
『2026년 탄소중립 설비 지원 사업』

수세식 전처리 탈지 시스템 구축
제안요청서

2026. 7.

(주) 진양 마산공장

1. 사업개요

- 본 제안요청서 및 평가기준은 '2026년도 「탄소중립 설비 지원사업」 중 "(주) 진양 마산공장"의 "수세식 전처리 탈지 시스템"의 입찰 제안서를 평가하기 위한 것임.

사 업 명	[긴급] 탄소중립설비지원사업 화염탈지 대체 수세식 전처리 시설 구축
사업목적	기존 화염탈지공정을 수세식 탈지·린스·열풍건조 공정으로 전환하여 온실가스 배출을 저감하고, 양산 품질 및 환경 대응력을 확보
발 주 처	주식회사 진양
설 비 명	수세식 전처리 탈지 시스템 (현장 설치도)
납품규격	물품 규격서에 따름
계약방법	일반(총액)
사업예산	금 264,000,000원 (부가가치세 포함)
사업기간	계약체결일(2026. 07. 29. 예정) ~ 2026. 08. 30. (절대 납기)
설치장소	경상남도 창원시 마산회원구 내서읍 광려천남로 107, 공장동 1층 (주) 진양 마산공장
사업형태	설계·제작·조달·운송·설치·배관·전기·제어·시운전·교육을 포함한 턴키(Turn-key)

2. 입찰(개찰)일시 및 장소

- 입찰방식: 전자입찰 (국내입찰)
- 제출기간: 2026. 07. 17.(금) ~ 2026. 07. 28.(화) 10:00
- 제출방법 및 장소
 - 가격입찰서: 국가종합전자조달시스템(나라장터) 전자 제출
 - 기술제안서: 담당자 이메일(skbzz012@naver.com)로 기한 내 전자문서(PDF 등) 제출
- 개찰일시: 2026. 07. 28.(화) 11:00
- 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터) 입찰 집행관 PC
- 규격 및 일정 관련 문의: (주)진양 총무기획팀장 성경배
(Tel:055-281-5570 / E-mail: skbzz012@naver.com)

3. 입찰참가자격

- 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자 이어야 함. 입찰참가자격등록을 하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 따라 입찰집행 전일까지 등록하고 입찰 전까지 이용약관에 동의하여 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 조달청에 전자입찰 등록을 하여야 함.
- 법정관리 등이나 국가, 지방자치단체, 정부출연 및 투자기관에 의하여 부정당업체로 제재 중인 업체는 참여할 수 없음.
- 수세식 전처리 탈지 시스템 구축과 관련하여 배관, 전/계장 시공 및 시운전을 일괄 수행할 수 있는 업체이어야 함
- 가전부품 수세식 전처리 설비 (또는 분체 도장 생산 설비) 구축 실적이 있는 업체에 한함 (3년 내 1건 이상)

4. 제출자료 (제출기한 내 일괄제출)

- 제출서류 : 입찰 제안서
- 제안서는 한국어로 작성하여 제출하여야 한다.

1) 사업자등록증 사본 1부	2) 실적확인서 1부
3) 법인등기부등본 (법인일 경우) 1부 주민등록등본 (개인일 경우) 1부	4) 인감증명서, 사용인감계 (증명인감이 아닐 때) 각 1부
5) 제품 카탈로그	6) 기타 관련 증빙서류 (특허, 업 등록증, 인증서 등)

5. 제안서평가 및 업체선정 기준

- 입찰참여 업체에서 제출한 제안서로 평가표(첨부1)에 의거하여 (주) 진양에서 평가위원회를 구성하여 평가합니다.
- 제안서 평가(기술평가) 방식: 서면평가 (당사 보안 정책으로 서면평가로 대체)
 - ① 일시 및 장소: 일시 및 장소: 2026. 07. 28.(화) 14:00 / (주) 진양 창원공장 대회의실
(내부 사정에 의해 변경 가능)
 - ② 평가순서: 투찰 순서에 따름
- 평가위원 구성 및 방법
 - 1) 평가위원 수 : 3 명 이내
 - 2) 평가위원 선발 : (주) 진양의 내부 기준에 의거 업무 관련자 선발
- 낙찰자 우선순위는 제안서 기술평가(90%)와 가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 결정합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 80점 이상인 자를 적격자로 선정하며, 최고점을 받은 자를 우선대상자로 선정하여 본 계약에 대한 최종 낙찰자 선정을 진행 합니다.
- 제안업체는 평가의 기준, 절차 및 결과에 이의를 제기할 수 없으며, 제안서 평가에 대한 사항은 공개하지 않음

6. 공동수급 : 불가

7. 추진 일정 (계획)

- 공고 및 제안서 마감: 2026. 07. 17.(금) ~ 2026. 07. 28.(화) 10:00
- 업체선정: 2026. 07. 28.(화) 14:00 서면평가 진행 후 3일 이내 우선협상대상자 통보
(회사 내부 사정에 의해 변경 가능)
- 계약일시: 낙찰 통보일로부터 7일 이내 (사정에 의해 변경 가능)
- 납품기한: ~ 2026. 08. 30. (절대 납기)

8. 제안서 작성 내용

- 1) 제안사 일반 현황 소개 (조직, 연혁, 경영 상태 등)
- 2) 유사 사업 수행 실적 (최근 3년 이내 관련 실적 증명원 또는 계약서 사본)
- 3) 납품(설비) 규격 및 차별성 제안 (설비 상세 규격서, 관련 업 등록증, 특허 및 인증서 등)
- 4) 설계 도면 (배치도, P&ID, 단선 결선도 등)
- 5) 사업수행계획서 (인력 투입 조직도, 추진 일정표, 시공 안전작업 계획, 시운전 및 사후관리/교육 계획)
- 6) 산출내역서 (사업비 세부 견적서)

9. 제안서 작성 방법 및 유의사항

- 제안서에는 본 제안요청서에서 요구하는 모든 사항을 포함하여 작성해야 합니다. 제안서의 규격은 A4 용지를 원칙으로 하되 편집 프로그램에는 제한이 없으나, 이메일 제출 시 폰트 깨짐 및 양식 변형을 방지하기 위해 최종본은 반드시 PDF 파일로 변환하여 제출해야 합니다. (단, 파일 용량이 클 경우 압축하거나 대용량 첨부파일 기능을 활용)
- 제출된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 임의로 변경할 수 없습니다.
- 제안서의 모든 기재 사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 허위로 작성된 사실이 발견된 경우에는 심사 대상에서 제외됩니다.
- 발주기관은 제안 내용에 대한 확인을 위해 추가자료 제출 또는 현장 실사를 요구할 수 있으며, 제안 업체는 이에 응해야 합니다.
- 제출된 제안서 및 부속서류는 반환하지 않으며, 제안서 작성 및 제출과 관련된 일체의 소요 비용은 제안 업체의 부담으로 합니다.

10. 기타 유의사항

- 입찰자는 계약조건, 청렴계약 이행준수사항, 규격서, 제안요청서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 충분히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 계약기간 내 환경 관련 인·허가(폐수배출시설 인허가 등) 불가 및 기타 민원 등으로 사업을 수행하기 곤란·불가능하거나 사업이 취소될 경우에는 계약을 해지할 수 있습니다.
- 보안 유지: 제안업체는 본 사업과 관련하여 취득한 주식회사 진양의 업무 내용 및 기술적 기밀 사항을 제3자에게 누설하여서는 안 되며, 보안 사항 위반 시 민·형사상의 책임을 져야 합니다.
- 안전 사고 책임: 설비 납품 및 현장 시공 시 산업안전보건법 등 관련 법규 및 안전 수칙을 철저히 준수해야 하며, 작업 중 발생하는 모든 인명 및 재산상의 안전 사고에 대한 책임은 낙찰자(시공업체)에게 있습니다.