

용역 입찰 공고(긴급)

(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사업명 : 2024년 천안시 거점형 스마트도시 조성사업 ‘버추얼 스테이션 공간 정보 구축 용역’

나. 사업기간 : 계약일 ~ 2026년 12월 31일 (일정은 협의하에 변경될 수 있음)

다. 사업내용 : 제안요청서 참조 (사업설명회 : 제안요청서로 갈음)

라. 사업예산 : ₩330,000,000원 (VAT 포함)

※ 본 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰 금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 체결합니다.

마. 입찰일정

구분	일시	장소
입찰참가등록 (전자입찰)	2026. 07. 14. (화) ~ 2026. 07. 24. (금) 15:00 까지 (입찰참가자격 등록마감일시: 입찰서제출 마감일 전일 18:00까지)	국가종합전자조달시스템 (나라장터)

※ 입찰 일정은 진행상황 및 기타 사유에 따라 일부 조정될 수 있고 개별 통보 예정

※ 제안서 및 평가 위원회 개최 : 추후 개별 통보

※ 제안서는 나라장터를 통한 전자입찰만 가능하며 방문접수는 불가함

※ 제안서 및 평가 위원회 개최 : 추후 개별 통보

2. 입찰참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖추고, 제안서 접수 마감일까지 나라장터 입찰참가자격 등록을 필한 업체로 다음 각 항의 요건을 갖춘 자

1) 「소프트웨어 진흥법」 제58조에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드: 1468)로 신고를 필한 자

다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중·소기업·소상공인 확인서(용도 : 공공기관 입찰용)를 소지한 자

라. 용역의 전문성 및 책임 이행 분리를 위해 공동수급계약(공동이행 및 분담이행) 허용

3. 입찰 방법: 제한경쟁입찰 (협상에 의한 계약)

4. 공동수급협정서 제출

- 제출기한 : 2026. 07. 23. (목) 18:00 까지
- 제출장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 유의사항
 - 공동수급협정서는 반드시 나라장터 시스템을 통해 제출해야 하며, 제안서 제출 시 수기 협정서 사본을 포함하여 제출하여야 합니다.
 - 대표업체의 승인은 입찰서 제출 전에 이루어져야 합니다.

5. 입찰참가 등록 및 제안서 제출

가. 제출일시 : 2026. 07. 24. (금) 15:00 / 전자 입찰

나. 제출방법 : 나라장터 (직접방문, 우편, 택배, Fax 제출 불가)

※ 제출 서류는 일체 반환하지 않음

다. 담당자 : (주)아인스에스엔씨 정다혜 대리 / dahye0901@einssnc.com

라. 입찰등록서류 및 제안서 제출 서류

구 분	번호	제 출 서 류	
입찰 등록 서류	1	입찰참가신청서	【서식 1】
	2	위임장	【서식 2】
	3	사용인감계	【서식 3】
	4	확약서	【서식 4】
	5	청렴계약 이행각서	【서식 5】
	6	가격 제안서	【서식 6】
	7	제안금액 세부산출내역	【서식 7】
제안서 서식	1	제안서 표지 규격양식	【서식 8】
	2	(정량적 평가) 자가진단표	【서식 9】
	3	일반현황 및 연혁	【서식 10】
	4	사업수행 조직 및 업무	【서식 11】
	5	참여인력 총괄	【서식 12】
	6	최근 3년간 주요사업 실적 1부	【서식 13】
	7	사업실적 증명서 1부	【서식 14】
	8	경영실태(최근 3년)	【서식 15】
	9	신인도 확인서	【서식 16】
	10	보안서약서	【서식 17】
	11	보안확약서	【서식 18】
	12	개인정보 수집·제공/이용 동의서	【서식 19】

*상세 설명은 제안요청서內 붙임 등 자료 참조

마. 제안서 제출 방법

- 1) 정량적 제안서 1식 : 나라장터 전자입찰시스템을 통해 PDF 파일 형식으로 제출
- 2) 정성적 제안서 1식 : 나라장터 전자입찰시스템을 통해 PDF 파일 형식으로 제출
※ 정성적 제안서 평가용 파일에는 업체명, 로고, 회사명 등 업체를 식별할 수 있는 정보 일체를 기재할 수 없음
- 3) 기타 제출 서류 : 입찰 공고문에서 요구하는 서류 일체를 나라장터 전자입찰시스템을 통해 제출

6. 제안서 평가

가. 기술제안서 평가 : 2026. 07. 30. (목) 10:00 (※ 일정변경시 별도 통보)

- 1) 발표 (15분) + 질의응답 (10분)

나. 정성적 제안서 평가는 **집합평가**로 진행됩니다.

다. 평가방법 : 기술능력평가(90점) + 입찰가격평가(10점)

- 1) 정량적 평가(20점) : 최근 3년간 사업이행실적, 경영상태, 사회적 책임, 기술인력 보유현황
- 2) 정성적 평가(70점) : 스마트도시에 사업에 대한 이해도를 필두로 한 전략 및 방법론, 기술 및 기능, 성능 및 품질, 프로젝트 관리/지원, 기타 등 전반적인 사항
- 3) 입찰가격 평가(10점) : 기술능력평가제안서 평가 후 개찰

7. 협상적격자 선정 및 협상 방법

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」,

「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준」(행정안전부 예규 제325호) 및 「행정기관 및 공공기관 정보시스템 구축·운영 지침」(행정안전부 고시 제2025-01호)에 따라 제안서 평가 및 협상 절차를 통하여 선정

* 기획재정부(계약예규) 「협상에 의한 계약 체결기준」 입찰가격 평점산식에 따름

나. 기술능력평가 중 정량적 평가는 사업담당자가 평가하고, 정성적 평가는 전문가로 된 제안서 평가위원회를 구성하여 “제안서 평가기준”에 따라 평가.

※ 제안서 기술능력평가 기준은 「소프트웨어 기술성 평가기준 지침」(과학기술정보통신부 고시)을 준용

다. 제안서 평가 결과 기술능력 평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상 적격자로 선정하되, 협상 적격자가 없는 경우 제공고 입찰에 부칠

수 있음

- 라. 협상 순서는 합산 점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가 점수가 동일한 경우에는 추첨에 의함
- 마. 결정된 협상순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상 적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 바. 협상 대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상 적격자와 협상을 실시함
- 사. 협상 범위는 협상 대상으로 선정된 업체가 제안한 내용, 이행일정 및 기술평가 위원회에서 권유한 사항 등을 협상 대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음

8. 입찰(제안서 제출) 시 유의사항

- 가. 입찰참가(제안서 제출)시에는 반드시 입찰공고문, 제안요청서 등 기타 모든 사항의 내용을 숙지 후에 제안서(기술제안서, 가격제안서)를 제출하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 제안서 제출자에게 있음
- 나. 제출서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용 항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있음
- 다. 입찰에 제출하는 서류는 원본을 제시하거나 사본에 “원본과 같음” 또는 “원본대조필”을 명기하고 사용인감 날인이 있어야 함
- 라. 제출된 자료 중 허위사실이 발견되면 평가제한 및 협상취소, 계약해지 등 일체의 손해배상 책임을 져야 함
- 마. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안에 따른 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함
- 바. 제안서와 입찰서를 모두 제출하지 않은 입찰은 무효이며, 사용인감으로 날인하여 공문으로 직접 방문하여 제출하여야 함
- 사. 우편 및 Fax 접수는 인정하지 않음
- 아. 본 공고 내용은 국가종합전자조달시스템의 입찰정보란 공고란에 게재함

2026. 06.

[주]아인스에스엔씨