

용역 입찰재공고

(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명: 2026 드론라이팅 쇼 기획 및 운영 대행용역

나. 용역기간: 계약체결일로부터 2026년 11월 30일

다. 용역비: 금170,000,000원(부가세, 대행료, 감독 수당 등 일체 포함)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

라. 과업내용: '과업지시서' 참조

마. 제안서 및 가격입찰서 제출(방문접수)

- 일 시: 2026. 7. 22.(수) 10:00 ~ 17:00

- 제출장소: 서산문화재단 문화사업팀 김규동 차장(041-681-3564)

(충청남도 서산시 성연3로 161, 3층)

바. 제안서 평가위원회 개최: 2026. 7. 24.(예정)

2. 입찰참가자격: 다음 조건을 모두 충족하는 자

○ 입찰참가자격(아래의 자격을 모두 갖추어야 함)

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(참가자격) 및 같은법 시행규칙 제14조(입찰참가 자격요건의 증명)의 규정에 의한 자격을 갖춘업체

나. 「지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한)에 해당되지 않은 업체

다. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 입찰서 제출

마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 기타자유업(행사대행업)[업종코드 : 9901] 으로 등록을 완료한 업체

라. 「항공사업법」 제48조 및 같은 법 시행령 제23조에 의거 초경량비행장치사용사업(업종코드 : 6039) 등록을 완료하고, 초경량비행장치사용사업 등록증을 보유한 업체

마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 따라 아래의 직접생산확인증명서를 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급받아 소지한 업체

- 세부품명: 기타행사기획 및 대행서비스(세부품명번호:8014199001)

바. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업확인서를 보유한 업체

※ 중소기업확인서는 입찰참가등록 마감일 기준 유효기간 내에 있어야 함

사. 계약상대자로 선정된 업체는 계약체결 시까지 상기 자격요건을 유지하여야 하며, 그 밖에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」을 준용함

아. 컨소시엄(공동수급) 입찰 및 제3자 일괄하도급(재용역) 불가

※ 본 과업은 선정된 대행사가 과업을 직접 수행하는 것을 원칙으로 함

3. 낙찰자 결정 방법: 협상에 의한 계약

입찰참가자로부터 제안서를 제출 받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약체결 기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정함

4. 구비서류(방문제출)

가. 제안서 10부, 증빙자료 1부

- 제안서 원본 1부(기명 및 인감날인) / 사본 9부(무기명 평가본)

- 사업제안서 내용이 담긴 USB 1개

※ 제안서 사본 9부와 USB파일은 표지 및 내용에 회사명, 회사로고, 대표자 성명 등 회사를 식별할 수 있는 일체 정보를 제외하고 작성할 것

나. 가격제안서(산출내역서 포함, 봉함 날인하여 제출) 1부

다. 입찰참가 공문 1부

라. 기타 제안에 필요한 서류(제안요청서 제출 서식 참고)

5. 제안서 평가위원회 개최 ※세부사항은 제안요청서 참조

가. 일시 및 장소: 2026. 7. 24.(금) 14:00 / 서산문화재단 회의실 (예정)

나. 설명시간: 업체당 30분(제안설명 15분, 질의응답 15분)

다. 설명순서: 제안서 발표 당일 추첨

라. 발 표 자: 사업책임자가 직접 발표 ※신분증, 재직증명서 지참 필수

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 입찰보증금 지급각서 제출로 갈음하며, 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 관련 법령에 따라 해당하는 입찰보증금을 재단에 납부(귀속)해야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격제한처분을 받게 됩니다.

7. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제42조의 규정에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리됩니다.

8. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 합니다.

9. 근로자 권리보호 이행서약서 및 안전보건관리 준수 서약제 실시

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리 보호 이행 서약서」 및 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다. 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계 법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

10. 안전 및 보건 확보 의무사항

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해처벌법 제4조, 제9조 등에 의거 용역수행에 따른 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행해야 하며, 안전보건관리를 위한 비용을 용역비용에 반영하고 용역 준공 시에 실사용 금액으로 정산합니다.

가. 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건 관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치

나. 재해 발생 시 재발 방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치

다. 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치

라. 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

11. 기타사항

가. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 우편접수 및 이메일접수는 불가합니다.

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

다. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.

라. 입찰참가자는 입찰유의서, 용역계약일반조건·특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약이행 특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.

마. 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나

라장터(www.g2b.go.kr)에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

바. 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담합니다.

사. 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약하게 됩니다.

아. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합 전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

- 입찰에 관한 문의사항 : 서산문화재단 경영지원팀 이기원(☎ 041-681-3558)
- 과업에 관한 문의사항 : 서산문화재단 문화사업팀 김규동(☎ 041-681-3564)

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 10일

서산문화재단 재무관