

일반용역 입찰 긴급공고

(제한총액/협상계약/국내입찰)

- **입찰공고번호** : 경기문화재단 입찰 제2026-047호
- **공 고 명** : 2026년 북한산성 세계유산 등재기반구축 사업
‘한양의 수도성곽’ 현장실사 행사대행 용역
- **제안서접수기간** : 2026. 7. 27. (월) 10:00 ~ 15:00

이 입찰 설명서는 (재)경기문화재단이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰참가자격등록, 나라장터 시스템 : 나라장터 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 입찰참가자격 및 제안요청서 등 : 문화유산팀 사업담당자 (☎ 031-231-8524)
- 입찰집행 및 계약방법 등 : 경영지원팀 계약담당자 (☎ 031-231-7228)

※ 입찰과 관련하여 금품, 향응 수수 등 비위사실을 확인하신 경우 경기문화재단 인권감사실로 신고해주시기 바랍니다. [e-mail : tourism@ggcf.or.kr / ☎ 031-231-7285]



본 건 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서(제안요청서 포함) 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하거나, 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 위반한 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 입찰공고문
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. 국가종합전자조달시스템 이용약관
4. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준
5. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준
6. 기타 입찰·계약관련 법령 및 규정
7. 제안요청서
8. 과업내용서

※ 위 관련 규정은 입찰공고일 기준 최신규정을 적용합니다.

[유의사항]

- 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
- 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일 (또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.
- 본 입찰은 과업 내역상 재해·안전사고 발생 가능성이 있다고 판단되는 용역으로 중대재해 처벌법 제4조 및 제9조(안전 및 보건확보의무)가 적용되며, 산업안전보건법 간접공사비 요율에 따라 산업안전관리비 계상 및 정산 의무화 대상입니다.
(가격제안서 작성시 안전보건관리비 1.38% 이상 편성 필수)
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 안전보건관리 준수 서약서를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주 하며 안전보건관리 책임자, 안전관리 대책에 대한 사전 검토가 진행됩니다.

일반용역 입찰 긴급공고

2026년 북한산성 세계유산 등재기반구축 사업 ‘한양의 수도성곽’ 현장실사 행사대행 용역 입찰공고

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙자승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰낙찰을 취소하거나 계약을 해제해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 만형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응, 사례, 증여, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 직접·간접적으로 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1 입찰에 부치는 사항

가. 과 업 명 : 2026년 북한산성 세계유산 등재기반구축 사업 ‘한양의 수도성곽’ 현장
실사 행사대행 용역

나. 과업기간 : 계약일로부터 - 2026.11.30.까지

다. 과업내용 : 과업내용서, 제안요청서 참조

라. 소요예산 : 금150,000,000원(금일억오천만원, 부가세 포함)

※ 본 사업은 부가가치세가 포함된 금액으로, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 가격제안서를 접수하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 제외 후 계약 체결함

마. 입찰방법 : 제한(총액)협상에의한계약

2 입찰 및 계약방법

가. 사업자 선정

- 1) 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 2) 평가방법 : 기술능력평가와 가격평가에 의한 평가
- 3) 계약방법 : 협상에 의한 계약체결

나. 계약방법 및 낙찰자 결정

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조(계약의 방법)
- 2) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제13조 2항(낙찰자결정)
- 3) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약체결)
- 4) 협상대상자는 기술평가점수와 가격평가점수를 합하여 종합평가점수 고득점자 순으로 우선 협상적격자로 선정함
- 5) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 344호, 2025.12.1. 시행)에 의거 낙찰자를 결정함

다. 입찰등록 및 제안서평가 일시

- 1) 공고기간 : 2026. 07. 13.(월) ~ 2026. 07. 24.(금)
- 2) 입찰서 및 제안서 제출
 - ① 기간 : 2026. 07. 27.(월) 10:00 ~ 15:00 ※시간엄수
 - ② 장소 : 경기문화재단 2층 경영지원팀 (경기도 수원시 팔달구 인계로 178)
※ 반드시 직접 제출하여야 함(우편접수 불가)
※ 대리인 등록 접수의 경우 입찰참가대리인의 재직증명서 및 신분증 지참
- 3) 제안서 평가 및 발표회-제안자의 프리젠테이션(P/T), (접수순)
 - ① 일자 : 2026. 07. 29.(수) 14시 예정 (※별도의 제안설명회는 개최하지 않음)
 - ② 장소 : 경기도 수원시 팔달구 인계로 178, 경기문화재단 6층 회의실
※ 상기 일정 및 장소는 경기문화재단 사정으로 변경될 수 있음
 - ③ 방법 : 사업관리 책임자 PT 설명(발표 15분, 질의응답 10분)
※ 입찰참가 업체 수에 따라 시간 조정될 수 있음
 - ④ 설명순서 : 제안서 접수순
 - ⑤ 참석인원 : 2인 이내로 제한
 - ⑥ 유의사항
 - 제안 발표에 참가하지 않을 경우 제출된 서면 제안서에 의해서만 평가
 - 발표내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 이를 명기해야 하며, 발표는 제안내용을 중심으로 하며, 업체 로고, 임원 인사 등 제안업체 홍보 관련 내용은 포함할 수 없음
- 4) 입찰등록서류
 - ① 입찰참가신청서(법인인감 또는 사용인감 날인) <서식 제1호>
 - ② 서약서 <서식 제2호>

- ③ 보안각서 <서식 제3호>
- ④ 청렴서약서 <서식 제4호>
- ⑤ 제안신청서 <서식 제5호>
- ⑥ 안전보건관리 조직도 <서식 제6호>
- ⑦ 안전보건관리 준수 서약서 <서식 제7호>
- ⑧ 「경기문화재단 협력업체 행동강령」 및 인권보호 준수 서약서 <서식 제7-1호>
- ⑨ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 <서식 제8호>
- ⑩ 위임장(대리인 입찰등록 접수의 경우) <서식 제9호>
- ⑪ 사용인감계(사용인감 사용 시 제출하며, 인감도장 지참 필수) <서식 제10호>
- ⑫ 법인등기부등본(법인에 한함)
- ⑬ 법인인감증명서(개인사업자는 개인인감증명서)
- ⑭ 국세·지방세·4대보험 완납 증명서
- ⑮ 사업자등록증 사본(원본대조필/인감날인)
- ⑯ 조달청 경쟁입찰참가자격등록증명서
- ⑰ 직접생산확인증명서
- ⑱ 중소기업·소상공인 확인서
- ⑲ 사업수행능력평가서 표지 <서식 제11호>
- ⑳ 일반현황 및 주요연혁 <서식 제12호>
- ㉑ 용역수행 실적 총괄표(최근 3년 이내 동종사업) <서식 제13호>
- ㉒ 용역이행 실적증명서 <서식 제14호>
- ㉓ 사업책임자 이력사항 <서식 제15호>
- ㉔ 용역수행 보유인력 현황 및 이력사항(4대보험 가입자명부 첨부) <서식 제16호>
- ㉕ 신용평가등급확인서(공공기관 제출용, 유효기간 내 서류에 한함)
- ㉖ 부정당업자 제재 등 행정처분확인서(조달청 이용)
- ㉗ 제안서 표지 <서식 제17호>
- ㉘ 제안서 11부[업체명 표기 1부(보관용 원본), 업체명 미표기 10부(평가용 사본)]

※ 제안서는 원본 1부와 사본 10부를 제출하며, 사본에는 제안자의 업체(기관)명, 대표자명, 업체(기관)로고 등 제안사명을 인식할 수 있는 일체의 정보 기입 또는 표기를 금지함

※ 제안서 심사를 위하여 입증자료 제출을 추가로 요구할 수 있으며 입찰등록업체는 이에 따라야 하며, 이를 거부할 경우 부적격판정 및 감점을 받을 수 있음. 또한 제출한 서류가 사실과 상이할 경우 탈락 및 계약 이후라도 계약해지의 사유가 되며, 지방계약법에 의거 부정당업자 제재를 받을 수 있음

※ 기술등급산정을 위한 기술사자격증, 경력증명서, 학력증명서 등의 증명자료 제출

- ※ 증명 자료가 제출되지 않은 사항에 대해서는 인정하지 않으며, 별도 서식 없음
- ※ 제출한 제안서는 수정 또는 추가할 수 없으나, (재)경기문화재단에서 추가 자료를 요청한 경우에 한해 그 자료의 효력을 인정함

㉔ 제안서 발표용 파일이 담긴 저장매체(USB) 2매(인식오류 대비하여 2매 제출)

- ※ 저장매체(USB) 안에는 업체명 표기 파일 1개, 미표기 파일 1개를 담아서 제출

※ 제출된 자료로만 PT 진행(업체명 미표기 파일로 진행)

- ▶ 판넬, 폼보드 등 추가 실물 자료 제출/반입 불가

㉕ 가격제안서 및 산출내역서 <서식 제18호>

- ※ 반드시 밀봉하여 제출
- ※ <별첨 서식> 가격제안서 봉투 작성 방법 참고
- ※ 입찰공고문에 명시된 산업안전관리비 계산 요율을 적용한 세부산출내역서 포함

3 입찰참가자격

가. 아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

- 1). 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격 요건을 구비하고, 입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청 국가종합전자조달시스템(G2B)에 입찰참가자격을 등록한 자
- 2). 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 의거 제한 받지 않는 자(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)
- 3). 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서제출 마감일 전일까지 기타자유업(행사대행업, 업종코드 9901)로 입찰참가자격을 등록한 자
- 4). 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서(품명 8014198901, 국제행사기획및대행서비스)를 소지한 자
 - ※ 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함
- 5). 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 및 동법시행령 제2조의 2항에 의거 중·소기업 또는 「소상공인보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 ‘중·소기업 확인서’ 또는 ‘소상공인 확인서’를 소지한 업체

- ※ <중소기업·소상공인확인서>가 '중소기업제품 공공구매종합정보망(<http://www.snmp.go.kr>)'에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
- 단, <중소기업·소상공인확인서>는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.
- 다만, <중·소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인은 입찰참가 가능합니다.
- 단, 특별법인은 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의3제2호에 따라 비영리 법인은 중소기업·소상공인 확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있습니다.
- ※ 「중소기업협동조합법」 제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합 확인서를 소지한 자는 입찰참가가 가능하나 입찰참가자격을 갖춘 소속 조합원사 중 2개사 이상의 배정비율을 확정하여 전자입찰서 제출마감일 전일까지 관련서류(적격조합확인서 1부, 배정계획서 1부)를 제출하여야 합니다.
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

6).입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소[법인인 경우 법인 등기부상 본점, 개인사업자인 경우 사업지등록증 또는 관련 법령에 따른 허가인가면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장]를 둔 업체

- ※ 경기도 소재 업체로 참가자격을 제한하여 공고(6.15.~7.6.)하였으나 무응찰로 유찰되었으며, 2026년 8월 예정된 현장실사 일정이 임박하여 계약 및 용역 수행에 필요한 기간을 확보하기 위해 지역제한을 해제하고자 함.

7).공동수급계약(공동이행방식) 불허

4 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금 납부 면제(참가신청서의 납부면제 및 지급확약으로 대신함)

나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입조치에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의함

다. 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 입찰금액의 5/100 이상에 해당하는 입찰보증금을 우리 시에 현금 납부하여야 하며, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재될 수 있음

5 입찰의 무효 및 계약 해지 등에 관한 사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조(입찰서의 제출접수 및 입찰의 무효) 및 동법 시행규칙 제42조(입찰무효)에 적용되는 경우
- 나. 용역제안서의 내용이 사실과 다른 경우
- 다. 낙찰자가 소정 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우

6 기타사항

- 가. 제안서는 직접 방문하여 제출하여야 하고, 제출된 제안서는 선정(낙찰)결과와 관계없이 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함
- 나. 발주처는 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이의 경우 입찰참가자는 이에 응하여야 함
- 다. 입찰참가자는 제안요청서등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참여하여야 함
- 라. 제안업체는 발표회에 참석하여 제안에 대한 프리젠테이션을 통해 평가토록 하며, 제안발표에 참석하지 않는 업체는 제안의 효력을 상실함
- 마. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 자격이 상실되며 부정당업자로 제재처분될 수 있음
- 바. 제안요청서는 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에서 다운로드하여 사용하며, 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않음
- 사. 계약 시 「인지세법」에 의하여 계약금액에 해당하는 인지세를 납부하여야 하며, 대가지급 청구 시 국민연금법 제95조의 2(연금보험료 등의 납부증명)에 의거, 사업장 국민연금 납부(완납)증명서를 제출하여야 함
- 아. 계약상대자는 대금 청구시마다 청구금액(부가세제외)의 1.5%에 해당되는 경기도 지역개발공채를 매입하여야 함
- 자. 기타 계약이행관련사항에 대해서 별도 규정하지 않은 사항은 지방계약법령에 의함

※ 입찰과 관련하여 금품, 향응 수수 등 비위사실을 확인하신 경우 경기문화재단 인권감사관실로 신고 해주시기 바랍니다. [인권감사관실 / e-mail : tourism@ggcf.or.kr / ☎031-231-7285]

2026. 7. 13.
경기문화재단 대표이사