

입찰공고

이 사업은 한국연구재단에서 지원하는 전문대학 혁신지원사업입니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 「대구공업대학교 전문대학 혁신지원사업 파크골프시스템 구축」입찰
- 나. 규격내역 : 별첨 규격서 참조
- 다. 기초금액 : 금174,000,000원(부가세 포함)
- 라. 납품장소 : 우리대학 지정장소
- 바. 납품기한 : 계약일로부터 30일 이내
- 사. 입찰방법 : 협상에 의한 계약(제안서 평가)
- 아. 수 량 : 6대

2. 입찰 등록 및 마감 일시

- 입찰 개시일자 : 2026.07.15.(수) 09:00
- 입찰 마감일자 : 2026.07.27.(월) 10:00
- 제 안 서 제출 : 2026.07.15.(수) 09:00 ~ 2026년 07월 28일(화) 10:00까지
- 제 안 서 평가 : 2026.07.29.(수) 14:00까지 도착
 - 1호관 2층 세미나실(대학 사정에 의해 변동될 수 있음)
 - 업체별로 제안발표 순서는 개별 연락(대기 장소는 별도 안내)
 - 업체별로 참가인원은 2명(발표자 포함)

3. 입찰 개찰일시 및 장소

- 개찰 일시 및 장소 : 2026.07.29.(수) 17:00 담당자 PC
- 개찰은 대학 사정에 의해 변동될 수 있음

4. 현장설명회

- 현장설명 : 2026.07.20.(월) 10:00까지 도착
 - 1호관 2층 세미나실(대학 사정에 의해 변동될 수 있음)
 - 현장 설명회에 참여하지 않은 업체는 입찰(투찰) 불가함
 - 사업자등록증 1부, 명함 지참(업체별로 참가인원은 1명만 가능)

5. 입찰참가자격

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 참가자격을 갖추고, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록 규정」에 의하여 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰참가자격등록 마감일 시까지 융복합골프공공기기(세부품명번호: 9949211605)로 입찰참가 등록하고 규격서에 따라 납품 가능한 업체,

※ 납품 시 공급 업체는 규격서에 해당하는 제품(또는 동등 이상)에 제조사의 정품 공급확약서를 제출하여야 합니다.

※ 규격서를 반드시 확인하시고 납품 가능한 업체만 견적 제출하여 주시기 바랍니다.
(낙찰 후 계약 포기 시 부정당업체로 지정될 수 있으니 신중히 투찰하여 주시기 바랍니다.)

나. 국가종합전자조달시스템(G2B)에 사용자 등록을 필한 업체로, 미등록 업체는 국가 종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 이용자등록 안내에 따라 등록하여야 함

다. 낙찰자는 공급제품의 하드웨어 시스템 교육 및 소프트웨어 사용자 교육을 학교 내에서 실시하여야 한다.

라. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

마. 입찰일 기준 대구광역시, 경상북도, 경상남도 소재 본사 또는 지사를 보유한 업체

※ 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항의 8호, 9호의 입찰에 관한 서류를 부정하게 행한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업체자로 제재할 수 있습니다.

6. 입찰서 제출

가. 본 입찰은 전자입찰이며 합상에 의한 계약(제안서 평가)입니다.

나. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하므로 반드시 조달청 국가종합전자조달(G2B)시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 입찰서의 제출 확인은 조달청 국가종합전자조달(G2B) 시스템의 보낸 문서함에서 확인하시기 바랍니다.

라. 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 조달청 물품구매 전자입찰특별의서 제10조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리할 수 있으며, 이 경우 취소의사를 표시한 입찰자는 당해 제조·구매 입찰에 대하여 재입찰을 할 수 없습니다.

【주의사항】

▶ 본 입찰에 참가하는 입찰자는 반드시 「규격서」를 확인 후 입찰에 임해주시기 바랍니다. 낙찰 후 계약의 불이행등으로 학과 수업 일정에 차질이 올 수 있습니다.

- 마. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 바. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

6-1. 제출 서류

구분	제출서류명	부수	비고
1	제안서	제본 5부 USB 1개	제본 또는 Hole Binding, USB
2	사업자 등록증 사본(원본대조필)	1부	
3	법인등기부등본	1부	최근 3개월 이내 발급 법인에 한함
4	인감증명서 및 사용인감계	각 1부	최근 3개월 이내 발급 / 사용인감계【서식 2】
5	이행(입찰)보증보험 증권(10%)	1부	
6	국세 및 지방세 완납증명	각 1부	
7	위임장 및 재직증명서(대리인참석 시)	각 1부	
8	신용평가 등급 확인서	1부	유효기간 이내분만 인정함.
9	제안사 일반현황	1부	【서식 4】
10	자본금 및 매출액(최근2년)	1부	【서식 5】
11	주요사업 수행실적 현황(최근2년)	각 1부	【서식 6】
12	사업실적증명서	1부	【서식 7】 실적증명서 참고, 최근 2년 이내 유사 실적 1억원(부가세 포함) 이상
13	확약서	1부	【서식 8】
14	청렴계약이행서약서	1부	【서식 10】
15	개인정보 제공 및 활용 동의서	각 1부	【서식 11】
16	보안 서약서	1부	【서식 11-1,2,3】 참고, 업체대표용, 직원용

※ 위 서류는 2026.07.27.(월) 10:00까지 서면으로 제출

※ 제안발표시에는 1번 목록만 지참하여 방문

7. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상적격자는 입찰가격이 해당 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 이하인 자로서 기술능력평가 점수가 **배점한도(90점)의 85%(76.5점)이상인 자 중에서 선정함.**

나. 제안서(기술) 평가와 입찰가격 평가를 실시하여 종합 평가점수로 평가

종합 평가점수(100점): 제안서(기술) 평가점수(90점) + 입찰가격 평가점수(10점)

※ 제안서(기술) 평가는 대구공업대학교 1호관(본관) 2층 세미나실에서 평가위원회를 구성하여 평가함

다. 협상순서는 종합평가한 결과 고득점자순으로 진행하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위로 함

라. 1순위 협상대상자와 협상이 성립된 경우 해당 제안업체를 낙찰자로 결정하고 계약을 체결하며 차순위 협상대상자와는 협상절차를 진행하지 않음

마. 입찰참가자격 등을 확인하기 위하여 협상대상자에게 필요한 서류 제출을 요구할 수 있으며, 낙찰자로 처리(결정)된 후에도 계약체결 대상 업체로 부적합한 하자 발견 시 계약대상 선 순위에서 배제될 수 있으며, 이 경우 차순위자와 계약을 진행할 수 있음

8. 낙찰자 결정

가. 낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 **결정일로부터 일 이내에** 관련 서류를 구비 하여 계약을 체결하여야 하며, 불응시에는 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다. 또한 계약 체결 시 낙찰결과에 대한 규격서, 사업자등록증 사본, 통장사본 등 우리 대학에서 요구하는 서류를 제출하여야 합니다.

9. 입찰보증금

가. 입찰보증금은 나라장터 입찰보증보험증권으로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 소정의 기일내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 국가를 당사자로서하는계약에관한법률시행령 제37조 및 제38조의 규정에 의하여 국가로 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

다. 낙찰자는 낙찰통지를 받은 후 5일 이내에 계약을 체결하여야 하며 이 기간 내에 계약을 체결하지 않을 시 입찰보증금을 현금으로 우리학교에 납부하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

가. 국가를당사자로서하는계약에관한법률 시행령 39조, 시행규칙 제42조, 국가물품구매 입찰유의서 제12조 및 G2B시스템 전자입찰특별유의서에 의합니다.

나. 입찰에 필요한 서류가 마감시간까지 국가종합전자조달(G2B) 문서서버에 도착하지 아니하거나, 컴퓨터 인식불능으로 인한 사항은 무효 처리합니다.

11. 계약

- 가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상입니다.
- 나. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약입찰유의서 제2조 규정에 의거 『청렴 계약이행각서(사업자용)』를 제출한 것으로 간주 처리합니다.
- 라. 낙찰자는 낙찰통지 후 5일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 내용은 본대학 물품구매입찰유의서, 물품구매 계약일반조건 및 표준계약서에 명기된 내용에 준하여 적용한다.

12. 계약시 구비서류

- 가. 본 대학 표준계약서 또는 지정정보처리장치에서 제공하는 계약서 서식
- 나. 계약보증보험증권 1부(10%이상)
- 다. 내역서 1부
- 라. 사업등록 및 법인등기부등본(법인일 경우) 1부
- 마. 인강증명서 및 사용인감계 1부
- 바. 국세 및 지방세납증명서 1부
- 사. 기타 대학에서 요구하는 서류 1부

13. 계약보증금

- 가. 낙찰자는 계약 체결일까지 당해 **계약금액의 10/100 이상**에 상당하는 계약보증금을 현금 또는 계약이행보증보험증권 등으로 제출하여야 한다.
- 나. 계약 보증기간은 계약만료일 이후 1개월을 연장하여 보증한다.

14. 납품

- 가. 내자인 경우 계약일로부터 (30)일이내로 한다.(단 수입품 및 제조품등은 납품일 협의 가능)
- 나. 납품 기한내 납품 불가 사유가 발생하였을 경우 정당한 사유를 명기한 연기원을 납품 기한 2주일 전에 제출하여야 하며, 정당한 사유가 되지 않거나 제출기한을 어긴 업체의 연기원은 인정하지 않는다. 또한 대학 사정상 납품 연기원을 인정하지 않을 수도 있다.
- 다. 물품 납품의 연체로 인한 **지체상금율은 1일 2.5/1000**을 적용 한다.

15. 하자보증금 납부

- 가. 납품된 각 제품은 납품일로부터 **(2)년간의 하자보증**을 하여야 한다.

(단 사양서에서 별도 명시 할 경우 사양서에 따른다)

- 나. 물품 하자의 유무는 요구부서 최종 검수 확인으로 정한다.

- 다. 납품업체는 납품일로부터 1년간의 하자보증을 실시하여야 하며, **하자보증금은 계약금액의 10/100**을 적용하여 현금, 보증증권, 예금증서, 유가증권, 국채등으로 갈음 할 수 있다.

16. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 물품구매입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템(G2B)이용약관, 물품구매계약일반조건, 입찰공고내용, 구매계약특수조건 등 입찰에 필요한 제반사항을 완전 숙지 후 입찰에 참가 하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

※ G2B 입력내용과 공고문이 상이 할 경우 본 공고문에 준합니다.

- 나. 입찰 참가시 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 전자입찰시스템에 장애가 발생하였을 경우에는 G2B 전자조달콜센터 (☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- 다. 이 입찰은 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제20조에 의거 전산장애발생과 전자입찰 홈페이지의 일시적인 문제로 마감시간이 임박하여 접속이 불가능할 경우에는 등록마감시간을 조정 할 수 있으며, 조정내용은 조달청 국가종합전자조달 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재합니다.

- 라. 문의처 안내

(1) 입찰 및 계약체결 : 총무부 백인덕 (☎ 053-560-3723)

(2) 전자입찰 이용안내 : 조달청 전자조달 콜센터 (☎ 1588-0800)

- 마. 본 공고문은 G2B 시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재되오니 이용하시기 바랍니다.

- 바. 입찰결과에 대한 정보는 G2B홈페이지의 『입찰정보 → 물품 → 개찰결과 조회』를 확인하기 바랍니다.

2026. 06. 24.

[서식 2]

대구공업대학교 산학협력단장

사 용 인 감 계

인감	사용인감

대구공업대학교 대학혁신지원사업 스크린파크 골프시스템 구축 제안서 제출
건에 대한 사용인감계를 제출함.

2026년 월 일

신고인 상호 :

주소 :

전화 :

대표자성명 : (인)

주민등록번호 :

대구공업대학교 전문대학혁신지원사업단장 귀하

[서식 4]

제안사 일반 현황

기 관	기 관 명		설 립 연 월 일		대 표 자	
	주 소					
	기관등록 유 형		기 관 등 록 번 호		최 등 록 초 일	
담 당 자	성 명		담당부서 및 직급		사 무 실 화 번 호	
	휴대전화 번 호		팩 스 번 호		이 메 일	

해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월
주요 연혁(요약)	

[서식 5]

자본금 및 매출액(최근2년)

구 분	2025년도	2026년도	합계	평균
총 자산				
자기자본				
유동부채				
고정부채				
유동자산				
당기순이익				
총매출액				
기타				
자기자본비율				
자기자본이익률 (당기순이익/자기자본)				
부채비율 (유동부채+고정부채 / 자기자본)				

신용평가등급확인서 1부.

=> 신용평가등급은 신용정보의이용및보호에관한법률 제4조제4항제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 전 가장 최근에(조달청 제출용으로) 평가한 유효기간 내 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급(위의 신용정보업자가 신용평가등급, 등급평가일 및 등급유효기간 등을 명시하여 작성한 ‘신용평가등급확인서 ’)

[서식 6]

주요사업실적(최근2년) 1억이상(24.06~26.06)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

※ 연도순으로 기재하며, 제안과제와 유사하거나 동일한 업무영역이나 사업형태에 관한 것만 기재한다. 단, 현재수행중인 사업은 비교란에 현재수행중임을 명시한다.

※ 실적을 확인할 수 있는 발주처 날인 받은 실적증명서 / 계약서 / 세금계산서 중 원본 대조필 증빙자료 별도 제출.

[서식 7]

실적 증명서

신청인	업체명(상호)		대표자			
	영업소재지		전화번호			
	사업자등록번호		제출처			
	증명서 용도					
용역이행 실적내용	용역명					
	용역개요					
	계약번호	계약일자	계약기간	이행실적		비 고
				비율	실적(금액)	
증명서 발급기관	위 사실을 증명함					
	2025년 월 일					
	기관명 : (인) (전화번호 :)					
	주 소 : (Fax :)					
발급부서 :			담당자 :			

※ 1억원 이상 실적만 제출.

확 약 서

업 체 명 :
주 소 :

대구공업대학교 전문대학 혁신지원사업 스크린파크 골프시스템 구축 사업
입찰 참가와 관련, 다음과 같이 제반사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 당사는 용역 입찰의 목적과 그 제안요청서에 제시된 모든 사항을 충분히
검토, 숙지, 인정한 후 본 제안서를 제출합니다.
- 당사는 제안서 제출과 평가에 있어 귀 대학이 결정한 평가내용, 방법 및 평
가결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지
않을 것이며 사업자로 선정될 경우 본 제안서가 계약서의 일부가 될 것임을
확약합니다.

년 월 일

대 표 자 : (인)

청렴계약 이행서약서

당사는「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력
에 중요한 관 건이 됨을 인식하며, 국제적으로 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고
부패기업 및 국가에 대한 제재강화 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하
여 대구공업대학교(산학협력단)에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에
참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결
의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 양
하겠습니다.
2. 입찰-계약체결 및 계약이행 과정에서 관계자에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부
당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계자에게 금품, 향응 등을 제공한 사
실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전
에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는
해지하여도 감수하겠습니다, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계자에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를
하지않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분
을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약을 상호신뢰를 바탕으로 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될
시 본 서약내용을 이행하고, 이를 어겼을 시 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 대
구공업대학교(산학협력단)의 조치와 관련하여 손해배상을 청구하거나 당사를 배제
하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

년 월 일

서 약 자 : 대표 (인)

[서식 10]

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 대구공업대학교 전문대학혁신지원사업 스크린파크 골프시스템 구축 사업 입찰 참여를 위해서 본인에 대한 심사를 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 ‘동법 제23조 단서 및 제15조’에 따라 담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 사업 수행을 위해 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

20 년 월 일

□ 동의자 본인

■ 성 명	_____ (서명) _____	■ 생년월일	_____
■ 자택전화	_____	■ 휴대전화	_____
■ e-mail	_____		
■ 직 장	_____	■ 직 위	_____
■ 직장전화	_____	■ 연락가능 팩스	_____

사업 수행을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용목적 : “스크린 파크골프 연습장 구축 사업” 참여 및 진행에 대한 심사
- 수집하려는 개인정보의 항목 : “스크린 파크골프 연습장 구축 사업” 참여 및 진행에 필요한 개인의 인적사항
 - 성명, 생년월일, 소속기관명, 직급/직위, 연락처 및 제반사항
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : “스크린 파크골프 연습장 구축 사업” 계약일로부터 2년
 - 개인정보 수집 및 이용 목적이 달성되면 해당 개인정보는 즉시 파기
 - 단, 법령 및 규정, 또는 별도의 협의에 의해 해당 서류의 보존이 필요한 경우 보존기간 연장
- 귀하는 개인정보보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 “스크린 파크골프 연습장 구축 사업” 참여 제한 등 불이익이 있을 수 있음

[서식 11-1]

보 안 서 약 서 (업체대표용)

본인은 ____년 ____월 ____일부로 _____ 관련 용역사업(업무)을 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 _____ 사업과 관련하여 업무 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항임을 인정한다.
2. 본인은 이 기밀을 누설함이 국가안전보장 및 국가이익에 위해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 지득한 제반 기밀사항을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.
3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따라 어떠한 처벌 및 불이익도 감수한다.
4. 본인은 하도급업체를 통한 사업 수행 시 하도급업체로 인해 발생하는 위반사항에 대하여 모든 책임을 부담한다.

2026년 월 일

서 약 자 (업 체 대 표)	업 체 명	(서명)
	직 위	
	생 년 월 일	
서 약 집 행 자	성 명	(서명)
	소 속	
	직 위	
	생 년 월 일	
	성 명	

[서식 11-2]

보안서약서 (참여직원용)

본인은 ____년 ____월 ____일부로 _____ 관련 용역사업(업무)을 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 _____ 사업과 관련하여 업무 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항임을 인정한다.

2. 본인은 이 기밀을 누설함이 국가안전보장 및 국가이익에 위해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 지득한 제반 기밀사항을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.

3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따라 어떠한 처벌 및 불이익도 감수한다.

2026년 월 일

서약자

업체명
직위
생년월일
성명

(서명)

서약집행자

소속
직위
생년월일
성명

(서명)

[서식 11-3]

보안확약서

본인은 귀 기관과 계약한 _____ 사업의 수행을 완료함에 있어, 다음 각 호의 보안사항에 대한 준수 책임이 있음을 서약하며 이에 확약서를 제출합니다.

1. 본 업체(단체)는 업체(단체) 및 사업 참여자가 사업수행 중 지득한 모든 자료를 반납 및 파기하였으며, 지득한 정보에 대한 유출을 절대 금지하겠습니다.

2. 본 업체(단체)는 하도급업체에 대해 상기 항과 동일한 보안사항 준수 책임을 확인하고 보안확약서 제출받았으며, 하도급업체가 위의 보안사항을 위반할 경우에 주사업자로서 이에 동일한 법적책임을 지겠습니다.

3. 본 업체(단체)는 상기 보안사항을 위반할 경우에 귀 기관의 사업에 참여 제한 또는 기타 관련 법규에 따른 책임과 손해배상을 감수하겠습니다.

2026년 월 일

서약업체(단체) 대표

소속
직급
성명

(서명 또는 인)