

- 2026년 하반기 해남군교육재단 원어민 화상영어 위탁 운영 -

용역 입찰 공고

- 협상에 의한 계약 -

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 규정에 의거 “2026년 하반기 해남군교육재단 원어민 화상영어 위탁 운영” 을 위한 제안서 제출 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명: 2026년 하반기 해남군교육재단 원어민 화상영어 위탁 운영

나. 용역내용: ‘제안요청서’ 참조

다. 용역기간: 계약체결일로부터 ~ 2026. 12. 31.까지

라. 기초금액: 금 100,000,000원(부가가치세 포함)

※ 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

※ 기초금액은 이윤이 포함된 금액이므로 입찰자가 비영리법인인 경우 입찰금액은 반드시 이윤을 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 비영리법인이 포함되어 있을 경우 법인설립목적을 감안하여 이윤은 설계시 적용된 비율만큼 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰방법

가. 총액입찰로써 직접입찰로만 집행하며 공동도급은 허용하지 않습니다.

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 협상에 의한 계약체결기준(행정안전부예규 제344호, 2025.12.1.)에 의한 협상에 의한 계약입니다.

3. 입찰참가자격: 다음 조건을 모두 충족하는 자

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조의 규정에 의한 입찰참가자격을 갖춘 업체로, 동법 시행규칙 제76조 (부정당업자의 입찰 참가자격 제한기준 등)에 저촉되지 않은 업체
- 나. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청고시 제2024-23호, (2025.1.6.) 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체
- 다. 원어민 교육센터(티칭센터)를 직접 설립, 운영하고 있는 사업자 (본사 계약, 지사 불가)로 화상영어 교육기관임을 증명 가능한 업체 [공증필 번역본 현지 법인등록증 또는 사업자등록증 제출]여야 하며, 강사는 영어를 모국어 또는 영어 교육자격증(TESOL, 교사, ESPT) 소지자, 화상영어 강사경력 2년 이상인 자로 구성가능한 업체
- 라. 「소프트웨어진흥법」 제24조의 규정에 의한 소프트웨어사업자【컴퓨터 관련 서비스사업(업종코드 1468) 또는 디지털콘텐츠서비스사업(업종코드 1469)】로 입찰참가자격을 등록한 업체
- 마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 의한 중소기업자로서, 「중·소기업·소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 소기업·소상공인확인서(입찰참가등록일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체이어야 하며, 발주처에서 제시한 조건을 이행할 수 있는 업체
- ※ 사업은 소프트웨어사업으로 「소프트웨어진흥법」(법률 제20476호, 2024.10.22. 일부개정) 제48조 및 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부고시, 공고일 기준 최신 개정본)에 따라 사업 금액의 하한 기준에 의하여 대기업 참여 제한 사업임
- ※ 미자격자가 참가한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재처분 할 수 있음(제36338호, 2026.6.3.)
- ※ 공동수급 및 하도급 불가

4. 입찰등록 및 제안서 접수

가. 공고기간: 2026. 7. 16.(목) ~ 8. 6.(목) / 21일(공고일 제외)

나. 제안서 접수: 2026. 8. 6.(목) 9:00 ~ 18:00

다. 접수장소: 해남군교육재단(전남 해남군 해남읍 교육청길 54, 1층)

라. 제출방법: 방문 제출(우편, 이메일 접수 불가)

마. 제출서류: 제안서에 요구하는 서류(제안요청서 참고)

5. 제안서 평가

가. 평가일시: 추후 개별통보

나. 제안서 평가

- 제안서는 해남군교육재단에서 지정하는 7인 이상의 평가위원으로 구성된 제안서 평가위원회에서 제안서 평가항목 및 배점 기준에 따라 평가합니다.
- 제안서 평가는 해남군교육재단의 계약담당자가 내용 확인 후 평가위원회에서 기준에 따라 평가 실시합니다.

다. 기타사항

- 제출된 제안서의 내용은 해남군교육재단에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며, 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주합니다.
- 제안서의 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여는 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다. 또한 해남군교육재단에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능 할 때에는 평가에서 제외합니다.

6. 낙찰자 결정방법

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 제5장 협상에 의한 계약 체결기준(행정안전부예규 제344호, 2025.12.1.)을 바탕으로 해남군 교육재단이 정한 평가기준에 따라 기술제안서, 가격제안서 평가를 실시하여, 종합평가 결과 합산점수가 70점 이상인 업체(「소프트웨어 진흥법」 제2조 제3호에 의한 소프트웨어의 개발·제작·생산·유통 등과 이에 관련된 서비스, 「지능정보화기본법」 제2조 제2호에 의한 정보화에 관한 사업 및 「전자정부법」 제2조 제13호에 의한 정보시스템에 관한 사업에 대해서는 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자) 중 고득점자 순으로 협상대상자를 선정 협상절차를 통해 결정합니다.
- 나. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우는 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

7. 입찰보증금 및 동 귀속

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 따라 입찰보증금 납부를 면제하되 입찰참가 신청 시 입찰보증금 지급확약을 하여야 하고, 귀속사유 발생 시 입찰 금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 납부하여야 합니다.

8. 청렴계약이행서약서 제출

- 입찰에 참가하는 모든 업체가 청렴계약이행서약서(업체제출용)를 제출한 것으로 간주하며, 최종낙찰자로 결정된 업체는 전자계약 체결 시 계약서 붙임파일로 첨부될 경우 대표자가 서명한 것으로 간주합니다.

9. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제11장 입찰유의서와 제2절 제12항의 규정에 의하며, 소정의 구비서류와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰도 무효로 처리합니다.

10. 유의사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 업체는 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 ‘사실과 상이 없음(원본대조필)’을 날인하여 제출하여야 하며, 인감 날인이 없는 경우는 효력이 인정되지 않습니다.
- 다. 제안서는 인감이 날인된 공문과 함께 제출하여야 하며, 인감 날인이 없는 경우는 효력이 인정되지 않습니다.
- 라. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 자격이 상실되며 부정당업자 제재처분됩니다.
- 마. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않으며, 제안서 평가결과는 개별 통보하며, 미협상 대상 업체에 대한 통보는 생략합니다.
- 바. 입찰에 제출된 서류는 선정결과에 관계없이 일체 반환하지 않습니다.
- 사. 기타 자세한 사항은 해남군교육재단 미래교육팀 양송이(☎061-537-7808)로 문의하시기 바랍니다.
- ※ 기타 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 관련 회계예규 등에 의합니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 16.

재단법인 해남군교육재단 이사장