 과장	051-519-1888 051-519-1887
	윤 상 욱 부장 (프로젝트 매니저)	02-3704-8888

2026. . .

한국예탁결제원 계약담당

- [붙임]:
1. 긴급입찰 사유서.
  2. 입찰참가신청서.
  3. 사용인감계.
  4. 위임장.
  5. 입찰유의서.
  6. 서약서.
  7. 공사수행실적 증명서.
  8. 퇴직자 영입현황 확인서.
  9. 청렴계약이행 확약서.
  10. 조세포탈 등 확인관련 서약서.
  11. 개인(신용)정보 수집·이용 동의서.
  12. 등록업종 보유 신고서.
  13. 기술자 보유 현황표.
  14. 안전보건관리 준수 서약서.
  15. 근로자 권리보호 이행 서약서.
  16. 부패행위 신고제도 및 접속경로 안내.

- [별첨]:
1. 전기 공사 설계도서, 시방서 등.
  2. 재정경제부 계약예규 적격심사 기준.
  3. 안전작업허가제도 지침. 끝.

## 긴급입찰 사유서

### 1. 목 적

- 「BIFCⅡ 매입 사무공간 실내건축 기본계획(안)」에 근거한 BIFCⅡ 사무공간 2개 층 전기 공사의 긴급입찰 필요성 설명

### 2. 긴급입찰 사유

- (사무공간 협소에 따른 업무공간 재배치) 현재 협소한 사무공간 여건을 해소하기 위해, 조속한 사무공간 신규 조성 필요
  - KRX의 BIFC I 54층의 임대는 2026.12.31. 종료 예정이며, 임대기간 종료 전까지 사무공간의 원상복구 의무가 있음
    - \* BIFCⅡ 사무공간 조성: ~26.10월, BIFC I 54층 임대기간종료/원상복구: ~26.12월
  - 신규 사무공간 조성 사업이 지연될 경우 직원 근무환경 악화 및 조직 운영 차질이 우려됨에 따라, 공고 기간을 단축할 필요
- (사업 일정 고려) 본 사업은 26년 末을 사무공간 조성을 목표로 추진하는 사업의 일환으로써,
  - 향후 시공사 선정 및 사무실 집기 구매 등 단계별 절차를 지연 없이 신속하게 추진해야 할 필요성 有

### 3. 결 론

- 일부 공정이 지연될 경우 전체 사업 추진 일정에 중대한 지연 리스크가 발생할 우려가 있어, 원활한 사업 진행을 위하여 'BIFCⅡ 사무공간 2개 층 전기 공사'의 긴급 입찰 필요

※ 한국예탁결제원 계약규정 §55의2④에 따라 입찰공고 기간을 15일 전에서 5일 전까지 단축 가능(정부사업 연계, 긴급한 행사 등)

< 붙임 2 >

## 입찰 참가 신청서

※ 아래사항 중 해당하는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

신청인	상호 또는 법인명칭		사업자등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자			
입찰 개요	입찰공고 번호	한예 제2026 - 호	입찰 일 시	2026. . .
	입찰 명	BIFCII 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기)		
입찰보증금	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 보증금율 : 5%</li> <li>■ 보증액 :</li> <li>■ 보증금납부방법 :</li> </ul>			
대리인 및 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.  성 명 : 생년월일 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.  사용인감 : (인)	
<p>본인은 위의 번호로 공고한 귀원의 「BIFCII 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기)」 입찰에 참가하고자 귀원에서 정한 입찰유의서 및 입찰공고사항 등을 모두 승낙하고 붙임서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다.</p> <p>붙임 : 입찰공고에서 정한 서류 각 1부.</p> <p style="text-align: right;">2026년 월 일</p> <p>회사명 : 대 표 : (법인인감)</p> <p style="text-align: center;"><b><u>한국예탁결제원 귀중</u></b></p>				

## 사 용 인 감 계

법인 인감	사용 인감

위의 사용인감은 당사의 대표이사 ○○○이 사용하는 인감으로서 금번 귀원에서 시행하는 BIFCⅡ 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기) 입찰 및 계약에 이를 사용하겠으며, 이로 인하여 발생하는 제반 하자는 본인이 (자사) 책임질 것을 확약하고 이에 인감신고서를 제출합니다.

2026년    월    일

주 소 :

상 호 :

대 표 자 : (인)

한국예탁결제원 귀중

< 붙임 4 >

## 위 임 장

대표자	성 명		사업자번호	
	주 소			
	업체명		연락처	
대리인	성 명		주민등록번호	
	주 소			
	업체명		연락처	

한국예탁결제원에서 시행하는 BIFCⅡ 사무공간 2개 층 전기 공사를 위한 입찰에 참가함에 있어 상기인을 당사의 대리인으로 위임하였음을 증명합니다.

2026. . .

대표자 : (인)

대리인 : (인)

**한국예탁결제원 귀증**

주1) 첨부서류 : 신분증, 재직증명서 각 1부

주2) 위임장에 사용하는 도장은 대표자 인장과 같아야 함

주3) 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 입찰참가자가 모든 책임을 짐

## 입찰 유 의 서

**제1조(목적)** 본 유의서는 한국예탁결제원(이하 "우리회사"라 한다)이 진행하는 『BIFCⅡ 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기)』에 대한 입찰에 있어 당해 입찰에 참가하고자 하는 자가 유의하여야 할 사항을 정함을 목적으로 한다.

**제2조(입찰참가신청서류)** 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰참가 등록마감 시까지 입찰공고문에서 정하는 서류를 제출하여 입찰참가신청을 하여야 한다.

**제3조(입찰보증금)** 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰참가 등록마감 시까지 입찰 공고문에서 정하는 입찰보증금을 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 제2항 각호에 해당하는 보증서 등으로 납부하여야 한다.

**제4조(입찰보증금의 귀속 및 반환)** ① 다음 각 호 1의 경우에는 당해 입찰보증금은 우리회사에 귀속된다.

1. 경쟁에 있어서 담합하거나 타인이 경쟁에 참가하는 것을 방해하여 부당한 입찰을 유도한 때
2. 입찰관계 담당직원의 업무집행을 방해한 때
3. 낙찰자가 정당한 사유없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니한 때
4. 기타 입찰무효 사유에 해당된 때

② 입찰자가 입찰보증금을 현금으로 납입한 경우 입찰보증금은 낙찰자 선정 후 입찰자의 청구에 의하여 즉시 반환한다. 다만, 낙찰자의 입찰보증금은 계약체결 후 지체 없이 반환한다.

**제5조(입찰참가)** 입찰참가신청서 제출 시 대리인을 지정한 경우에는 그 대리인도 입찰에 참가할 수 있다.

**제6조(입찰참가자격)** 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고에 명시된 입찰참가자격을 반드시 충족하여야 한다.

**제7조(입찰서의 작성)** 입찰서는 우리회사 소정의 서식 및 국가종합전자조달시스템을 이용하여 작성한 후 제출하여야 한다.

**제8조(입찰의 무효)** 다음 각 호의 1에 해당하는 입찰은 무효로 한다.

1. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
2. 입찰신청마감일까지 입찰서를 제출하지 아니하거나 입찰보증금을 납부하지 아니한 자가 참가한 입찰

3. 동일사항에 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
4. 담합하거나 타인의 경쟁참가를 방해 또는 입찰담당직원의 공무집행을 방해한 자의 입찰
5. 산출내역서를 제출하지 아니한 입찰 및 입찰서상의 금액과 산출내역서상의 금액이 일치하지 아니하는 입찰
6. 특별한 사유 없이 그 기한 내에 관련 서류를 제출하지 아니한 입찰

**제9조(낙찰자의 결정)** ① 가격개찰 후 예정가격 이하 및 낙찰하한율 이상으로 투찰한 자를 선순위 적격심사대상자로 선정하며, 선순위 적격심사대상자의 종합평점이 적격통과점수 이상이면 낙찰자로 결정한다.

② 세부방법에 관하여는 입찰공고문 등 우리회사가 별도로 공표하는 평가방법과 관계법령 등에 따른다.

**제10조(관계사항의 숙지)** 입찰자는 입찰공고조건, 입찰유의서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.

**제11조(입찰일정 연기)** 입찰일정은 우리회사의 사정으로 연기할 수 있으며, 입찰일정 등의 변경 시에는 우리회사 홈페이지 등에 게재한다.

**제12조(부정당업자의 입찰참가제한)** ① 입찰자 또는 낙찰자가 우리회사 계약규정 제79조의 규정에 해당하는 경우에는 우리회사로부터 일정기간 동안의 입찰참가자격 제한조치를 받게 된다.

② 제1항의 규정에 의하여 부정당업자로 제재를 받은 사실이 있는 자는 당해 제한기간 동안 우리회사에서 시행하는 모든 입찰에 참가할 수 없다.

**제13조(계약의 체결)** ① 낙찰자는 낙찰일로부터 10영업일 이내에 계약에 응하여야 한다. 다만, 우리회사의 불가피한 사정으로 인한 때에는 예외로 한다.

② 우리회사는 낙찰자가 정당한 이유 없이 제1항의 규정에 의한 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 낙찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰보증금은 우리회사에 귀속한다.

**제14조(계약의 성립)** 계약은 계약서를 작성하고 우리회사의 계약담당과 낙찰자가 기명·날인함으로써 확정된다.

**제15조(비밀유지의 의무)** 입찰자는 다음 각호의 누출금지 대상정보를 포함하여 입찰과정에서 얻은 정보를 누출하거나 당해 입찰 이외의 목적으로 사용하여서는 아니 된다. 누출 시 우리회사는 관계 법령에 따라 부정당업체 등록 및 손해배상 등 민·형사상의 책임을 물을 수 있다.

1. 기관 소유 전산시스템의 내.외부 IP주소 현황

2. 세부 전산정보시스템 구성현황 및 전산망 구성도
3. 사용자계정.비밀번호 등 시스템 접근권한 정보
4. 전산시스템 취약점 분석 결과물
5. 용역사업 결과물 및 관련 프로그램 소스코드(유출시 안보.국익에 피해가 우려되는 중요 용역사업에 해당)
6. 국가용 보안시스템 및 정보보호시스템 도입현황
7. 방화벽.방지시스템(IPS) 등 정보보호제품 및 라우터.스위치 등 네트워크 장비 설정 정보
8. 『공공기관의 정보공개에 관한 법률』 제9조제1항에 따라 비공개 대상정보로 분류된 기관의 내부분서
9. 『개인정보보호법』 제2조제1호의 개인정보
10. 『보안업무규정』 제4조의 비밀 및 동 시행규칙 제7조제3항의 대외비
11. 그 밖에 우리회사가 공개 불가하다고 판단한 자료

**제16조(기타사항)** 입찰공고 및 입찰유의서에 명시하지 않은 사항에 대하여는 상호 협의하여 정하고, 협의가 되지 않는 경우 우리회사 계약규정, 관계법령 및 상관습에 따른다.

## 서 약 서

본인은 한국예탁결제원의 「BIFCⅡ 사무공간 2개 층 실내건축 공사 (전기)」 입찰 참가와 관련하여 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 다 음 -

1. 모든 제안 서류 및 증빙은 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재 사항이 있을 경우 입찰에서 제외되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 본 사업 입찰과 관련한 평가방법, 평가기준 등 평가와 관련한 사항을 숙지하고 있으며, 평가 결과 등 귀사의 결정사항을 존중하고 추후 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.
3. 누출금지 대상정보를 포함하여 본 사업 입찰과정에서 얻은 정보를 누출하거나 당해 입찰이외의 목적으로 사용하여서는 아니 되며, 누출 시 한국예탁결제원은 관계 법령에 따라 부정당업체 등록 및 손해배상 등 민·형사상의 책임을 물을 수 있다는 것을 인지하고 입찰에 참여합니다.

2026년    월    일

상 호 :

주 소 :

대표자 : (인)

**한국예탁결제원 귀중**



## 퇴직자 영입현황 확인서

□ 입찰(계약)건명 : BIFCⅡ 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기)

1. 상기 입찰 건과 관련하여 당사는 한국예탁결제원의 퇴직자\* 영입 근무현황을 아래와 같이 제출합니다.

구분	성명	고용일자	담당업무
			※ 해당 없으면 '해당 없음' 표시

\* 당원의 퇴직자가 설립한 업체 및 간부·팀장급 이상의 보직자로 재취업한 경우에는 퇴직자의 설립일 및 재취업일로부터 2년 이내에는 입찰 참가 자격이 제한

2. 한국예탁결제원의 퇴직자를 영입한 경우에는 귀사의 내규에 따라 계약의 상대방 자격을 제한하는 규정을 따르겠습니다.

본 건 입찰 또는 계약을 수행함에 있어 상기의 사항을 준수할 것을 약속하며, 만일 상기 신고사항과 다른 사실이 발견될 경우, 계약을 해제 또는 해지함에 이의를 제기하지 않을 것을 약속합니다.

2026. . .

서약자

주소 :

상호 :

대표자 :

(인)

한국예탁결제원 귀중

## **청렴계약이행 확약서**

당사는 공정하고 투명한 기업경영과 자유경쟁이 사회발전과 기업경쟁력 향상의 관건임을 깊이 인식하며, 한국예탁결제원의 청렴계약제도 시행에 부응하여 다음 사항을 준수할 것을 확약합니다.

1. 계약체결 및 계약이행과정에서 한국예탁결제원의 계약관련 임직원에게 직·간접적으로 금품, 향응, 친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 및 알선 등(이하 "금품등"이라 한다) 부당한 이익을 제공하거나 그 제공의 약속 또는 의사표시를 하지 않겠습니다.

2. 경쟁 입찰 시 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

3. 계약체결 및 계약이행과정에서 한국예탁결제원의 계약관련 임직원에게 직·간접적으로 금품등을 제공하거나 경쟁 입찰 시 담합행위를 한 사실이 드러날 경우 계약체결 이전에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.

4. 한국예탁결제원의 계약 관련 임직원에게 금품등을 제공하거나 담합 등의 불공정행위를 하는 것을 금지하고 내부비리 제보자에 대한 일체의 불이익한 처분을 금지하며, 관련 사규를 마련하도록 노력하겠습니다.

5. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않겠습니다.

본 청렴계약이행 확약서는 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 확약 내용대로 이행하고, 위 내용 위반 시 입찰참가 자격 제한, 계약 해지, 손해배상청구 등 한국예탁결제원의 조치와 관련하여 당사가 한국예탁결제원을 상대로 손해배상을 청구하거나 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 확약합니다.

2026. . .

회 사 명 :  
주 소 :  
대 표 자 : (인)

**한국예탁결제원 귀중**



< 붙임 11 > (개인정보를 제공하는 참여 인력이 각각 작성)



## **BIFC II 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기)를 위한 개인(신용)정보 수집 · 이용 동의서**

당사는 BIFC II 사무공간 2개 층 전기 공사를 위해 아래와 같이 개인(신용)정보를 수집·이용하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주세요.

### ▶ 개인(신용)정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간	동의	거부
성명, 주민등록번호, 소속, 직책, 근무경력, 자격사항	입찰 참가 자격확인 및 심사 등	■ <b>동의서를 제출한 시점부터 해당 목적 달성 시까지</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 위의 개인(신용)정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다. 그러나 개인(신용)정보 수집·이용을 거부할 경우 당해 계약 체결절차의 진행이 불가능합니다.

위와 같이 고지받았음을 확인하며 개인(신용)정보 수집·이용에 동의합니다.

2026년    월    일

본인            성명            (서명 또는 인)  
법정대리인    성명            (서명 또는 인)

**한국에탁결제원 귀중**

## 등록업종 보유 신고서

(전기공사업)

보유업종	법정 자본금	법정 기술자수	업종등록번호	등록취득년월일
<예시> 전기공사업	5억원	5명	00-0000 서울00-00-00	2026.00.0.

※ 법정자본금 및 법정기술자는 실제 보유 자본금과 기술자와 관련 법령에 따른 등록기준 상 자본금 및 기술자 수를 모두 기재

동 신고서의 내용이 착오·허위 등 사실과 다름에 따라 발생하는 모든 법적 인 책임은 동 서류를 제출하는 당사에 있음을 알려드립니다.

2026년    월    일

상호

대표자(성명)

(인)

한국예탁결제원 귀중

< 붙임 13 >

## 기술자 보유 현황표

○ 업체명 :  
○ 건설업종 보유현황: 전기공사업

○ 확인자 : (직인)

기술자 보유현황					20 년												20 년									
					연도	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월
번호	성명	주민번호	분야등급	자격종목	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월
1	홍길동	240101-1	전기특급	전기기사					7																	
2	○○○		전기고급						7																	
3	○○○																									
	(생		략)																							
소 계					6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

비고 : 1. 기술자 보유현황은 기사 또는 중급이상 기술자를 우선 작성한 후 초급기술자를 작성할 것  
2. 기술자정보를 관리하는 협회 등에서 직접 발급받은 기술자 보유 증명서를 함께 제출

## 안전보건관리 준수 서약서

본인은 한국예탁결제원의 BIFCⅡ 사무공간 2개 층 실내건축 공사(전기)를 수행함에 있어 산업재해예방을 위하여 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법」, 「중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다

예 ( )

아니오 ( )

본 社(본인)는 본 공사를 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격 제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

2026년    월    일

상 호 :

주 소 :

대표자 : (인)

한국예탁결제원 귀중

## 근로자 권리보호 이행 서약서

당사는 한국예탁결제원에서 시행하는 BIFCⅡ 사무공간 2개 층 전기공사 계약업체로서 근로자(하도급 업체 포함)의 인권보호·고용안정·노동환경 등의 권리보호를 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. 당사는 근로자가 인간으로서의 존엄과 가치 및 자유와 권리를 누릴 수 있도록 인권보호를 위한 경영정책(관련 법령에 의거 취업규칙 작성·신고 등)을 확립하도록 노력하겠습니다.

2. 근로자에 대하여 인종·종교·신체적 결함·성별·출생지·노동조합 가입 여부 등 이유로 고용·보상·훈련의 기회, 승진, 이직, 퇴직 등에 차별을 하거나 조장하지 않겠습니다.

3. 근로자에게 노동력 착취적인 언어·신체적 접촉과 성적 강압 등과 같은 행위, 정신적 강압이나 언어폭력 등은 허용하지 않고, 근로자의 개인 정보나 사생활에 대한 권리를 보장하겠습니다.

4. 근로자에게 관련 규정에 부합한 노동시간 준수 및 휴일 제공으로 근로자 자신과 가족이 건강한 생활 수준을 누릴 수 있게 하며, 여성근로자의 모성은 특별한 도움을 받을 권리를 보장하겠습니다.

5. 당사는 근로 중 근로자에게 발생한 문제에 대하여 「근로기준법」, 「산업재해보상보험법」, 「고용보험법」, 「국민건강보험법」 등 관련 법령을 준수하여 필요한 조치를 취하며 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임지겠습니다.

2026년 월 일

서약자

상호(회사)명 :

대표자 : (인)

**한국예탁결제원 귀중**

## 부패행위 신고제도 및 접속경로 안내

### □ 신고대상

- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」제2조 제4호의 부패행위
- 「공익신고자보호법」 제2조 제2호의 공익침해행위
- 법령 또는 내규에 위반되는 위법부당한 행위(그 행위를 지시 또는 요구하는 행위를 포함)
- 성희롱, 성차별 또는 인사 관련 비위행위
- 사고발생 사실 등의 은폐행위

### □ 신고방법

- [국민권익위원회]  
누구든지 부패행위를 알게 된 때는 국민권익위원회에 신고할 수 있으며, 신고는 방문, 우편, 팩스, 출장, 위원회 홈페이지, 국민신문고를 이용
- [한국예탁결제원]  
제보를 희망하는 신고자는 '실명 또는 익명'으로 청렴옴부즈만(원숙연) 또는 상임감사(신용출)에게 전화, 이메일, 우편, 홈페이지(공익신고) 및 방문 등 본인의 선택에 따른 다양한 방법을 통해 제보 가능

구분	청렴옴부즈만	상임감사
전화	02-2220-2577	02-3774-3102
이메일	mhsyoon@hanyang.ac.kr	tree072@ksd.or.kr
우편	(04763) 서울시 성동구 왕십리로 222 제2법학관 608호	(07330) 서울시 영등포구 여의나루로4길 23