

용역 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항 [총액입찰, 일반입찰, 협상에 의한 계약]

건 명	용역개요	용역기간	기초금액
2026년 9호선운영부문 공개채용 대행 용역	별첨 제안요청서에 의함	착수일로부터 2026.12.31.까지 (채용 종료 시까지)	기초금액: 461,104,600원 추정가격: 419,186,000원 부 가 세: 41,918,600원

가. 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

나. 본 사업은 제안서 보상 대상 사업이 아닙니다.

다. 제안요청 설명회: 첨부된 제안요청서 등 열람으로 같음

※ 문의사항: 9호선운영부문 인사노무팀(용예빈 ☎02-2656-2717)

2. 입찰서 제출(투찰) 및 개찰

입찰서 제출(투찰기간)	2026. 7. 20.(월) 09:00 ~ 2026. 7. 30.(목) 10:00
제안서 제출일시 (제출장소)	2026. 7. 30.(목) 10:00 ~ 16:00 (서울시 송파구 백제고분로40길 37, 3층 계약복지팀)
제안서 평가일시 (예정)	2026. 8. 5.(수) 10:00 ※ 평가일시 및 방법은 공사 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 입찰 업체별로 별도 안내
개찰일시	2026. 8. 5.(수) 14:00 ※ 제안서 평가에 따라 변경될 수 있습니다.
개찰장소	서울교통공사 9호선운영부문 입찰집행관 PC (서울 송파구 백제고분로40길 37 3층)

가. 가격입찰은 G2B 전자입찰로 진행하며 해당기간 내에 반드시 제출하여야 합니다.

나. 입찰서 제출기간 중에는 24시간 제출이 가능합니다. 단, 전자입찰서의 제출마감 시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다.

- 다. 한 번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙 제4조에 따라 공고한 개찰일시 이전까지 별지 제1호 서식의 전자입찰 취소신청서를 수요기관의 장 또는 계약담당자에게 전자조달시스템을 이용하거나 직접 또는 팩스 전송(FAX: 2656-2739) 등의 방법으로 제출하고 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다. 이 경우 반드시 계약담당자(☎02-2656-2733)에게 전화로 확인하시기 바랍니다.
- 라. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰참가자격: 아래 사항 조건을 모두 갖춘 업체

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰참가자격) 및 같은 법 시행규칙 14조(입찰참가자격 요건의 증명)에 의한 경쟁입찰 참가자격이 있는 자로서, 조달청 입찰참가자격 미등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다. < 문의처 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800) >
 - 나. 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr) 전자입찰 참가자격 등록규정에 의하여 **채용대행용역으로 등록된 업체**로서 서울교통공사에서 제시한 제안서에 따라 업체용역수행이 가능한 자
 - 다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가, ‘지방계약법’ 시행령 제92조 제2항 제1호의 가목 또는 나목의 입찰에 관한 서류(공인인증서 포함)를 위조, 변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
 - 라. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 ‘**조세포탈 등을 한 자**’로서 유죄판결이 확정된 날부터 **2년이 지나지 아니한 자는 위 입찰참가자격을 모두 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.** 입찰자는 같은 법 시행령 제93조 제1항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다. 만약 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.
- ※ 입찰자는 같은 법 시행령 제93 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서<서식 1>를 입

찰 시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.

※ 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.

※ 본 사업의 원활한 수행과 고품질의 성과물 도출을 위해 공동수급 및 하도급을 불허합니다.

4. 입찰참가서류 및 제안서 제출(직접 방문 접수만 가능)

가. 제출자: 업체대표 또는 업체대표의 위임을 받은 자(대표자 위임장 및 재직증명서 제출)가 신분증을 지참하고 직접 제출(우편제출 불가)

나. 제출장소: 서울특별시 송파구 백제고분로40길 37 3층 경영안전처 계약복지팀(이세희 ☎02-2656-2733)

다. 제출일시: 2026. 7. 30.(목) 10:00 ~ 16:00(해당일시 외 접수하지 않습니다)

라. 제출서류

1) 입찰참가신청서류: 제안서에 첨부되는 서류와 중복되는 서류가 있더라도 별도 제출

- ① 입찰참가신청서 1부. 【1호 서식】
- ② 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본 사본(원본 대조필) 각 1부.
- ③ 법인인감증명서(개인사업자인 경우 개인인감증명서) 1부.
- ④ 사용인감계(사용인감 사용시) 1부.
- ⑤ 청렴계약이행서약서, 확인서 각 1부 【4호 서식, 5호서식】
- ⑥ 근로자권리보호이행서약서 1부. 【6호 서식】
- ⑦ 위임장, 재직증명서(서류제출자, 발표자 위임 시), 신분증 각 1부.
- ⑧ 나라장터 입찰 참가자격 등록증 1부(나라장터 출력)
- ⑨ 서약서 【2호 서식】, 보안서약서 【3호 서식】

2) 제안서: 세부 작성방법은 제안요청서 참조

- ① 정량적 제안서 4부(원본 1부, 사본 3부, 업체명 표기)
 - 신용평가 등급 확인서 1부
 - 용역실적 총괄 1부(실적증명서 원본 첨부)
 - 제안요청서의 제안서 작성지침, 제안서 평가항목 및 배점기준 등을 참고하여 작성
 - 신인도(협상계약시 가산점 세부내역) 가산점 해당시 증빙서류 첨부 작성
 - **신인도(협상계약시 가산점 세부내역) 중 근로 및 하도급법 준수정도(감점 항목) 필수 첨부 작성**

※ 서울시 하도급부조리신고센터 및 공정거래위원회는 우리 공사에서 직접 확인

- ② 정성적 제안서 11부(업체명 표기 금지)

- 제안서 표지
- 가격제안 관련 세부 산출내역 1부(지정양식 없음)
- 제안요청서의 제안서 작성지침, 제안서 평가항목 및 배점기준 등을 참고하여 작성
- 발표용 PPT 출력물(10부, 업체명 표기 금지)
- USB 1매[발표용 PPT 파일]

3) 기타: 정량적 제안서는 단독 박스에 밀봉 제출, 정성적 제안서 제출용 별도의 박스 (Box) 및 법인인감(또는 사용인감) 지참

※ 입찰참가 서류 및 제안서는 접수 후 변경이 불가합니다.

※ 정성적 제안서 및 제안요약서 평가본은 표지 및 내용에 **회사명, 회사로고 등 회사 식별정보를 제외**하고 작성하여야 합니다.(USB 걸면 포함)

※ 개인정보관련하여 제출서류 및 증빙서류의 주민등록번호 뒷자리는 마스킹 처리하여야 합니다.

5. 제안설명회(제안서 평가) 개최

가. 일시 및 장소: 제안서 제출자에 한하여 인사노무팀 담당자가 별도 통보

나. 유의사항

① 제안설명회 발표는 사업 수행을 담당할 총괄책임자(PM)가 직접 발표하며 발표자가 사업총괄책임자(PM)와 다른 경우거나 불참 시에는 제안발표를 제외하고 제안서 등 서류만으로 평가합니다.

※ 제안설명회 시 PM은 신분증 지참. 업체별 참여자 수는 2인 이내로 하며, 동영상 등을 이용한 간접발표는 불가합니다.

② 발표내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 이를 별도로 명기하고 그 사유를 명확하게 설명하여야 합니다.

③ 발표는 제안내용을 중심으로 해야 하며, 임원인사 등 제안사 홍보관련 내용은 포함할 수 없습니다.

④ 제안설명회 불참업체는 사업제안서 제출 여부 및 가격입찰 여부와 무관하게 기술능력 평가점수의 정성적 평가항목을 0점 처리합니다.

6. 입찰보증금 및 계약보증금에 대한 사항

가. 입찰보증금(입찰금액의 5/100)의 납부는 면제하되, 납부에 대한 확약은 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.

나. 다만 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금을 서울교통공사에 현금으로 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

다. 「지방계약법 시행령」 한시적 특례 적용기간이 ' 26.6.30.자로 종료됨에 따라 입찰보증금률은 5%, 계약보증금률은 10%로 적용됩니다.

7. 낙찰자 결정방법: 협상에 의한 계약

가. 제안서 평가결과 기술능력평가 점수(80점)와 가격평가점수(20점)의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다. 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점순에 따라 협상을 실시하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술 능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.

나. 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 하며 협의에 따라 10일 안의 범위에서 협상기간을 조정할 수 있습니다.

다. 자세한 사항은 제안요청서 등을 참조하시고 그 외 사항은 행정안전부예규 제325호 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」의 “제7장 협상에 의한 계약체결 기준”에 의합니다.

8. 입찰의 무효

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 국가종합 전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가조달시스템 조달입찰 이용약관 등에 의합니다.

※ 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.(대표자, 상호, 면허사항 등) 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 “지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제42조”에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.(공동수급 구성원 전원 해당)

※ 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 조달청 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경 등록을 하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방계약법 시행규칙 제42조 제5호 나목에 의하여 입찰 무효 사유에 해당됩니다.

나. 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에 해당됨과

동시에 당해 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항 제8호 또는 제9호의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될 수 있습니다.

9. 청렴계약 이행준수

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 청렴계약 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 입찰서를 제출한 자는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만, 계약 체결시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 청렴계약이행서약서를 제출하여야 합니다.

☞ 서울교통공사 홈페이지(알림마당/입찰·계약정보/계약자료실)에서 확인

나. 금품, 향응 제공자는 수사기관에 고발 조치하며 3개월 ~ 2년까지 입찰 참가 제한을 받습니다.

10. 근로자 권리보호 이행서약서 제출 및 안전보건관리 준수 서약제 실시

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행서약서」 및 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리보호 이행서약서」와 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

<계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 - 법 제4조, 제9조>

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계 구축
(ex. 안전인력 및 예산현황, 안전관리규정 지침·메뉴얼 현황, 재해대응체계 현황, 교육 및 훈련실적)
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

* [붙임1] 안전보건관리 준수 서약서 참조

11. 선금 신청에 관한 안내

가. 대상범위: 공사, 용역, 물품제조(구매는 제외) 계약업체

나. 지급범위: 계약금액의 100분의 70을 초과하지 아니하는 범위에서 계약금액 규모에 따라 선금의무지급률(예규참조) 이상으로 지급합니다. 다만, 원활한 사업 진행을 위해 필요하다고 인정하는 경우에는 계약상대자의 재무건전성 등을 감안하여 계약금액을 초과하지 않는 금액을 지급할 수 있습니다.

다. 선금문의: 발주부서 담당자에게 문의 및 신청

라. 기타사항: 행정안전부 예규 제1장 제2절 『선금·대가 지급요령』에 따라 지급 및 정산

※ 「단순노무용역 근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제」에 따른 계약의 선금 의무 지급률 산정 시에는 계약금액에서 직접노무비를 제외한 금액을 기준으로 합니다.

※ 필요한 경우 최근 1개월 이내 신용평가, 주거은행 금융거래 확인서, 채권압류 없음을 확인하는 각서 등 서류를 요청할 수 있으며, 계약금액의 70%를 초과한 선금을 지급 할 경우 선금사용내역서를 제출하게 할 수 있습니다.

※ 행정안전부 예규에 의거 공사 자금사정에 따라 선금지급이 불가할 수 있습니다.

12. 하도급에 관한 사항

가. 본 용역의 하도급에 관한 사항은 본 사업과 관련된 관계 규정과 과업내용서 등에 명시된 바에 따릅니다.

나. 본 용역의 계약상대자가 하도급을 하려는 경우에는 개별법령, 과업내용서, 계약자와 수요기관 간 협의에 의해 정해진 사항 등에 따라 하도급 승인방법 및 절차 등을 준수하여야 합니다.

다. 만약 하도급에 관한 제한규정을 위반하여 하도급을 하거나 발주기관의 승인 없이 하도급을 하는 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조제1항제2호에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있으며, 「하도급거래 공정화에 관한 법률」을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰참가자격 제한의 요청이 있는 자는 「지방계약법 시행령」 제92조제1항제3호에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

13. 하도급대금 직불조건부 입찰참가 협약서 제출

가. 입찰에 참여하는 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의 4 제1항 및 제2항에 의거하여 각 중앙관서의 장으로부터 「건설산업기본법」 제34조 제1항 또는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제13조 제1항이나 제3항을 위반한 사실이 통보된 자로서 당해 입찰공고일이 위반사실 통보일로부터 1년 이내 인 것으로 확인된 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제18조에 따른 대가 지급 시 “하도급대금을 수요기관이 하수급인에게 직접 지급하는 것에 합의한다.” 는 내용의 협약서를 제출하여야 합니다.

나. ‘가’에 따라 협약서를 제출하여야 하는 자는 입찰서 제출 시 하도급대금 직불조건부 입찰참가 협약서<서식 2>’를 반드시 제출하여야 합니다.

다. ‘나’에도 불구하고, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 ‘하도급대금 직불조건부 입찰참가 협약서’의 내용을 포함하고 있으므로 전자

입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.

14. 납품대금 연동제 안내

- 우리 공사는 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」 및 「하도급거래 공정화에 관한 법률」에 따라 ‘납품대금 연동제’를 시행하고 있으며, 계약금액의 10% 이상인 주요 원재료가 포함된 계약의 경우 ‘납품대금 특별 약정서’ 또는 ‘납품대금 미연동 합의서’를 낙찰 통보를 받은 날로부터 7일 이내에 반드시 제출하여야 합니다. 다만, 다음 중 어느 하나라도 해당하는 경우에는 적용하지 않습니다.

- 1) 계약기간이 90일 이내인 경우
- 2) 계약금액이 1억원 이하인 경우
- 3) 단순 구매계약의 경우
- 4) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업이 아닌 경우

15. 수입인지(인지세) 및 도시철도공채의 매입

가. 계약상대자는 도시철도법 제21조에 의거 **대금지급 요청시 청구금액의 2%**에 해당하는 **도시철도채권 매입필증**을 제출하여야 합니다.

나. 계약상대자는 인지세법 제3조 및 같은 법 시행령 제2조의3에 의거 계약체결시 계약금액별로 정해진 인지세를 납부하여야 합니다.

16. 기타사항

가. 본 입찰은 국가종합전자조달(G2B)시스템을 이용한 전자입찰로서 전자입찰참가 희망업체의 전산장비 부족이나 운영미숙으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 입찰참가를 희망하거나 입찰 결과를 확인하고자 하는 자는 국가종합전자조달(G2B)시스템(<http://www.g2b.go.kr>) 또는 서울교통공사 홈페이지(<http://www.seoulmetro.co.kr>)를 통하여 입찰공고 및 입찰결과 등에 대한 정보를 확인할 수 있습니다.

다. 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가종합전자조달(G2B)시스템 전자입찰 특별유의서, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 용역계약 일반조건, 서울특별시 용역계약특수조건 등 입찰관련 규정의 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참여하여야 하며, 숙지하지 못해 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다. 서울특별시 용역계약 특수조건에서 서울특별시는 서울교통공사로 봅니다.

라. 입찰 및 계약에 있어서 관련 법령을 위반하는 행위를 할 경우에는 지방공기업법 제64조의2 및 같은 법 시행규칙 제23조의3에 의거 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

마. 개찰결과 입찰이 성립하지 아니하거나 적격 대상자가 없는 경우에는 재입찰이 가능하니 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에서 확인 후 공고된 일정에 따라

재입찰하시기 바랍니다.

※ 재입찰에 관한 사항은 입찰 제출 참가자에게 별도로 통보하지 않으며, 재입찰 사항의 미숙지로 인한 책임은 입찰 제출 참가자에게 있습니다.

바. 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

사. 입찰결과는 별도 통보없이 전자입찰시스템의 입찰결과로 같습니다.

아. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

17. 연락처 등 기타 필요한 사항

가. 입찰에 관한 사항: 서울교통공사 9호선운영부문 계약복지팀(☎2656-2733 이세희)

나. 용역에 관한 사항: 서울교통공사 9호선운영부문 인사노무팀(☎2656-2717 용예빈)

다. 입찰·계약, 부패, 비리, 불공정행위 등 신고 안내

- 서울교통공사 홈페이지: www.seoulmetro.co.kr / 고객센터 / 공익·부조리신고센터
- 전화신고: 서울교통공사 감사실 (☎02-6311-9912)
- 신고분야: 계약관련, 하도급관련, 청렴관련, 부패비리, 불공정행위 등
- 공익신고자 보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

라. 우리 서울교통공사는 계약상대자와의 지속가능한 동반 성장관계를 구축하기 위해 **‘서울교통공사 협력회사 행동규범’**을 시행하고 있습니다

※ 세부내용은 서울교통공사 누리집 **‘인권경영’** 게시판 참조

마. 전자입찰 이용안내: 조달청 국가종합전자조달 콜센터(☎ 1588-0800)

※ 입찰 공고 및 결과는 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 확인하시기 바라며, 입찰을 위해 필요한 정보는 서울교통공사 홈페이지 (<http://www.seoulmetro.co.kr>)에서도 확인 할 수 있습니다.

<청렴계약이행을 위한 부조리신고센터 안내>

계약업체를 대상으로 공사 직원을 사칭한 부당요구(보험상품 판매) 사례가 확인된 바, 유사사례에 대한 주의와 신고를 당부 드립니다. **서울교통공사는 어떠한 부당요구도 하지 않습니다.** ☎ **서울교통공사 부조리신고센터: 02-6311-9975**

<서울교통공사 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터 운영 안내>

- 계약절차에서 불공정·부정부패행위 발생 시 신고해 주십시오.
 - ☞ 서울교통공사 계약제도팀 ☎ 02-6311-9231
 - 업무와 관련하여 부당한 처분이나 직원비리가 있을 경우 신고해 주십시오.
 - ☞ **서울교통공사 부조리신고센터 ☎ 02-6311-9975**
- √ 우리공사는 투명한 입찰, 계약 추진을 위해 입찰과 관련한 정식민원을 제외한 입찰 및 계약기간 동안 관련업체의 발주부서 방문 및 전화를 거절합니다.
※ 신고자는 신분상 비밀을 철저히 보장하여 불이익을 받지 않도록 하겠습니다.



<서울시 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터 운영 안내>

서울시는 시 산하기관 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이

「서울시 핫라인 甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서: 서울특별시 감사담당관

2. 신고방법: 온라인 접수

- 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)

(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 9일

서울교통공사사장

【붙임1】

안전·보건 확보 의무이행 서약서

본인은 서울교통공사의 2026년 9호선운영부문 공개채용 대행 용역 계약을 수행함에 있어 산업재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

(업체명)은 본 (공사/용역/물품제조 계약 등)을 수행함에 있어 위에 언급한 법규 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 제출합니다.

년 월 일

주 소:

업 체 명:

대 표 자: (인)