

2026년 예천시니어클럽 식자재 납품업체 입찰 공고

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제33조의 규정에 의거하여 예천시니어클럽 식자재 납품업체 선정을 위해 아래와 같이 공고 하오니 많은 참여 바랍니다.

1 입찰에 부치는 사항

- 가. 공 고 명 : 2026년 예천시니어클럽 식자재 납품업체 선정
- 나. 공고기간 : 2026. 7. 14.(화) ~ 7. 24.(금)
- 다. 공고방법 : 기관홈페이지(<https://예천시니어클럽.kr>), 나라장터(www.g2b.or.kr)
- 라. 계약기간 : 2026. 8. 1. ~ 2026. 12. 31.(5개월)
- 마. 납품장소
 - ① 소풍(예천읍 시장로74)
 - ② 실버유통(예천읍 상설시장1길 23)
 - ③ 카페윤슬(예천읍 무리실1길 18)
 - ④ 샐러드봄(예천읍 무리실1길 18)
 - ⑤ 호호두부(예천읍 상설시장1길 23)
- 바. 예정가격 : 금50,000,000원(금오천만원) ※ 부가세포함
 - ※ 추정금액(부가세 포함)은 수요기관의 사정에 따라 가감될 수 있음.
- 사. 납품품목 : 농산물류, 육류, 수산물, 축산물, 가공류, 김치류, 공산품 등
- 아. 입찰 및 계약방법 : 『지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령』 제43조의 규정에 의거한 협상에 의한 계약체결
- 자. 납품방법 : 납품 요청하는 물량을 지정일시 및 장소에 일자별로 분할 납품
- 차. 선정기준 : 납품업체 선정심사표 기준 최고 점수 획득업체(1개) 선정
- 카. 선정발표 : 개별 통보 및 기관 홈페이지 공시
 - 심사일자: 2026. 7. 27.(월) 예정 * 심사 후 개별 추가 협의 예정
 - 선정공고: 2026. 7. 30.(목) 까지, 개별 통보 및 홈페이지 공시

2 참가자격

- 가. 공고일 기준 주된 영업소 소재지가 경상북도 내에 소재한 업체
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 구비한 업체
- 다. 식자재 공급에 필요한 시설 및 물류창고, 차량(냉동·냉장 탑차), 점포를 소유 및 임차한 업체 (냉동·냉장 탑차로 납품, 차량내부 온도를 확인할 수 있는 온도계 비치)
- 라. 사업등록상 취급 종목에 해당 종목(농·축산물, 가공류, 공산품, 소모품)을 모두 취급하는 도매업 이상의 사업허가를 득한 업체이며 '집단급식소 및 식품납품 및 판매업' 신고를 필한 업체
- 마. 축산물 납품 시 등급판정서/원산지증명서 제출이 가능한 업체

- 바. 식자재 발주의 경우 전산발주(당사시스템의 전자발주) 및 팩스발주가 가능하고, 대금 결제 시 체크카드로 월 단위 결제가 가능한 업체
- 사. 국세, 지방세 완납한 업체
- 아. 1시간 이내 불량 납입 품목 반품 및 누락분 추가납품이 가능한 업체
- 자. 주 5회(월~금) 이상 식자재 납품이 가능한 업체(월~금, 오전 07:00~09:00)
- 차. 영업배상책임보험에 가입한 업체(1인당 1천만원 이상, 1사고당 3억원 이상)
생산물배상책임보험(1인당 1억원, 1사고당 3억원 이상) 가입한 사업체
- 카. 납품 품목의 원산지 표시가 가능한 업체
- 타. 공고일 기준 최근 2년 이내 사회복지시설 및 공공기관 납품 실적이 있는 업체
- ※ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 해당된다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음.

3 입찰에 관한 사항

- 가. 제출기한 : 2026. 7. 16.(목)~7. 24.(금) 15:00까지(토, 일요일 휴무)
- 나. 접수장소 : 예천시니어클럽 사무실(경북 예천군 예천읍 군청앞길2, 3층)
- 다. 제출방법 : 내방접수(직접접수) 및 우편접수
- 라. 심사
 - 1) 서류심사
 - 2) 장 소 : 예천시니어클럽 사무실
 - 3) 기 타 : 선정위원회 개최 시 설명회 개최(일정 추후 공고 예정)
 - 선정위원회(관장, 과장, 담당자, 외부위원 등 구성)을 통해 납품업체 선정 심사표를 기준으로 입찰 참가 자격이 있는 업체 중 당해 계약이행능력을 심사하여 최고 점수 획득 업체를 최종 업체로 선정함
- 마. 입찰확정 : 2026. 7. 30.(목), 개별연락 및 홈페이지 게시
- 바. 계약체결 : 2026. 7. 31.(금)
- ※ 위 일정은 기관 사정에 따라 변동 될 수 있음.

4 제출서류

1. [붙임 1] 입찰참가신청서 1부.
2. [붙임 2] 업체기초조사표 1부.
3. [붙임 3] 납품거래실적 현황 1부.
4. [붙임 4] 서약서 1부.
5. [붙임 5] 청렴계약이행서약서 1부.
6. [붙임 6] 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부.
7. [붙임 7] 보증금 지급 확약서 1부.
8. [붙임 8] 식자재 납품 단가표 1부.(단가표 참조)
9. 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본(법인일 경우에 한함) 각 1부.
10. 인감증명서 및 사용인감계 각 1부.

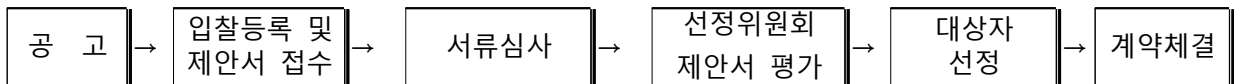
11. 식품판매업 신고필증 사본 1부.
12. 식품취급자 건강진단서 사본 1부.
13. 사업면허 및 영업허가증 각 1부.
14. 국세 및 지방세 완납증명서 1부.(최근 1개월 이내 발행분)
15. 신용평가등급확인서 사본 1부.
16. 보험관련 가입서류(영업배상책임/생산물배상책임보험증권) 사본 각 1부.
17. 위해요소 중점관리기준(HACCP) 인증서 사본 1부.
18. [자유양식] 회사 소개서 및 제안서

5 선정방법 및 기준

가. 계약방법 : 제한경쟁(총액) 협상에 의한 계약

- 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조에 의거하여, 선정위원회 제안서 평가기준표에 의거 최고점수를 득한 업체와 협상을 통해 계약을 체결함

나. 선정방법



- 선정위원회를 통해 식자재 납품업체 선정 기준(납품업체선정기준: 인접성, 품질, 가격, 납품 실적, 위생시스템, 제안서의 충실성, 서류구비의 적절성 등)에 의거하여 심사 및 평가하여 최종 1개 업체 선정한다.(*필요시 사전심사로 종합 평가 대상 업체를 제한할 수 있음)

- 평가방법

- 1) 제안평가는 수행 능력 중 기술능력과 가격에 대한 종합평가로 하되, 기술능력 평가 80% (정량적 지표에 의한 평가 20%, 정성적 평가 60%), 가격 평가 20%로 한다.
- 2) 접수된 제안서의 가격평가와 기술능력 평가 중 정량적 지표에 의한 평가는 심사 기준표에 의해 계약담당자가 평가한다.
- 3) 정성적 평가는 선정 위원을 평가위원으로 구성하여 평가한다.

- 협상 순서는 협상적격자의 기술능력평가 점수와 가격평가점수를 합산하여 합산점수의 고득점 순에 따라 결정하며, 합산점수가 동일할 경우 기술능력평가 점수, 가격평가 점수 순으로 대상자를 선정하고, 가격 점수도 동일할 경우 추첨에 의하여 우선 협상대상자를 결정한다.

- 협상순서는 합산점수의 고득점자 순에 의하되, 협상이 결렬되면 차 순위 협상대상자 순으로 협상 실시한다.(*적합 업체 없을 시, 최종 유찰처리)

- 최종 낙찰통보는 선정된 업체에만 개별 통보하며 기관 홈페이지에 결과 공시한다.

- 최종 낙찰자로 선정된 업체는 낙찰자 통보 후 5일 이내에 계약에 응해야 한다.

다. 입찰의 무효

- 『지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한 법률』 시행령 제39조 제4항, 동 시행규칙 제42조의 규정에 의한 경우 입찰은 무효처리 된다.

- 선정된 업체가 참가자격을 충족하지 못하거나 제출서류가 허위로 확인된 경우 또는 계약 체결 전까지 관련 서류를 제출하지 아니한 경우에는 낙찰을 취소한다.

다. 입찰보증금 납부 및 면제

- 『지방자치단체를 당사자로서는 계약에 관한 법률』 시행령 제37조제3항7호에 의거 입찰보증금을 면제하며, 입찰금액의 100분의 5이상에 해당하는 입찰보증금의 확약내용이 명시된 지급확약서를 제출해야 한다.

9 기타

- 가. 참가자는 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자결정기준, 청렴계약이행 및 특수조건 등 기타 필요한 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 제안에 응하여야 하며 숙지하지 못하여 발생한 책임은 참가자에게 있다.
- 나. 제안서 및 제출서류 일체는 공개하지 않으며, 계약 선정 결과는 개별통보 및 본 기관 홈페이지에 게시한다.
- 다. 납품업체로 선정된 업체는 입찰 시 제출한 식품 단가 견적서에 따른 납품을 해야 함으로 불이익을 받지 않도록 적정한 조건의 입찰서류를 작성해야 합니다.(제출한 단가 견적에 대한 책임은 업체에 있으며 불이행 시 제재 및 계약파기 될 수 있음.)
- 라. 본 계약에 제출된 서류는 선정결과에 상관없이 일체 반환하지 않으며, 입찰과 관련된 일체의 소요비용은 참가자의 부담으로 한다.
- 마. 필요 시 참가자에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있다.
- 바. 기타 계약에 관하여 자세한 사항은 예천시니어클럽(054-655-6099)으로 문의
- 사. 납품업체로 선정된 업체는 입찰 시 제출한 식품 단가 견적서에 따른 납품을 해야 함으로 불이익을 받지 않도록 적정한 조건의 입찰서류를 작성해야 합니다.(제출한 단가 견적에 대한 책임은 업체에 있으며 불이행 시 제재 및 계약파기 될 수 있음.)

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 14일

예천시니어클럽관장



입찰 참가 시 유의사항

1. 입찰참가자는 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하고 참가하여야 합니다.
2. 본 기관의 사정에 따라 납품수량을 변경할 경우, 물품 단가는 계약단가에 준하며 계약에 없는 품목은 현 시세를 기준으로 하여 당월 계약가 수준으로 조정합니다.
3. 다음의 경우 계약서상 「계약의 일방적으로 해제조항」으로, 낙찰 후 계약이 성립되더라도 아래 사항 발생 시 계약이 해제될 수 있으므로 사전에 충분히 숙지하신 후 입찰에 응하여 주시기 당부드립니다.

- (가) 정당한 사유 없이 기일 내에 물품을 납품하지 못하거나 거부한 때
- (나) 물품이 부적합하여 3회 이상 반품 처리된 때
- (다) 반품 요구한 물품의 신속한 재납품이 3회 이상 지연이나 거부된 때
- (라) 납품시간 지연이나 일부 품목 지연 납품 등으로 3회 이상 예천시니어클럽 공동체사업단 운영에 지장을 초래한 때
- (마) 납품기사가 예천시니어클럽 측의 지시에 3회 이상 불응한 때
(납품기사는 위생적인 복장을 하고, 급식실의 기구를 허락 없이 사용하지 말고 복지관의 검수자 지시에 따라야 함.)
- (바) 부정당업체로 적발되어 문제가 발생하였거나, 검찰에 조사, 기소 중이거나 매스컴에 문제가 되고 있는 업체

예천시니어클럽관장