

공사 수의견적 제출안내

1. 공사개요

- 가. 공 사 명: 2026년 숲가꾸기 사업
- 나. 공사위치: 하남시 덕풍동 산65-1번지 등 16개소
- 다. 공사기간: 착공일로부터 70일간
- 라. 공사예정금액: 금53,850,000원(추정가격 48,954,545원, 부가가치세 4,895,455원)
- 마. **기초금액: 금53,850,000원**
- 바. 공사구분 : **산림사업(숲가꾸기 및 병해충방제)**

※ 본 사업의 기초금액은 이윤 및 부가가치세가 포함된 금액으로서 모든 응찰업체는 이윤 및 부가가치세를 포함한 가격으로 입찰하여야 하며, **낙찰자가 비영리법인 또는 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 이윤 및 부가가치세를 제외한 금액으로 계약합니다.**

2. 견적서 접수개시 및 마감일시

- 가. 제출기한: **2026.7.11.(토) 10:00 ~ 2026.7.16.(목) 10:00**
 - ※ 전산 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 미리 입찰서를 투찰하시기 바랍니다.
- 나. 개찰일시: **2026.7.16.(목) 11:00**
 - ※ 전산 장애 발생 시 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.
- 다. 개찰장소: 하남시청 입찰집행관 PC
 - ※ **개찰 후 전원 낙찰하한을 미만으로 낙찰예정자가 없는 경우에는 재입찰하며 별도 통보하지 않으므로 재입찰 여부 확인을 하지 않아 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.**

3. 입찰(견적) 및 계약방법

- 가. 입찰서에 산출내역서를 첨부하지 않는 총액입찰, 견적입찰, 전자입찰로 집행합니다.
- 나. 행정안전부 예규 "지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준" 이 적용됩니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰자 신원확인 제도가 적용됨에 따라 개인 인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

4. 입찰 참가자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조 규정에 의하여 소정의 자격을 갖추고 **수의계약배제사유에 해당하지 않는 자로**, 「산림자원법」에 따른 **산림사업법인(숲가꾸기 및 병해충방제)**을 등록한 사업자 또는 「산림조합법」에 따른 **산림조합(지역조합) 또는 산림조합(중앙회)**을 등록한 사업자로 입

찰공고일 전일 주된 영업소의 소재지가 **경기도**인 업체이어야 하며 입찰일(낙찰자는 계약 체결일)까지 당해 자격이 계속 유지되어야 합니다.

※ **해당 분야가 등록되어 있지 않은 업체는 입찰에 참가할 수 없으며 낙찰자 선정에서 제외됨**

- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 **‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.** 입찰자는 입찰 시 같은 법 시행령 제93조제1항에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 전자입찰 하는 경우 **전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음**합니다.
- 다. 조달청 전자입찰(국가종합전자조달시스템 G2B)참가자격 등록업체이어야 하며 미등록 업체는 조달청 참가자격 규정에 따라 입찰집행일 전일까지 조달청에 입찰참가등록을 하여야 합니다.
- 라. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당 업자로 제재할 수 있습니다.

5. 현장설명 일시와 장소: 생략(설계서 열람으로 갈음)

설계서 열람장소: 공원녹지과(☎031-790-5664)

6. 입찰보증금

소액수의 계약은 경쟁입찰이 아니므로 입찰보증금을 납부받지 않습니다.

7. 낙찰자 결정방법

- 가. 입찰무효 및 낙찰자 결정은 관계 법규와 입찰설명서에 정한 바에 따릅니다.
- 나. 본 입찰의 예정가격은 기초금액의 ±3%범위내에서 정한 복수예비가격 15개를 작성하여 입찰참가자가 2개씩 추천한 결과, 가장 많이 선택한 4개의 예비가격을 산술평균한 가격으로 하고, **예정가격 이하로서 낙찰하한선(89.745%) 이상 최저가격을 제출한 자를 낙찰자로 결정**합니다.
 - ※ **입찰가격 평가 시 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 품질관리비, 안전관리비 합산금액(A=2,918,987원)이 제외되어 평가됩니다.**
- 다. 낙찰자 결정에 있어서 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 **전자조달 시스템을 통해 자동으로 추첨**하는 방식을 적용합니다.
- 라. 개찰결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 개찰결과(입찰순위)를 무효로 하고 재공고 입찰(견적)을 실시합니다.

8. 청렴계약 이행서약서 제출

본 전자입찰에 참가하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약 이행서약서 및 하남시 공사계약 특수 조건을 준수하겠다는 서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 계약체결 시에는 『청렴계약 이행서약서』 제출 및 『하남시 공사계약 특수조건』을 준수하여야 합니다.

9.국민건강보험료, 노인장기요양보험료 및 국민연금보험료 등의 사후정산

- 가. 건설산업기본법 시행령 제26조의2, 건설기술진흥법령에 따른 ‘품질관리비의 산출 및 사용기준’, ‘건설업 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준’, ‘지방자치단체 입찰 및 계약집행기준’ 등 관련 규정에 따라 사후 정산을 합니다.
- 나. 예정가격 산정시 아래 계상된 보험료 등을 **금액 조정없이 반영**하여야 합니다.

국민건강 보험료	국민연금 보험료	노인장기 요양보험료	퇴직공제 부금비	산업안전 보건관리비	품질 관리비	안전 관리비	합계(A값)
957,422	1,265,022	125,805	0	570,738	0	0	2,918,987

- 다. 기성대가 및 준공대가 지급시 **건설현장명으로 보험료 신고 및 납부한 납입확인서** 등을 제출하여 정산하게 됩니다.

10. 하도급 관련사항

- 가. 본 공사에 대한 하도급가능여부, 하도급 승인절차 등은 건설산업기본법령에 따릅니다.
- 나. 하도급 시 건설산업기본법령 등 개별법령의 하도급 관련규정을 준수하여야 합니다.
- 다. 하도급 계약 시에는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제3조의2에 규정한 표준하도급계약서를 사용하여야 하며, 하도급업체와 협의하여 하도급대금 직접지급 합의서를 제출하거나 하도급대금 지급보증서를 제출하여야 합니다.
- 라. 지방계약법령에 따라 건설산업기본법, 전기공사사업법, 정보통신공사사업법 및 그 밖의 다른 법률에 따른 하도급의 제한규정을 위반하여 하도급한 자, 거짓으로 하도급 통보를 한 자, 발주관서의 승인없이 하도급한 자 및 발주관서의 승인을 받은 하도급조건을 변경한 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.
- 마. 지방계약법령에 따라 하도급거래 공정화에 관한 법률을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰참가자격 제한의 요청이 있는 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

11. 전자대금지급시스템(하도급지킴이) 의무 적용 관련

- 가. 건설산업기본법 제34조 및 공공발주자 임금직접지급제 세부운영기준에 따라 도급금액 **3천만원 이상이고 30일 초과하는 건설공사는 조달청 ‘하도급지킴이’를 의무이용** 해야 하는 사업으로 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 ‘하도급지킴이 이용 확약서’를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 ‘하도급지킴이 이용 확약서’ 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로

- 확약서 제출을 갈음합니다. (낙찰자는 계약담당공무원이 계약 시 확약서 제출을 별도로 요구하는 경우 제출하여야 하며, 제출된 확약서는 계약서의 일부로써 효력을 가집니다.)
- 나. 낙찰자는 ‘하도급지킴이’를 이용(‘표준하도급계약서’ 기반)하여 하도급계약을 체결하고 수기로 하도급계약(장비·자재업체 포함)을 체결하는 경우에도 ‘하도급지킴이’에 등록하여야 합니다.
- 다. 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금을 ‘하도급지킴이’를 이용하여 전자적으로 지급하여야 하며 직접지급 및 적정지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.
- 라. 노무비 선지급시에도 원칙적으로 ‘하도급지킴이’를 사용하여 지급하여야 합니다.
- 마. ‘하도급지킴이’ 이용에 관한 자세한 사항은 “나라장터시스템-하도급지킴이-시스템 사용안내(업체)”를 참고하시기 바랍니다.(문의 : 정부조달콜센터 ☎1588-0800)

12. 안전 및 보건확보 의무

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 산업안전보건법 및 중대재해 처벌법을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명 또는 날인한 서약서를 제출해야 합니다.
- 나. 계약상대자는 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 중대재해처벌법 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

13. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, **건설공사 발주 세부기준, 종합·전문업종간 상호시장 진출을 위한 건설공사실적 인정기준, 공공발주자 임금직접지불제 세부운영기준**, 하남시 공사계약 특수조건, 설계서, 입찰공고문 등 기타 필요한 사항을 숙지하여야 하고 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가희망업체의 전산장비 준비 부족등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우는 투찰시간마감 24시간 전에 조달청 정보관리과 전자콜센터 (1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 다. 낙찰자는 낙찰통보일로부터 10일 이내 계약을 체결하여야 합니다.

- 라. 낙찰자는 대금청구시 마다 청구금액(부가세제외)의 1.5%에 해당되는 경기도 지역개발공채를 매입하여야 합니다.
- 마. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제13장 공사계약일반조건에 의거 『**공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제**』 적용 대상 공사로써 착공계 제출 시 『공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제』 합의서 작성 및 『노무비 전용통장』을 개설하여 제출하여야 하며, 노무비 청구시 전월 노무비 지급내역(증빙자료)을 제출하여야 합니다.
- 바. 계약상대자는 공사를 집행하면서 **하남시 공사계약 특수조건에 따라 하남시민을 우선 고용하고 관내업체의 건설장비 및 자재 우선 사용**을 권장합니다.
- 사. 계약상대자는 당해 건설공사장에 「출입국관리법」 및 「외국인근로자 고용 등에 관한 법률」에 따른 **불법체류 외국인**을 고용하면 안되며, 공사감독관의 요구시 외국인 근로자에 대해 고용허가서(E-9) 또는 특례고용외국인근로자(H-2) 근로개시 신고서를 제출해야 합니다.
- 아. 건설기계임대차 계약이 수반되는 경우에는 **건설기계임대차 표준계약서를 사용**하여야 합니다.
- ※ 건설산업기본법 제68조의3(건설기계 대여대금 지급보증)에 의거 수급인은 건설기계 대여계약을 체결한 경우 그 대금의 지급보증서를 건설기계 대여업자에게 주어야 합니다. 수급인(하수급인 포함)은 준공시 반드시 지출된 건설기계 대여금 보증금에 대한 증빙서류를 제출하여야 하며, 미사용 금액에 대하여는 사후정산 합니다.
- 자. 낙찰자는 본 공사 추진 시 **산업안전보건법령 및 관련 법령, 공사계약문서에 정하는 바에 따라 이행**하여야 합니다. 또한 「**건설공사 사업관리방식 검토기준 및 업무수행지침**」 제10조에 따라 **현장안전에 대한 전적인 책임을 가지고 신의와 성실의 원칙에 입각하여 시공하고 안전관리 관련 공사 감독자의 지시에 따라야 하며, 동 내용을 확약하는 문서를 계약체결 시 제출**하여야 합니다.
- 차. 우리시에서는 본 입찰과 관련하여 부패행위, 불공정행위 및 부당요구 등을 근절하기 위해 부조리신고센터를 운영하고 있으니 공직자 부조리에 대한 신고사항이 있으신 경우에는 아래 방법으로 신고하여 주시기 바랍니다.
- ※ 하남시 법무감사관 청렴조사팀(☎ 031-790-6067) / 하남시홈페이지→사이버신고→공직자부조리신고
- 카. 설계내역서 및 과업 문의는 공원녹지과(☎031-790-5664), 입찰공고에 관한사항은 회계과(☎031-5182-1043)로 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 10.

하남시 분임재무관