

2026년 경기도기숙사 입사실 매트리스 구입 전자입찰(견적) 공고

1. 견적제출에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 2026년 경기도기숙사 입사실 매트리스 구입 전자견적 제출 공고
- 나. 견적방법 : 총액견적, 전자견적 제출
- 다. 계약방법 : 소액수의계약, 2인 이상 견적제출, 물품구매 총액계약
- 라. 기초금액 : 54,800,000원(부가가치세 포함)
 - ※ 견적 제출자가 면세사업자인 경우 견적금액은 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 계약상대자가 면세사업자인 경우 계약금액은 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액으로 합니다.
- 마. 납품기한 : 2026. 8. 14.(금) ~ 8. 18.(화)
 - ※ 납품기한 내 배송 및 설치가 불가할 경우 계약조건에 따라 계약 해제·해지 등 필요한 조치를 할 수 있습니다.
 - ※ 납품 및 설치기간 중 주말·공휴일 작업이 필요한 경우 계약상대자는 발주기관과 사전 협의하여 작업을 진행하여야 하며, 해당 기간 내 납품 및 설치가 가능하여야 합니다.
- 바. 납품장소 : 수요기관 지정 장소
 - 경기도기숙사 기숙사동 입사실 지정 장소
- 사. 물품내역 : 입사실 매트리스 274개
 - 규격 : 1,000×2,000×220mm
 - 세부사항 : 규격서 및 과업지시서 참조
 - ※ 규격서 및 과업지시서를 반드시 확인하고 투찰하시기 바라며, 미숙지에 따른 모든 책임은 견적 제출자에게 있습니다.

2. 견적제출 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 참가자격 요건을 갖추고, 전자견적서 제출마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 입찰참가자격 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 나. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체이어야 합니다.
- 다. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 전자견적서 제출마감일 전일까지 나라장터에 세부품명번호 5610150801, 매트리스로 입찰참가자격을 등록한 업체이어야 합니다.

라. 세부품명번호 5610150801(매트리스)에 대한 직접생산확인증명서를 소지한 업체이어야 합니다.

마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따른 부정당업자로 입찰참가자격 제한 중에 있지 아니한 업체이어야 합니다.

바. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 법원에 회생 또는 파산 등 관련 절차 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없습니다.

사. 미자격자가 고의로 견적 제출에 참가하거나, 참가자격 관련 서류를 허위로 제출한 사실이 확인되어 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 해당한다고 판단되는 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

아. 공동수급(공동이행방식) 및 하도급은 불가합니다.

3. 견적제출 일정

가. 견적서 제출기한 : 2026년 7월 10일(금) 18:00 ~ 7월 16일(목) 14:00

나. 개찰일시 및 장소 : 2026년 7월 16일(목) 15:00 / 나라장터(G2B) 개찰집행

다. 본 견적제출은 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템(G2B) 홈페이지의 전자견적서 제출기능을 이용하여 제출하여야 합니다.

4. 계약상대자 결정방법

가. 예정가격 이하로서 예정가격 대비 견적가격을 88% 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격 제출자부터 순서대로 참가자격 및 수의계약 배제사유 해당 여부를 확인하여 계약상대자로 결정합니다.

나. 예정가격은 복수예비가격 15개를 작성한 후 무작위 추첨된 예비가격 4개를 산술평균하여 결정합니다.

다. 1순위자가 참가자격 미달, 계약 포기, 서류 미제출, 납품조건 미충족 등에 해당하는 경우, 차순위자를 계약상대자로 결정할 수 있습니다.

5. 입찰보증금 및 계약체결

본 공고는 입찰이 아닌 소액수의계약 견적제출 공고로, 입찰보증금 납부 대상이 아닙니다.

계약상대자는 통보받은 날부터 지정 기한 내 전자계약을 체결하여야 합니다.

계약상대자는 계약 체결 시 계약금액의 100분의 10 이상에 해당하는 계약보증보험증권을 제출하여야 하며, 그 밖의 세부 제출서류는 과업지시서에 따릅니다.

계약 체결에 따른 인지세, 보증수수료 등 계약 관련 제반 비용은 계약상대자가 부담합니다.

발주기관은 계약 체결 후 내부 문서 보관을 위하여 전자계약서 출력본 및 계약 관련 제출서류를 별도로 편철·보관할 수 있습니다.

본 계약의 세부 이행조건은 공고문, 물품 규격서, 과업지시서 및 계약조건에 따릅니다.

6. 견적제출의 무효 등에 관한 사항

- 가. 「지방계약법 시행령」 제39조 및 입찰 무효사유에 해당하는 업체의 견적제출은 무효로 합니다.
- 나. 참가자격 관련 서류를 제출하지 않거나 제출서류로 자격 확인이 불가능한 업체의 견적제출은 무효로 합니다.
- 다. 제안 내용의 전부 또는 일부에 대하여 담합한 사실이 발견되거나 허위서류 제출 사실이 확인된 업체의 견적제출은 무효로 합니다.
- 라. 규격서 및 과업지시서에서 정한 납품조건을 충족하지 못하는 업체의 견적제출은 무효로 합니다.

7. 기타사항

- 가. 견적 제출자는 규격서 및 과업지시서를 반드시 숙지 후 견적제출에 참여하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 견적 제출자에게 있습니다.
- 나. 계약 체결 및 대금청구 시 제출서류는 과업지시서에 따릅니다.
- 다. 납품 물품은 미사용 신품이어야 하며, 규격 미달, 오염, 파손, 수량 부족 등이 확인될 경우 교체 또는 반품 조치될 수 있습니다.
- 라. 납품 및 설치 일정은 경기도기숙사 운영 일정에 따라 사전 협의하여 진행합니다.
- 마. 반입·설치 과정에서 발생하는 포장재는 업체가 회수하여야 합니다.
- 바. 반입·설치 과정에서 시설물의 손상·훼손이 발생하였을 경우 납품업체가 원상복구하여야 합니다.
- 사. 기존 매트리스 수거 및 폐기는 본 계약에 포함되지 않습니다.
- 아. 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 관련 법령, 계약조건, 규격서, 과업지시서 및 경기도 기숙사의 해석에 따릅니다.
- 자. 기타 상세한 사항은 아래에 문의하시기 바랍니다.
 - 경영지원팀 주임 강선균 : 031-217-7671

2026. 7. 10.

희망동지협동조합 이사장