

2026년 충청권 인디게임 공모전 인디유(indie·U) 운영 용역 공고

(재)대전정보문화산업진흥원에서는 우수 인디게임 발굴 및 지역 게임산업 활성화를 위해 “2026년 충청권 인디게임 공모전 인디유(indie·U) 운영 용역”을 아래와 같이 공고하오니 사업 수행을 희망하는 기업들의 많은 참여 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

건명	2026년 충청권 인디게임 공모전 인디유(indie·U) 운영 용역	
기초금액	금39,533,577원(금삼천구백오십삼만삼천오백칠십칠원) / VAT 포함	
제출기간	입찰공고	2026. 7. 14. ~ 2026. 7. 28.
	가격투찰 (전자제출)	2026. 7. 24. 15:00 ~ 2026. 7. 28. 15:00
	제안서제출 (방문제출)	2026. 7. 28. 10:00 ~ 15:00
가격개찰	2026. 8. 4. 11:00	
제안서제출처	대전정보문화산업진흥원 B동 3층 DXRC(게임웹툰산업육성팀) (대전광역시 유성구 대덕대로512번길 20, 도룡동)	

2. 계약 방식 및 용역 개요

- 입찰 방식: 제한(총액) 경쟁입찰, 전자입찰(가격)
- 계약 방식: 제한(총액) 협상에 의한 계약
- 용역 기간: 계약체결일로부터 2026. 12. 11.(금)까지
- 과업 내용: 제안요청서 및 과업지시서 참고

3. 적용 규정

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령(시행 2026. 6. 3.)
- 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부예규 제373호, 시행 2026. 7. 1.)

4. 입찰 참가 자격

- 제안 사업의 수행이 가능한 업체로서 다음 요건을 모두 갖춘 사업자
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 참가자격을 갖추고, 같은 법 제31조 및 같은 법 시행령 제92조 및 제93조에 해당하지 않는 업체
 - 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 **대전광역시에 법인 등기부상 본점 소재지**(개인사업자인 경우 사업자등록증에 기재된 사업장의 소재지)를 둔 업체
 - 「국가통합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 전자입찰서 제출마감일 전일까지 G2B(나라장터) 시스템에 **기타자유업(행사대행업, 업종코드: 9901)**으로 입찰참가자격을 등록한 업체
 - 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제4장 제한입찰 운영요령 제2절 제한입찰의 범위와 구분에 따라 「벤처기업육성에 관한 특별조치법」 제2조제1항에 따른 **벤처기업**, 「소상공인기본법」 제2조에 따른 **소상공인**, 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 **소기업** 또는 「중소기업창업 지원법」 제2조제3호에 따른 **창업기업**에 해당하며, 벤처확인종합관리시스템, 창업기업확인시스템, 중소기업현황정보시스템, 공공구매종합정보 등에서 입찰마감일 까지 객관적으로 유효한 증빙이 가능한 업체
 - 국세 및 지방세 체납 사실이 없는 업체
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 지방계약법 시행령 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 [붙임 1] 서약서의 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다. 아울러, 계약 상대방은 계약 체결 시 동 서약서를 수요기관에 제출하여야 합니다.
- **단독입찰만 가능, 공동수급(공동이행방식) 불가**

5. 가격 투찰 및 제안서 제출

○ 가격 투찰 및 제안서 제출 방법

구 분	내 용
① 가격 투찰 (입찰서 제출)	• 제출 방법: 나라장터(www.g2b.go.kr) 전자 제출 • 제출 기간: 2026. 7. 24. 15:00 ~ 2026. 7. 28. 15:00 ※ 가격 총액 제출 시 반드시 부가세 포함한 금액으로 제출하여야 하며, 최종 낙찰자가 면세사업자인 경우 협상 완료된 입찰 금액에서 부가세를 차감한 금액을 계약 금액으로 함 ※ 제출한 가격의 <세부산출내역서>는 제안서 제출 시 발주처 담당자에게 별도 제출하여야 함
② 제안서 제출	• 제출 방법: 직접 방문 제출 ※ 입찰서를 제출(G2B 전자 제출)한 입찰자만이 제안서를 제출할 수 있음 ※ 대리인 제출 시 대리인 신분증 소지 및 위임장 제출 • 접수 일시: 2026. 7. 28. 10:00 ~ 15:00 (이후 접수 불가) • 제출처: 대전정보문화산업진흥원 B동 3층 DXRC - 주소: 대전광역시 유성구 대덕대로512번길 20(도룡동) • 제출 내용: 제안요청서 [IV.제안서 작성 요령] 참고

※ 가격 투찰 및 제안서 제출은 필수 요건으로, 둘 중 하나라도 누락될 경우 협상적격자에서 제외됨

6. 제안서 작성 및 제출 방식

- 제안서 원본은 관리용으로 업체명을 명시하여야 하나, 제안서 사본 및 발표 자료는 평가용으로 제안사를 유추할 수 있는 정보(로고, 업체명, 대표자명)가 모두 삭제되어야 함
- 제안서는 제안사 정보가 포함된 원본 파일(PPT/PDF)과 제안사 정보가 삭제된 사본 파일(PPT/PDF)을 모두 포함하여 USB로 제출(1식)
- 제안서 외 입찰참가서류 일체는 하드카피로 출력 및 집계 철하여 별도 제출
- 제안서 표지(제15호 서식): 표지 서식 준용하되, 접수 번호는 공란
- 제안서는 한글 또는 파워포인트로 작성해야 하며, 제안서 목차 권고사항에 따라 기재하되 추가 또는 변경하여 기재 가능
- A4용지 규격에 작성하는 것을 원칙으로 하며 가로/세로 작성은 임의 선택
- 제안서의 각 페이지는 쉽게 참조할 수 있도록 페이지 하단 중앙에 일련 번호를 붙이되, 각 장별로 번호를 부여함

- 제안서는 작성 요령을 참조하여 각 요구조건에 대해 명확하고 상세하게 작성하고, 기술적인 설명자료 등의 내용이 많을 경우에는 별첨 자료로 작성함
- 제안서 항목 중 해당 내용이 없는 경우에는 ‘해당사항 없음’ 으로 기술
- 제출된 제안서의 내용은 발주기관의 요청이 없는 한 수정, 삭제 및 대체할 수 없음
- 제출된 제안서는 반환하지 않으며, 제안에 소요되는 비용은 입찰 참가자의 부담으로 함

7. 입찰 참가 제출 서류: 입찰 참가 서류 각 1부, 제안서 파일(PPT/PDF) 제출

※ 입찰 참가 서류는 하드카피로 출력 및 집계 철하여 반드시 아래 순서대로 제출 요망

구 분		항 목	부 수	관련 서식	비 고
입찰참가서류	기본서류	1) 제안서 제출 확인서	1부	제1호	
		2) 입찰 참가 신청서	1부	제2호	
		3) 확약서	1부	제3호	
		4) 청렴계약 이행 서약서	1부	제4호	
		5) 개인정보 수집·이용·제공 동의서	1부	제5호	
		6) 평가위원 추천표	1부	제6호	
		7) 제안 업체 일반현황 및 연혁	1부	제7호	
		8) 사업자등록증	1부		
		9) 법인등기부등본(해당 시)	1부		3개월 이내
		10) 국세 및 지방세 완납증명서	각 1부		유효기간 내
		11) 법인(개인)인감증명서 및 사용인감계(해당 시)	1부		3개월 이내
		12) 입찰 참가 대리인 위임장(해당 시)	1부	제8호	
	평가서류	13) 실적 총괄표 및 실적 증명서(건별)	각 1부	제9~10호	
		14) 참여인력 현황 총괄표	1부	제11호	
		15) 참여인력 이력 사항	각 1부	제12호	증빙서류 일체 포함
		16) 제안 업체 4대보험 가입자 명부	1부		
		17) 신용평가등급 확인서	1부		
		18) 입찰 참가 제한 현황	1부	제13호	
		19) 가격 산출 내역서	1부	제14호	날인 및 밀봉 제출
제안서	20) 데이터 파일 USB(제안서 원본/사본 포함)	1식	제15호	PPT/PDF 파일 제출	

8. 입찰보증금의 납부면제 및 귀속 관련

- 입찰보증금은 전자입찰서 제출 시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조 규정에 의해 “입찰보증금 지급 확약”을 한 것으로 인정하여 납부 면제하되, 낙찰자가 정당한 이유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않을 때에는 입찰보증금을 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한 처분을 받게 됨

9. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 경우
 - 입찰 참가자격이 없는 자가 한 입찰
 - 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우
 - 허위 서류 제출 또는 허위 사실을 기재한 경우

10. 안전 및 보건 확보 의무

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 산업안전보건법 및 중대재해처벌법을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명 또는 날인한 [붙임 2] 서약서를 제출해야 합니다.
- 계약 상대방은 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 중대재해처벌법 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무 사항을 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무 사항(제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

11. 제안서 평가

- 평가일자: 2026. 7. 31.(금, 예정) ※평가 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음
- 평가장소: 대전정보문화산업진흥원 B동 3층 DXRC
- 평가위원: 위원장 포함 7인 이상 10인 이내
- 평가방법: 가격평가 20점, 기술능력평가(정량+정성) 80점 합산
 - 가격평가(20점): 계약 담당자
 - 기술능력평가(80점): 사업 담당자(정량), 평가위원(정성)
- 기술능력평가 중 정성평가는 제안사 발표 및 질의응답 방식으로 진행
- 평가 기준 및 평가 방법, 배점 기준 등을 수정·보완하고자 할 경우에는 평가 시작 이전에 평가위원회에서 결정

12. 협상 절차 및 낙찰자 결정 방법

- 제안서 평가 결과 기술능력평가점수와 가격평가점수의 합산 점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 평가 항목 및 배점 기준 등은 제안요청서를 참고
- 제안서 평가 후 종합평가점수 1순위 업체부터 계약 협상을 통보하되, 협상 개시를 통보한 날로부터 15일 이내에 협상을 완료함
- 협상대상자가 제안한 사업 내용, 이행 방법, 이행 일정, 제안 가격 등의 제안 내용을 대상으로 협상을 실시하여 내용 일부를 조정할 수 있음
- 협상이 성립되면 그 결과를 해당 협상대상자에게 서면으로 통보하고, 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약 체결
- 세부 내용은 제안요청서 및 과업지시서 참고

13. 기타 유의 사항

- 제안사는 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 함
- 본 용역에 대한 제안서 작성, 신청, 수행에 있어 미숙지로 인한 불이익은 제안사의 책임임
- 제안사는 상기 요청 내용 외에 본 사업에 필요하다고 판단되는 내용에 대해 추가 제안 사항 제시 가능
- 발주기관은 필요 시 제안 내용에 대한 확인 자료를 요청할 수 있으며, 제안사는 이에 응하여야 함

- 제출 서류 중 관계기관에서 증명·확인 또는 입증해야 될 서류는 반드시 이행되어야 하며, 사본 제출 시에는 대표자 인감으로 “사실과 상위 없음” 날인 후 제출하여야 함. 확인되지 않은 사본 및 자체 서류는 평가 시 인정하지 않음
- 낙찰자는 계약에 응하여야 하며 계약 불이행 시 부정당업자로 인정하여 향후 조달청 및 우리원에서 시행하는 용역에 참여 제한을 받을 수 있음
- 낙찰자는 계약 만료일 이내에 제안 사항 이행 결과 및 납품 결과 등이 포함된 최종 결과보고서를 우리원에 공문 형식으로 제출하여야 함
- 협상 결과의 세부 내용은 미공개로 함
- 공고일 기준으로 등록 취소, 휴/폐업, 업무 정지, 부정당업자 지정 등 결격 사유가 발생한 자 및 부도 또는 파산 상태 중인 사업자는 입찰에 참여할 수 없음
- 본 과업 수행 후 대금 신청 시 청구 금액(부가가치세 제외)의 2.5%에 상당하는 대전광역시 지역개발공채를 제출하여야 함
- 기타 공고 내용에 명시되지 않은 사항은 상호 협의 하에 해결하고, 상호 의견 차이가 있을 경우에는 발주기관의 의견에 따름

14. 관련 사항 문의처

- 사업 관련: 콘텐츠기반사업단 김무진 대리(042-479-4194)
- 계약 관련: 경영기획단 강건욱 대리(042-479-4124)
- 유의 사항: 원칙적으로 제안요청서(과업지시서) 이외 어떠한 자료도 제공 불가

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 14.

(재)대전정보문화산업진흥원장

조세포탈 비대상 서약서

지방계약법 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조에 따른 서약서

당사는 「지방계약법」 제31조의5에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약합니다. 만일 다음 각 호의 사유에 해당되어 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않는 사실이 발견된 때에는 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하겠으며, 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격제한 처분을 받겠습니다.

1. 「관세법」 제270조에 따른 부정한 방법으로 관세를 면탈하거나 감면 또는 환급 받은 세액이 5억원 이상인 자
2. 「국제조세조정에 관한 법률」 제53조제1항에 따른 해외금융계좌의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 「조세범 처벌법」 제16조에 따른 금액을 초과하는 자
3. 「외국환거래법」 제18조에 따른 자본거래의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 같은 법 제29조 제1항 제3호에 따른 금액을 초과하는 자
4. 「조세범처벌법」 제3조에 따른 조세 포탈세액이나 환급·공제받은 세액이 5억원 이상인 자
5. 「지방세기본법」 제102조에 따른 지방세 포탈세액이나 환급·공제 세액이 5억원 이상인 자

2026. . .

대표

(인)

재단법인 대전정보문화산업진흥원 귀하

안전보건관리 준수 서약서

본인은 중대재해예방을 위하여 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하여 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 법적 처벌 및 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

2026. . .

서 약 자

주 소:

업 체 명:

대 표 자:

(인)

재단법인 대전정보문화산업진흥원 귀하