

2026년 8월 경명여자중·고등학교 급식 식재료(부식통곡물) 구매 전자입찰 공고

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

대구광역시교육청은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고자 노력하고 있습니다.

◆ 본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되며, 입찰(견적 제출)자는 입찰(견적)서 제출 시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.

- 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행(준공·납품 이후를 포함), 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(射禮), 증여, 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.
- 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◆ 청렴서약제의 내용을 위반할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.

- ⇒ 낙찰자 결정을 취소하거나 계약의 해제 또는 해지
- ⇒ 3개월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업자 입찰 참가자격 제한
- ⇒ 부정당업자 입찰 참가자격 제재 후 3개월 간 대구광역시교육청 및 산하기관과의 수의계약 추가 제한

◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다 (신고자의 신고내용에 대한 비밀을 보장하고 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 보호함)

- 홈페이지 <http://www.dge.go.kr> > 참여마당 > 신고센터 > 부패공익신고청렴포털
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 QR코드 인식 > 부패공익신고청렴포털
- 전화: 대구광역시교육청 감사관실(053-231-0102~0107)

QR코드



1. 입찰에 부치는 사항

가. 구매물품 및 기초금액

건 명	품명 및 규격	기초금액	입찰서 제출기간	개찰일시
2026년 8월 학교급식 부식·통곡물 구매	현품설명서 참조	112,197,440원	2026.07.16.(목) 13:00 ~ 2026.07.24.(금) 10:00	2026.07.24.(금) 11:00

나. 납품장소: 경명여자중·고등학교 급식실 (☎ 053-235-7291)

다. 납품기간: 2026.08.10. ~ 2026.08.31.

라. 납품방법: 납품 요청하는 물량을 지정일시 및 장소에 일자별로 분할 납품
붙임2 ‘물품구매계약특수조건(급식용 부식)’에 의함.

2. 입찰 및 계약방식

가. 본 입찰은 총액 입찰로 전자입찰 방식에 의합니다.

나. 지역제한(대구광역시) 경쟁에 의한 제한적 최저가(낙찰하한율 84.245%) 총액입찰입니다.

다. 계약이행능력심사(적격심사) 대상입니다.

라. 본 계약은 청렴계약제 시행 대상입니다.

마. 예정가격은 복수 예정가격으로 결정됩니다.

3. 입찰서 제출기간

2026.07.16.(목) 13:00 ~ 2026.07.24.(금) 10:00

4. 개찰일시 및 장소

2026.07.24.(금) 11:00, 경명여자고등학교 입찰집행관 PC

5. 입찰참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조의 자격요건을 갖춘 자로서 입찰공고일 전일 【신규사업자(법인인 경우 등기일 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준으로 함)인 경우 입찰공고일 이후를 포함】부터 개찰일(계약상대자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 대구광역시에 둔 자여야 합니다.

나. 급식품 공급에 필요한 시설, 냉동차량, 점포를 소유 또는 임차하고 있는 자이어야 합니다.

다. <집단급식소 식품판매업5246> 신고를 필한 자이어야 합니다.

라. 생산물배상책임보험에 가입된 자이어야 합니다.

마. 지방세, 국세 완납증명서를 제시할 수 있는 자이어야 합니다.

바. 부정당업자 제재처분을 받은 자(또는 그 면허를 양수받은 자), 부정식재료 납품 및 식품위생법령 위반업체, 급식비리 발생업체, 행정처분(영업정지, 품목제조정지, 과징금, 과태료, 벌금 등) 만료일로부터 3개월이 경과되지 아니한 자, 행정기관으로부터 고발조치 진행 중인 자 등은 입찰에 참여할 수 없습니다.

사. 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」에 의한 결격사유가 없어야 합니다.

아. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

자. 조달청에 입찰참가자격을 등록한 자이어야 합니다. 입찰참가 자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정(조달청고시)에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

차. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

카. 『중소기업제품의 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령』 제2조의 2 규정에 의거 ‘중·소기업·소상공인 및 장애인 기업 확인 요령’에 따라 발급된 중소기업 확인서를 소지한 업체

※ 중소기업 확인서는 계약체결일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 가능하여야 함

6. 현품설명

현품설명은 첨부된 현품설명서를 참고하시고, 현품설명서 등에 대하여 문의사항이 있으면 경명여자중·고등학교 급식실(☎053-235-7291)로 문의하시기 바랍니다.

7. 입찰참가신청 및 입찰보증금

가. 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 입찰서를 제출하면 별도의 참가신청을 하지 않아도 됩니다.

나. 입찰보증금의 납부는 전자입찰서상의 납부이행각서로 갈음합니다.

8. 입찰서 제출 시 유의사항

가. 본 입찰은 전자입찰방식으로만 집행하며, 입찰서는 조달청 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 본 입찰서제출은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의

한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

- 다. 입찰서제출에 참여하는 자는 전자입찰시스템의 안내에 따라 15개의 예비가격 중에서 2개의 예비가격번호를 반드시 선택하여야 합니다.
- 라. 전자입찰시스템 장애 등의 사유로 입찰연기 공고를 한 경우, 입찰연기 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 마. 전자입찰 제출확인은 국가종합전자조달(G2B) 입찰시스템의 “보낸 문서함”에서 확인하시기 바랍니다.
- 바. 한 번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 조달청 국가종합전자시스템 전자입찰특별유의서 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리 할 수 있으며, 취소의사를 표시한 입찰자는 당해 입찰에 참가할 수 없습니다.
- 사. 입찰서 제출 마감일시에 임박하여 일제히 접속할 경우 서버다운 등 장애가 발생할 수도 있으니 입찰서 제출 마감시간 훨씬 이전에 제출하시기 바랍니다.

9. 입찰 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.
- 나. 입찰서가 제출마감시간까지 국가종합전자조달(G2B)문서 서버에 도착하지 아니하거나, 컴퓨터 인식불능으로 인한 입찰서는 무효로 처리합니다.

10. 예정가격 및 낙찰자(계약상대자) 결정방법

- 가. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 견적서를 제출하는 각 업체가 2개씩 추천한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.
- 나. 본 물품구매는 총액으로 입찰서를 제출하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조 제1항 및 제2항에 따라 적격심사를 거쳐 낙찰자를 결정하며 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준의 물품 적격심사 세부기준」 <별표3> 추정가격이 고시금액미만인 물품의 평가기준에 의하여 **예정가격이하로 낙찰하한율(84.245%)이상 최저가격으로 입찰한 자의 순으로 계약이행능력(적격심사)을 심사하여 종합평점이 85점 이상인 자를 낙찰자로 결정**합니다.
- 다. 선순위 입찰서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 계약포기서를 제출하여 계약상대자 결정에서 제외되는 경우에는 사업기간, 입찰률 등을 고려하여 차순위자 순으로 결격사유에 해당하지 아니한 자를 계약상대자로 결정할 수 있습니다.
- 라. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 이행능력 심사결과, 종합평점이 85점 이상인 자 중에서 최고점수인 자를 낙찰자로 결정합니다. 다만 이외의 경우에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정하는 경우 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식이 적용됩니다. (전자입찰특별의서 제15조)
- 마. 최종 낙찰자는 특별한 사유가 없는 한 낙찰일로부터 3일(휴일 제외) 이내에 다음의 서류를 첨부하여 계약을 체결하여야 합니다.

< 제출 서류 안내 >

1. 청렴이행서약서 1부
2. 계약보증서 1부
3. 사업자등록증 사본 1부
4. 통장사본 1부
5. 산출내역서 1부
6. 생산물배상책임보험증권 사본 1부
7. 자동차등록증 사본 1부, 자동차보험증 사본 1부
8. 소독증명서(소독필증) 사본 1부
9. 건강진단결과서(보건증) 사본 1부
10. 사업장확인서 사본 1부(건축물관리대장, 부동산종합증명서 또는 임대차계약서)
11. 영업신고증 또는 허가증 사본 1부

11. 계약이행능력 심사(적격심사) 및 서류 제출

- 가. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」의 물품적격심사 세부기준 제2절 평가기준 1.<별표 3> 추정가격이 고시금액 미만인 물품의 평가 기준에 의하여 적격심사를 실시합니다. **반드시 적격심사 세부기준을 확인**하시기 바랍니다.
- 나. 경영상태 평가는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제4조 제1항 제1호 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조 제26항의 업무를 영위하는 **정보업자가 입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가**한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급이나 기업신용평가등급으로 유효기간 안에 있는 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다.
- 다. 적격심사대상자는 1순위 업체에만 개별 통보하며, 1순위 이외 업체는 별도 통보가 있기 전에는 계약이행능력심사서류를 접수하지 않습니다.
- 라. 계약이행능력심사대상자는 통보를 받은 날로부터 3일 이내에 계약이행능력심사 서류를 제출하여야 합니다.(중소기업제품 공공구매 정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인가능한 서류 제외)

12. 청렴계약이행

- 가. 본 입찰서 제출에 참가하고자 하는 자는 반드시 별첨 계약특수조건상의 경명여자고등학교 청렴계약이행에 관한 사항을 숙지·준수하여야 합니다.
- 나. 경명여자고등학교 청렴계약 특수조건 제2조 제1항 규정에 의하여 제출케 되어 있는 청렴계약 이행서약서(업체용)의 제출방법은 아래와 같습니다.
 - ※ 입찰서 제출에 참가하는 모든 업체는 입찰서의 제출을 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주하고, 계약상 대자로 선정된 업체는 전자계약 체결 시 청렴계약 이행서약서를 첨부 파일로 송신하여야 합니다.
- 다. 청렴계약 이행에 관한 사항은 『대구광역시교육청 홈페이지(<http://www.dge.go.kr>) ⇒ 정보광장 ⇒ 입찰정보 ⇒ 자료실』에서 열람하실 수 있습니다.

13. 기타 참고사항

- 가. 품목별 수량은 학교 급식사정에 따라 변동이 있을 수 있습니다.
- 나. 기상이변, 전염병 확산 등으로 인한 원격수업 전환 시 급식 중단 또는 식단 변경에 따른 식재료를 납품 취소 또는 연기 할 수 있습니다.
- 다. 입찰서 제출 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 견적서 제출이 곤란한 경우에는 입찰서 제출 마감 시간 24시간 이전에 조달청 콜센터(☎ 1590-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰서 제출자에게 있습니다.

- 라. 당해 입찰서 제출자는 지방자치단체 입찰유의서, 지방자치단체 물품구매계약일반조건, 전자입찰 특별유의서, 전자 입찰 사용자설명서, 전자입찰 이용자약관, 공고문, 기타 입찰관련 모든 법령 등 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후에 견적서 제출에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는 책임을 지지 아니합니다.
- 마. 전자입찰 홈페이지의 일시적인 문제로 마감시간이 임박하여 접속이 불가능할 경우 등록마감 시간을 조정할 수 있으며, 조정내용은 조달청 국가종합전자조달 홈페이지에 게재합니다.
- 바. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.
- 사. 본 입찰서 제출의 안내 공고문, 기초금액 및 입찰결과는 조달청 국가종합전자조달 홈페이지 및 대구광역시교육청 홈페이지에 게재됩니다.
- 아. 기타 입찰서 제출 및 계약에 관한 사항은 아래와 같이 문의하여 주시기 바랍니다.
- 입찰 및 계약에 관한 사항: 경영여자고등학교 행정실(☎053-235-7302)
 - 물품에 관한 사항: 경영여자중·고등학교 급식실(☎053-235-7291)

- 붙임 1. 청렴계약 이행서약서 1부.
2. 물품구매계약 특수조건(급식용 식재료) 1부.

위와 같이 공고합니다.

2026년 07월 16일

경명여자고등학교장



청렴계약 이행서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 경명여자고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

- 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 경명여자고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
- 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 경명여자고등학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년동안 참여하지 않고
- 위와 같이 담합등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등 [친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함]의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

- 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 경명여자고등학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
- 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 경명여자고등학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고
- 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 경명여자고등학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

4. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 이를 감수할 것이며, 부정당업자로 제재조치(2년이내)하여 산하 전 기관(교육청, 직속기관, 각급 공·사립학교)이 발주하는 입찰에 참가할 수 없도록 하여도 이에 따른 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.
5. 회사 임·직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하거나 담합등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 경명여자고등학교의 조치와 관련하여 당사가 경명여자고등학교를 상대로 손해 배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서약자 :

회사명 :

대표자 :

(인)

나라장터(G2B) 전자계약으로 계약을 체결하는 경우엔 위 서명 날인 여부를 불구하고 계약 상대자 상호간 전자계약 체결에 따라 수용한 것으로 보며 이를 계약서의 일부로 본다.

경명여자고등학교장 귀하

< 부패신고 보상금 지급 안내 >

■ 부패신고

● 부패행위

- 직무와 관련하여 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공받는 행위
- 직위 또는 권한을 이용하여 부당 이득을 얻거나, 의무 불이행에 따라 교육청 재정에 손실을 끼친 행위
- 자기 또는 타인의 부당한 이득을 위하여 다른 공무원의 공정한 직무수행을 저해하는 알선·청탁 행위
- 그 밖에 교육청의 청렴도를 훼손한 행위

● 신고기한: 부패행위일로부터 3년 이내

※ 지방공무원법 제69조의2제1항 각 호에 해당할 경우 5년 이내

● 신고방법

- 홈페이지: <http://www.dge.go.kr/>
- 참여마당 / 신고센터 / 부패 공익신고(청렴포털)
- 전화: 053) 231-0102 ~ 0107
- 팩스: 053) 757-8209
- 우편: 대구 수성구 수성로 76길 11 <대구광역시교육청 감사관실>



● 신고자 보호: 신고자의 신고내용에 대하여 비밀을 보장하고 신고자가 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 보호함

※ **보상금:** 누구든지 대구광역시교육청 소속 공무원(사립, 계약직 포함)의 부패행위를 신고할 수 있으며, 부패행위를 신고한 자에게는 「대구광역시교육청 부패신고 보상금 지급 조례」에 의거 최대 5천만원의 보상금을 지급합니다.

< 개인정보 수집 · 이용 동의서 >

☐ **개인정보 수집 · 이용 동의**

○ 수집 · 이용 목적: 계약 상대방 대상 자체 청렴도 설문조사

○ 수집 항목: 소속, 성명, 휴대전화번호, 이메일

○ 보유 기간: 수집 · 이용 동의일로부터 1년간

개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 대구광역시교육청의 자체 청렴도 설문조사에 참여하실 수 없습니다.

개인정보 수집·이용 동의

☐예

☐아니요

2026. . .

본인

성명

(서명 또는 인)

경명여자고등학교장 귀하

물품구매계약 특수조건(급식용 식재료)

제1조 (납품수량 및 방법) 별첨 일정별 납품 물품은 기일 내 급식담당자가 발급하는 물품납품지시서에 의거 07:30 까지 본교에 납품하여야 한다. 단, 물품 수량을 학교의 사정에 따라 증감할 수 있으며 이 경우 계약 금액을 정산기로 한다.

제2조 (식품 등의 취급)

- ① 인체에 유해 또는 유해물질이 함유되었거나 제조·가공·저장·운반도중 그 주요성분 또는 영양성분이 전부 또는 일부가 감소되었거나 식품 가공물에 다른 물질이 함유되어 고유의 가치를 잃게 된 식품, 변질된 식품 또는 병사한 동물의 육·골·장기 등의 식품은 납품할 수 없다.
- ② 제①항과 같은 식품을 납품하여 질병이나 사고 등이 발생하였을 경우에는 모든 책임은 납품자에게 있으며 민·형사상 책임을 진다.
- ③ 품질의 평가는 학교의 판단에 따르기로 한다.
- ④ 채소류 또는 기타 원산지 표기가 없는 품목은 납품서 비교란에 상회를 표기한다.
- ⑤ 냉동식품의 경우 “해동 중” 상태임(‘해동을 요청한자, 해동시작 시간, 해동한 자’의 내용 포함)을 표시한다.

제3조 (계약해지) 납품자는 다음 각 호의 1에 해당하는 행위를 하였을 경우와 학교(업무담당자 및 관계자)가 납품자에게 3회 이상 반품 또는 경고하여도 이를 시정하지 아니하였을 때는 서류상의 통지로서 계약은 해지되기로 한다.

- ① 식품에 다른 유해한 물질이 혼합된 사실이 있음이 밝혀졌을 경우
- ② 규격(품질, 양) 미달의 물품이 납품되었을 경우
- ③ 유통기한이 경과된 물품이 납품되었을 경우
- ④ 지정된 시간과 장소에 물품이 납품되지 않을 경우
- ⑤ 물품 납품 시 위생적이고 안전한 상태로 운송하지 않을 경우(냉장·냉동탑차 등)
- ⑥ 공급이행능력이 부족하다고 학교장이 판단하였을 때
- ⑦ 학교 급식으로 식중독 증세가 발생 한 경우
- ⑧ 제4조의 위생점검 비협조 및 비위생적으로 물품 관리 시
- ⑨ 기타 학교가 정당하게 시정 요구하는 사항을 이행하지 않을 경우

제4조 (위생점검) 학교급식소위원회, 학부모, 학교관계자는 필요 시 납품업체의 시설·설비·식재료 보관·위생 상태 등에 대하여 불시 점검할 수 있으며 납품업체는 점검에 적극 협조하여야 한다.

제5조 (지체상금 및 손해배상)

- ① 납품자는 주문서에 의거 정해진 납기를 준수하여야하며 만일 납품자의 귀책사유로 납기가 지연되어 학교에서 손해를 입었을 경우는 그 손해를 납품자가 보상하여야 한다.
- ② 보상금액은 당일공급물량대금의 2배로 한다.

제6조 (권리의 양도) 납품자는 학교장의 허락 없이 권리를 양도할 수 없다.

제7조 (기타 사항) 보건증이 있는 운반자가 급식 물품을 납품한다.