

용역 입찰 공고 (긴급)

(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 계약명 : 2026년 기관협력 특별전 「가장 긴, 시작」 전시 설계 및 제작 설치 용역

나. 계약기간 : 계약일로부터 ~ 2026년 12월 18일 이내

다. 사업금액 : 금100,000,000원(부가가치세 포함)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

라. 과업내용 : '제안요청서' 참조

마. 입찰참가등록 (전자입찰)

- 일 시 : 2026. 7. 22. 10:00 ~ 2026. 7. 24. 16:00

- 장 소 : G2B (나라장터, 국가조달전자시스템)

※ 입찰참가자격 등록은 2026. 7. 23. 18:00까지 완료하여야 합니다.

※ G2B 입찰금액과 서울시립과학관 신지혜 주무관에게 직접 제출하는 수기 가격제안서의 금액은 동일하여야 하며, 만약 불일치 하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

※ G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리합니다.

바. 제안서 및 수기 가격입찰서 제출(방문접수, 수기가격입찰서는 밀봉하여 제안서와 동시 제출)

- 일 시 : 2026. 7. 24. 10:00 ~ 16:00

- 장 소 : 서울특별시 노원구 한글비석로 160(하계동) 서울시립과학관 2층 전시과
(전화 : 02-970-4542, 담당자 : 신지혜 주무관)

사. 제안서 평가위원회 개최

1) 일 시 : 추후공지

2) 장 소 : 추후공지

2. 입찰참가자격 : 다음 조건을 모두 충족하는 자

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에서 정한 자격요건을 갖추고, 조달청 입찰참가자격 등록된 자

가. 입찰참가등록마감일 기준 「중소기업기본법」 제2조 2항에 따른 소기업 또는 「소

상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인 확인서를 소지한 자

- 중소기업확인서는 공공구매정보망에 등록되어 있어야 하며, 유효기간 내에 있어야 합니다.

나. 나라장터(G2b)에 입찰참가등록마감일 기준 산업디자인전문회사(중합디자인분야, 업종코드4444)로 등록한 업체

다. 면허보유

1) 직접생산확인증명서 [세부품명 : 실물모형 및 전시물 (세부품명번호 : 6010989901)]을 보유한 업체

- 직접생산확인증명서는 「중소기업제품 공공구매제도 운영요령」에 따라 전자입찰서 제출마감일의 전일까지 발급된 것으로 구매정보망에 등록되어 있어야 하며, 유효기간 내에 있어야 합니다.

라. 공동수급체(공동 및 분담이행방식) 및 하도급은 허용하지 않음

- 전시물 통합운영 및 신속한 유지보수 등 과학관 운영의 특수성 반영

3. 경쟁형태 : 제한경쟁(중소기업)

4. 낙찰자 결정 방법 : 협상에 의한 계약

입찰참가자로부터 제안서를 제출 받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약체결 기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정함

5. 제안서 및 가격입찰서 등 제출 구비서류(서울시립과학관 전시과 방문제출)

가. 입찰참가공문(제안사 자체양식) 및 입찰참가신청서(인감 날인) 각 1부

나. 가격제안서 및 사업비 산출내역서 각 1부(1개의 봉투에 동봉 후 밀봉 제출)

다. 사업자등록증 사본 1부

라. 법인인감증명서 및 법인등기부등본 각 1부

(개인사업자의 경우 개인 인감증명서 및 주민등록초본 각 1부)

마. 인감도장(사용인감계 제출 시 사용인감)

바. 청렴계약이행서약서 1부

사. 근로자 권리보호 이행 서약서 1부

아. 서약서 및 보안서약서 각 1부

자. 안전보건관리 준수 서약서 1부

차. 위임장 또는 재직증명서 1부(대리인일 경우, 신분증 지참)

카. 평가관련 증명서류 원본 각 1부

- 주요사업 실적증명 서류
- 신용평가등급 확인서 및 가산점 관련 증거 서류
- 참여인력 증거서류(자격증, 학력증명, 재직증명, 경력증명, 4대보험 가입증명 등 관련 증명서)

다. 기타 입찰참가자격을 증명하는 서류(증명서류 전부 제출)

- 중소기업자, 직접생산증명서(실물모형), 산업디자인전문회사 신고필증, 실내건축공사업 면허

파. 입찰참가 신청 접수증 1부

하. 제안서 및 USB

- 기술제안서 10부(원본 1부, 사본 9부)
- 사업수행능력 평가서 2부
- 제안서 사본 9부에는 제안사와 관련된 일체의 표기 금지(업체명, 로고, 대표자명, 직원명, 이메일 주소, 전화번호 등 제안사를 나타낼 수 있는 일체의 표기 금지)
※ 제출 후 발견 시 제안사가 직접 해당내용 삭제 처리
- 발표자료는 기술제안서로 대체함(별도 발표자료 제출 없음)
- USB는 상기 내용을 모두 취합하여 2식 제출
- ※ 기타 제안에 필요한 서류 - 안전관리계획서 등

6. 제안서 평가위원회 개최 ※세부사항은 제안요청서 참조

가. 일시 및 장소 :추후 공지

나. 설명시간 : 업체당 25분 이내 (제안 설명 발표 15분, 질의응답 10분)

다. 설명순서 : 제안서 접수 시 추첨에 의하여 결정함

라. 발 표 자 : 사업 책임자가 직접 발표(발표자는 신분증 지참, 배석인원은 발표자포함 2인 이내)

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 입찰보증금 지급각서 제출로 갈음하며, 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 관련 법령에 따라 **낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금**을 우리 시에 납부(귀속)해야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격제한처분을 받게 됩니다.

8. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 동법 시행규칙 제42조의 규정에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은

무효처리 됩니다.

9. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

10. 근로자 권리보호 이행서약서 제출

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한「근로자 권리보호 이행 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는「근로자 권리보호 이행 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.
- 계약상대자는「근로기준법」제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다.
만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우,「근로기준법」등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

11. 기타사항

가. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 우편접수는 불가합니다.

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

다. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.

라. 입찰참가자는 입찰유의서, 용역계약일반조건,특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약이행 특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.

마. 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나라장터(www.g2b.go.kr)에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

바. 본 사업 제안의 응모방법에 한하여 문의사항이 있을 경우 서면으로 입찰공고일의 다음날로부터 10일 이내에 질의(제안요청서 서식 제20호 질의서 작성)하여야 하며, 질의는 참여 업체별 1회에 한한다.(제안요청서 참조)

사. 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담합니다.

아. 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가종합전자시스템에 관련서류를 등록하여 주시기 바랍니다.

자. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

※ 사업문의 : 서울시립과학관 전시과 (담당 신지혜 주무관 ☎ 02-970-4542)

※ 입찰문의 : 서울특별시 재무과 (담당 이로사 주무관 ☎ 02-2133-3254)

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 13일

서울특별시 분임재무관

<甲의 부당행위 신고센터 운영 안내>

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이 「甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서 : 서울특별시 감사담당관

2. 신고방법 : 온라인 접수

- 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)

(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)