

재공고문

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : [RISE사업] AWS C3 인증센터 구축 및 교직원 역량 강화 교육 운영
- | 프로그램명 | 세부내용 | 비고 |
|---|----------|-----------------------------------|
| [RISE사업] AWS C3 인증센터 구축 및 교직원 역량 강화 교육 운영 | 과업지시서 참조 | 신청자 조건, 제출서류 등을 사전에 충분히 숙지후 입찰 요망 |
- 나. 입찰방법 : 제한경쟁입찰, 협상에의한계약, 총액입찰(부가세포함) 「전자입찰」
- 다. 기초금액 : 금 180,000,000원(부가세 포함)
- 라. 용역기간 : 계약체결일 ~ 2026년 10월 30일
- 마. 입찰일정
- 1) 제안요청서 설명회 : 제안설명회는 과업지시서로 갈음함.
 - 2) 입찰참가등록 마감(제안서 제출) : 2026.07.31.(금) 오전 11:00 까지, 본대학 동부캠퍼스 행정본관 1층 총무팀
- 바. 제안서발표 : 제안서 마감후 5일 이내, 개별 연락, 본대학 동부캠퍼스 지정장소(변동가능)
- ※ 발표평가를 원칙으로 하나, 서면평가로 변경 될 수 있음
- 1) 가격입찰 : 제안서에 대한 기술평가 후
 - 2) 협상개시 : 1순위 협상대상자 선정 후
 - 3) 계약체결 : 협상종료후 5일 이내

2. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 「동법 시행규칙」 제14조에 의한 자격요건을 갖추고, 「동법시행규칙」 제76조의 규정에 의한 부정당업자로 등록되거나 제재받은 사실이 없는 업체
- 나. 「본 대학의 과업지시서에 따라 사업을 진행 할 수 있으며, 우리대학의 평가방법과 평가기준에 이의가 없음을 확약한 업체(확약서 제출)
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제21조에 의거 공고일 기준 사업장의 소재지가 울산광역시 또는 부산광역시에 위치한 업체
- 라. 사업의 안정적 추진을 위해 공고일 기준 최근 3년 이내 국내 대학 및 전문대학 또는 공공기관에서 유사한 위탁운영 실적이 단일건수 기준 5천만원 이상 1건 이상 실행업체(사업완료 건수)
- 마. 사업의 규모·특성·중요도를 고려하여 「개발 용역 하도급」을 불허하며, 공동수급(공동이행방식) 형태의 제안을 금지함
- 바. 본 입찰공고 및 제안요청서의 해석에 이견이 있을 경우, 발주처(본대학)의 해석에 따릅니다.
- 사. 대학에서 요구하는 입찰의 모든 서류를 제출(우편 및 팩스 제출 불가)하여야 하며, 미제출시 입찰에 참가할 수 없음
- ※ 1. 내용설명 및 제안서 제출시 대리참석자는 대표이사의 위임장 및 사용인감 지참

2. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조 1항의 8호, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재를 할 수 있음

3. 제안요청서 현장설명회

- 가. 제안요청서 설명회는 생략, 과업지시서 열람으로 같음
나. 과업지시서 관련 문의 : RISE사업단 선임연구원 임은애 ☎ 052-279-3319

4. 입찰보증

- 가. 입찰자는 반드시 입찰보증보험 증권(입찰금액의 100분의 5 이상)(현금불가)으로 제출하여야 합니다.
나. 낙찰자가 소정의 기한내에 계약을 체결하지 아니하여 입찰보증금의 본대학 귀속사유 발생시에는 낙찰금액의 5/100 이상의 금액을 울산과학기술대학교 회계계좌에 납부하여야 합니다.

5. 입찰참가등록 서류 및 제안서 제출

- 가. 마감일시 및 방법 : 2026.07.31.(금) 오전 11:00, **직접제출(우편불가, 마감시한내 도착분에 한함)**
나. 제출장소 : 본대학 동부캠퍼스 행정본관 1층 총무팀

다. 제출서류

- 1) 입찰참가신청서 1부 [제안요청서 붙임 1], 용역사업 제안서 1부 [제안요청서 붙임 8]
- 2) 사업자등록증, 법인등기부등본(말소사항 포함, 3개월 이내 발급분, 개인사업자일 경우 주민등록 등본) 1부
- 3) 국세납증명서, 지방세납증명서 각 1부(증명서 유효기간 이내 분)
- 4) 인감증명서(3개월 이내 발급분), 사용인감계(필요시) 각 1부
- 5) 신용평가등급확인서 1부
- 6) 입찰보증보험 증권 1부
- 7) 서약서 [제안요청서 붙임 2]
- 8) 행정처분 확인서 [제안요청서 붙임 3]
- 9) 보안각서 [제안요청서 붙임 4]
- 10) 청렴계약 이행서약서 [제안요청서 붙임 5]
- 11) 개인정보 수집이용제공 동의서 [제안요청서 붙임 6]
- 12) 제안업체 일반현황 및 주요연혁 [제안요청서 붙임 9]
- 13) 사업수행 실적 총괄표 [제안요청서 붙임 10], 수행실적증명서 각 1부 [제안요청서 붙임 11]
- 14) 사업수행 조직 및 업무분장 [제안요청서 붙임 12]
- 15) 참여인력 보유현황 [제안요청서 붙임 13], 참여인력 이력사항 [제안요청서 붙임 14]
- 16) 프리젠테이션 발표자 지정서 1부 [제안요청서 붙임 15]
- 17) 위임장 1부 [제안요청서 붙임 16]
- 18) 산출내역서 [제안요청서 붙임 17]-**전자투찰 시 첨부, 서면 제출 금지**
- 19) 제안서 7부 * <원본 1부, 사본 6부>, USB 1매 [제안요청서 붙임 7]

* 사본(6)에는 **업체명 기재 불가함**, 기재시 평가 제한(원본에만 업체명 기재), USB 1매(제안서 원본, 발표용 사본 첨부 제출)

6. 제안서 발표

- * 발표평가를 원칙으로 하나, 서면평가로 변경될 수 있음.
- * 제안서 접수 순으로 발표 진행, 최대 2인 참석

7. 입찰서(산출내역서) 전자 제출 : [붙임 17] 사용

- 가. 입찰서 제출(입력)기한 : 2026.07.20.(월) ~ 07.31.(금) 11:00까지
- 나. 입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달(G2B) 시스템을 이용하여 제출 및 입력 하여야 합니다.
- 다. 입찰서 제출(입력)확인 은 국가종합전자조달(G2B) 시스템의 전자문서함(보낸문서함)을 이용하시 기 바랍니다.
- 라. 입찰금액은 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다. 만일 낙찰금액으로 계약을 체결하더라도 부가가치세를 면제 받은 경우에는 사후 정산됩니다.

8. 제안서의 효력

- 가. 제출된 제안서의 내용은, 계약체결시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 나. 본 대학에서 필요시 제안업체에 대하여 추가제안이나 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.
- 다. 제안서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있는 관계서류를 첨부해야 하며, 허위로 작성한 사실이 판명나는 경우 평가대상에서 제외됨은 물론 계약후에도 계약해지를 할 수 있습니다.
- 라. 제출된 제안서의 내용은 수정, 삭제 또는 대체할 수 없습니다.
- 마. 제안업체는 동사업과 관련하여 취급 또는 습득한 정보에 대하여 용역수행기간은 물론 그 이후라도 정보유출 등에 관한 보안사항을 준수하여야 하며, 보안사고에 대한 모든 책임을 집니다.
- 바. 제안과 관련되어 영문과 국문의 해석상 차이점이 발생시는 국문을 우선하여 적용하며, 쟁송사유가 발생시는 재판 관한 권한을 국내법에 의거 대한민국에서 실시합니다.
- 사. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.
- 아. 제안서 원본은 대표자의 인감이나 사용인감(사용인감계 제출시)이 날인되어 있어야 함 (날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)

9. 제안서 평가항목 및 배점 : 과업지시서 참조

- 가. 아래사항에 해당되는 경우 해당 평가항목의 점수는 “0” 점 처리함
 - 1) 평가에 필요한 자료 미제출
 - 2) 제안서의 내용이 실제와 불일치
 - 3) 입증자료(실적증명서 등) 미첨부

10. 개찰 : 가격개찰은 제안서에 대한 기술평가 후에 실시

11. 협상대상자 선정 및 협상

- 가. 협상은 제안서 기술평가(80%)와 가격평가(20%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 함

나. 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점한도의 85% 미만은 협상 대상에서 제외함

다. 기타 사항은 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준」에 의함

라. 동점시 처리방침

- 1) 종합평가 점수가 동일한 경우, 기술평가 점수가 높은 업체를 선정함
 - 2) 기술평가 점수가 동일한 경우, 기술평가 항목 중에서 배점이 높은 평가항목에서 점수가 높은 업체를 선정함
 - 3) 평가점수에서 소숫점 이하가 있는 경우, 소숫점 5자리에서 반올림
- 마. 협상범위는 협상대상자로 선정된 업체가 제안한 내용을 토대로 평가위원회에서 권유한 사항 등을 협상대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음

12. 입찰무효

국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제39조 및 같은법시행규칙 제44조 규정에 의함

13. 입찰 유의사항

- 가. 본 입찰에 참가하는 자는 입찰유의서, 계약일반조건, 제안요청서 등 기타 입찰에 관한 모든 사항을 숙지하고 사전에 제안요청서에 대한 관리책임자 확인 후 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 응찰자에게 있으며, 입찰등록을 필한 자는 위 조건을 숙지하고 수락한 것으로 봅니다.
- 나. 제안서는 명시된 접수마감시각 내에 접수장소에 제출(직접제출)하여야 합니다.
- 다. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.
- 라. 심사결과 부적격업체는 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없으며, 어떠한 경우에도 서면으로 답변하지 않음을 알려드립니다.

14. 보충정보 제공처

- 가. 입찰공고·집행 : 울산과학대학교 총무팀 사원 이문영 ☎ 052-230-0553
- 나. 과업지시서 : RISE사업단 선임연구원 임은애 ☎ 052-279-3319

2026. 7.

울산과학대학교 산학협력단장