

우편번호 : 62284

주 소 : 전남광주통합특별시 광산구 침단월봉로 99(광주보훈병원)

홈페이지 : <https://www.bohun.or.kr/gwangju>

용역 입찰공고

- ☐ 공 고 명 : 광주보훈요양병원 환자 및 직원급식 위탁운영 용역
- ☐ 공고번호 : 광주보훈병원 제2026-29호
- ☐ 수요기관 : 한국보훈복지의료공단 광주보훈병원

본 공고서는 한국보훈복지의료공단 광주보훈병원이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재하였으며 이 공고에 대한 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 전자입찰 이용안내 : 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 입찰공고, 개찰, 계약방법 등 : 광주보훈병원 구매과 정희정 (☎ 062-602-6400)
- 용역에 관한 사항 문의 : 광주보훈요양병원 진료부 임정윤 (☎ 062-604-5607)

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서, 내역서, 협약서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

< 유 의 사 항 >

- ▶ 규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.
- ▶ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
- ▶ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일 (또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 입찰공고서
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)
4. 용역입찰유의서(재정경제부 계약예규)
5. 정부입찰·계약 집행기준(재정경제부 계약예규)
6. 용역계약 일반조건(재정경제부 계약예규)
7. 협상에 의한 계약 체결기준(재정경제부 계약예규)
8. 기타 입찰·계약관련 법령 및 규정

※ 위 관련 규정은 현행 규정을 적용합니다.

입찰공고일 기준(재공고 시에는 최초 공고일) **현행**규정을 적용하며, **현행**규정은 국가법령정보센터 홈페이지(www.law.go.kr)에서 참고하시기 바랍니다.

<자료 검색>

(계약예규) 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)에서 행정규칙으로 검색
(조달청 고시 등) 조달청 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>) 정보제공 ⇨ 업무별자료
(우리공단 계약사무규정) 우리공단 홈페이지 (www.bohun.or.kr) 공단자료실 -공단규정
-보훈공단 사규집 (규정집)

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 광주보훈요양병원 환자 및 직원급식 위탁 운영 용역
- 나. 사업내용 : 붙임 '제안요청서' 참조
- 다. 계약기간 : 2026. 10. 6. ~ 2028. 10. 5.(2년)
- 라. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰(총액입찰), 협상에 의한 계약
- ※ 본 입찰은 부가세포함 총액(단가*예상식수)로 투찰하여야 함
- ※ 예상식수 : 283,243식 (환자식: 253,483식, 직원식: 29,760식)
- 마. 사업예산 : 1,576,249,500원(부가세 포함)
- (환자식: 1,427,449,500원(2년), 직원식: 148,800,000원(2년))
- 바. 입찰일정

입찰서 접수 개시일시	입찰서 및 제안서 제출마감	제안서 평가회	개찰 일시
2026.07.17.(금) 15:00	2026.08.27.(화) 10:00	2026.08.28.(금) 14:00	2026.08.28.(금) 17:00 (제안서평가 종료 후)

※ 병원사정 및 전산 장애 문제로 개찰일시가 부득이하게 지연될 수 있음

※ 입찰서접수 마감일시 내에 가격입찰서를 국가종합전자조달시스템(G2B) 통하여 제출

- 기타 세부사항은 공고서에 첨부된 제안요청서, 과업내역서, 계약조건 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

- **사업예산, 기초금액 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격입니다.**

- 면세사업자(영세율을 적용받는 사업자)는 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 최종 계약 시에는 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결합니다.
- 계약상대자는 대금청구 시 국세, 지방세 및 국민연금, 국민건강보험, 노인장기요양보험 완납증명서를 제출하여야 합니다.
- 입찰 참가 자격 등록, 나라장터 시스템: 정부조달 콜센터(TEL 1588-0800, FAX 042-472-2297)
- 입찰공고, 개찰, 계약방법 등: 광주보훈병원 관리부 구매과(TEL 062-602-6401, FAX 062-602-6981)

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 전자입찰에 의한 제한경쟁(총액)입찰입니다.
- 나. 청렴계약 대상입니다.
- 다. 협상에 의한 계약입니다.

3. 입찰참가자격

- 가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 국가종합전자조달시스템에 입찰참가자격 등록마감일시까지 입찰참가 등록한 자
- 나. 우리공단 계약사무규정 제18조(경쟁 입찰의 참가자격) 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한법률 시행령 제12조 규정에 의한 유자격자
- 다. 입찰등록마감일 현재 부정당업체로 등록되어 있지 않은 자
- 라. 식품위생법 및 동법시행규칙에 의거 집단급식소를 운영하고 있는 ‘위탁급식 영업’(업종코드:1450) 신고를 필한 업체
- 마. 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 120병상(허가병상 기준) 이상의 병원, 요양병원(요양원 포함)에서 1년 이상 환자·직원 통합 급식위탁 운영 실적이 있는 업체.
- 바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단 된 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재함.
- 사. 본 용역은 공동계약을 **불허**합니다.

- 아래에 해당하는 경우에는 입찰참가자격을 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.
「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- * 입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.
(서약서 제출은 전자 입찰시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 같음)

4. 제안서 발표 및 평가

- 가. 일시 및 장소 : 2026. 8. 28.(금) 14:00 광주보훈요양병원 2층 대회의실
- 나. 제안서 평가 관련
 - 발표시간 : 제안내용 설명 10분 이내로 하되, 질의응답 5분으로 제한
 - 제안서 발표순서 : 제안서 접수 순서로 결정
 - 준비물 : 프로젝터를 제외한 노트북 등 발표장비는 제안서 발표자가 준비하되, 추가자료 배포는 할 수 없습니다.
 - 발표자료 : 제안서 접수 시 제출한 프레젠테이션 자료로 발표함
 - 제안서 설명은 업체의 실무책임자(PM)가 직접 하여야 하며, 발표 자료는 프레젠테이션 자료를 이용하되 동 내용과 제안서의 내용이 상이할 경우에는 제안서가 우선하며, 평가위원회에서 감점처리 될 수 있음

<< 제안서 발표 시 참석자의 참가자격 >>

- 제안서 발표 시 참석자는 입찰참가업체의 임·직원 이어야하며, 발표자(PM)는 공고일 이전부터 재직 중인 자이어야 함
- 참석자 전원은 재직증명서, 4대보험(고용, 국민건강, 국민연금, 산업재해)중 어느 하나의 가입 증명자료, 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택 1)을 반드시 지참하여야 함
- 제안서 발표는 제안사(대표업체)의 직원이 직접 발표하여야 함

5. 낙찰자 결정방법

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제10조, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약체결), 계약예규 「협상에 의한 계약체결 기준」, 조달청 「협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」, 공단 계약사무규정 제69조에 따라 제안서를 평가한 후 협상절차를 통하여 사업자를 선정함

나. 평가방법

○ 평가기준 : 별첨 “제안요청서 및 평가표”참조

○ 평가방법

- 분야별 배점 : 기술능력배점 90점, 입찰가격배점 10점
- 공정성과 신뢰성을 기하기 위하여 기술평가위원회를 구성하여 평가한다.
- 제안사의 제안서 내용을 기준으로 하되 필요시 보충 설명 자료를 요구할 수 있으며, 제안자는 이에 응하여야 함
- 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도(90점)의 85%(76.5점) 이상인 자를 협상적격자로 선정하고, 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점 순에 따라 협상을 실시
- 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 자를 우선협상대상자로 선정
- 기술제안서 평가점수도 동일한 경우에는 아래의 순서와 같이 기술제안서 부문별 평가 항목 중 배점이 큰 항목을 우선하여 높은 점수를 얻은 자를 우선협상대상자로 선정함

다. 제안서평가 종료 후, 기술능력평가를 위한 위원별·항목별 평가점수를 나라장터를 통해 공개함. 다만, 평가위원의 실명은 비공개로 함.

※ 계약예규 “협상에 의한 계약체결기준” 제9조에 따른 협상적격자의 기술능력과 입찰가격 평가점수 및 합산점수에 대한 통지는 나라장터 「입찰정보-개찰결과」에서 정보공개로 갈음하오니, 입찰참가자는 가격개찰 후 해당 결과를 반드시 확인하시기 바랍니다.

라. 본 입찰은 **예정가격을 작성하지 않으며 예산금액(부가세포함)을 예정가격으로 간주함.**

6. 입찰참가등록 서류

가. 입찰참가신청서 1부(우리공단 소정서식)

나. 청렴계약이행서약서 1부 (우리공단 소정서식)

다. 입찰보증금 : **입찰금액의 100분의 5이상**

라. 기타 입찰참가자격을 증명하는 서류 각 1부.

- 위탁급식영업 허가증 및 실적증명서(제안서 제출서류의 사본 제출 가능)

※ 사본은 “원본과 같음”을 명기하고 (사용)인감으로 날인.

※ 공공기관 실적이 아닌 경우 계약서, 세금계산서, 입금내역 등 추가증빙자료 제출

7. 제안서 제출 서류 [※ 제안요청서 참고]

가. 제안서 제출 공문 1부

나. 제안서 및 프레젠테이션 자료 각 9부, CD 또는 USB 1매

다. 신용평가등급확인서(공공기관입찰용) 1부

- 입찰공고일 전 발급하고 유효기간 내 있는 신용평가 등급

라. 2025년 재무제표 1부

마. HACCP 인증서(급식영업점) 1부

바. 실적증명서 원본 1부

- **최근 3년 이내 120병상 이상 의료기관에서 환자 급식 위탁운영을 1년 이상 운영한 실적증명서 (완료 실적)**

사. 법인등기부등본, 사업자등록증 사본 각 1부

아. 인감증명서 1부

자. 위임장, 재직증명서 및 신분증 사본 각 1부

차. 안전 관련 ISO 인증서 1부

※ 사본은 “원본과 같음”을 명기하고 (사용)인감으로 날인하며, **개인정보 사항 (주민등록번호 뒷자리 등)은 반드시 마스킹 또는 숨김 처리 후 제출**

8. 제출방법

가. 제출기한 내 E-mail(gmlwjd5748@bohun.or.kr), 제안자 또는 대리인의 인편, 택배, 우편접수

※제안서 제출 마감일시 이내 접수(우편 택배 도착분에 한함)

나. 계약담당자는 제출서류에 대한 적정성 여부를 개찰 이후에도 판정할 수 있음
다. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없음
라. 제안서 작성과 관련한 일체의 비용은 제안업체에서 부담하여야 함

- 담당자 : 광주보훈병원 관리부
(☎ 062-602-6400, FAX 02-602-6981, E-mail : gmlwjd5748@bohun.or.kr)
- 주 소 : 전남광주통합특별시 광산구 첨단월봉로 99 광주보훈병원 별관 1층 관리부
- 우편 송부시에는 제안서 제출마감일시 까지 병원 접수처에 접수된 것에 한하여 유효하며 우송중 분실, 훼손 또는 지연에 대한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

9. 입찰보증금

가. 입찰보증금 납부는 입찰(투찰)금액의 100분의 5이상을 이행보증보험증권 또는 현금 등으로 등록마감시각까지 납부하여야 함

나. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의해 공단에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됨

10. 입찰의 무효

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조, 동법 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서 제12조에 해당되는 입찰

나. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰

다. 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일이며 마감일까지 참가자격을 갖추지 않은 경우

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 용역입찰유의서」 제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 우리공단으로 제출하여야 함

11. 낙찰자유의사항

- 가. 낙찰자는 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유없이 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 우리공단에 현금으로 납부(귀속)하여야 하고, 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있음
- 나. 낙찰자는 인지세법 제3조 및 동법시행령 제2조의3에 의거 계약체결 시 수입인지(인지세)를 병원과 분담하여 납부하여야 함

12. 입찰참가자 유의사항

- 가. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항(국가계약 관계법령, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건, 제안요청서, 계약특수조건 등)에 관하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 있음
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는 지 확인하고 입찰에 참여하시기 바람
- 다. 본 입찰은 국가종합전자조달시스템(G2B)에 의하여 전자입찰로 진행되므로 전자입찰과 관련된 모든 사항에 대하여 입찰자는 숙지하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 있음
- 라. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 우리공단의 청렴계약이행에 관한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 본 입찰에 입찰서를 제출한 자는 모든 청렴계약이행 사항을 수락한 것으로 간주함
- 마. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자(또는 사전에 등록된 입찰대리인)만이 입찰서 제출이 가능함.
- 바. 국가종합전자조달(G2B)시스템을 이용한 전자계약(전자계약서 작성)을 체결함
- 사. **제안서와 전자가격입찰서 중 어느 하나라도 제출하지 않은 입찰은 무효함**
- 아. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 "사실과 상위 없음"을 날인하여 제출하시기 바랍니다.
- 자. 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성(제출)된 사실이 확인될 경우에는 관련 법규에 따라 계약해지, 부정당업자제재 등의 처분을 받을 수 있음
- 차. 기타 명시되지 않은 사항은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 시행령, 시행규칙」, 「기획재정부 계약예규」, 「공기업준정부기관계약사무규칙」 공단 「계약 사무규정」 및 본 용역의 「제안요청서」, 「과업내역서」에 의합니다.

13. 기타사항

- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바람
- 입찰 및 계약 : 관리부 062-602-6400
- 제안설명회, 제안서 등 관련 : 광주보훈요양병원 진료부 062-604-5607

한국보훈복지의료공단은 계약관련 각종 불공정행위, 부당요구, 비리행위 등을 근절하기 위해 내외부신고센터를 운영하고 있습니다. 관련 규정에 의거 신고자 및 신고내용 철저히 비밀 보장되고, 무기명으로도 신고가능하며, 신고사항에 따라 최대 1억원까지 보상해 드립니다.



보훈공단은 “청렴” 합니다.

투명하고 책임 있는 업무처리를 약속합니다.
문의 시에는 담당자를 찾아주세요.

실무담당자	과장	김영제	
	대리	임정윤	062-604-5607
계약담당자	부장	이병선	
	과장	정희정	062-602-6400
대금담당자			
	부장	박성민	
	과장	류희윤	
	사원	장정화	062-602-6209

공단 상임감사가 직접 접수하는
“공단 감사 핫라인 신고센터”
(전화) 033-746-1847

공단 외부 익명신고 시스템

(웹사이트) “레드휘슬”
<https://www.redwhistle.org>
(전 용 앱) 레드휘슬 검색

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 17일

광 주 보 훈 병 원 장