

지역특산품(생토미) 가공을 통한 판로 개척 지원사업 (검사장비 3종 구입 및 제작/설치) 입찰공고

푸르미작업장 공고 제26-291호

입찰에 부치고자 다음과 같이 공고합니다.

2026. 07. 13.

사회복지법인 고우이복지재단 푸르미작업장 계약담당

< 이 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

이 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다.
입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2 및 제5조의3에 따라 이 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각호의 청렴계약조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 취업제공(친·인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사 업 명 : 지역특산품(생토미) 가공을 통한 판로 개척 지원사업(검사장비 3종 구입 및 제작/설치)

나. 위 치 : 경상북도 울진군 죽변면 산내성로 481

다. 사 업 량 : 검사장비 3종

라. 사업예산(예정금액) : 금일억이천육백오십만원 (₩126,500,000) (부가세 포함)

마. 사업기간 : 계약일로부터 90일 (시운전 기간 포함)

바. 사업내용 : 세부사항은 "입찰 제안요청서" 참조

기타 세부사항은 전자입찰공고서에 첨부된 내역서, 규격서 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 입찰방법: 제안(협상)에 의한 계약

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제43조

나. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제344호, 2025.12.01.)

다. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규 제332호, 2025.07.08.)

라. 청렴계약제 시행 대상계약

3. 입찰 참가자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 동 시행규칙 제14조(입찰참가자격 요건의 증명) 규정에 의한 유자격자로서 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체이어야 합니다.
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 반드시 전자입찰서 제출마감일 전일까지 나라장터(G2B)시스템에 자동야채세척기【세부품명번호 : 2318150602 (10자리)】와 과일세정살균기【세부품명번호 : 2318150603 (10자리)】 2가지 모두 제조물품으로 입찰참가 등록한 제조업체이어야 합니다.
- 다. 중·소기업·소상공인 및 장애인기업확인요령에 의한 "중·소기업·소상공인 확인서"【입찰일 전일까지 발급된 것으로서 유효기간 내에 있어야 함】를 소지한 업체이어야 합니다.
- 라. 입찰공고일 기준 최근 3년 이내에 지방자치단체 및 공공기관, 농업회사법인, 영농조합법인, 농협에 단일 계약 건 3억원 이상의 식품가공·포장설비 제작·설치·준공 실적을 보유한 업체로서 소정 기일 이내에 입찰등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 마. 제작업체의 부도 등으로 인한 사후관리 부실, 가동율 저하 등 발주처 및 농산물 생산농가의 피해를 사전 차단하기 위하여 회사채에 대한 신용평가등급이 BB- 이상인 업체이어야 합니다.
- 바. 입찰공고일 현재 부도, 지급정지, 워크아웃, 회생절차(개시신청 포함) 중에 있는 업체 및 관계법령에 따라 입찰참가자격 제한을 받고 있는 업체는 입찰에 참가할 수 없습니다.
- 아. 위 사항을 모두 만족해야 입찰에 참가 가능합니다.

4. 제안공모 일정

구 분	추진 일정	비 고
입찰공고일자	2026년 7월 13일(월)	
입찰 참가신청서 및 제안서 제출	2026년 7월 28일(화) 10:00 ~ 17:00 (12:00~13:00 중식시간 제외)	직접 방문 제출 (푸르미작업장) (우편, 팩스 및 인터넷 접수 불가)
현장설명회	제안요청서로 같음함 (현장설명회 없음)	
제안서 평가	2026년 8월 3일(월) 14:00	푸르미작업장 (사정에 따라 일정, 장소 변경가능)

※ 푸르미작업장 : 경상북도 울진군 죽변면 산내성로 481

5. 제출서류

가. 제안입찰 참가신청 시 구비서류

- ① 입찰참가신청서 1부
- ② 입찰보증금(보증서) 1부
- ③ 사업자등록증 사본 1부
- ④ (법인) 등기부등본 1부
- ⑤ (법인) 인감증명서 1부
- ⑥ 사용인감계 1부
- ⑦ 공장등록증 1부
- ⑧ 중소기업확인서 1부
- ⑨ 납품실적확인서 1부
- ⑩ 위임장, 재직증명서 각1부 (대리인이 등록할 경우에 한함)
- ⑪ 서약서 1부(붙임 3-1)
- ⑫ 청렴계약이행각서 1부(붙임 3-2)
- ⑬ 기타 입찰참가 자격을 증명하는 서류
(서류 제출자의 신분증 및 대표사의 사용인감 도장 지참)

※ 상기 제출서류 중 사본제출시에는 필히 "원본대조필" 표시 후 인감 날인

나. 제안서 등록 시 구비서류

- ① 제안제출서 1부 (붙임 7)
- ② 사업수행능력평가 제안서 : 총 2부
- 제안요청서 참조, A4규격, 장변, 좌철제본
- ③ 사업계획평가 제안서 : 총8부 (2부 업체명 기재, 6부 업체명 미기재)
- 제안요청서 참조, A4규격, 장변, 상철제본, 50페이지 이내(표지 및 목차는 페이지 제외 쪽번호 표기)
- ④ 입찰가격제안서 및 산출내역서 : 각 1부
- 산출내역서와 간인 날인하여 반드시 밀봉하고 사용인감 날인하여 제출
- ⑤ 제안서의 모든 내용(제안설명서, 도면 등)이 수록된 USB 1매 (발표자료에 업체명 미기재)
- 각종 증명서 사본에는 원본 대조 확인 및 직인을 날인하여 제출

6. 제안서 접수 방법

가. 제출자 또는 대리인이 발주처에 직접 방문 및 제출하여야 하며, 대리인이 접수할 경우에는 제출자의 위임장(재직증명서, 4대 보험 중 어느 하나 가입 증명자료(최근 3개월 이내) 첨부) 및 신분확인을 하여야 합니다.

나. 제안서 평가 및 협상에 관한 기타 사항은 제안요청서를 확인 바랍니다.

다. 제안설명 순서는 등록순서의 역순으로 진행합니다. (불참시 평가제외)

7. 입찰보증금 보증서 및 세입조치

가. 제안서 제출마감일까지 입찰할 금액의 100분의 5 이상에 상당하는 입찰보증금을 입찰 보증서로 제출해야 합니다.

나. 협상적격자가 협상결과 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 발주처에 귀속됩니다.

8. 제안서 평가 및 협상적격자 선정기준

- 가. 제안서의 평가, 협상적격자 선정, 낙찰자 결정은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조의 규정 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)을 적용합니다.
- 나. 제안서 평가는 기술능력평가와 입찰가격평가로 구분하여 작성된 평가기준표에 의거하여 실시합니다. 기술능력평가는 평가위원회를 구성하여 평가기준에 따라 부문별 배점을 부여하여 평가합니다.
- 다. 제안서 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하고, 평가결과는 공개하지 않으며, 제안서 제출 업체는 평가결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.
- 라. 협상적격자 선정기준은 다음과 같습니다.
- ① 기술능력평가(80점) + 입찰가격평가(20점) : 총점 100점
 - ② 제안서 평가결과 기술능력평가점수가 85%(68점) 이상인 업체를 협상적격자로 선정한 후 평가점수가 높은 업체부터 협상을 실시합니다.
 - ③ 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선수위자로 합니다.
 - ④ 제안 참가 업체가 없거나 단독참가, 기술능력 및 입찰가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 업체가 없을 경우 및 협상적격자와 협상이 모두 결렬된 경우에는 재공고에 부칠 수 있습니다.

9. 협상 절차 및 계약의 체결

- 가. 선정된 순위에 따라 협상적격자와 사업수행 및 가격에 대한 협상을 실시하고, 협상이 성립되면 협상결과 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결합니다.
- 나. 협상적격자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용을 대상으로 협상을 실시하며, 가격 협상 시 기준가격은 해당 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 이하로서 협상적격자가 제안한 가격으로 결정합니다.
- 다. 협상이 결렬되면 동일한 절차에 따라 차순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.

10. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 시행규칙 제42조를 근거로 하며, 「지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령」 제8장 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템(G2B) 전자입찰 특별유의서에 의합니다.

11. 기타 사항

- 가. 공고문에 특별히 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 시행중인 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법 시행령, 동법 시행규칙에 준합니다.
- 나. 입찰제안서 작성에 대한 보상은 지급하지 않습니다.
- 다. 제안서 작성요령, 평가기준에 관한 사항 등 기타 상세한 내용은 붙임의 『제안요청서』를 참조하기 바랍니다.
- 라. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가합니다.
- 마. 입찰등록신청서 접수결과 신청자가 2인 미만일 경우 재공고 합니다.
- 바. 입찰참가자는 입찰 관련 제안요청서, 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 전적으로 입찰참가자에게 있습니다.
- 사. 제출된 서류는 기한 내 접수된 것만 인정하고 일체 반환하지 않으며, 제출서류가 허위 또는 과장되었을 경우 평가제한, 협상취소 및 계약을 해지합니다.
- 아. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.
- 자. 제안서 평가 결과는 협상적격자에게 개별통보하나, 협상대상에서 제외된 업체는 개별통보를 생략합니다.
- 차. 입찰 및 기타 구체적인 사업에 관한 사항은 푸르미작업장(☎ 054-781-9210)으로 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 13일

사회복지법인 고우이복지재단
푸르미작업장 계약담당