

물 품 입 찰 공 고(긴급)

(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사 업 명 : [긴급] 2026년 용산구 CCTV 성능개선 사업
나. 사업기간 : 계약일로부터 120일(시운전 포함)
다. 사 업 비 : 금1,169,975,000원(부가세 포함)
라. 규격 및 예정수량 : 노후 카메라 200대, 비상벨 50대 교체 등
(상세사항 별첨 ‘제안요청서’ 참조)

※ 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰(가격제안서 제출)하여야 하며, 부가가치세가 면제되는 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 감한 금액을 계약금액으로 합니다.

- 마. 사업내용 : 노후장비(카메라, 비상벨 등) 성능개선 및 지능형 CCTV
(상세사항 ‘제안요청서’ 참조)

※ 본 사업은 ‘안심용산 디자인 가이드라인’ 을 준수하여야 함

바. 공고기간

- 일 시 : 2026. 7. 11.(토) ~ 2026. 7. 21.(화)

사. 입찰참가등록 마감

- 일 시 : 2026. 7. 20.(월) 18:00까지

아. 제안서 제출

- 1) 일 시 : 2026. 7. 21.(화) 10:00 ~ 17:00
2) 장 소 : 용산구청 7층 안전재난과 스마트관제팀(☎ 02)2199-7993)
(서울시 용산구 녹사평대로 150, 7층)

※ 대표자 인감이 날인된 공식 문서와 제안서 **직접 제출(우편, 택배접수 불가)**

※ 기한 내 제출하지 않은 경우 제안 의사가 없는 것으로 간주

2. 입찰참가자격 ※ 아래항목을 모두 충족하는 업체여야 합니다.

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖춘 자

나. 「정보통신공사업법」 제14조 규정에 의한 정보통신공사업(업종코드 : 0036) 및 「소프트웨어진흥법」에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드 : 1468) 자격을 등록한 자

다. 「중소기업제품구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은법 시행령 제10조에 의거 영상감시장치(세부품명번호 4617162201) 제조업 등록 및 직접 생산확인증명서를 소지한 자

※ 직접생산확인증명서는 입찰마감일 전일까지 발급된 것으로, 유효 기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)을 통해 확인이 되어야 함, 확인이 안 될 경우 입찰참가 자격이 없으므로 입찰참가자는 반드시 사전에 해당사항을 확인하시기 바랍니다.

라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중·소기업·소상공인확인서를 소지한 자

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인은 입찰 참가 가능

3. 참가자격 제한

가. 지방계약법 시행규칙 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한기준 등)에 따른 입찰참가 자격을 제한받는 자

나. 본 사업은 20억원 미만 사업으로 「소프트웨어 진흥법」 제48조(중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원) 및 중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침 제2조, 제3조에 따라 대기업 및 중견기업인 소프트웨어 사업자의 입찰 참여 제한

4. 유의사항

가. 본 사업은 제조사로부터 기술지원확약서를 제출하도록 명시되어 있는 등 원사업자가 수급업자에게 하도급이 허용된 사업이고, 공동수급계약의 경우 공동이행방식만

허용하며, 공동수급을 하고자 하는 경우에는 공동수급협정서를 제출하여야 한다.

나. 공동수급업체 구성원은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제15조 규정에 저촉되지 않아야 하며, 공동수급 참여자는 입찰참가자격을 모두 충족하여야 한다.

다. 공동수급업체는 2개 이내로 구성하여야 하며, 구성원별 계약 참여 최소지분율은 10% 이상으로 하여야 한다.(참여지분율이 높은 업체를 대표사로 지정)

라. 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급체 구성원은 본 사업의 다른 공동수급체에 중복적으로 참가할 수 없다.

※ 공동수급 입찰자는 공동수급체 구성 및 책임 범위, 권리, 의무관계를 명확히 규정하여 제안서 상에 명기하여야 함

마. 국민건강, 노인장기요양 및 국민연금 보험료 등의 사후정산 준수

※ 입찰참가자는 입찰금액 산정 시 국민건강·연금보험료, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 퇴직공제부금비를 조정없이 반영하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제89조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 최신포)」에 정한 방법에 따라 사후정산을 하여야 함

바. **입찰참가자는 공고문과 첨부된 협약서 등을 반드시 확인하고 입찰에 참가**하여야 하며, 기존 CCTV 관제설비 간 원활한 연동 및 통합 운영기반 지속 유지를 위해 **제조사 ‘물품공급 및 기술지원확약서’ (선별관제S/W) 원본을 계약체결 후 7일 이내에 수요기관에 제출**하여야 함

5. 계약방법 : 총액계약, 단독 또는 공동계약(공동이행방식), 제한경쟁(긴급)

6. 낙찰자 결정 방법 : 협상에 의한 계약

가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출 받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 체결 기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정함

나. 제안서평가는 종합평가(100%)로 하되, 기술평가 90%, 가격평가 10%로 함

7. 제안서 등 서류제출(안전재난과 방문 제출)

가. 제출일시 : 2026. 7. 21.(화) 10:00~17:00

나. 제출장소 : 용산구 종합행정타운 7층 안전재난과 스마트관제팀(☎ 02)2199-7993)

다. 제출방식 : 공문과 함께 대표자 인감을 날인하여 직접 방문 제출

(※우편, 팩스 또는 택배접수 불가)

라. 제출서류 (※ 상세사항 ‘제안요청서’ 참조)

구 분	제출서류
입찰참가 등록	① 입찰참가 공문(대표자 인감 날인) 및 입찰참가신청서 각 1부 ② 각서, 서약서 및 청렴계약이행서약서 1부 ③ 사업자등록증 사본 1부 및 법인등기부등본(법인인 경우) 1부 ④ 인감증명서(법인인 경우 법인 인감) 1부 ※ 인감도장[사용인감(사용인감계 첨부)] 지참 ⑤ 위임장 또는 재직증명서 1부 (대리인 제출 시) ⑥ 정보통신공사업 등록증, 소프트웨어사업자 신고확인서 각 1부 ⑦ 중소기업확인서, 직접생산확인증명서(영상감시장치) 각 1부 ※ 입찰참가 관련 모든 사본 서류는 원본대조필 명기 후 인감날인
제안서	① 가격제안서 및 가격입찰서 각 1부 - 제출 시 밀봉 후 대표자 인감 날인 후 제출 ② 정량적 평가 제안서 2부(원본 1부, 사본 1부, 증빙자료 포함) ③ 정성적 평가 제안서 10부(원본 1부, 사본 9부) ④ 제안 요약서 10부(원본 1부, 사본 9부) ※ 제안서 사본은 표지 및 내용에 회사명, 회사로고 등 회사 식별정보를 제외하고 작성할 것(단, 제안서 원본은 모두 표시) ※ 제안내용이 수록된 USB 1매(제안서, 제안요약서)

마. 기타사항

- 1) 별도 사업설명회 없이 ‘제안요청서’ 로 갈음함
- 2) 기타 자세한 사항 등은 ‘제안요청서’ 에서 규정하는 바에 의하며, ‘제안요청서’, 입찰공고문 및 이에 근거한 별첨 등에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약체결 기준 등 계약 관련 법령을 따름

8. 제안서 평가위원회 안내

가. 일시 및 장소: **제안서 제출 마감 후 별도 통보**

나. 유의사항

- 1) 제안발표는 제안사의 실무책임자(PM)가 직접 발표해야 하며 동영상 등을 이용한 간접 발표는 불허함
- 2) 발표는 본 사업과 관련한 내용을 중심으로 해야 하며, 제안사 홍보 관련 내용은 포함할 수 없음
- 3) 발표내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 이를 별도로 명기하여야 하며, 명기하지 않을 경우 제안서를 우선으로 하고 평가위원회의 동의하에 감점 처리 가능
- 4) 제안 설명회 시간은 발표 15분 이내, 질의응답 10분 이내로 함
- 5) 제안서 발표순서는 제안서를 제출한 순으로 실시함
- 6) 제안서 평가는 수요기관의 평가 기준에 의하며, 제안사는 기술평가 결과에 일체의 이의를 제기할 수 없음
- 7) 기타 자세한 사항 등은 ‘제안요청서’ 에서 규정하는 바에 의함
- 8) 제안요청서에서 정하지 않은 평가관련 사항은 아래를 준용함
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」
 - 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」

다. 평가요소 및 평가방법

- 1) 기술능력과 입찰가격에 대한 종합평가로 하되, 그 비중은 배점한도 100점 기준 **기술능력 평가 90점(정량적평가 20점, 정성적평가 70점)과 입찰가격 평가 10점**으로 함
- 2) 제안서 평가결과 **기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도(90점)의 85%(76.5점) 이상인 자** 중 고득점자를 우선 협상대상자로 선정하고 협상을 통해 계약을 체결하며, 협상적격자가 없는 경우 재공고 입찰 또는 새로운 입찰에 부칠 수 있음

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 입찰보증금 지급각서 제출로 같음하며, 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지

아니할 때에는 관련 법령에 따라 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 구에 납부(귀속)해야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

10. 입찰의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조제4항, 동법 시행규칙 제42조의 규정에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효처리 됩니다.

11. 계약 체결

협상이 완료된 후 10일 이내 계약을 체결하여야 합니다.

12. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만, 최종 낙찰자는 계약 체결 시에 반드시 대표자가 서명한 청렴계약이행서약서를 제출하여야 합니다.

13. 근로자 권리보호 이행서약서 제출

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

14. 안전 및 보건 확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치 사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

15. 기타사항

- 가. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며, **우편 및 팩스, 택배 접수는 불가** 합니다.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 다. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.
- 라. 입찰참가자는 입찰유의서, 물품계약일반조건·특수조건, 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.
- 마. 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담합니다.
- 바. 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결할 예정이오니 조달청 국가종합전자시스템에 관련 서류를 등록하여 주시기 바라며, 제안서는 계약 체결 시 계약서의 일부가 되니 유의하여 작성하시기 바랍니다.
- 사. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.
- 아. 본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 감사담당관(☎2199-6270) 및 홈페이지(www.yongsan.go.kr/상담신고센터)를 통하여 의견을 제시할 수 있으며, 공익신고자보호법에 따라 공익 신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려 드립니다.

※ 사업문의 : 용산구청 안전재난과 김유강 (☎ 02)2199-7993)

※ 계약문의 : 용산구청 재 무 과 김주원 (☎ 02)2199-6742)

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 10일

서울특별시 용산구 재무관