

용역 입찰 공고

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

2026. 07. 20.
한국국학진흥원 재무관

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	2026 유교문화박물관 정기기획전 전시연출 및 제작설치 용역			
용역기간	계약일로부터 ~ 2026. 11. 02.			
기초금액	금75,120,000원 (부가세 포함)	전자입찰서 (가격) 접수	개시일시	2026.07.20. 12:00
용역내용	제안요청서 참조		마감일시	2026.08.03. 12:00
입찰방식	전자입찰	개찰일시		제안서 기술평가 후 개찰
입찰방법	제한(총액) 협상에 의한 계약	개찰장소		국가종합전자조달시스템 (나라장터)

2. 입찰 및 계약 방법

가. 입찰방식 : 제한(총액)경쟁입찰, 전자입찰방식

나. 낙찰자 선정방식 : 협상에 의한 계약

다. 제안서 제출방식 : 온라인 제출

※ 입찰자는 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 제안서를 제출하여야 하며,
입찰서와 제안서를 모두 제출해야 유효한 입찰입니다.

※ 본 용역은 [산업안전보건관리비 반영 및 사후정산 대상](#)입니다.

3. 입찰참가자격

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖춘 자로서, 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 아래 각 호의 자격을 모두 갖춘 업체이어야 합니다.

- 가. 「건설산업기본법」 제9조에 의한 **실내건축공사업(업종코드: 4990)**으로 입찰참가 등록한 업체
- 나. 「산업디자인진흥법」 제9조에 의한 **산업디자인전문회사[(종합디자인분야, 업종코드: 4444), 또는 (환경디자인분야, 업종코드: 4442)]**로 등록된 업체
- 다. 「중소기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조의 규정에 의한 **직접생산확인증명서(실물모형및전시물: 6010989901)**를 소지한 업체
- 라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중·소기업·소상공인 확인서**를 소지한 업체

<필독> ‘중·소기업·소상공인확인서’ 및 ‘직접생산확인증명서’가 중소기업제품 공공구매 종합 정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일 까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰 참가자격이 없고, 개찰시 부적격자로 처리합니다. ※ 유효기간을 반드시 확인하시기 바랍니다.

- 마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조 (부정당업자의 입찰참가 자격 제한)에 해당되지 않은 업체

4. 공동수급 및 하도급 : 사업의 성격을 고려하여 공동수급 및 하도급은 불가 합니다.

5. 제안서 제출 및 접수

가. 제출기한 : 입찰서 제출 기간과 동일

나. 제출방법 : 제안서(증빙서류 등 포함)는 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통하여 제출

※ 제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의 바라며, 가격 제안과 기술평가 제안서가 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다.

다. 제출서류

구분		항목	제출서류 및 작성지침	비고
입찰참가 등록서류	기타서류		입찰참가신청서 1부	서식 1
			사업자등록증 사본 1부(원본대조필 명기 후 인감으로 날인)	-
			법인등기부등본 1부(법인인 경우)	-
			주민등록등본 1부(개인사업자인 경우)	-
			인감증명서 1부(법인인 경우 법인인감)	-
			사용인감계 1부(사용인감 사용시, 인감도장 지참)	서식 2
			기타 입찰참가자격 증명 서류	-
			나라장터에서 출력한 입찰참가자격등록증	-
			확약서 1부	서식 3
			청렴계약이행서약서 1부	서식 4
			개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서 1부	서식 5
			가격제안서 1부 및 세부산출내역서 1부	서식 6~7
제 안 서	정량 평가	평가서	정략적 평가 부분 자기평가서 1부	서식 8
		사업수행 능력	제안사일반현황 1부	서식 9
			수행조직 및 업무 분장 1부	서식 10
			주요 사업 실적 1부	서식 11
			사업 실적증명서 1부	서식 12
			참여인력 이력사항(총괄표) 1부	서식 13
			참여인력 이력사항(개인별) 각 1부	서식 14
			신용평가등급확인서 1부	-
			신인도 1부 *부정당제재정보(나라장터)캡쳐본	-
	정성 평가	표지	제안서표지	서식 15
		제안서	제안서(2종 제출 : 업체명 표기, 업체명 미표기) * 작성지침에 따라 작성	-
		제안 요약서	제안서(2종 제출 : 업체명 표기, 업체명 미표기)	-

제안서 제출 관련 유의 사항

- 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생 되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부파일의 하자인 경우 제출 하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안 요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리 합니다.

6. 제안서 기술평가

가. 평가기관 : 한국국학진흥원

나. 일 시 : 추후 통보

다. 장 소 : [한국국학진흥원 제1회의실](#) (*대기장소: 한국국학진흥원 내 매심사)

라. 발표시간 : 업체당 30분 내외(제안발표 15분, 질의응답 15분)

※ 발표시간은 발주처 사정에 따라 조정될 수 있음

마. 발표순서 : [제안서 등록\(제출\) 순](#)

바. 유의 사항

- 제안발표회 불참업체는 제출된 제안서만으로 평가
- 제안 평가회의 시간은 평가위원의 제안서 검토시간 30분, 발표 15분, 질의응답 15분 이내 하며, 추후 제안 업체의 수 등 상황에 따라 조정할 수 있음
- 제안서 발표는 반드시 본 과업을 수행할 프로젝트 관리자(PM)가 직접 발표해야 하며, 발표일에 신분이 확인(재직증명서, 신분증 필참) 되어야만 발표가 가능함
- 제안평가 일정 전달을 위해 제안서에 담당자 연락처와 이메일이 기재되어야 하며, 해당 정보가 없어서 전달되지 않았을 경우에는 문제를 제기할 수 없음
- 제안설명 대상업체, 설명 방법 등은 발주기관에서 별도로 정해서 통보함
- 제안발표 참석자는 발표자를 포함해 2명까지 참석 가능
- 발표 및 질의응답 시 업체를 인식할 수 있는 표현 불가

7. 낙찰자 결정 방법

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 제44조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(“협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준”）」에 따라 낙찰자를 결정합니다.
- 나. 협상은 제안서 **기술평가 90점(정량적 평가 10점, 정성적 평가 80점)과 가격평가 10점**을 종합평가한 평가점수의 **합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정, 협상적격자 중 합산점수가 고득점자 순으로 협상**을 실시합니다.
- 다. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정합니다.
- 라. 협상적격자에 대한 통지는 평가완료 후 협상순위를 선정하여 별도 통보합니다.

8. 계약 체결 및 이행

- 가. 협상이 성립되면 특별한 사유가 없는 한 낙찰결과 통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.
- 나. 계약의 체결 및 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

9. 입찰보증금 및 동 귀속 등에 관한 사항

- 가. 입찰보증금은 입찰금액의 100분의 50이상에 해당하는 입찰보증금의 납부 확약 내용이 명시된 입찰참가신청서를 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금의 귀속은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의합니다.

10. 입찰의 무효에 관한 사항

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법률 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제8장 입찰 유의서에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리합니다.

11. 청렴계약의 이행 각서 제출

- 가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터를 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 청렴서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 하며, 이 청렴서약 사항을 위반한 경우에는 한국국학진흥원의 부정당업자의 입찰 참가자격 제한과 계약의 해제·해지 조치 등 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.
- 다. 본 계약에 계약대상자로 선정된 업체는 계약 체결시 “청렴계약이행서약서”를 업체 대표자가 날인하여 제출하여야 합니다.

12. 안전 및 보건확보 의무 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다.
- 나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 [법 제4조, 제9조]

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 다. 본 계약에 계약대상자로 선정된 업체는 계약 체결시 “안전보건 관리 의무이행 서약서”를 업체대표자가 날인하여 제출하여야 합니다.

13. 산업안전보건관리비 등 계상·사후정산 등에 관한 사항

- 가. 낙찰자는 기초금액에 반영된 산업안전보건관리비를 입찰금액(계약금액) 및 산출내역서에 조정 없이 반영하여야 합니다. (※산업안전보건관리비 : 금1,203,185원)
- 나. 계약내역서에 반영된 산업안전보건관리비 등 법정 정산금액에 대해서는 준공검사 시 납입확인서 및 사용내역서, 지출영수증, 사진대지 등 관련 증빙서류를 제출하고 관계

법령 규정에 따라 정산하여야 합니다.

14. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰공고문, 제안요청서, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등의 입찰 관련 법령, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」, 조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 그 책임이 있습니다.

나. 본 기초금액은 부가가치세 및 이윤이 포함된 금액으로 모든 응찰업체는 이윤, 부가가치세를 포함한 가격으로 입찰(가격제안서 제출)하여야 하며, 비영리법인(법령이나 정관에서 정한 목적사업의 경우) 및 면세사업자는 이윤(설계내역을 기준으로 업체 투찰율 적용) 또는 부가가치세 등을 제외한 금액으로 계약을 체결합니다. 또한, 비영리법인의 목적사업 해당여부 판단을 위해 필요한 서류를 요청할 수 있습니다.

다. 본 용역 심사는 제출된 서류에 한하여 평가하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

라. 본 공고문에 명시되지 아니한 사항은 제안요청서를 참고하시기 바랍니다.

마. 계약대상자는 대금 청구시 **경상북도지역개발공채 2.5%를 소화**해야합니다.

바. 기타 자세한 사항은 아래로 문의하시기 바랍니다.

○ 전자입찰 및 시스템 이용 관련(조달청 콜센터) : 1588-0800

○ 입찰·계약 관련(경영지원실 계약담당) : 054-851-0732

○ 사업(과업) 관련(유교문화박물관 사업담당) : 054-851-0802