

(긴급) 2026학년도 충주상업고등학교
2026학년 직업계고 글로벌 현장학습(위탁용역 입찰 공고)
[2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)]

2026년 7월 10일
충주상업고등학교장

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다. >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 용역입니다.
입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며,
동 내용을 위반한 경우 우리학교의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공, 납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰, 낙찰을 취소하거나 계약을 해제, 해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품, 향응 등의 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법」 제31조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법」 제31조 제1항 제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선, 청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	2026학년 직업계고 글로벌 현장학습 해외연수 위탁용역
기초금액	금76,300,000원(부가세포함) 환율변동 등에 따른 추가 비용은 충주상업고등학교에서 부담하지 않습니다.
입찰방법	2단계입찰(규격·가격 동시입찰)
가격입찰서 제출기간 및 장소	- 기간 : 2026. 07. 13.(월) 15:00 ~ 2026. 07. 24.(목) 14:00 - 장소 : 국가종합전자조달시스템(G2B)
제안서 규격서 제출기간 및 장소	- 기간 : 2026. 07. 13.(금) 15:00 ~ 2026. 07. 24.(화) 14:00 - 장소 : 충주상업고등학교 행정실(1층)
제안설명회 일시 및 장소	2026. 07. 28.(목) 14:00, 충주상업고등학교 세미나실(1층)
개찰일시 및 장소	2026. 07. 29.(금) 11:00, 국가종합전자조달시스템(G2B)
용역기간	- 계약기간: 계약일 ~ 2027. 2. 28.까지 - 연수기간: 2026. 11.11.(수)~2026. 12.31.(목) (7주1일)(변경가능) * 참가학교: 충주상업고등학교 - 용역내용: 세부과업내용은 붙임 과업내용서와 제안요청서참고
체험학습 장소	- 장소(국가): 뉴질랜드(오클랜드 외)
예상인원	- 연수대상: 학생 6명, 인솔교사 2명 - 중간점검: 교사 1명 2026.12.16.~12.23. 5박7일 예정(변경가능) ※ 중간점검 교사비용도 전체 경비에 합산한다.
경비내역	1. 왕복항공비: 공항이용료, 유류할증료, 세금, 출국 수속비, 기내식 및 위탁수화물 비용 등 제반 경비 포함 2. 국·내외 전세버스비: 국내차량 1대, 국외차량(현지) 1대 각종 통행료, 기사 팁, 운전자 초과근무 수당, 주차비 등 제반 경비 일체 포함, 수행원, 현지 가이드비(버스당 1인, 행사 중 모든 팁 포함) 3. 숙박비: 4성급 호텔 이상 또는 이에 준하는 숙박시설, 세금 및 봉사료 포함 4. 식비: 물값, 세금 및 봉사료 포함 5. 입장료 및 관람료: 제반비용 모두 포함(교직원 및 답사관람 포함) 6. 현지 기관 방문 소요경비 7. 여행자 보험: 최고 보상한도 2억원 이상 8. 유심칩: 8주 사용, 참가인원 전체 9. 필요시 감염병 진단검사비용: 체험학습을 위한 출입국 과정에 방역당국에서 요구하는 검사 10. 제세공과금, 알선수수료(부가가치세 포함) 등 소요되는 모든 경비 일체 (※과업설명서 참조) ※ 모든 공고문내용중 오류가 있을시 과업지서서에 의한다.

가. 기초금액 : **금 76,300,000원(부가세포함)**

- 1) 계약체결 시 총액금액에 대한 산출내역서를 항목별(항공료, 차량료, 숙박료, 식비, 입장료, 보험료, 기타경비, 예비비 등)로 작성하되 학생, 인솔교사 구분하여 1인당 금액을 명기하여 제출합니다.
- 2) 입찰금액은 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰하여야 하며, 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에 부가가치세를 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 3) 환율변동 등에 따른 추가 비용은 충주상업고등학교에서 부담하지 않습니다.

나. 특이사항

- 1) 계약 연기 및 취소 등 변경 요건
 - 여행자의 안전과 보호를 위하여 여행자의 요청 또는 현지사정에 의하여 부득이하다고 쌍방이 합의한 경우
 - 감염병 발생 및 긴급재난, 천재지변, 상급기관 및 정부의 명령 등의 사유로 학생들의 단체 활동 시 안전이 우려되는 상황이 발생할 경우 체험학습을 취소할 수 있으며, 이 경우 위약금 등을 요구할 수 없습니다.
- 2) 항공권은 우리학교 직업계고 글로벌 현장학습 해외연수 일정에 맞도록 발권하여야 하며, 업무를 처리해야 합니다.
- 3) 낙찰자(계약자)는 정산 시 현지 여행사, 항공사 등 실제 사용업체와의 거래내역이 기록된 세금계산서 등 증빙서류를 제출하여야 합니다.
- 4) 낙찰자(계약자)는 제안서의 내용을 충주상업고등학교의 사전 동의 없이 변경할 수 없습니다.

2. 입찰 진행 일정

구 분	기 간	부 서	비 고
가격입찰서 제출기간	2026. 07. 13.(월) 15:00 ~ 2026. 07. 24.(금) 14:00	-	국가종합전자조달 G2B
제안서 제출기간	2026. 07. 13.(월) 15:00 ~ 2026. 07. 24.(목) 14:00	행정실	
제안설명회	2026. 07. 28(월) 14:00	현장체험학습 활성화위원회	세미나실
개찰일시 및 장소	2026. 07. 29.(수) 11:00	행정실	국가종합전자조달 G2B

3. 입찰참가자격 (자세한 사항은 제안요청서 참고)

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조에 의한 요건을 갖춘 자로서 직업안정법 제18조 및 제19조에 의한 무료직업소개사업(국외무료직업소개사업) 또는 유료직업소개사업(국외유료직업소개사업)을 등록(신고)한 업체여야 한다.

나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 국가종합전자조달시스템에 입찰참가자격 등록마감일시까지 나라장터에 **직업소개사업[(국외무료직업소개사업, 업종코드 5602) 또는 (국외유료직업소개사업, 업종코드 5604)]**으로 모두 입찰참가 등록한 업체여야 한다.

다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 및 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 “중·소기업 또는 소상공인확인서”를 소지한 자

※ <소기업·소상공인확인서>는 ‘중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)’에서 확인이 안 될 경우 입찰참가자격이 없습니다.

- <소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출 마감일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우나 발급된 기업확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우에는 참가자격이 없습니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 동 입찰에 참여할 수 없습니다.

마. 본 입찰은 전자입찰로 집행되므로 나라장터(G2B)시스템 조달업체이용약관에 따라 입찰참가 등록을 필한 업체만 이 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록 업체는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정에 따라 조달청(또는 지방조달청 경영지원팀)에 입찰참가자격의 등록을 하여야 합니다.

■ 지문인식 신원확인 입찰 적용

본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인 인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 제7조에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

■ 안전입찰서비스 시행

본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-1호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다

4. 과업 설명

별도의 과업 설명회는 개최하지 않으며, 본 공고문 제안요청서 및 과업설명서, 용역계약 특수조건 등을 숙지하고 입찰에 응해 주시기 바라며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.

5. 가격입찰서 제출 및 개찰

가. 가격입찰 제출방법

- 1) 입찰서 접수 개시 일시: 2026. 07. 13. (월) 15:00
- 2) 입찰서 접수 마감 일시: 2026. 07. 24. (금) 14:00
- 3) 개찰일시 및 장소: 제안서 기술능력평가 후 개찰, 국가종합조달시스템

※ 가격입찰서를 기한 내 제출하지 않은 입찰자는 입찰무효 처리되며, 제안서 평가에서 제외됩니다.

나. 규격입찰서(제안서) 제출

1) 제출기간 : 2026. 07. 13.(월) 14:00 ~ 2026. 07. 24.(금) 14:00

(단, 접수시간은 평일 09:00~16:00이며, 토·일·공휴일은 접수 불가)

2) 제안서 제출장소 : 충청북도 충주시 방아길 20(호암동)

충주상업고등학교 행정실(☎ 043-851-2783)

3) 제안서 제출방법 : 직접 접수(우편, FAX, 메일 등 접수 불가)

※ 봉투에 밀봉한 후 도장 날인하여 “입찰서류” 표기하여 제출

※ 대리인 접수 시 위임장, 고용사실증명서류(최근 3개월 이내 4대보험 가입 증빙자료, 재직증명서 등)을 첨부하고 신분증 소지 필수. 서류미비 시 접수하지 않음

* 제안서 제출 서류는 다음과 같이 확인하여 제출하시기 바랍니다.

① 정성 및 정량 제안서 1부(관련 증빙서류 포함) - 「제안요청서」 서식 및 기준 참조

② 기타 증빙서류

- 현지사무실(관리자) 입증 서류(주소 및 연락처, 계약서 등)
- 현지 교육기관(TAFE 등) 관련 연계 증빙자료(협약서, 추천서)
- 현지 현장학습 산업체 관련 증빙자료(협약서 등)
- 현지 숙박시설(홈스테이, 기숙사 등) 관련 증빙자료(협약서 등)

③ 제안서 설명회 발표자료 1부, (일정계획표 포함)

※ 제안요청서에 명기된 참가 자격을 증빙하는 서류와 평가기준표의 평가항목을 입증하는 자료는 반드시 첨부하여 작성

※ 외국에서 발행한 모든 증명서는 반드시 원본과 한글 번역본 공증서류를 함께 제출

④ 입찰 관련 참고서류(하나의 파일로 제출)

- 나라장터에서 출력한 “경쟁입찰참가자격등록증” 1부
- 법인 등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부
- 중·소기업·소상공인 확인서 1부

* 입찰무효사항인 ‘상호 또는 법인의 명칭’ 및 ‘대표자(수인의 대표자가 있는 경우에는 대표자 전원)의 성명’ 확인용

- 청렴계약이행서약서 1부

※ 상기 입찰 관련 참고서류는 입찰공고 이후에 발급한 자료를 제출

※ 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위없음” 을 기재하고 인감으로 날인하여 제출

※ 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 제안서를 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 조달청 콜센터 (1588-0800)으로 문의하시기 바랍니다.

- * 국가종합전자조달시스템(나라장터) > 입찰 > 입찰진행/참가화면의 투찰버튼 클릭 > “입찰서류제출현황”팝업 > “제안서제출바로가기”링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출
- 해당 서류의 최종 제출이 완료되어야 “가격 입찰서” 진입 가능

※ 기타 유의사항

1. 제안서는 나라장터를 통해 제출하여야 하며, 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능합니다.

※ 제안사는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

(단, 최종 제출전 작성 중 또는 임시저장 상태에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.)

2. 제출서류가 정성·정량제안서로 구분된 경우는 정량적 제안서와 정성적 제안서를 분리하여 제출하고, 각 파일은 가급적 하나로 제출하시기 바랍니다. 불가피하게 여러 개를 제출하여야 할 경우에는 순번을 적용하여 제출하시기 바랍니다.(예: 정성 참고자료, 정량 참고자료 등)
3. 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.
4. 입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다
5. 나라장터를 통해 전자적으로 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
6. 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조 및 제7조를 준용하여 처리합니다.

6. 제안 설명회

가. 일시 : 제안서 접수 마감 후 2일 이내 개별 안내

나. 장소 : 충주상업고등학교에서 지정하는 장소

1. 제안서 발표는 제안사 대표자 또는 임직원이 하여야 하고, 대표자가 발표하지 않을 경우에는 아래의 서류를 제출해야 합니다.

※ 임직원이 발표할 경우 제출 서류: 위임장, 4대보험 가입증명서, 재직증명서

※ 신원을 확인하니 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등) 지참

2. 발표내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 이를 별도로 명기하여야 합니다.
3. 제안설명회에 참석하지 않은 업체는 제출한 제안서만으로 평가를 실시합니다.
4. 제안사별로 제안 설명 발표 시간은 10분 이내, 질의응답은 10분 이내로 진행합니다.
5. 제안서 발표순서는 조달청 나라장터 제출 역순으로 진행합니다.

7. 제안서 평가

- 가. 제안서 평가기준에 따라 점수화하여 평가합니다.
- 나. 제안서는 평가항목과 배점한도를 기준으로 종합적으로 평가하며, 세부 평가 기준은 <제안요청서 제안서 평가항목별 등급 및 배점 기준>과 같습니다.
- 다. 제안서의 평가에 있어서 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용의 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 기한을 정하여 보완을 요구할 수 있습니다.
- 라. 전항에서 요구한 기한까지 보완서류가 제출되지 아니한 경우에는 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능한 경우에는 제외하고 평가합니다.
- 마. 제안서의 기술능력 평가는 총점 100점을 만점으로, 정량적 지표에 의한 객관적 평가와 주관적 평가로 구분하되, 정량적 지표에 의한 객관적 평가는 실적증명 자료를 기준으로 계약담당자가 평가하고, 주관적 평가는 제안서평가위원회 평가 위원들이 심사기준에 따라 평가합니다.
(※ 평가위원 명단 및 평가 세부 내역은 공개하지 않으며, 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.)
- 바. 주관적 평가의 경우 공정성 확보를 위해 위원별 주관적 평가항목 합계 점수 중에서 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원들의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 합니다. 다만, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우에는 1개만 제외합니다.
- 사. 제안서평가위원회에서 평가기준 및 평가방법, 배점기준 등을 수정, 보완하고자 할 경우에는 평가시작 이전에 위원회에서 결정합니다.

8. 개찰일시 및 장소 : 2026.07.29.(화)11:00 충주상업고등학교 국가종합조달시스템 G2B

- ※ 위 일정에도 불구하고 개찰일시는 전산장애 발생, 제안서 평가 및 심사, 평가위원회 일정 등 학교 사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

9. 입찰보증금 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 의하며, 입찰보증금 납부는 전자입찰서의 납부이행각서로서 같습니다.
- 나. 협상적격자와 협상이 성립된 후 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 충주상업고등학교에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

10. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법

시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장 입찰 유의서의 규정에 의합니다.

- 나. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.

11. 낙찰자 결정 및 계약체결

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조에 따라 본교 평가위원회에서 제안서 평가 후 **평가점수 80점 이상 업체**를 **규격입찰(제안서 평가) 적격자로 선정하며, 적격자에 대한 가격개찰 결과 예정가격 이하 최저가 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.**

(※ 제안서 평가점수 80점 미만 업체는 사전판정에서 부적격 처리)

- 나. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정자치부 예규 제282호) '제2장 예정가격 작성요령'에 따라 **기초금액의 ±3%** 범위내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과에 따라 선정된 4개의 복수예비가격을 산출평균한 가격으로 결정합니다.
- 다. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조제1항제5호에 의거 규격평가(제안서 평가) 점수가 높은 자를 낙찰자로 결정하고, 규격평가(제안서 평가) 점수도 같은 경우에는 추첨(전자입찰특별유의서 제15조에 의거 전자조달시스템 자동 추첨 방식 적용)으로 낙찰자를 결정합니다.
- 라. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 낙찰금액의 10/100 이상의 금액에 해당하는 계약보증금을 현금 또는 보증보험증권으로 제출하고 계약을 체결하여야 하며, 계약 상대방이 정당한 이유 없이 계약상의 의무를 이행하지 아니할 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제54조에 따라 계약보증금은 본교에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

12. 청렴계약 이행준수

- 가. 본 용역은 청렴계약제 시행 대상으로 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 입찰 특별유의서, 청렴계약 이행각서, 청렴계약 특수조건을 숙지하여 입찰에 응하여야 합니다.
- 나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 입찰 특별유의서 제2조 제1항에 의하여 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 봅니다.
- 다. 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 청렴계약 이행각서를 반드시 우리 학교에 제출하여야 합니다.

13 기타사항 및 보충정보제공처

- 가. 조달청 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위해서는

입찰서 제출 마감일 전일까지 등록을 하여야 합니다.

- 나. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제2항 제1호 가목 또는 나목의 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- 다. 전자입찰서의 제출 확인은 조달청 국가종합전자조달시스템의 보낸문서함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 제출기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 입찰에 참가하는 자는 공고일 기준 적용되는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙 등 입찰 관련 법령, 입찰공고 조건, 행정안전부 예규 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 ‘입찰 유의서’, ‘계약 일반조건’, 행정안전부 예규 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 ‘협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준’ 및 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 확인·숙지하고 입찰에 응하여야 하며 이를 확인·숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 마. 「중대재해 등의 처벌에 관한 법률」 제정·시행에 따른 준수 사항 안내
 - 1) 계약자는 계약체결 이후 「중대재해처벌법」 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 하며, 입찰자는 현장여건, 과업내용 등을 미리 확인하여 이와 관련된 제반비용을 입찰가격에 반영하여야 합니다.
 - 2) 수요기관은 「중대재해처벌법 시행령」 제4조 제9호에 따라 계약자가 동 법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있으며, 계약자는 수요기관이 평가·점검을 실시하는 경우 이에 협조하여야 합니다.
 - 3) 수요기관은 계약상대자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우에는 계약상대자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.
- 바. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인인 경우) 및 사업자등록증상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 사. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 국가종합전자조달 콜센터(☎ 1588-0800)에 장애해결을 위해 문의하시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책

임은 입찰참가자에게 있습니다.

아. 본 공고 게재 및 입찰결과 안내

- 국가종합전자조달홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>) 「입찰정보/물품(용역)/공고현황」
「입찰정보/물품(용역)/개찰결과」

자. 본 입찰관련 이의신청 및 기타 문의사항

- 기술능력평가 과업내용(이의신청)에 관한 사항: 담당자(교사 송대섭 ☎043-848-3322)
- 입찰에 관한 사항: 행정실(주무관 안기현 ☎043-848-3323)
- 입찰참가등록절차 및 전자입찰(G2B) 이용에 관한 사항 : 조달청 콜센터
(☎1588-0800)

- ◎ 충주상업고등학교 직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 충주상업고등학교 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다.(감사관실 ☎ 043-290-2071~4)
- ◎ 홈페이지: <http://www.cbe.go.kr>/열린마당/통합부조리(클린)신고센터
※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



§. 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 최대 3천만원의 보상금을 지급합니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 07월 13일

충주상업고등학교장