

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰건명 : 해외 주요국 뉴스 데이터베이스 구매
- 구입대상
 - 해외 주요국 뉴스 데이터베이스
 - 해외 주요국 뉴스 데이터베이스 등 조회(다운로드 포함) 솔루션 1 License(계약일로부터 2027년 12월 31일까지)
 - * 세부 용역내용은 과업지시서 참조
- 입찰등록
 - 입찰등록 및 서류접수 : 2026. 7. 16(목) 15:00 까지 등록접수 마감
 - 접수장소 : 서울 영등포구 은행로 37 기계회관 본관9층 인사총무팀
- 입찰일시 : 2026. 7. 23(목) 14:00(예정) 기계회관 본관 8층 회의실
<입찰일에는 본 회의 입찰에 참여 필수>
- 사업기간 : 계약일로부터 2027년 12월 31일까지

2. 입찰방식 : 제한경쟁입찰

- 데이터 품질 관련 심사 통과 필수
 - 특정 규격(과업지시서)과 동등이상인 물품에 대하여 입찰을 부침
 - 특정조달을 위한 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 특례 규정 제14조(기술규격) 제4항 및 제5항에 따름

3. 낙찰자 결정방법 : 예정가격 이하 최저가 낙찰제

4. 입찰참가 자격

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 유자격자로서 소정의 서류를 구비하여 입찰 등록을 마친

사업자

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의한 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받은 사실이 없는 사업자
- 본회 주관 심사(데이터 품질 관련) 통과한 사업자

5. 입찰보증금과 귀속에 관한 사항

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조에 의거 입찰금액의 5/100 이상의 보증서 또는 보증금을 입찰참가 등록시 납부하여야 하며 낙찰자가 소정 기일내에 계약체결을 회피할 경우 입찰보증금은 본회에 귀속됨

6. 입찰등록시 구비서류

- 입찰참가신청서 및 서약서 1부 (본회 소정양식); [서식#1] [서식#2]
- 위임장 및 입찰참가대리인 재직증명서 (대리인 제출·참석시); [서식#3]
- 청렴계약 이행 서약서 1부; [서식#4]
- 가격제안서 및 가격산출근거 각 1부 (별도밀봉 및 날인후 제출); [서식#5]
- 제공항목이 포함된 샘플데이터(엑셀파일), 솔루션 소개자료(PDF 혹은 PPT파일), 데이터 저작권(라이선스) 관련 증빙 서류 등 제출(bidning@koami.or.kr)
- 사업자등록증 사본 1부
- 등기사항전부증명서 1부
- 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부
- 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 입찰보증보험증권 1부 또는 입찰보증금 (입찰금액의 5/100이상)
- 회사일반현황 1부

※ 해외 사업자의 경우, 사업장 소재국의 국가/인가기관에서 면허/발급한 자료를 최대한 성실히 제출해야함

7. 입찰무효 사항

- 입찰참가 자격이 없는 자가 한 입찰
- 입찰보증금의 납부기일까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰
- 제출서류 중 허위사실이 있을 경우
- 낙찰자가 소정의 기일내에 계약을 체결하지 않을 경우

- 동일사항에 2통이상의 입찰서를 제출한 입찰
- 입찰참가 자격이 없는 자가 한 입찰

8. 기타 유의사항

- 입찰자는 입찰 및 계약에 필요한 모든 사항을 숙지한 후 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 과업 및 계약에 관한 모든 사항은 사전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는 일체의 이의를 제기할 수 없음
- 심사 평가에 대한 세부사항은 공개하지 않음
- 제안서에 허위사실이 발견될 때에는 참가제한, 협상대상자 제외 또는 계약을 해지할 수 있음
- 우편접수는 불가하며 제출한 서류는 일체 반환하지 않음.
- 입찰·계약 사항은 인사총무팀 김형조 과장(☎02-369-7914), 구매제안 관련 세부사항 고은주 주임(☎02-369-7952)에게 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 9.

한국기계산업진흥회장

[서식 #3]

위임장

본인은 업체(회사)의 대표로서,

「해외 주요국 뉴스 데이터베이스 구매」 업체선정을 위한 입찰에 관한 모든
업무권한을 아래 사람에게 위임합니다.

소 속 :

직 위(급) :

성 명 :

주민등록번호 :

년 월 일

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

한국기계산업진흥회장 귀하

[서식 #4]

청렴계약 이행 서약서

당 사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 「해외 주요국 뉴스 데이터베이스 구매」 입찰참여에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

- 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 본 사업의 입찰자격을 상실함을 인정하고,

- 위와 같이 담합 등 불공정 행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정 거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰, 계약 체결 및 계약이행 과정에서 담당 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약 체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약 이행 전에는 계약 취소, 계약 이행 이후에는 당해 계약의 전체 또는 일부 계약을 해지하여도 감수하고 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

위 청렴 계약 이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지켜질 것이며, 낙찰자로 결정될시 본 서약 내용을 그대로 이행하고, 낙찰결정 취소, 계약해지 등 조치와 관련하여 당 사가 귀 회를 상대로 손해 배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026 년 월 일

회 사 명 :

주 소 :

대표자 성명 : (인)

한국기계산업진흥회 회장 귀하

[서식 #5]

가 격 제 안 서																	
사 업 명																	
발 주 기 관																	
제 안 업 체																	
제 안 금 액	일금 USD 달러 (₩)																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><thead><tr><th style="width: 50%;">구 분</th><th style="width: 20%;">금 액</th><th style="width: 30%;">비 고</th></tr></thead><tbody><tr><td style="padding: 5px;">해외 주요국 뉴스 데이터</td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;"></td></tr><tr><td style="padding: 5px;">부가가치세</td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;">국내기업의 경우 표기</td></tr><tr><td style="padding: 5px;">합 계</td><td style="padding: 5px;"></td><td style="padding: 5px;">-</td></tr><tr><td style="padding: 5px;">제안금액</td><td style="padding: 5px;">USD</td><td style="padding: 5px;">-</td></tr></tbody></table>			구 분	금 액	비 고	해외 주요국 뉴스 데이터			부가가치세		국내기업의 경우 표기	합 계		-	제안금액	USD	-
구 분	금 액	비 고															
해외 주요국 뉴스 데이터																	
부가가치세		국내기업의 경우 표기															
합 계		-															
제안금액	USD	-															
<p>* 해외기업의 경우 제안금액을 영세율 달러화로 기재 ** 국내기업의 경우 부가세를 포함한 달러화로 기재 후 원화금액을 표기 *** 국내기업 중 면세기업의 경우 부가세 제외한 제안금액을 달러화 및 원화로 기재 후, 면세 사유에 대해 기재(면세사유 :)</p> <p style="text-align: center;">상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다.</p> <p>붙임 : 세부내역 및 금액산출근거표</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">2026 년 월 일</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">제안업체 : (인) 대표이사 :</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">한국기계산업진흥회장 귀하</p>																	

※ 세부내역 등 항목은 응찰기관의 양식(편의)에 따라 조정가능