

2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행
위탁여행업체 선정 입찰공고
[협상에 의한 계약, 제한경쟁(총액)입찰]

본 입찰은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결)에 의하여 『2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 선정』을 아래와 같이 공고합니다.

청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내

서울특별시교육청 및 경기초등학교 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- 이 계약은 「지방계약법」 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- 입찰·낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우에는
 - 당해 계약의 해제·해지 조치
 - 서울특별시교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업체로 입찰참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격 업체로 등록
- 계약담당 공무원이 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다.
- ☎ 서울시교육청 홈페이지 : <https://www.sen.go.kr/> 민원 참여/ 공익제보센터
- ☎ 공익제전화 : ☎1588-0260

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 선정 입찰공고

나. 일 정 : 2026년 11월 4일(수) ~2026년 11월 6일(금) (날짜변경 불가함)

다. 장 소 : 제주도

라. 참가예상인원 : 101명(학생 96명, 인솔교사 5명)

※ 참가인원은 증감이 있을 수 있음.

마. 기초금액: 금96,960,000원(금구천육백구십육만원정)※부가가치세 포함

- 기초금액은 101명으로 산정한 금액임
 - 학생96명, 인솔자5명으로 산정한 금액임
 - 참가 인원 변경 시에는 계약금액 산출내역 중 인원에 따라 금액이 결정되는 항목에 대하여는 증감된 인원만큼 금액을 가감하여 계약금액을 조정
 - 인솔자 경비는 학교에서 별도 부담하여, 별도 청구에 의한 정산
 - 인원 증감 시 1인당 산출기초 단가를 적용하여 계약·정산함
 - 기본 일정에 의한 산출 가격이며, 우천 등으로 인한 일정 변경시 이에 따른 경비는 실제 지출한 영수증으로 별도 정산
- 바. 여행일정에 따른 일체경비 : 왕복항공료(유류할증료및 각종 항공제반경비포함),현지버스(주차료,도로통행료,봉사료 포함),숙박비,식비,여행자보험,기타행사 진행비(안전요원,진행요원,제세공과금등 기타행사잡비)를 포함 한 여행경비 일체(부가가치세 포함)에 대한 총액입찰입니다.
- 사. 총액금액에 대한 산출내역서를 학생과 인솔교사를 구분하여 각 항목별(숙박료,식비,운임(항공,버스등),관람료, 기타경비등)로 작성하여 제출

아. 공고문을 반드시 숙지하고 입찰에 참여하여 주시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 모든 피해와 책임은 입찰자에게 있습니다.

※ 여행자의 안전과 보호를 위하여 국가지정 전염병 확산(코로나19등) 천재지변, 정부의 명령, 운송, 숙박 기관등의 파업 또는 휴업 등으로 여행의 목적을 달성 할수 없는 경우, 기타 학생들의 안전 관련으로 학부모의 요청이 있는 경우 여행시작일로부터 30일 이전까지는 위약금 없이 계약을 취소할 수 있습니다.

2. 입찰 및 계약 방식

가. 전자입찰, 총액입찰, 협상에 의한 계약, 청렴서약제 시행 대상 용역이며 공동 도급을 허용하지 않습니다.

- 관련규정: 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약 체결) 및 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준」(행정안전부 예규)제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규) 용역계약 일반조건, 「서울특별시교육청 협상에 의한 계약 제안서 평가위원회 구성 및 운영에 관한 규칙」, 기타 계약 법령과 회계예규

나. 가격입찰서는 나라장터 국가종합전자조달시스템(이하 “G2B”라고 함.)홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하며, 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출합니다.

3. 입찰 참가자격

가. 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자만 입찰서를 제출할 수 있습니다.

- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정의 의한 자격을 갖춘 자
「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5(‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
- ② 관광진흥법」 제3조 및 「관광진흥법 시행령」 제2조제1항제1호에 따라 **종합여행업(업종코드1261)** 또는 **국내외여행업 (업종코드 1262)**또는 **국내여행업(업종코드 1263)**등록을 필한 자 (여행대리점, 중간알선업체 불허)
- ③ 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 사업장 및 주된 영업소의 소재지가 계속 **서울특별시**에 소재한 업체로 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격이 계속 유지되어야 함.
- ④ 서울시교육청 산하 초,중,고등학교 최근5년 이내 교육여행, 수학여행용역등 유경험 업체로서 실적이 우수하고 건실한 업체로서 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 프로그램을 성실히 수행할 수 있는 업체
- ⑤ 제안서 제출 마감일 현재 등록취소, 휴업, 폐업, 영업정지 등의 처분기간 중인 업체이거나, 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태가 있는 업체는 참여할 수 없음
- ⑥ 공동계약이나 포괄 재하도급 금지

나. 나라장터 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 제4조의 규정에 의거 입찰서 제출 마감일전일까지 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록을 필한 자
다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 「지방자 치단체를 당사자로하는 계약에 관한법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업 자로 제재할수 있습니다.

4. 과업 설명

과업설명은 생략하되, 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약 체결)및 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준」 (행정안전부 예규) 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 (행정안전부 예규) 용역계약 일반조건, 「서울특별시교육청 협상에 의한 계약 제안서 평가위원회 구성 및 운영에 관한 규칙」, 기타 계약 법령과 회계예규, 공고문 내용 등에 관하여 입찰 전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

5. 용역업체 선정 및 사업추진 절차

사전규격공개 → 입찰 공고(G2B) → 제안서 접수(직접제출) → 제안서 평가[기술능력평가(정량,정성),가격평가]
→ 우선협상대상자 선정 → 협상진행 및 계약체결 → 착수보고 → 사업수행 → 사업완료 보고

6. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 제출기간 : 2026년 7월 27일(월)(11:00) ~ 2026년 8월19일(수)(12:00)

- ※ (접수일과 마감일을 제외하고 접수기간 중 (09:00 ~ 16:00 까지)제출 가능
- ※ 토요일·일요일·공휴일 접수 불가

나. 제출 장소 : 서울시 서대문구 경기대로 9길 10 경기초등학교 행정실(☎02-3146-9583)

다. 제출 방법 : 봉투에 봉함 후 직접 제출(우편 및 팩스 제출 불가)

- 대리인 접수 시 위임장을 첨부 하고 대리인은 신분증 소지 필수
- 제안을 봉투에 밀봉 후 대표자 인장 날인하여 “입찰서류”표시
- 제출서류가 사본인 경우, 반드시 인감(사용인감)으로 ‘원본대조필’날인

라. 제출서류(※제안서 작성요령 및 유의사항을 숙지 후 작성바라며, 아래의 구비서류를 순서대로 제출

입찰자	① 입찰 참가신청서 1부 [붙임 1] ② 용역 제안서 10부 [붙임 2]신용평가등급 확인서 및 재무제표(최근년도) 10부 ③ 사업 실적증명서 1부 [붙임 3] ※ 공고일 기준 최근 3년 이내 교육여행, 수학여행 계약실적 ④ 여행위탁실적증명서 1부 [붙임 4] ⑤ 여행 일정표1부(여행일정, 교통, 숙박시설, 식사등에 대한 평가가 용이하도록 자세히 작성)[붙임 5] ⑦ 청렴서약서 1부 [붙임 6] ⑧ 각서 1부 [붙임 7] ⑨ 인감증명서(사용인감시 사용인감계 포함) 1부 ⑩ 위임장과 재직증명서 1부 (대표자가 아닌 경우에 한함) ⑪ 여행 인·허가 보증보험 또는 영업배상책임보험증권 사본 1부 ⑫ 사업자 등록증 사본, 종합여행업 또는 국내외여행업,국내여행업 등록증 사본 1부 ⑬ 등기사항전부증명서(법인) 또는 주민등록등본(개인) 1부 ⑭ 제안업체 인력보유 확인 증빙자료[4대보험중 1개이상 증빙자료][자격증 소지자 자격증 사본] 입찰보증금 10%이상(보증보험 증권) 1부 ⑮ 기타 학교에서 요청하는 서류 각 1부 ※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않음
낙찰자	① 계약이행 보증보험증권 1부 (15%이상) ② 산출내역서(총액금액에 대한 항목별 가격 산출) 1부 [붙임 8] ③ 표준 개인정보처리위탁 계약서 1부 [붙임 9] ④ 성범죄 경력조회 및 아동학대범죄 관련 범죄경력조회 동의서 1부 [붙임 10] ⑤ 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부 [붙임 11] ⑥ 개인정보파일 파기 요청서 1부 [붙임 12] ⑦ 개인정보 파기 확인서 1부 [붙임 13] ⑧ 숙박업소, 차량운송사업자, 현지 음식점과의 계약 관련 서류 각 1부 ⑨ 차량 관련 서류(교통안전정보 조회결과 통보서, 운행 기록 분석 종합진단표, 차량보험증권 등) ⑩ 안전요원 안전교육 이수 증빙자료(자격증,연수이수증 등) 및 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 관련 회보자료 ⑪ 4대보험 완납증명서 (대금 청구시)

마. 유의사항

- 제출된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안을 위하여 소요 되는 비용은 제안 업체가 부담합니다.
- 제안 내용의 전부 또는 일부에 대하여 담합 한 사실이 발견되거나 담합 하였다고 판단되는 경우 해당 제안을 무효로 합니다.
- 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고, 반환하지 않으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 본교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우, 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 본교에서 요구하는 기한까지 보완 서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 서류가 불명확하여 심사가 불가능 할때에는 평가에서 제외합니다.
- 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 입찰자가 부담하여야 하며, 부정한 방법으로 제안서를 제출하거나 제출된 서류가 위·변조·허위로 판명될 경우에는 평가대상에서 제외합니다.

7. 가격입찰서(G2B 전자입찰서) 제출

- 가. 제출기간 : 2026년 7월 27일(월)(11:00) ~ 2026년 8월 19일(수)(12:00)
- 나. 제출방법 : G2B(www.g2b.go.kr)에 총액으로 전자입찰서 제출
- 다. 유의사항

- 입찰금액은 부가가치세를 포함하여 총액으로 제출하고, 세부 산출내역은 산출근거를 포함하여 작성하여 계약 시 제출하여야 합니다.
- 나라장터 국가종합전자조달시스템의 장애로 입찰 연기가 된 경우, 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 입찰 마감일에 임박하여 투찰을 하게 되면 입찰서의 집중 제출로 인하여 시스템의 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간을 두고 미리 투찰하여 시스템 장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

8. 규격입찰서(제안서) 평가 설명회

- 가. 평가일시 및 장소 : 2026년 8월 28일(금) 13:30
(학교사정으로 일시 및 장소가 따라 변경될 수 있음)
- 나. 장 소: 5학년 매화반
- 다. 제안설명 : 사업자당 30분 이내로 하며, 발표순서는 당일 추첨으로 진행 됨

9. 개찰일시 및 장소

- 가. 일시: 2026년 9월 1일(화) 11:00시 이후
- 나. 장소: 경기초등학교 입찰집행관PC
- ※ 제안서 평가일정 변경 및 학사 일정, 전산장애 따라 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

10. 입찰보증금 납부

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 의하여 입찰 금액의 10/100 이상에 해당하는 입찰보증금을 보증보험 보증서로 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금의 세입조치는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 따릅니다.

11. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제11장 입찰 유의서, 「국가 종합전자조달시스템 입찰특별유의서」에 의합니다.
- 나. 입찰참가자격등록증상의 상호(또는 법인의 명칭)및 대표자의 성명(수인의 대표자가 있는 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재)이 법인등기부등본(개인사업자의 경우 사업자등록증)의 상호(법인의 명칭) 및 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효이니 주의하시기 바랍니다.

12. 협상적격자 결정 및 계약체결 방법

- 가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받고 제안서 평가위원회를 구성하여 평가한 후 협상 적격자 및 협상순위를 결정하고 협상절차를 통하여 낙찰자를 결정합니다.
- 나. 입찰가격 평점산식은 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준」(행정안전부 예규) 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준 [별표 1] 적용하여 산출합니다.
- 다. 제안서 평가결과 기술능력평가점수와 입찰가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상 적격자로 선정하고, 고득점 순으로 우선 협상대상자로 선정하여 협상을 실시합니다.
※평가 : 기술능력평가(정성평가 60점+정량평가 20점)(80%)+가격평가(20%)
- 라. 협상적격자에게 협상순위를 공개하고 협상일자 통보
- 마. 협상내용은 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행일정, 제안가격 등의 제안서 내용을 대상으로 협상합니다.
- 바. 협상실시및 최종 낙찰자 결정
 - ① 사업부서는 우선협상대상자에게 통보 후 통보일로부터 15일 이내에 협상 진행 (필요시 제안서의 실행 가능 여부, 학생 안전대책 등 보완 사항 확인을 위해 현장답사를 실시할 수 있음)
 - ② 협상이 성립된 경우 다음 순위와 협상 진행하지 않음
 - ③ 협상이 결렬될 경우 동일한 기준과 절차에 따라 차순위자와 협상 진행

- ④ 모든 협상이 성립되면 협상내용을 서면으로 낙찰예정자에게 통보
- ⑤ 조달청 나라장터 최종낙찰자 선정 완료

13. 기타사항

가. 입찰 및 계약에 관한 일반사항: 본교 행정실 계약담당(☎02-3146-9583)

나. 과업 내용에 관한 사항: 5학년 매화반(☎02-3146-9551)

다. 전자입찰 이용 및 입찰 회선장애 신고에 관한 사항: G2B 콜센터 (☎ 1588-0800)

라 공고문에 언급되지 아니한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방계약법령, 행정안전부 회계예규, 고시등 관계 규정에 따르며, 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가 하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

붙임 1. 입찰 참가신청서 1부

2. 용역 제안서 1부

3. 사업실적 증명서 1부

4. 여행위탁실적 증명서 1부

5. 여행 일정표 안 1부

6. 청렴서약서 1부

7. 각 서 1부

8. 산출내역서 1부

9. 표준 개인정보처리위탁 계약서 1부

10. 성범죄 경력조회 및 아동학대범죄 관련 범죄경력조회 동의서 1부

11. 개인 정보 수입 이용에 대한 동의서 1부

12. 개인정보파일 파기 요청서 1부

13. 개인정보 파기 확인서 1부

2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 선정 입찰 참가 신청서				
신청인	상호 또는 법인명		사업자등록번호	
	주 소		전 화 번 호 (fax 번호)	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고번호		입찰 일 자	
	입찰공고건명			
입찰 보증금		· 보증금율 : 10% · 보증금 : 금 원정(W) · 보증금납부방법 : 이행보증보험 발행		
대리인	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명: 주민등록번호:		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : (인)	
	본인은 위의 번호로 공고한 경기초등학교 입찰에 참가하고자 입찰유의서,계약일변조건 및 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고 구비서류를 첨부하여 입찰 참가를 신청 합니다. 붙임 공고에서 정한 서류 각 1부 2026년 월 일 신청인 : (인)[본인감 날인] 경기초등학교장 귀하			

심사번호

기재란

2026학년도 경기초등학교
5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역

제안서

2026. . .

업체명

(인)

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 : FAX :		
회사설립년도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
< 주요연혁 >			

2. 최근년도 경영상태

구 분	회사채에 대한 신용평가 등급	기업어음에 대한 신용평가 등급	기업신용 평가등급
신용평가등급			

주) 입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 중 가장 최근의 신용평가등급으로 평가

3. 용역 수행실적(교육여행,수학여행 등) 용역 수행실적 (※ 공고일 기준 최근 3년)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

- 주) 1. 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 실적만 해당
2. 이행 완료된 실적만 인정되며, 최근 연도순으로 기재
3. 교육청 산하 초·중·고·특수학교 수행실적만 해당됨.
4. 실적증명서를 반드시 첨부

4. 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 수행조직

구 분		소 속	성 명	연 령	직 위	전화번호	해당분야 근무경력	소지자격증
책임자								
부문별 수행 책임자	()부문							
	()부문							
	()부문							
	()부문							
협력회사		구분	업체명		부문별 협력내용			책임자 (연락처)
		숙 박						
		식 사						
		차 량						

- ※ 고용사실증명서류(4대보험 중 1개 이상 가입증빙서류) 및 안전요원 이수증 사본 첨부.
(4대보험 가입 서류에 의하여 심사배점표의 ‘제안업체 인력 보유상태’를 평가함.)
- ※ 안전요원은 국내여행안내사, 국외여행인솔자, 소방안전교육사, 응급구조사, 청소년지도사, 숲길체험지도사, 경찰·소방 경력자, 교원자격증소지자, 간호사 중 대한적십자사, 한국여행업협회, 청소년활동진흥원 등에서 주관하는 안전요원 연수를 이수한자.
(관련 자격증과 안전요원 이수증을 교차 점검하여 제안업체 인력 보유상태를 평가함.)

5. 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 실행계획

가. 일자별 주요일정(코스) 제시: 학교일정표 참고

※ 일정별 세부내용 기재

- 구체적인 이동 시정표

- 코스 이동시간, 휴식 시간의 간격 기재

※ 테마별 주요 일정을 참고하여 업체 자율적으로 작성

나. 교통편(항공기 및 버스) 운행 계획

※ 항공기 : 항공기 이용 계획

※ 버스 : 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 수송 버스 운행 계획 기재

- 항공 확보방안 및 탑승인원 배치 등 구체적 명기

- 차량 안전요원 및 안내도우미 배치 계획, 현지이동 버스 보험여부 기재

- 각 차량별 상비약품 구비 목록 및 편의시설 내용기재

- 차량연식 확인(안전벨트 등 안전장비 및 편의시설 확인)

- 차량 운전기사에게 시행할 친절교육 내용 등 기재

2026. 11. 04			
~			
2026. 11. 06			

마. 긴급 사태 발생 시 대처방안 및 보험가입 현황 등

- 차량이동 중 발생할 수 있는 사고 및 기타 안전사고 발생 시 대처방안
(※학생후송대책: 병원명, 전화, 담당자 등)
- 식중독·도난·분실 및 시설물 하자로 인한 안전사고, 화재사고 등 각종 사고 발생에 대비하기 위한
각종 보험증권 사본 첨부
- 여행자보험 가입 계획(사고당 금액 등)
- 행선지별 학생 안전 계획 제시
- 우천 시 대처방안 및 일정 조정 방안 등

바. 안전요원 배치 계획 제출

사. 기타 타 업체와 비교할 수 있는 특기사항

- 심사위원회에 알리고 싶은 장점 및 타 업체와 비교할 수 있는 특기사항에 대하여 구체적인 내용
으로 서술식으로 기재

붙임 증빙서류 각 1부.

2026. . .

제안자(업체) 성명 (서명 또는 날인)

경기초등학교장 귀하

사업실적 증명서

신청인	업체명(상호)				대 표 자		
	영업 소재지				전화번호		
	사업자 번호				증명서 용도		
	용역범위및기준 (금액 등)				제 출 처		
사업 이행 실적 내용	사 업 명			규 모			
	사업 개요						
	계약 번호	계약 일자	계약 기간	계약금액 (규모)	이행실적		비고
					비율(%)	실적(원)	
증명서 발급 기관	위 사실을 증명함 년 월 일						
	기 관 명 : (인) (전화번호 :)						
	주 소 : (FAX 번호 :)						
	발급부서 :			담 당 자 :			

※ 본 양식을 기준으로 하되 기관사용 사업실적 증명서 대체 가능

(주) ① 민간거래실적은 세금계산서, 계약서등 증빙자료를 첨부하여야 함

② 용역이행실적은 입찰공고시에 제시한 용역범위 및 기준(면적, 금액등) 등의 조건에 부합되는 실적에 한하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 비율과 이행실적을 기재하여야 함

③ 이행실적란은 기재후 투명접착테이프를 붙여 증명을 받아야 함

여행위탁실적증명서

증명서 번호 : 제 호

수행업체명	업 체 명				
	대표자명			전 화 번 호	
	사업자등록번호				
	사업장 주소지				
수행내역	일 시	장 소	기 간	참여인원	계약액

위와 같이 국내외 여행(교육여행,수학여행 등..)을 위탁 실시한 바 있음을 확인합니다.

2026. . .

제안자(업체) 성명 (서명 또는 날인)

경기초등학교장 귀하

붙임 5

여행 일정표 예시안

2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 일정 예시안

(여행일정, 교통, 숙박시설, 식사등에 대한 평가가 용이하도록 자세히 작성)

세부 일정표

일자	지역	교통편	시간	주요 세부 일정	식사
제1일	학교 ~ 제주도	전용차량 항공 전용차량	00:00~00:00	학교 공항 도착 및 수속 중식() ▶ 000 체험,관람 ▶ 000 체험,관람 석식()	중식:000 석식:000
				숙소 : 특급 호텔(2인 1실)	
제2일	제주도	전용차량	전일	호텔 조식 ▶ 000 체험,관람 000체험, 관람 중식() ▶ 000 체험,관람 ▶ 000 체험,관람 석식() ▶ 000 체험,관람 호텔 도착 및 휴식	조:000 중:000 석:000
				숙소 : 특급 호텔(2인 1실)	
제3일	제주도 ~서울	전용차량 항공	00:00~00:00	호텔 조식 ▶ 000 체험,관람 ▶ 000 체험,관람 중식() 공항도착 수속	조:000 중:000
* 상기 일정은 항공사 및 현지사정에 의하여 다소 변경될 수 있습니다.					

청렴 서약서

본 계약에 참여한 당사 대리인과 임직원은「지방계약법」 제6조의2에 따라 입찰(견적), 낙찰, 계약체결, 계약이행 과정에서 아래 각 호의 청렴서약 사항을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

1. 관계 공무원에게 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않을 것이며, 이를 위반하면 「지방계약법」 제31조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰(견적)의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위 시에는 「지방계약법」 제31조 제1항 제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰(견적) 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠습니다.

2026. . .

서약자 업체명:

대표:

(인)

경기초등학교장 귀하

각 서

본사는 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 입찰에 참여하면서 경기초등학교에서 제시한 심사기준과 평가위원회에서 결정한 사항에 승복하고 그 결과에 대해서는 여타의 다른 이의를 제기하지 않겠습니다.

아울러 본사(인)가 업체로 선정되어 계약이 체결될 경우 용역이 완료될 때까지 성실하게 그 임무를 수행하겠습니다.

만약 위의 내용에 대하여 어느 한 가지 사항이라도 위반할 때에는 법적인 보상뿐 아니라 차후 경기초등학교의 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

서 약 자 회사명 :

대표자 :

(인)

경기초등학교장 귀하

▣ 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역

순	구 분	규 격	산 출 근 거 (가급적 구체적으로 기재)	금 액 (원)	비 고
1	항공료	공항 ↔ LA (공항세 및 유류할증료 포함)	◆ □원 × □명		
2	차량 운송료	45인승 (도로통행료, 주차료, 기사봉사료 등 일체경비포함)	◆ 현지 □원 × □대 × □일		
3	숙박비	식	◆ □□호텔 - 숙박료 : □원 × □명 × □박 - 식 비 : □원 × □명 × □식		
4	외부식당 식비	식	◆ □월 □일 중식(□식당) □원 × □명 ◆ □월 □일 중식(□식당) □원 × □명 ◆ □월 □일 중식(□식당) □원 × □명 ◆ □월 □일 중식(□식당) □원 × □명 ◆ □월 □일 중식(□식당) □원 × □명		
5	입장료(관람료)	코스 내에 있는 관람장소	◆ □□: □원 × □명		
6	현지가이드	행사진행안내	◆		
7	여행자보험료	보상한도 1억	◆ □원 × □명		
8	기타	기타 관련 경비	◆ 야간경비 배치: □명 × □일 ◆ 간식비: □원 × □명 ◆ □□: □원 × □명 ◆ □□: □원 × □명		
9	수수료	위탁용역 수수료			
합 계					
1인당 금액 (부가가치세 포함)	학생(유상부담자)		◆ □원 / □명		
	교직원		◆ □원 / □명		

2026. . .

제안자(업체) 성명 (서명 또는 날인)

경기초등학교장 귀하

경기초등학교(이하 “학교”이라 한다.)와 계약상대자는 학교의 개인정보 처리업무를 계약상대자에게 위탁함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약을 체결한다.

제1조 (목적)

이 계약은 학교가 개인정보처리업무를 계약상대자에게 위탁하고, 계약상대자는 이를 승낙하여 계약상대자의 책임아래 성실하게 업무를 완성하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (용어의 정의)

본 계약에서 별도로 정의되지 아니한 용어는 「개인정보 보호법 시행령 및 시행규칙」, 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」(행정자치부 고시 제2014-7호, 이하 생략) 및 「표준 개인정보 보호지침」(행정안전부 고시 제2011-45호)에서 정의된 바에 따른다.

제3조 (위탁업무의 목적 및 범위)

계약상대자는 계약이 정하는 바에 따라 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행한다.

- 목적: 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 여행자보험 가입
- 범위: 이름 및 주민등록번호 수집

제4조 (재위탁 제한)

1. 계약상대자는 학교의 사전 승낙을 얻은 경우를 제외하고 학교와의 계약상의 권리와 의무의 전부 또는 일부를 제3자에게 양도하거나 재위탁할 수 없다.
2. 학교가 재위탁 받은 수탁회사를 선임한 경우 계약상대자는 당해 재위탁 계약서와 함께 그 사실을 즉시 학교에 통보하여야 한다.

제5조 (개인정보의 안전성 확보조치)

계약상대자는 「개인정보 보호법」 제24조 제3항 및 제29조, 「같은 법 시행령」 제21조 및 제30조, 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」에 따라 개인정보의 안전성 확보에 필요한 관리적·기술적 조치를 취하여야 한다.

제6조 (개인정보의 처리제한)

1. 계약상대자는 계약기간은 물론 계약 종료 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 된다.
2. 계약상대자는 계약이 해지되거나 또는 계약기간이 만료된 경우 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보를 「개인정보 보호법 시행령」 제16조 및 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」에 따라 즉시 파기하거나 학교에 반납하여야 한다.
3. 제2항에 따라 계약상대자가 개인정보를 파기한 경우 지체 없이 학교에 그 결과를 통보하여야 한다.

제7조 (수탁자에 대한 관리·감독 등)

1. 학교는 계약상대자에 대하여 다음 각 호의 사항을 관리하도록 요구할 수 있으며, 계약상대자는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.
 - 가. 개인정보의 처리 현황
 - 나. 개인정보의 접근 또는 접속현황
 - 다. 개인정보 접근 또는 접속 대상자
 - 라. 목적외 이용·제공 및 재위탁 금지 준수여부
 - 마. 암호화 등 안전성 확보조치 이행여부

- 바. 그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항
2. 학교는 계약상대자에 대하여 제1항 각 호의 사항에 대한 실태를 점검하여 시정을 요구할 수 있으며, 계약상대자는 특별한 사유가 없는 한 이행하여야 한다.
 3. 학교는 처리위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 1년에 1회 계약상대자를 교육할 수 있으며, 계약상대자는 이에 응하여야 한다.
 4. 제1항에 따른 교육의 시기와 방법 등에 대해서는 학교는 계약상대와 협의하여 시행한다.

제8조 (손해배상)

- ① 계약상대자 또는 계약상대자의 임직원 기타 계약상대자의 수탁자가 이 계약에 의하여 위탁 또는 재위탁 받은 업무를 수행함에 있어 이 계약에 따른 의무를 위반하거나 계약상대자 또는 계약상대자의 임직원 기타 계약상대자의 수탁자의 귀책사유로 인하여 이 계약이 해지되어 학교 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 계약상대자는 그 손해를 배상하여야 한다.
- ② 제1항과 관련하여 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 학교는 전부 또는 일부를 배상한 때에는 학교는 이를 계약상대자에게 구상할 수 있다.

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고, 학교와 계약상대자는 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

학교 서울시 서대문구 경기대로 9길 10 경기초등학교장 (인)	계약상대자 대표자 : (인)
--	--------------------------------------

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식]

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 안전요원으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년

월

일

동의자

(서명 또는 인)

서대문경찰서장 귀하

유의사항

1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)

2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.

3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.

4. 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

연 번	성명 (외국인의 경우 영문으로 작성)	주민등록번호 (외국인의 경우 외국인등록번호/국적)	연락처 (휴대전화 등)	동의자 서명

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

동의자	기 관 명		부 서 명	
	전 화 번 호		성 명	

☐ 개인정보 수집 및 활용 동의서 제출 대상

- 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 입찰 업체 관련자
 - 업체 대표자, 입찰 참가 신청자 및 권한 수임자 등

☐ 개인정보의 수집 및 활용

- 개인정보 수집 및 활용 목적
 - 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역을 위한 입찰 서류 확인
 - 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역을 위한 입찰 업체 관련자 신원 확인
- 수집하는 개인정보 항목
 - 입찰업체 대표자, 입찰참여신청자 : 성명, 소속(업체명, 부서), 휴대폰번호
- 개인정보의 보유 및 활용기간
 - 개인정보 보유기간 : 이 동의서 접수일로부터 최대 6개월(용역 완료일까지)
 - 개인정보 활용기간 : 이 동의서 접수일로부터 최대 6개월(용역 완료일까지)
 - 동의거부 권리 안내 : 동의인은 이 개인정보 수집에 대한 동의를 거부할 수 있음.

(단, 이 경우 본교에서 진행하는 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 프로그램 위탁 사업에 참여할 수 없음)

본인은 2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 진행을 위하여 위와 같이 개인정보 처리에 관한 사항을 확인하였으며 이를 이해하고 동의합니다.

2026년 월 일

(서명)

작성일		작성자	
파기 대상 개인정보파일			
생성일자		개인정보취급자	
주요 대상업무		현재 보관건수	
파기 사유			
파기 일정			
특기사항			
파기 승인일		승인자 (개인정보 보호책임자)	
파기 장소			
파기 방법			
파기 수행자		임회자	
폐기 확인 방법			
백업 조치 유무			
매체 폐기 여부			

파기대상 개인정보			
개인정보의 정보주체 수			
파기 사유			
생성일자		파기일자	
파기 장소		파기처리자	
		입회자	
파기 방법			
백업 조치 유무			
특기사항			

상기와 같이 개인정보가 안전하게 파기되었음을 확인하였으며, 이 사실과 다르게 개인정보 미파기로 인한 사고 발생 시 관련법에 의해 책임 있음을 인정합니다.

년

월

일

확 인 자

(업체대표)

업 체 명 :

직 위 :

성 명 :

(서명)

경기초등학교장 귀하

<별지1>

제안서 평가 증빙자료 목록표

심사분야	연번	내 용	비 고
객관적 평가	1	○ 최근 3년간 교육여행,수학여행, 교육활동행사 실적 - 실적증명서	
	2	○ 최근연도 경영상태 - 최근연도 신용평가등급확인서	
	3	○ 교육여행(수학여행) 인력보유(수행조직) - 재직증명서 또는 최근3개월 국민건강보험료 영수증및 산출내역서 사본 - 자격증 소지자 자격증 사본	
	4	○ 신인도 등 기타 평가사항 - 관련 증빙서류	
주관적 평가	5	○ 제안업체의 부문별 수행능력 - 구성의 독창성 및 적정성 - 교육여행(수학여행) 자료집 충실도 - 관광안내 및 레크레이션 계획 - 행선지별 안전계획 제시	
	6	○ 숙박시설 수행능력(부대시설포함) - 객실등급, 위치 - 객실당 인원수 - 숙박시설 안전관리등 야간전담지도사 배치	
	7	○ 교통 및 식사제공 능력 - 차량의 년식, 운행차량의 동일회사인지 여부, 보험가입여부 - 현지 교통계획의 안전성,적정성 - 식사제공능력 (메뉴, 좌석 수, 위치, 위생안전, 가격 등)	
	8	○ 행사 진행의 안전성 및 질적 수준등 기타항목 - 행선지별 안전계획 제시여부, 보험가입현황 - 가이드 배치 유자격자 여부 - 보험가입, 안전 및 비상대책등의 적정성 여부	

※ 제출하지 않은 서류로 인한 책임은 참가자에게 있으므로 제안서 평가에 올바르게 반영되도록 충실히 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

경영상태 평가 내용

※ 「서울특별시 일반용역 적격심사 세부기준(2024.8.12.)」

◎ 평가요소: 신용평가 등급

신 용 평 가 등 급			평 점 (추정가격 기준)			
회사채에대한신용평가등급	기업어음에대한신용평가등급	기업신용평가등급	10억원 이상	10억원미만 5억원이상	5억원미만 2억원이상	2억원 미 만
AAA		회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
AA+, AA0, AA-	A1	회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
A+	A2+	회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
A0	A20	회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
A-	A2-	회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
BBB+	A3+	회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
BBB0	A30	회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
BBB-	A3-	회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급	30.0	30.0	20.0	10.0
BB+, BB0	B+	회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급	29.4	29.4	19.6	9.8
BB-	B0	회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급	28.8	28.8	19.2	9.6
B+, B0, B-	B-	회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급	28.2	28.2	18.8	9.4
CCC+ 이하	C 이하	회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급	24.0	24.0	16.0	6.0
없음	없음	없음	0.0	0.0	0.0	0.0

- ① 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호 또는 자본시장과 금융투자업에 관한 법률 제9조 제26항의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 중 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다.
- ② 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급은 유효기간 내에 있는 것이어야 한다.(유효기간 만료일이 입찰공고일인 경우도 인정)
- ③ 합병한 업체는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 평가하며, 합병 후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상 업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급을 적용한다.

※ 제출 서류

- 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 발급한 신용평가등급확인서 1부
- 미제출시 “0”점 처리됨

2026학년도 경기초등학교
5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 심사 배점표
여행사

구분		평가 항목	배점			비고
제안 적평 가 (80)	객관 적평 가 (20)	○소규모 테마형 교육여행(수학여행)등 수행실적 (5점)	- 계약담당자(또는사업담당자)가평가 - 평가항목별 배점한도는 전체배 점의 30%를 초과할 수 없음 - 4가지 항목 이상 평가하여야 함			
		○ 제안업체 경영상태(최근년도) (5점) - 신용평가등급([별지2]신용평가등급참조))을 만점으로 환산 반영				
		○ 제안업체 인력 보유 상태 (5점) - 소규모테마형교육여행 수행 조직 - 수행자의 자격소지 여부 등				
		○ 신인도 등 기타 평가사항 (5점)				
	주관 적평 가 (60)	○ 업체의 부문별 수행능력 (15점)	매우 좋음	좋음	보통	
		- 여행일정 구성의 독창성 및 적정성 등 관광안내 및 레크레이션 계획	5	4	3	
		- 행선지별 안전계획 제시 여부	5	4	3	
		- 교육여행(수학여행) 자료집 충실도	5	4	3	
		○ 숙박시설 수행 능력(부대시설 포함) (15점)	매우 좋음	좋음	보통	
		- 객실 등급, 위치	5	4	3	
		- 객실 당 인원수	5	4	3	
		- 숙박시설내 안전관리 야간전담지도사 배치	5	4	3	
		○ 교통 및 식사제공 능력 (15점)	매우 좋음	좋음	보통	
		- 숙박업체 식사및 활동 중 식사 식단표(조·중식·석식)	5	4	3	
		- 식당 위생상태 및 안전 상태, 좌석수,가격 등	5	4	3	
		- 현지 교통계획의 안전성, 적정성등 최신형 차량 제공 능력 및 안전성,쾌적성등	5	4	3	
		○ 행사 진행의 안전성 및 질적 수준등 기타항목 (15점)	매우 좋음	좋음	보통	
		- 행선지별 신형 차량 제공 능력 및 안전성	5	4	3	
		- 가이드 배치계획 적정성 및 유자격자 여부	5	4	3	
		- 업체 보험가입, 안전 및 상황발생시 비상대책등의 적정성	5	4	3	
가격평가 (20)	○ 가격 평가 평점 산식 (20점)		20			
합계			100			

기술능력 평가서

□ 사업명:2026학년도 경기초등학교 5학년 소규모테마형 교육여행 위탁여행업체 용역 위탁여행업체 선정
□ 발표번호 :

연번	평가항목	평가점수	배점한도
1			
2			
3			
4			
합계			

※ 평가항목은 각 사업별 제안요청서의 평가기준에 따른다.

평가위원 직위(급) _____ 성명 _____(인)

평가위원별 채점집계표

업체명 :

평가위원	평 점	최상위 또는 최하위
평균		

※ 최상위와 최하위를 제외한 후 평균 산정하며 최상위와 최하위 평점이 2개 이상인 경우에는 1개씩만을 제외

작성 자 : 직 책 _____ 성 명 _____ (인)
검 토 자 : 직 책 _____ 성 명 _____ (인)
확 인 자 : 직 책 _____ 성 명 _____ (인)

2026. . .

경기초등학교장