



2026년 8월 학교급식용 부식품 구매 소액수의 전자견적 제출 공고

다음과 같이 물품을 구매하고자 하오니 입찰에 참가하고자 하는 업체는 아래 사항과 지방자치단체 수의계약 운영요령, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 물품구매(제조) 입찰유의서, 물품계약일반조건, 전자입찰 특별유의서, 전자입찰 사용자설명서, 전자입찰 이용자약관, 기타 입찰관련 모든 법령 등 기타 입찰에 관련된 모든 사항 및 본 공고문을 완전히 숙지하신 후 이에 따라 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.

다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 14일

원화여자고등학교장

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

대구광역시교육청은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고자 노력하고 있습니다.

◆ 본 계약은 **지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용**되며, 입찰(견적 제출)자는 입찰(견적)서 제출 시 아래의 **청렴서약제에 관한 내용을 숙지**하고 **동의**하여야 합니다.

- 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행(준공·납품 이후를 포함), 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(射禮), 증여, 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.
- 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◆ **청렴서약제의 내용을 위반할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.**

- ➡ 낙찰자 결정을 취소하거나 계약의 해제 또는 해지
- ➡ 3개월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업자 입찰 참가자격 제한
- ➡ 부정당업자 입찰 참가자격 제재 후 3개월 간 대구광역시교육청 및 산하기관과의 수의계약 추가 제한

◆ **계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는** 아래로 **신고**하여 주시기 바랍니다(신고자의 신고내용에 대한 비밀을 보장하고 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 보호함)

- 홈페이지: <http://www.dge.go.kr> > 참여마당 > 신고센터 > 부패공익신고청렴포털
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 QR코드 인식 > 부패공익신고청렴포털
- 전화: 대구광역시교육청 감사관실(053-231-0102~0107)

QR코드



※ 상기 내용은 『대구광역시교육청 홈페이지(<http://www.dge.go.kr>) ⇒ 정보광장 ⇒ 입찰정보 ⇒ 자료실』에서 열람하실 수 있습니다.

1. 부치는 사항

가. 건 명 : 2026년 8월 학교급식용 부식품 구매

물품명	품명 및 규격	기초금액(원)	투찰기간	개찰일시, 장소
급식용 부식품	가지/일반 외 166종 (붙임 현품설명서 참조) (우수식재료, 통곡물 포함)	52,239,700	2026. 7. 14. 16:00 ~ 2026. 7. 21. 10:00	2026. 7. 21. 11:00 원화여자고등학교 입찰집행관PC

나. 납품현장 : 원화여자고등학교 급식소 조리실

다. 납품기간 및 방법 : 2026. 8. 12. ~ 2026. 8. 31.(13일), 붙임 물품구매계약특수조건에 의함.

2. 입찰 및 계약방식

가. 제한적최저가 총액 전적제출에 의하며,

나. 국가종합전자조달시스템을 이용한 2인 이상으로부터 견적서를 제출받는 소액수의 계약 및 전자계약 방식입니다.

다. 제한경쟁(지역제한: 대구광역시)에 의한 제한적최저가(낙찰하한율 88%) 총액전적제출 방식입니다.

라. 청렴계약제 시행 대상입니다.

3. 견적서 제출기간 : 2026. 7. 14. 16:00 ~ 2026. 7. 21. 10:00

4. 개찰일시 및 장소

가. 개찰일시 : 2026년 7월 21일 11:00

나. 개찰장소 : 원화여자고등학교 입찰집행관 PC

5. 견적제출 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령에 의거 자격을 소지하고 당해 사업에 관한 사업자 등록을 필한 업체로 공고일 전일 현재 주된 영업소의 소재지가 대구광역시인 업체이어야 하며, 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 계속 유지 하여야 합니다.

나. 급식품 공급에 필요한 시설, 냉동차량, 점포를 소유 또는 임차하고 있는 업체이어야 합니다.

다. “집단급식소 식품판매업” 신고를 필한 업체이어야 합니다.

라. 영업배상책임보험 및 생산물 배상책임보험에 가입된 업체이어야 합니다.

마. 지방세, 국세 완납증명서를 제시할 수 있는 업체이어야 합니다.

바. 부정당업자 제재처분을 받은 자(또는 그 면허를 양수받은 자), 부정식재료 납품 및 식품위생법령 위반업체, 급식비리 발생업체, 행정처분(영업정지, 품목제조정지, 과징금, 과태료, 벌금 등) 만료일로부터 3개월이 경과되지 아니한 자, 행정기관으로부터 고발 조치 진행 중인 자 등은 입찰에 참여할 수 없습니다.

사. “지방자치단체 입찰 및 계약집행기준” 중 “수의계약 운영요령” 에 의한 결격사유가 없어야 합니다.

- 아. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 자. 조달청에 입찰참가자격을 등록한 자이어야 합니다. 입찰참가 자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정(조달청고시)에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.
- 차. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사지로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

6. 현품설명 : 별도의 현품설명은 없으며, 공고기간 중 규격서 및 내역서 등에 대하여 문의 사항이 있으면 [원화여자고등학교 급식소\(☎053-235-7052\)](tel:053-235-7052)로 문의하시기 바랍니다.

7. 견적참가신청 및 입찰보증금

- 가. 전자견적 제출업체는 이미 조달청 입찰참가자격등록규정에 따라 입찰참가자격을 취득하였으므로 본 건에 대하여 별도로 참가 신청을 할 필요가 없습니다.
- 나. 입찰보증금 납부대상이 아닙니다.

8. 견적제출 시 유의사항

- 가. 본 견적제출은 전자입찰방식으로만 집행하며, 전자견적서는 조달청 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 나. 본 견적제출은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.
- 다. 견적제출에 참여하는 자는 전자입찰시스템의 안내에 따라 15개의 예비가격 중에서 2개의 예비가격번호를 반드시 선택하여야 합니다.
- 라. 전자입찰시스템 장애 등의 사유로 입찰연기 공고를 한 경우, 입찰연기 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 견적서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 마. 전자견적 제출확인은 국가종합전자조달(G2B) 입찰시스템의 “보낸 문서함”에서 확인하시기 바랍니다.
- 바. 한 번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 조달청 국가종합전자시스템 전자입찰특별유의서 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리 할 수 있으며, 취소의사를 표시한 입찰자는 당해 입찰에 참가할 수 없습니다.
- 사. 견적서 제출 마감일시에 임박하여 일제히 접속할 경우 서버다운 등 장애가 발생할 수도 있으니 견적서 제출 마감시간 훨씬 이전에 제출하시기 바랍니다.

9. 견적 입찰의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.
- 나. 견적서가 제출마감시간까지 국가종합전자조달(G2B)문서 서버에 도착하지 아니하거나, 컴퓨터 인식불능으로 인한 견적서는 무효로 처리합니다.

10. 예정가격 및 낙찰자(계약상대자) 결정방법

- 가. 예정가격은 “지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정자치부 예규 제77호, 2017.1.23.) 제2장 예정가격 작성요령”에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 견적서를 제출하는 각 업체가 2개씩 추첨한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.
- 나. 본 물품구매는 총액으로 견적서를 제출하여야 하며, 예정가격이하로서 “지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정자치부예규 제77호, 2017.1.23.)에 따라 제출된 견적금액이 예정가격 대비 88%이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 제출한 자 순서에 따라 결격사유(위 5.) 중 어느 하나에도 해당되지 않는 자를 계약상대자로 결정합니다.
- 다. 선순위 견적서 제출자는 <결격사유>에 대한 신속한 판단을 위하여 <별지1>에 의한 각서를 제출하여야 합니다.
- 라. 선순위 견적서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 계약포기서를 제출하여 계약상대자 결정에서 제외되는 경우에는 사업기간, 견적률 등을 고려하여 차순위자 순으로 결격사유에 해당하지 아니한 자를 계약상대자로 결정할 수 있습니다.
- 마. 동일가격인 경우의 낙찰자 결정방법은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조에 의거 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식에 의합니다.
- 바. 최종 낙찰자는 낙찰일로부터 3일 이내에 국가종합전자조달 시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr)를 통한 전자계약을 체결하여야 합니다.

11. 청렴계약이행

- 가. 본 견적서 제출에 참가하고자 하는 자는 반드시 별첨 계약특수조건상의 대구광역시교육청 청렴계약이행에 관한 사항을 숙지·준수하여야 합니다.
- 나. 대구광역시교육청 청렴계약 특수조건 제2조 제1항 규정에 의하여 제출케 되어 있는 청렴계약 이행서약서(업체용)의 제출방법은 아래와 같습니다.
 - ※ 견적서 제출에 참가하는 모든 업체는 견적서의 제출을 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주하고, 계약상대자로 선정된 업체는 전자계약 체결시 청렴계약 이행서약서를 첨부 파일로 송신하여야 합니다.
- 다. 청렴계약 이행에 관한 사항은 『대구광역시교육청 홈페이지(<http://www.dge.go.kr>) ⇒ 정보광장 ⇒ 입찰정보 ⇒ 자료실』에서 열람하실 수 있습니다.

12. 기타 참고사항

- 가. 품목별 수량은 학교급식 사정에 따라 변동이 있을 수 있습니다.
- 나. 견적서 제출 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 견적서 제출이 곤란한 경우에는 견적서 제출 마감시간 24시간 이전에 조달청 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하여

주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 전적서 제출자에게 있습니다.

다. 당해 전적서 제출자는 지방자치단체 입찰유의서, 지방자치단체 물품구매계약일반조건, 전자 입찰 특별유의서, 전자입찰 사용자설명서, 전자입찰 이용자약관, 공고문, 기타 입찰관련 모든 법령 등 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후에 전적서 제출에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는 책임을 지지 아니합니다.

라. 전자입찰 홈페이지의 일시적인 문제로 마감시간이 임박하여 접속이 불가능할 경우 등록마감 시간을 조정할 수 있으며, 조정내용은 조달청 국가종합전자조달 홈페이지에 게재합니다.

마. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

바. 본 전적서 제출의 안내 공고문, 기초금액 및 입찰결과는 조달청 국가종합전자조달 홈페이지 및 대구광역시교육청 홈페이지에 게재됩니다.

사. 전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)

※ 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-1호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

아. 기타 전적서 제출 및 계약에 관한 사항은 아래와 같이 문의하여 주시기 바랍니다.

- 입찰 및 계약에 관한 사항 : 원화여자고등학교 행정실(☎053-235-7043)

- 물품에 관한 사항 : 원화여자고등학교 급식소(☎053-235-7052)

붙임 1. 현품설명서(별첨) 1부.

2. 학교급식 식재료 구매 계약 특수 조건 1부.

학교급식 식재료 구매 계약 특수 조건

제1조 (납품수량 및 방법) 별첨 일정별 납품 물량은 기일 내 계약담당자가 발급하는 물품납품지시서에 의거 08:30까지 본교에 납품하여야 한다.

제2조 (물량 및 계약금액 조정) 학사일정 변경 등 학교 사정에 따라 납품 물량의 조정을 요청할 수 있다.

제3조 (식품 등의 취급)

- ① 인체에 유해한 물질이 함유되었거나 제조·가공·저장·운반 중에 그 주요성분 또는 영양성분이 전부 또는 일부가 감소되었거나 식품 가공물에 다른 물질이 함유되어 고유의 가치를 잃게 된 식품, 변질된 식품 또는 병사한 동물의 육·골·장기 등의 식품은 납품할 수 없다.
- ② 제①항과 같은 식품을 납품하여 질병이나 사고 등이 발생하였을 경우에는 모든 책임은 납품자에게 있으며 민·형사상 책임을 진다.
- ③ 품질의 평가는 학교의 판단에 따르기로 한다.
- ④ 납품서에는 제조업체 또는 원산지를 필히 기재하여야 하고, 채소류 또는 기타 원산지 표기가 없는 품목은 납품서 비고란에 상회명을 표기한다.

제4조(대가의 지급) ① 대가는 계약이행을 완료한 후 물품 수량에 대하여 월단위로 정산하여 청구 시 대금을 지급한다.
② 제2조의 규정에 의한 수량 조절 등으로 인하여 대가를 조정하여 지급하는 경우에는 산출내역서 상의 단가(이하 “계약단가”라 한다)에 의하여 이를 정산하여 지급한다.

제5조 (계약해지) 납품자가 다음 각 호의 1에 해당하는 행위를 하였을 경우 학교(업무담당자 및 관계자)에서 3회 이상의 교환요구 또는 경고를 하였음에도 이를 시정하지 아니할 때에는 계약을 해지하며, 납품자는 이에따른 손해배상을 청구할 수 없다

- ① 식품에 다른 유해한 물질이 혼합된 사실이 밝혀졌을 경우
- ② 규격(품질, 양) 미달의 물품이 납품되었을 경우
- ③ 유통기한이 경과된 물품이 납품되었을 경우
- ④ 지정된 시간과 장소에 물품이 납품되지 않을 경우
- ⑤ 물품 납품 시 위생적이고 안전한 상태로 운송하지 않을 경우(냉장·냉동탑차 등)
- ⑥ 공급이행능력이 부족하다고 학교장이 판단하였을 때
- ⑦ 기타 학교가 정당하게 시정 요구하는 사항을 이행하지 않을 경우

제6조 (지체상금 및 손해배상)

- ① 납품자는 주문서에 의거 정해진 납품기한을 반드시 준수하여야 하며 만일 납품자의 귀책사유로 납품이 지연되어 학교에 손해를 입혔을 경우에는 그 손해를 납품자가 배상하여야 한다.
- ② 배상금액은 당일 공급물품대금의 2배로 한다.

제7조 (권리의 양도) 납품자는 학교장의 허락 없이 권리를 양도할 수 없다.

제8조 (기타 사항) ① 급식 물품을 운반하는 자는 반드시 보건증이 있어야 한다.

- ② 당월 납품 품목에 대한 산출내역서를 제출한다.
- ③ 본 특수조건에 명시되지 않은 사항은 계약 관련 규정을 준용한다.