

속초해양경찰서 경비함정

주 · 부식 납품업체 모집공고

[협상에 의한 계약]

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 물품 구매입찰 공고서
2. (계약예규) 물품입찰유의서(기획재정부 계약예규 제329호, 2019.12.18)
3. (계약예규) 정부입찰 . 계약 집행기준(기획재정부 계약예규 제695호, 2024.4.30)
4. (계약예규) 물품구매 일반조건(기획재정부 계약예규 제583호, 2021.12.1)
5. (계약예규) 협상에 의한 계약체결기준(기획재정부 계약예규 제687호, 2024.2.8)
6. 물품구매계약특수조건(조달청지침 제2023-381호, 2023.11.21)
7. 기타 입찰.계약 관련 법령 및 규정

< 자료 검색 >
(법령 · 계약예규 등) 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)/법령 또는 행정규칙/에서 검색
(조달청 고시 · 지침 등) 조달청 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>)/정보제공/법령정보(고시, 공고 및 지침안내 등) 또는 업무별 자료(내자구매 등)/에서 검색

- [유의사항]
- ▶ 본 건과 관련하여 입찰공고서와 제안요청서(과업지시서, 규격서 등)의 내용이 서로 다를 경우에는 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
 - ▶ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- (1) 사 업 명 : **속초해양경찰서 경비함정 주·부식 납품업체 모집공고**
 - (2) 공고 및 제안서 제출기간 : **2025. 7. 16. (목) 10:00 ~ 8. 26.(수) 18:00시까지**
 - (3) 제안서 평가일시 : **2026년 9월 예정 (※변동가능), 속초해양경찰서 2층 소회의실**
 - (4) 제출방법 : **직접 방문제출(우편, 인터넷 및 FAX 제출 불가), 기한엄수**
 - (5) 제출장소 : 강원 속초시 동명항길35 속초해양경찰서 경리계
 - (6) 계약기간 : 계약일로부터 1년
 - (7) 기초금액(단가) : **금101,050원(금일십만일천오십원, 부가세포함)**
 - 대표품목 7종을 지정, 기초금액 공개
- ※ 대표품목 7종에 대한 품목별 금액은 '26.7 기준 지역 내 중형마트 및 강원물가정보망을 참고한 금액입니다.
- **기초금액 및 입찰금액은 부가가치세가 포함된 가격으로, 입찰서 제출시 유의하시기 바랍니다.**
 - 각 대표품목에 대한 투찰금액을 합산, 가격평가 시 예정가격에 대한 낙찰율을 계산
 - 최종 계약체결시 **전체 납품품목 기초단가에 낙찰율 일괄 적용한 단가(%)를 계약단가**로 함
- (8) 추산예산 : 일금 삼억 원 (₩300,000,000) / 년 기준
 - **함정별 출동, 수리, 지원근무 등에 따라 추산예산 유동적입니다.**

2. 입찰참가자격

- (1) 본 입찰 입찰참가자격은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 요건을 갖추고 동법 시행령 제76조에 의한 자격제한 중에 있지 아니한 업체로, **출동 경비함정 특성 (非상주, 상시 입.출항, 자체 취사, 기상 불량에 따른 피항 등)으로 신속하고 원활하며 위생적인 납품이 가능한 업체**
- (2) 식품위생법 제36조, 시행령 제21조 의거 **식품위생법 시행령 제21조 5의 식품소분.판매업 중 "기타 식품판매업" 또는 "집단급식소 식품판매업(단, 냉동·냉장 탐차 보유 또는 임차조건 필요하여 함)"** 영업신고를 필한 업체로 합니다.

3. 입찰방법

- (1) 본 입찰은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조에 따른 **“협상에 의한 계약”**입니다.
- (2) 제한 자격요건 미달 시 제안서 평가 대상에서 제외됩니다.
- (3) 제안서 및 가격입찰서 : **제출 기간 내 직접 제출 (단, 가격입찰서는 봉인제출)**
- (4) 납품업체 선정방법
1차 제안서 평가 → 2차 가격평가 → 점수합산 → 우선협상대상자 선정 → 추가 협상 → 최종낙찰자 선정 → 계약체결

4. 현장설명회는 별도로 실시하지 않으며 사업관련 문의사항은 속초해양경찰서 경리계 경사 김현진(☎033-634-2217)로 문의하시기 바랍니다.

5. 입찰 주의사항

- (1) 제출된 입찰서는 일체 반환되지 않으며 자세한 사업내용은 공고서 붙임 참조 정확한 사업내용 확인 후 입찰서 제출할 수 있도록 하며 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- (2) 기술평가 제안서는 계약체결 시 계약의 일부가 되고 미이행시 계약해지 사유가 되니 정확하고 이행 가능한 제안만 제출하시기 바라며 기술평가 제안에 대해서는 현장 실사 예정입니다.

6. 입찰서 제출

(1) 제출기한 및 제출 장소 : 2026. 8. 26.(수) 18:00시까지, 속초해양경찰서 경리계

(2) 제출서류

가. **입찰참가신청서** 1부(제안요청서 서류 및 제안서 제출안내 참조)

나. 입찰보증금 : 연간 총 추산 예산액의 2.5%이상 보증하는 **입찰이행보증증권** 또는 현금으로 **제출**[계좌번호 수협 2010-0785-1796 속초해양경찰서]

※ 연간 총 추산 예산액: 금300,000,000원(금삼억원)×2.5% = 금7,500,000원(금칠백오십만원)

다. **제안서** 10부 : 회사현황, 납품실적, 시설, 기타 홍보사항 등 **제안요청서** 참고

라. **가격입찰서** 1부(양식참조, 필히 봉인제출)

마. 기타 식품판매업 또는 집단급식소 식품판매업 **영업신고증** 1부

바. 운반차량등록증(냉장·냉동 탑차)또는 차량임차계약서 사본 1부

사. 사업자등록증 사본 1부

아. 인감증명서, 사용인감계, 등기부등본 1부

자. 주·부식 납품 누계 금액으로 **연 2,000만원 이상** 납품한 실적증명서 1부

※ 민간업체 납품실적의 경우 원본이 확인된 세금계산서를 실적증명서에 첨부

(실적 증명기간 : 2023~2026년 기간 중 1년간 실적)

차. 대표자가 아닌 대리인이 제안서 제출시

- 제출자를 수임인으로 하는 위임장 1부, 대리인 재직증명서 및 주민등록증 원본제시

카. 영업소 내에서 자체적으로 도시락을 제조하여 납품하고자 하는 경우 『즉석판매제조가공업』
허가 증명 서류 1부 (추가사항)

7. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약

(1) 제안서에 대한 기술평가(80%)와 가격평가(20%) 결과를 종합하여 고득점자 순으로 합니다.
다만, 제안서 기술능력 평가결과 기술능력 평가점수가 **배점한도의 85% 미만일 경우, 가격
평가 점수와 관계없이 협상대상에서 제외**합니다.

(2) 협상순서는 협상적격자 중에서 종합평가점수의 고득점 순에 의하여 결정하되, 합산점수가
동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 다음의 순서에 따라 우선 협상대상자를 선정하고,
모든 평가가 동일한 경우에는 추첨에 의하여 낙찰자를 선정합니다.

- 기술평가점수가 높은 자
- 기술평가점수가 동일한 경우 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 가장 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자
- 위 점수가 동일한 경우에는 추첨에 의해 우선협상대상자 결정

(3) 가격평가는 협상에 의한 계약체결기준 의거 대표품목에 대하여 입찰가격 평점산식에 따라 평가
합니다. **[각 대표품목에 대한 투찰금액을 합산한 금액으로 가격평가 실시]**

(4) 개찰결과 협상적격자가 없거나 협상결과 모든 협상적격자와의 협상이 결렬된 경우에는
재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

(5) 기타사항은 계약예규 기획재정부 제538호(2020.12.18.)의 "협상에 의한 계약체결기준"에 의합니다.

8. 계약체결 : 협상이 성립된 후 10일 이내입니다.

9. 입찰무효 : 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동 시행규칙 제44조, 물품
구매(제조)입찰유의서 제12조 등 관계 회계규정에 의합니다.

10. 입찰보증금 납부 및 국고귀속

- (1) 입찰보증금은 입찰 신청 마감일까지 소요예산 100분의 2.5%금액인 금7,500,000원(금칠백오십만원) 이상에 해당하는 입찰보증금을 입찰 이행보증 증권으로 제출 또는 현금 납부하여야 합니다.
- (2) 정당한 이유 없이 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우는 당해 입찰보증금을 국고로 귀속하며 부정당업자로서 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

11. 계약체결 시 제출서류(미제출시 계약체결 불가)

- (1) 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 갈음합니다.
- (2) 최종낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 청렴계약이행각서를 제출하여야 합니다.
- (3) **영업배상책임보험가입증명서**(1인당 1천만원, 1사고당 1억원 이상)를 제출해야 합니다.
- (4) 계약업체는 주문 오류를 최소화 하기 위해 계약체결 후 7일 이내 품목별 정보(개당 무게 등)를 기록한 총괄 품목서를 문서 또는 메일로 제출하여야 합니다.
- (5) **계약보증금** : 연간 총 추산 예산액의 5%이상 보증하는 입찰이행보증증권 또는 현금으로 제출
[계좌번호 수협 2010-0785-1796 속초해양경찰서]
- (6) **보안서약서 및 정부수입인지 1부**

12. 기타사항

- (1) 입찰참가자는 국가계약법령, 계약예규, 고시(조달청 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 등), 통첩, 공고사항, 이용약관, 안내서, 공지사항 등을 완전히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시고 숙지하지 못하여 발생한 불이익에 대한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- (2) 기타 세부내용은 공고서 및 제안요청서를 참조하시고 본 사업에 관한 문의사항은 속초 해양경찰서 기획운영과 경리계 담당자 **경사 김현진(전화:033-634-2217)**로 문의 바랍니다.

2026. 7. 16.

속초해양경찰서 분임재무관