

제2회 밀양수퍼페스티벌 무대설치 및 운영 용역 공고문

[제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약](긴급)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명: 제2회 밀양수퍼페스티벌 무대설치 및 운영용역
- 나. 용역내용: 붙임 ‘제안요청서’ 참조
- 다. 용역기간: 착수일로부터 ~ 2026. 8. 14.(금) ※ 행사: 2026. 8. 7.(금) ~ 2026. 8. 9.(일) / 3일
- 라. 예정가격: 금90,000,000원(금구천만원), 부가가치세 포함
- 마. 추진일정(예정)

연번	구분	내용
1	입찰공고 [나라장터 및 누리집]	◦ 2026. 7. 14.(화) ~ 7. 24.(금). / 11일 간
2	입찰등록 및 제안서 접수 [3층 사무실]	◦ 2026. 7. 27.(월) 10:00 ~ 17:00
3	제안서 평가위원회 개최 [1층 회의실]	◦ 2026. 7. 28.(화) 14:00 (예정)
4	협상대상자 선정 및 통보	◦ 제안서 평가 후 개별통보
5	협상기간	◦ 협상개시 통보일로부터 15일 이내
6	계약체결	◦ 협상 성립 후 10일 이내
7	용역기간	◦ 착수일로부터 2026. 8. 14.(금) 까지

* 위 일정은 재단의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 재단 홈페이지 또는 입찰업체 유선 통보

2. 입찰 및 계약방법: 제한경쟁(총액), 협상에 의한 계약

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 ‘지방계약법’이라 한다) 시행령 제43조 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제344호)의 제7장 협상에 의한 계약체결기준

3. 입찰참가자격 (입찰 공고일 현재)

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 의한 요건을 갖추고, 아래의 자격요건에 해당하는 자

- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 제33조(입찰 및 계약체결의 제한), 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않고 입찰공고일 전일부터 대한민국 국적인 자(업체)
- ② 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 입찰서 제출마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 기타자유업[업종코드 9901]로 입찰 참가 자격을 등록한 자

- ③ **입찰공고일 전일부터 계약체결일까지 법인등기부상 본점 소재지**(개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 신고서 기준)가 경상남도, 부산광역시, 울산광역시인 업체
 ※ 낙찰자는 계약체결일까지 당해 자격을 유지하여야 함
- ④ 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체
 ※ 단, 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3제2호에 따라 비영리법인은 소기업·소상공인확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있음
 ※ <소기업·소상공인확인서>는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, ‘중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)’에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없음
- ⑤ 낙찰자는 계약체결일까지 당해자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명시 되지 아니한 사항은 『지방자치단체 입찰 및 계약집행기준』에 따름
 ※ 자격 확인을 위한 모든 증명서 및 확인서는 제안서 제출 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함
- ⑥ 본 사업은 단독입찰만 허용되며 공동이행 및 하도급은 불허함

4. 입찰참가 등록 및 제안서 제출

가. 제출기한: **2026. 7. 27.(월) 10:00 ~ 17:00까지**

- 등록 시 입찰참가신청서 및 제안서 동시 제출
- 업체 대표자 또는 대리인이 직접 접수 (신분증 재직증명서, 위임장 지참)
- 제안서 제출 시 업체별로 평가위원 추천

나. 제출장소: 재단법인 밀양문화관광재단 별관사무실 [☎ 055)359-4562]

- 주 소: 경상남도 밀양시 밀양대공원로 112(교동, 밀양아리랑아트센터) 밀양아리랑연구팀

다. 제출방법: 직접 방문(우편, 팩스, 이메일 접수 불가)

라. 제출서류 및 제출규격: 제안요청서 참고

- 입찰참가서류는 추가하거나 수정·변경·보완할 수 없으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

5. 제안설명 및 평가

가. 일 시: **2026. 7. 28.(화) 14:00 (예정)** ※ 일정 및 장소 개별 통보

나. 평가방법

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조의 규정에 따른 제안서 평가위원회를 구성하여 평가함
- 평가위원회 구성은 입찰참가자가 제안서 제출 시 계약담당자가 미리 정한 심사위원수만큼 번호를 추첨하게 하여 다빈도 순으로 선정된 위원을 평가위원으로 정함
- 평가점수는 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 함

다. 평가기준: 제안요청서 참조

라. 참가업체 제안 설명: 업체별 20분 이내 [발표(10분) 및 질의응답(10분 이내)]

- 업체별 설명 순서는 제출한 자가 평가 당일 추첨을 통해 결정
- 제안서 평가 참석인원은 모두 제안사의 임·직원이어야 하며, 재직증명서, 신분증 필히 지참
- 제안 발표 시 추가 자료는 배포할 수 없음

6. 협상적격자 및 낙찰자 결정방법

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약체결), 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제344호)」 제7장 “협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준” 을 적용함

나. 협상은 제안서 평가결과 기술능력평가점수(90%)와 가격평가점수(10%)를 합산한 결과 합산한 점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하여 고득점자순으로 실시함

- 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 용역비를 초과하는 자는 협상적격자에서 제외됨
- 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우 재공고입찰에 부칠 수 있음

다. 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력평가 점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰참가자격이 있는 자로서 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 따라 입찰보증금 납부를 면제하고 입찰참가등록 시 입찰보증금 납부를 확약 하는 내용이 포함된 입찰보증금 납부확약서 제출로 납부를 갈음함

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조 및 같은 법 시행령 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 해당 입찰보증금(입찰금액의 1000분의 50)에 해당하는 금액을 지체 없이 재단에 현금으로 납부하여야 함

8. 입찰무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 지방자치단체 용역계약 일반조건의 규정에 의거함

9. 청렴계약 이행 준수

본 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행을 위한 서약 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴이행 서약서를 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

10. 계약 체결

협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결하여야 함

11. 기타사항

- 가. 대금청구 시 청구금액의 1.25%에 상당하는 경상남도 지역개발기금공채를 매입하여야 함
- 나. 제안자는 기술능력평가 결과에 대하여 일체 이의를 제기할 수 없으며, 평가위원별 세부평가점수는 공개하되 평가 위원명은 공개하지 않음
- ※ 제안서의 사용언어 중 모호한 표현(~할 수 있다, ~ 할 예정이다 등)은 불가능으로 간주하며 제안서에 대하여 해석상 이견이 발생 할 경우 우리 재단 의견이 우선함
- 다. 제안과 관련되어 제출된 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체가 부담함
- 라. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방계약법령, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 용역계약일반조건, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준, 입찰공고문, 입찰유의서, 제안요청서(과업지시서), 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 조달청 국가종합전자조달시스템 조달 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 업체 이용약관 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 입찰자에게 있음
- 마. 제안요청서는 공고일 이후 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)에서 내려 받을 수 있음
- 바. 본 입찰공고문에 명시되지 않은 사항에 대해서는 제안요청서의 내용을 반드시 참조하고, 제안요청서의 내용과 입찰공고문의 내용이 상이할 경우 우리 재단의 의견에 따름
- 사. 입찰에 참여하는 자는 법인등기부등본, 관련등록증, 사업자등록증 등의 등록사항과 조달청 등록 정보(대표자, 상호)가 일치하는지 여부를 반드시 확인한 후 입찰에 참여 하여야 함
- 아. 기타 입찰에 관한 문의 사항은 재단법인 밀양문화관광재단(055-359-4562)으로 문의 바람

2026. 7.

재단법인 밀양문화관광재단 재무관