

입찰공고[긴급]

- 1. 입찰명 : 인하대학교 용현캠퍼스 시설관리 용역
- 2. 용역개요
 - 가. 용역범위 : 인하대학교 용현캠퍼스 시설관리
 - 나. 현장위치 : 인천광역시 미추홀구 인하로 100 인하대학교
 - 다. 용역내용 : 과업지시서 및 제안요청서 참고
 - 라. 용역기간 : 총 2년(24개월, 2026년 9월 1일 ~ 2028년 8월 31일)
(※ 2년 계약 만료 후, 용역 이행 평가 결과에 따른 3년 추가 연장 가능)
- 3. 입찰방법 : 제한경쟁입찰 / 총액계약 / 협상에 의한 계약
- 4. 계약방법 : 협상에 의한 계약으로 기술능력평가 점수 및 가격 점수를 합산하여 최고 득점업체와 계약
(계약금액은 제출한 입찰서 금액으로 계약하며, 과업지시서 내용 포함한 계약서로 진행 예정)
- 5. 입찰금액 제출 및 입찰 방법 : 총액(부가세 포함) 입찰로서, 사업금액 초과 투찰 시 업체 선정에서 제외
(투찰금액 기입 시, 1차년도 부가세 포함 총액(12개월 분)으로 작성)
* 사업금액(추정가격+부가가치세) : 1,209,159,600원 / 연
- 6. 입찰일정

NO	내용	일시	장소
1	입찰공고	2026.7.16(목)	국가종합전자조달시스템(나라장터)
2	현장설명회	2026.7.23(목) 10:30까지	인하대학교 본관 1층 102A호시설팀 ※ 10:30분 경과 시 참가불가
3	입찰서류 제출 및 입찰서 제출	2026.8.3(월) 16:00까지	- 입찰서류 제출: 오프라인 제출, 인하대학교 본관 1층 102A호 시설팀 - 입찰서(입찰금액) 제출 : 온라인, 국가종합전자조달시스템(나라장터) ※ 16:00분 경과 시 제출 불가
4	제안서 발표 대상업체 결과 발표 및 제안서 발표	2026.8.4(화)	업체별 제출한 명함 내 이메일로 대상 업체에 별도 일정 송부

- 7. 입찰 참가자격 : 본교에서 정한 자격기준에 결격사항이 없는 자로서 다음 각 호의 조건을 충족하는 자
- 가. “국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률” 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 경쟁입찰 참가 자격을 갖춘 업체
- 나. “국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률” 시행령 제76조 『부정당업자의 입찰참가자격 제한』에 해당되지 않는 업체
- 다. 공고일 기준 나라장터에 「건물(시설)관리용역」(G2B업종코드 : 1260) 및 「시설물관리를 전문으로 하는 자」(G2B업종코드 : 7144) 모두 등록이 완료된 업체
- 라. 공고일 기준 최근 3년 이내(2023.08.~2026.07.) 시설관리용역 단일계약 건 (경비 또는 미화 등의 통합 용역은 인정 불가)으로 1년간 6억원(부가세 포함) 이상의 시설관리 용역 이행 완료한 실적이 있는 업체 (※공동도급 및 하도급 실적 불가)
- 마. 현장설명 참가 및 서류 제출업체(현장설명회 불참 업체는 입찰 참가자격이 없으며, 입찰 참가는 참가서류 현장 제출업체에 한함)

*** 참가서류를 등기제출 및 팩스사본으로 제출할 시, 인정하지 않음.**

바. 인하대학교 및 타 교육시설, 나라장터 등 입찰에서 부정당업체로 지정된 업체 제외 (허위 입찰 참가 시 입찰 보증금 학교 귀속 조치, 법적 책임은 입찰 참가 업체가 부담)

8. 현장설명

가. 현장설명일시 : 2026년 7월 23일(목) 10:30 (*** 10:30 경과 시 참가 불가**)

나. 현장설명장소 : 인하대학교 미추홀구 인하로 100, 인하대학교 본관 1층 102A호 시설팀

다. 현장설명 시 제출서류 (**제출서류 미 제출 시, 현장설명 참석 불가**)

(1) 사업자등록증 사본 1부.

(2) 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부 (업종코드 1260 및 7144 모두 표기된 등록증만 인정).

(3) 법인 인감증명서 1부(사용인감 사용 시 사용인감계 1부 포함).

(4) 법인인감 또는 사용인감 지참(현장설명 참석자 명부에 날인).

(5) 국세 및 지방세 완납 증명서 1부(3개월 이내).

(6) 신분증 지참(대표자가 아닐 경우 위임장, 재직증명서 각 1부)

(7) 명함(연락처 및 이메일 표기 필수)

※ 입찰공고문, 과업지시서, 제안요청서 일체 지참 요(별도 배부 없음, 나라장터 첨부파일 참조)

9. 입찰참가신청 및 서류(*** 참가서류를 등기제출 및 팩스사본으로 제출할 시, 인정하지 않음.**)

가. 입찰참가등록 및 서류 제출일시 : 2026년 7월 24(금) 09:00 ~ 2026년 8월 3일(월) 16:00

(제출 장소 : 인하대학교 본관 1층 102A호 시설팀, 기간 내에만 제출서류 접수 가능)

나. 입찰참가서류(**제안요청서 내 본교 양식 참조**)

(1) 입찰참가 신청서, 각서, 청렴계약 이행 서약서 각 1부

※ 기배부된 첨부양식과 다를 경우, 입찰 참가가 제한

(2) 사업자등록증 사본, 법인 인감증명서 또는 사용인감계 각 1부

(3) 국세 및 지방세 완납 증명서 1부(유효기간 이내)

(4) 입찰보증 보험증권 (투찰금액의 10% 이상)

(5) 공인인증기관 기업신용평가등급 확인서, 이행실적표, 실적증명서류(시설관리용역 단일실적 6억원/연 이상(부가세 포함)만 인정, 세금계산서 12개월분 포함) 각 1부

(6) 산재 요양승인/반려여부 확인서(근로복지공단 발급, 업체별 제출한 이행실적에 해당하는 사업장개시번호 기입 분만 인정) 1부

(7) 근로조건 이행 확약서 및 보안서약서, 안전보건관리준수 서약서 각 1부

다. 입찰서 제출 : 2026년 8월 3일(월) 16:00까지 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 전자 투찰

라. 제안서 제출 : 2026년 8월 4일(화), 서류심사 적격업체 중 정량평가 상위 8개업체 대상 별도 연락, 제안서 발표일에 제안서(A4, 인쇄본) 8부 및 발표자료(USB 저장자료) 1부 지참

10. 입찰보증금

가. 입찰 금액의 10/100이상의 이행보증보험증권으로 제출 (입찰참가서류 제출 시 오프라인으로 제출)

※ 낙찰자로 내정 후 3일 이내에 계약을 하지 아니할 경우 낙찰을 취소함.

(입찰 포기시 입찰 보증금액은 인하대학교에 귀속조치)

나. 보증기간 : 입찰일로부터 30일까지

다. 피보험자 : 인하대학교 (사업자등록번호 : 131-82-00372)

11. 입찰무효 : 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 「같은 법 시행규칙」

제44조 및 「(계약예규) 용역입찰유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효

12. 계약이행보증 : 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제50조에 의거 계약금액의 100분의 10이상에 해당하는 금액을 이행(계약)보증보험증권으로 계약과 동시에 납부해야 하며, 계약상대자가 정당한 사유 없이 계약상의 의무를 이행하지 아니한 때에는 계약이행보증금은 인하대학교에 귀속됨

※ 제출시기 : 계약서 날인 이후 1주일 이내(낙찰자에 한함)

① 보증기간 : 계약일로부터 계약종료일 이후 30일까지

② 피보험자 : 인하대학교(사업자등록번호 : 131-82-00372)

13. 중대재해관련사항 : "중대재해처벌등에관한법률"에 근거하여 계약시 안전보건 관리 계획서를 제출하고 해당 계획서에 근거하여 매달 적정한 안전 및 보건관리의무를 준수할 책임이 있음 (안전 및 보건관리 실태 사항을 매월 비용 청구시 제출)

14. 주차 관련

- 인하대학교 차량방문 시, 시간에 따른 주차비용이 부과되므로 참고하시기 바랍니다.

※ 주차비 : 15분 무료 / 30분 주차 시, 2000원 / 이후 10분당 500원 추가요금 발생

15. 특기사항

가. 현장설명 참석 업체에 한하여 입찰 가능

나. 입찰과 관련된 서류는 첨부파일 확인 요, 자세한 사항은 현장설명 시 안내 예정

16. 문의 : 인하대학교 시설팀 담당자(TEL: 032-860-7105, email 주소 : jwchoi2@inha.ac.kr)로 문의

2026. 7. 16.

인하대학교