

**2027학년도 한국호텔관광고등학교
교복(동복·하복) 학교주관구매 입찰 공고
[2단계 (규격-가격 동시) 입찰]**

- ☐ 공 고 명: 2027학년도 한국호텔관광고등학교 교복(동복·하복)
학교주관구매
- ☐ 개 찰 일 시 : 2026. 7. 29.(수) 11:00
- ☐ 수 요 기 관 : 한국호텔관광고등학교

이 입찰서는 한국호텔관광고등학교장이 집행하는 2단계 입찰(규격가격동시)에서 입찰서 제출자와 계약상대자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 입찰서 제출을 희망하는 자는 이를 열람하여 숙지하여야 합니다.

본 건과 관련하여 문의사항이 있는 경우 아래로 연락하여 주시기 바랍니다.

- 규격 및 사업에 관한 사항 : 070-4055-5319(교복담당)
- 입찰 및 계약에 관한 사항 : 043-422-0670 (행정실)

※ 본 건에 대하여 공고문과 규격서 및 특수조건 등의 내용이 서로 다른 경우, 공고문이 우선 적용됨을 알려드립니다.

한 국 호 텔 관 광 고 등 학 교

입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 다음 사항을 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

I. 교복 규격가격동시 입찰 안내공고

II. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서

III. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정

IV. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준

V. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준

VI. 청렴계약이행특수조건 및 입찰특별유의서

2027학년도 한국호텔관광고등학교 교복(동복, 하복) 학교주관 구매 입찰공고 [2단계(규격-가격동시) 입찰]

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약(청렴서약)에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반하여 발주기관으로부터 계약해제·해지 및 부정당업자의 입찰참가자격 제한 등 불이익을 받더라도 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정(완수·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법」 제31조 제1항 제2호에 따른 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

- ◎ 한국호텔관광고등학교 소속 교직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 한국호텔관광고등학교 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다.
(감사관실 ☎043-290-2071~4)
- ◎ 홈페이지 : [http://www.cbe.go.kr/열린마당/통합부조리\(클린\)신고센터](http://www.cbe.go.kr/열린마당/통합부조리(클린)신고센터)
※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



§. 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 최대 3천만원의 보상금을 지급합니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조(2단계 입찰)의 규정에 따라 2027학년도 한국호텔관광고등학교 교복(동복·하복) 구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 한국호텔관광광고등학교 교복(동복·하복) 학교주관 구매
가격서 제출기한	2026. 7. 14.(화) 10:00~2026. 7. 24.(금) 10:00
구매예정수량	2027학년도 신입생 입학 예정자 60명 예정 - 구매 수량은 추후 학교주관구매 신청 학생 인원 <u>에 따라 변동 예정</u> - 추가 단품 구매 시(재학생, 전입생 희망시) 계약단가로 공급 및 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가로 판매
제작사양	별첨 교복 사양서 및 교복 사진 참조, 계약특수조건 참조 ※교복 디자인의 소유권은 학교에 있음
기초금액	금344,000원(금삼십사만사천백원), 동복(245,000원), 하복(99,000원) ※치수재기, 운송비, 학교 로고부착 등 일체 포함 ※부가세 포함이며 동복 1벌(4pcs), 하복(2pcs) ※충청북도교육청 교복(동복·하복) 상한가격 이하로 최저견적 기초금액 산출 ※입찰 참가자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 제출하여야 하며 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세를 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
제안설명회	2026. 7. 24.(금) 11:00 본교 1층 운영위원회의실 ① 낙찰자의 견본품은 반환하지 않으며 향후 교복 검수 시 기준으로 활용 ② 견본품은 우리 학교 교복 규격으로 제작한 제품으로 제출 ※ 학교 사정에 따라 일정 및 장소 변동 가능
개찰일시 및 장소	2026. 7. 29.(수) 11:00 이후, 국가종합전자조달시스템
납품기한 및 장소	동복 : 2027. 2. 12.(금) / 하복 : 2027. 4. 16.(금) ※ 학사일정 등에 따라 상호 간 협의 후 납품기한 변동 가능
납품장소	한국호텔관광광고등학교 지정 장소
기타사항	* 입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로서 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.

- ※ 학교주관구매 구매수량은 **2027학년도 신입생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에 의하여 구매물량을 확정**할 것이므로 **계약 당초 수량은 보장하지 않으며 인원 변동 시 변경하여 구매하고, 낙찰단가는 변동되지 않음**을 원칙으로 하며, 표준사이즈를 벗어날 경우에도 추가비용은 별도로 청구할 수 없습니다.
- ※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약 시 **교복의 품목별 가격을 구분해서 제시**하여, 본교 학생(재학생포함)이 필요에 따라 계약 시 **품목단가와 동일한 가격으로 추가 구매할 수 있도록 보장**하여야 합니다. (단, 세부품목별 단가가 적합하지 않다고 판단될 경우에는 계약을 체결하지 아니할 수 있음.)
- ※ 교복 제조 및 판매 후 A/S가 3년 이상 (무상 의무기간 1년) 가능해야 합니다.
- ※ **동복의 경우** 기본 4pcs(자켓, 블라우스, 치마(바지), 조끼)
하복의 경우 기본 2pcs(블라우스, 치마(바지)) 구성
- ※ 교복에 특정 브랜드를 인식할 수 있는 특정 표시, 문양이 표시되지 않도록 유의하여야 합니다.

※ 가격입찰서 제출 시 단가는 [동복, 하복]을 모두 포함하여 제출하여야 합니다.

※ 한국호텔관광광고등학교 교복과 교표 디자인의 저작권은 한국호텔관광광고등학교에 귀속되어 있습니다.

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 따라 “2단계 입찰(규격-가격 동시)”로 집행하며, 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출하여야 하고 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 규격입찰(제안서 평가)을 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 실시합니다. ※ 견본품 교복(동복·하복)은 제안설명회 때 제출합니다.

다. 단가입찰, 교복(동·하복) 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한 입찰입니다.

라. 청렴계약제 시행대상입니다.

마. 공동수급이 허용되지 않습니다.

바. 가격입찰서의 제출확인은 G2B 전자입찰시스템 웹송신함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 접수기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰 참가자격

가. 「지방계약법 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조의 규정에 따른 자격요건을 갖추고 같은 법 시행령 92조 및 「같은 법 시행규칙」 제76조에 저촉되지 않는 업체(공동도급불허)이어야 합니다.

나. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

다. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 개찰일까지, 낙찰자는 계약체결일까지 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관계법령에 따른 허가, 인가, 면허, 등록, 신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 주소지)를 **단양군 및 제천시(지사/지점 투찰불허)**로 두고 있어야 합니다.

라. 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인인 업체로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서**(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자이어야 합니다.

※ <중·소기업 소상공인 확인서>는 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우, 입찰 참가 자격이 없습니다.

마. 미자격자가 고의로 입찰에 참여하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단되면 「지방계약법 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당 업자로 제재를 가할 수 있습니다.

바. 우리 학교에서 제시한 「2027학년도 교복 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고,

「2027학년도 한국호텔관광광고등학교 교복 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

사. 「지방계약법」 제31조의 5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄 판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 건적에 참여할 수 없습니다.

아. 부정당업자로 입찰참가자격을 제한 받고 있는 자는 규격입찰 및 가격입찰의 대리인으로 등록할 수 없습니다.

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방계약법 시행령」 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 본교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

5. 제작업체 선정 절차

입찰공고(G2B) ⇒ 제안서 접수(본교 행정실) 및 가격입찰(G2B) ⇒ 제안서 설명회 ⇒ 교복선정위원회 평가 및 선정(80점 이상 적격업체 선정) ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(제안서평가 부적격업체는 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ 낙찰자 결정(최저가) ⇒ 계약 체결

6. 예정가격 결정방법

예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 의하여 기초금액의 ± 3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자가 입찰서 송신 시 추천한 2개의 예비가격 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

7. 입찰 등록 및 가격입찰서 제출

가. 가격입찰서 제출기간: 2026. 7. 14.(화) 10:00 ~ 2026. 7. 24.(금) 10:00

※ 가격개찰은 규격개찰(제안서 평가)를 개찰한 결과 부적격인 경우(80점 미만), 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

1) 입찰서의 제출확인 은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

2) 전자입찰시스템 또는 전송회신의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

나. 제안서 제출기간: 2026. 7. 14.(화) 10:00 ~ 2026. 7. 23.(목) 16:00

※ 제안서 접수시간: 기간 내 10:00~16:00 (토·일요일, 공휴일은 접수 불가)

다. 제안서 접수장소: 본교 행정실 직접 접수(※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수하지 않음)

라. 제안서 평가(제안설명회)

1) 일시 및 장소: 2026. 7. 24.(금) 11:00, 본교 운영위원회실(본관 1층)

※ 학교 사정에 의해 제안서 평가가 연기 또는 취소될 수 있음

2) 설명방법: 각 업체별 10분 이내 업체에서 제작한 견본 교복을 전시 및 제안설명

※ 프리젠테이션(PT) 장비는 설치되어 있지 않습니다.

※ 제안설명회 개최 전 또는 제안설명회 중에 입찰가격을 공개하거나 공유하는 자는 「지방계약법 시행령」 제92조제1항제7호에 따라 부정당업자제재 처분이 될 수 있습니다.

※ 제안서 설명 순서는 제안서 접수순이며 불참 시 입찰 및 계약포기(입찰 무효 처리)로 간주합니다.

마. 제출서류

1) 입찰참가신청서 1부

2) 교복 학교주관구매 입찰 참가 신청서 1부【붙임2】

3) 교복(동복·하복) 납품 제안서 10부【붙임3】

※ 제품 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안 포함할 것【붙임3-1】

4) 교복(동복·하복·생활복) 제조 사양서 1부【붙임4, 4-1】

5) 공고일 전일 기준 3년간 교복 납품완료 실적 증명서 및 계약서 사본 1부
【붙임5】 - 해당되는 경우만

★6) 의류시험성적서(최종 낙찰자에 한해 필수 제출)

- 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI 시험연구원 등의 Q마크) 원단시료가 부착된 시험 성적서 원본 1부

7) 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부【붙임7】

8) 서약서 1부【붙임8】

9) 위임장 1부【붙임9】 - 대리인 접수 시

10) 교복 품목별 단가 비율표 1부【붙임10】

11) 사업자등록증 사본 1부

12) 인감증명서 1부(인감도장을 사용하지 않으면 사용인감계 포함)

13) 법인등기부등본(법인) 1부 또는 주민등록등본(개인) 1부

14) 소기업 또는 소상공인 확인서 1부

15) 본교가 제시하는 사양과 동일한 교복(동복·하복·생활복) 견본 각 1벌

※ 견본제작비용은 입찰참가자 부담이며 안감 및 부속품에 업체명 표기 금지

※ 교복 견본품과 실제 납품된 교복이 동일한지 제대로 확인하기 위해 낙찰 업체의 교복 견본품은 검사검수완료 후에 반환 ※ 견본은 제안설명회 시 제출합니다.

8. 개찰

가. 개찰 일시 : 2026. 7. 29.(수) 11:00

※ 제안서 평가 결과 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격 입찰서 개찰, 가격개찰은 상기 일시에도 불구하고 제안서 **평가 완료 후** 진행됩니다.

나. 개찰 장소 : 국가종합전자조달시스템

(전산장애 발생 시 개찰 시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

9. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 「지방계약법 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 본교의 해석에 따라야 합니다.

다. 품질심사 결과 부적격업체 등 아래의 조건에 해당되는 업체는 적격업체로 선정이 불가합니다.

라. **한국호텔관광광고등학교에서 제시한 교복(동복,하복 각각) 상한가격 이상일 경우**

마. 입찰 참가 자격 요건을 충족하지 못할 경우 등

10. 규격(품질)심사 및 낙찰자 결정방법

가. 적격업체를 대상으로 가격입찰 실시: 「지방계약법 시행령」 제18조에 따라 제안서(견본품 포함)를 제출받아 **본교 교복선정위원회에서 평가 후, 평가점수가 80점 이상의 업체를 적격업체로 선정하고, 적격업체를 대상으로 가격입찰을 실시합니다.**

나. 본 입찰은 **단가입찰** 방식이며, 「지방계약법 시행령」 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자**를 낙찰자로 결정합니다.

다. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 「지방계약법 시행령」 제48조에 따라 제안서 평가점수가 높은 업체를 낙찰자로 결정하되, 평가점수도 동일할 경우에는 동가입찰 낙찰자 자동추첨프로그램을 이용하여 낙찰자를 결정합니다.

라. 낙찰자로 결정된 자는 **낙찰일로부터 10일 이내에 품목별 단가표[붙임11]** 등 제반 서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

마. 낙찰자가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.

11. 제안서의 효력

- 가. 제출된 제안서의 내용은 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 나. 본교에서 필요시 참가 업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.
- 다. 학교에서 요구하는 기한까지 보완 서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

12. 청렴계약제에 관한 사항

- 가. 입찰에 참여한 자는 모두 “청렴계약서(서약서)”를 입찰등록(입찰참가신청) 또는 입찰서(시답서) 제출 시에 제출하여야 합니다.[붙임13]
- 나. 청렴계약서(서약서)는 계약의 일부로써 효력을 갖습니다.
- 다. 낙찰자로 결정된 업체는 **청렴계약 서약서를 서명 날인**하여 본교에 계약체결 시 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

- 가. 본교 교복 구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 「지방계약법」, 「같은 법 시행령」, 「같은 법 시행규칙」, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인 인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 제7조에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자견적서 제출이 가능합니다.
- 라. 공고 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달)「입찰정보」⇒「물품」⇒「개찰결과」에서 확인 바랍니다.
- 마. 낙찰자는 계약체결 시 “**계약이행보증보험증권**”과 업체에서 구입한 **★★원단검사 시 의류시험성적서를 제출(필수)**하여야 하며, 납품검사완료일에 “**하자이행보증보험증권**”과 **★★교복완품에 대한 의류시험성적서를 제출(필수)**하여야 합니다.
* 품질인증 마크(한국 의류시험연구원 FTT 시험연구원 등의 Q-마크), KOLAS 기관의 시험성적서(Q-마크 검사기준 권장) 등
- 바. 교복(동복·하복) 디자인 제작 과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 본교에

있으며, 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능해야 하고 계약금액 이하로 판매해야 합니다.

사. 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며, 업체는 이를 적극 수용해야 합니다. (품목별로 제조연월 라벨 반드시 표시)

아. 교복(동복·하복) 제작자는 개인정보보호 관련 법규에 따라 교복(동복·하복) 제작 계약기간 중에는 물론, 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

자. 교복 제조 및 판매 후 A/S가 3년이상(무상 의무기간 1년) 가능해야 합니다.

차. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않습니다. 또한 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다. 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

카. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

타. 본 계약은 최종 낙찰자가 직접 이행하여야 하며 제3자에게 하도급 할 수 없습니다. ※ 부대조건(재고품 관련): 납품될 교복은 당해연도 상품이어야 한다. (이월상품 납품금지)

파. 교복에 관련된 사항은 본교 행정실(☎043-422-0670) 및 교복 담당자 (☎070-4055-5319)로 문의하시기 바랍니다.

※ 붙임

1. 입찰참가신청서 1부.
2. 교복 학교주관구매 입찰참가신고서 1부.
3. 교복(동복·하복) 납품 제안서 1부.
- 3-1. 소비자불만사항 처리방안 1부.
4. 교복(동복) 제조 사양서 1부.
- 4-1. 교복(하복) 제조 사양서 1부.
5. 최근 3년 이내 교복 납품실적증명서 1부.
6. 원단 시험성적서[낙찰자에 한해 필수 제출] 1부.
(품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI 시험연구원 등의 Q마크) 또는 원단 시료가 부착된 시험성적서 원본)
7. 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부.
8. 서약서 1부.
9. 위임장 1부. (대리인 서류 제출 시)
10. 교복 품목별 단가 비율표[필수] 1부.
11. 품목별 단가표 1부. ※낙찰자에 한함
12. 제안서 평가항목 및 배점 기준 1부.
13. 청렴서약서 1부.

14. 개인정보처리 위탁계약서 1부. 끝.

한국호텔관광고등학교 직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공 받지 않습니다.

2026. 7. 13.

한국호텔관광고등학교장

[붙임1]

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인 명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰 개요	입찰 (지명)번호	한국호텔관광광고등학교 광고 제2026- 호		입찰일자 . . .
	입찰 건명	2027학년도 한국호텔관광광고등학교 교복(동복.하복) 학교주관구매 입찰		
입찰보증금	전자입찰서 상의 납부이행각서로 갈음함			
대리인 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 :		(사용인감 날인)	
주민등록번호 :				
본인은 위의 번호로 공고한 한국호텔관광광고등학교의 2단계 입찰(규격가격 동시)에 참가하고자 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 붙임 서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 20 . . . 신청인 (인) 한국호텔관광광고등학교장 귀하				

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충청북도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관 구매' 실시에 따라, 한국호텔관광광고등학교(주소 : 충북 단양군 단성면 북상하리길69)가 시행하는 교복 '학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 7. 13. 자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

20 . . .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

한국호텔관광광고등학교장 귀하

[붙임3]

교복(동복·하복·생활복) 납품 제안서

1. 일반 현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사 설립 년도	년	월	
직 원 현 황			
해당 부문 사업 기간	년	월 ~	년 월 (년 개월)
<주요 연혁>			

2. 교복 납품 실적(최근 3년)

순번	사업명	사업 개요	사업 기간	계약 금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 현재 수행 중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하며 본 사업과 관련한 것만 기재
(입찰 공고일 기준 최근 3년간)

2. 실적 증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행 중인 사업은 계약서 사본 첨부

3. 교복 납품 실행 계획

4. 교복(동복,하복) 납품에 있어 업체의 특징, 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

5. A/S 계획

(바느질,단추,지퍼,신체적 차이 등에 의한 교복 수정 등 세부적 사항 및 제품 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안)

20 . . .

제안자 상호명 대표자 (인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임3-1]

소비자 불만 사항 처리 방안

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명 : (사업자 직인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임4]

교복제조 사양서

동복		재 질(혼용율)
재킷(남/여)	원자재	
	안감	
	심지	
니트가디건(남)		
니트가디건(여)		
와이셔츠(남)		
블라우스(여)		
바지(남)		
스커트(여)		
넥타이		
☐ 단추 : ☐ 지퍼 : ☐ 호크 : ☐ 주머니(밑 부분 끝 박음질) : ☐ 기타 :		

※ 견본품 사양과 납품사양 동일 적용됨

20 년 월 일

제출자 상호명

대표자

(인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임4-1]

교복제조 사양서

하복	재 질(혼용율)
셔츠(남)	
셔츠(여)	
바지(남)	
바지(여)	
☐ 단추 : ☐ 지퍼 : ☐ 호크 : ☐ 주머니(밑 부분 끝 박음질) : ☐ 기타 :	

※ 견본품 사양과 납품사양 동일 적용됨

20 년 월 일

제출자 상호명

대표자

(인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임5]

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

20 년 월 일

제출자 상호명

대표자

(인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

- ※ 교복 납품 실적(공고일 전일 기준 3년간 교복 납품 완료 실적)
- ※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것
- ※ 계약서 사본(원본 대조필 명기 후 반드시 인감으로 날인) 별도 첨부

[붙임6] Q마크 인증 확인서 **원본** 또는 원단 시료가 부착된 **원단 시험성적서 원본**
 : [낙찰자에 한해 **필수 제출**]

※예시

부 본

시 험 성 적 서

신 청 자 : [redacted]

주 소 : 광주광역시 남구 [redacted]

제 출 자 :

시 료 영 : 직물원단 1점

KATRI NO : JJAA21-00003255

접수일자 : 2021. 11. 16

발급일자 : 2021. 11. 22

용 도 : 재송형

PAGE(S) : 1 / 1

시 험 항 목	시 험 결 과
시료1	
흔용률 (%) : KS K 0210:2018 모 폴리에스터 • 주) 결과표기는 '안전기준 부속서1'에 따름.	60.5 39.5

시료1



한국의류시험연구원장

시 험 자 : 최 [redacted] *ch*

기술책임자 : 강 [redacted] *ky*

시험장소 : 서울특별시 [redacted]

비고 1. 이 성적서는 신청자가 제시한 시료 및 시료영으로 시험한 결과로서 실제 제품과 대한 품질을 보증하지는 않습니다.

2. 이 성적서는 당 시험연구원의 시험 서면결과 없이 종이, 안전, 봉고 및 조송률으로 사용할 수 없으며, 별도 지정의 사용을 금합니다.

3. 이 성적서는 KICKAS 인증과 무관함을 알려드립니다.




82-44-452-41

2019.03.08

21092710*

모조지 100g/㎡

※ 확인사항

- 품질인증 마크(한국의류시험연구원, FITI 시험연구원 등의 Q마크) 또는 원단시료가 부착된 시험성적서 원본
- 검사품목: 동복 재킷, 셔츠, 바지, 하복 셔츠, 하복 바지 등 교복
- 검사항목: 흔용률, 세탁견뢰도, 마찰견뢰도, 필링, 폼알데하이드
- 신청자: 교복업체명 / 제출처: 학교명

[붙임기]

교복 제조 및 판매시설 현황서

(1) 교복제조를 위한 시설 보유 현황

단위(대)

시설명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오버 로크		
인터 로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

(2) 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표 할 것

자사보유시설() / 하청업체 보유시설()

(3) 교복판매시설의 보유여부 : 있다() / 없다()

(4) 교복제조 경험 : ()년

(5) 교복판매장에서 A/S가능 여부: 가능(), 불가능()

이상의 기재 내용은 사실과 같음을 밝힙니다.

20 년 월 일

상 호 명 :

대 표 자 :

(인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임8]

서 약 서

본사(인)는 한국호텔관광고등학교 교복선정위원회에서 실시한 학교주관구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 『한국호텔관광광고등학교 교복 학교주관구매』업체 선정을 위한 제안서 제출과 평가에 있어 귀교가 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약한다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 학교주관구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
 - 입찰 참여업체간의 입찰가격 담합 행위
 - 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
 - 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위(덤핑), 호객 행위
 - 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 부가서비스 제공 등의 행위
 - 낙찰업체의 제품에 대한 음해 행위(허위사실 유포, 비난, 비고표시, 광고 행위 등)
 - 교복(체육복)선정위원회 위원들을 음해하거나, 위원들 간의 갈등을 조장하는 행위
 - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조, 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
5. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙하며 서로 해결되지 않는 부분에 대하여는 교복선정위원회와 학교 측이 우선권을 갖는다.

상기 본사(인)는 위와 같은 내용을 성실히 이행하고, 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한 본인의 행동으로 인한 피해가 발생 시 민·형사상의 책임을 다하며, 어떠한 경우에도 교복선정위원회 및 학교에는 아무런 이익을 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

20 년 우 일

주소 :

상 호 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임9]

위 임 장

- 상 호 :
○ 대 표 자 명 :
○ 주 소 : (전화:)
○ 사업자등록번호 :

상기 본인은 2027학년도 한국호텔관광고등학교 교복 학교주관구
매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임
합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임10]

교복 품목별 단가 비율표

동복	품목		수량	단가비율	비고
	상의	자켓(남)	1		
		자켓(여)			
		셔츠	1		
		블라우스			
		가디건(남)	1		
		가디건(여)			
	하의	치마(여)/바지(남)	1		
소계			1		100%
하복	상의	셔츠	1		
	하의	치마(여)/바지(남)	1		
소계					100%

20 년 월 일

업 체 명 :

대 표 자 :

(인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임11]

품목별 단가표

※ 낙찰자에 한함

○ 품목 : 동복, 하복

품목 (동복)	가격(원)	품목 (하복)	가격(원)
	2026년 월 일 현재		2026년 월 일 현재
자켓(남)		셔츠	
자켓(여)		바지(남)	
바지		스커트(여)	
스커트			
셔츠			
블라우스			
가디건(남)			
가디건(여)			
합 계		합 계	

※ 계약시 제출(원단위 절사함)

제출자 상호명:
대표자 (인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

[붙임12]

2027학년도 교복 구매 적격업체 선정 평가표

한국호텔관광고등학교

□ [1단계] 정량적 평가(25점): 사업담당 또는 계약부서에서 평가

구분	평가항목	등급 및 배점기준	배점	평가 점수
정량적 평가 (25점)	◎ 수행경험(10점) · 입찰공고일 기준 최근 3년간 학교주관구매 교복 납품실적 (해당학교 실적증명서 첨부) · 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 · 동복, 하복 등 분리납품 건은 0.5건 평가	7건 이상	10	
		5건 이상	9	
		3건 이상	8	
		1건 이상	7	
		실적 없음	6	
	◎ 공인인증(시험)기관의 품질인증 여부(10점) · 한국의류시험연구원, FITI시험연구원의 Q마크, KOLAS기관의 시험성적서 검사기준 권장	제출	10	
		미제출	2	
	◎ 거리적 접근성(A/S 용이성)(5점) · 납품 후 A/S의 거리적 접근성(본교까지의 이동거리) ※ 거리는 “학교에서 정한 포털사이트 지도상 직선거리로 한다.”	5km 이내	5	
		10km 이내	4	
		15km 이내	3	
		그 외	2	
계(A)		25점 만점		

※ 실적증명은 공고일 기준으로 공고일 전일까지 3년간 학교주관 교복구매 납품실적만 인정

본 평가표는 2027학년도 한국호텔관광고등학교 교복 학교주관 교복 구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다.

년 월 일

한국호텔관광고등학교 사업담당자(계약담당자)

(인 또는 서명)

□ [2단계] 정성적 평가(40점): 교복선정위원회에서 평가

구분	평가항목	등급					평가 점수	비고
		A	B	C	D	E		
정성적 평가 (40점)	◎ 교복의 완성도(20점) · 바느질의 꼼꼼함 · 단추, 지퍼의 견고함 · 마감처리의 완성도 · 여유단의 정도	20	16	12	8	4		
	◎ 옷감의 재질(20점) · 옷감의 촉감과 질감의 상태 · 섬유조직의 세밀함과 부드러움	20	16	12	8	4		
계(B)		40점 만점						
본 평가표는 2027학년도 한국호텔관광고등학교 교복 학교주관 교복 구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다. 아울러 한국호텔관광고등학교 교복 학교주관 교복선정위원회 지위를 이용한 금품수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 확인합니다. 년 월 일 한국호텔관광고등학교 교복선정위원회 평가위원								

□ [3단계] 정성적 평가(35점): 교복선정위원회에서 평가

구분	평가항목	등급					평가 점수	비고
		A	B	C	D	E		
정성적 평가 (35점)	◎ A/S 계획(15점) · A/S 내용(바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항) · 무상 A/S 의무기간 등	15	13	11	9	7		
	◎ 하자보상(10점) · 제품하자에 대한 교환 등 하자 보상 및 소비자 불만 사항 처리 방안의 적정성, 교환방법 등	10	8	6	4	2		
	◎ 가격 적정성(10점) · 품목별 단가 비율표의 적정성 여부	10	8	6	4	2		
계(C)		35점 만점						
※ 1단계 정량평가 + 2단계 정성적 평가 + 3단계 정성적 평가 점수 합산 80점(※ 학교에서 정함) 이상인 업체를 대상으로 가격개찰 실시								
본 평가표는 2027학년도 한국호텔관광광고등학교 교복 학교주관 교복 구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다. 아울러 한국호텔 관광광고등학교 교복 학교주관 교복선정위원회 지위를 이용한 금품수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 확인합니다.								
년 월 일								
한국호텔관광광고등학교 교복선정위원회 평가위원								

청렴서약서

당사는「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 충청북도교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이익을 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,
 - 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 2억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

- 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민.형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임.직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.
5. 「공직자의 이해충돌 방지법」과 관련하여 수의계약 체결 제한 여부를 확인하고, 직무 관련자가 공정한 직무수행을 저해할 우려가 있는 사적 이해관계자인 경우 기피 신청을 하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 충청북도교육청의 조치와 관련하여 당사가 충청북도교육청을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 어떠한 이익도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서 약 자(상호 또는 법인명):

대표:

(인)

한국호텔관광고등학교장 귀하

개인정보처리 위탁계약서

한국호텔관광고등학교장(이하 “공”이라 한다)과 000000 대표(이하 “정”이라 한다)는 “공”의 개인정보 처리업무를 “정”에게 위탁함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약을 체결한다.

제1조 (목적) 이 계약은 “공”이 개인정보처리업무를 “정”에게 위탁하고, “정”은 이를 승낙하여 “정”의 책임아래 성실하게 업무를 완수하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (용어의 정의) 본 계약에서 별도로 정의되지 아니한 용어는 개인정보보호법, 동법 시행령 및 시행규칙, 「표준 개인정보 보호지침」(행정안전부 예규 제25호)에서 정의된 바에 따른다.

제3조 (위탁업무의 목적 및 범위) “정”은 계약이 정하는 바에 따라 교복제작 목적으로 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행한다.

1. 교복공동구매 희망 학생의 이름, 학년, 반, 주소 및 전화번호, 신체 치수 등
2. 기타(학부모의 전화번호 등)

제4조 (재위탁 제한) ① “정”은 “공”의 사전 승낙을 얻은 경우를 제외하고 “공”과의 계약상의 권리와 의무의 전부 또는 일부를 제3자에게 양도하거나 재위탁할 수 없다.

② “정”이 재위탁을 받을 재수탁회사를 선임한 경우 “정”은 당해 재위탁계약서와 함께 그 사실을 즉시 “공”에 통보하여야 한다.

제5조 (개인정보의 안전성 확보조치) “정”은 개인정보보호법 제29조, 동법 시행령 제30조 및 개인정보의 안전성 확보조치 기준 고시에 따라 개인정보의 안전성 확보에 필요한 관리적·기술적 조치를 취하여야 한다.

제6조 (개인정보의 처리제한) ① “정”은 계약기간은 물론 계약 종료 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 된다.

② “정”은 계약이 해지되거나 또는 **표준위탁계약 목적이 완료되면 지체없이** 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보를 「개인정보보호법」시행령 제16조에 따라 즉시 파기하거나 “공”에게 반납하여야 한다.

③ 제2항에 따라 “정”이 개인정보를 파기한 경우 지체없이 “공”에게 그 결과를 통보하여야

한다.

제7조 (수탁자에 대한 관리·감독 등) ① “공”은 “정”에 대하여 다음 각 호의 사항을 관리하도록 요구할 수 있으며, “정”은 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.

1. 개인정보의 처리 현황
2. 개인정보의 접근 또는 접속현황
3. 개인정보 접근 또는 접속 대상자
4. 목적외 이용·제공 및 재위탁 금지 준수여부
5. 암호화 등 안전성 확보조치 이행여부
6. 그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항

② “공”은 “정”에 대하여 제1항 각 호의 사항에 대한 실태를 점검하여 시정을 요구할 수 있으며, “정”은 특별한 사유가 없는 한 이행하여야 한다.

③ “공”은 처리위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 1년에 2회 “정”을 교육할 수 있으며, “정”은 이에 응하여야 한다.

④ 제1항에 따른 교육의 시기와 방법 등에 대해서는 “공”은 “정”과 협의하여 시행한다.

제8조 (손해배상) ① “정” 또는 “정”의 임직원 기타 “정”의 수탁자가 이 계약에 의하여 위탁 또는 재위탁받은 업무를 수행함에 있어 이 계약에 따른 의무를 위반하거나 “정” 또는 “정”의 임직원 기타 “정”의 수탁자의 귀책사유로 인하여 이 계약이 해지되어 “공” 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 “정”은 그 손해를 배상하여야 한다.

② 제1항과 관련하여 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 “공”이 전부 또는 일부를 배상한 때에는 “공”은 이를 “정”에게 구상할 수 있다.

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고, “공”과 “정”이 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

갑

위탁기관명 : 한국호텔관광고등학교

주소 : 단양군 단성면 북상하리길 69

대표자 : 한국호텔관광고등학교장 (인)

을

수탁기관명 : 00 대표

주소 :

대표자 : 000 (인)