

2026학년도 상월초등학교 국외체험학습 위탁 용역 2단계 규격가격분리동시 입찰공고

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

충청남도교육청은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 계약업무의 투명성 및 청렴성을 제고하기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 청렴계약을 위반할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.
 - 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(완료 이후 포함)에 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우 입찰참가자격 제한
 - 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위의 금지에 관한 사항
 - 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 금지에 관한 사항
- ◆ 본 입찰공고와 관련하여 비리·불공정 행위가 있는 경우 상월초등학교 행정실(041-732-4010) 및 충청남도교육청 홈페이지(www.cne.go.kr → 전자민원창구 → 클린신고센터)를 통하여 신고할 수 있습니다.
- ◆ 관계 공무원이 금품·향응·편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다.

- 홈페이지: <http://www.cne.go.kr/> 충청남도교육청/전자민원창구/부패.공익신고
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 QR코드 인식> 충남교육청/부패.공익신고 이동
- 신고전화: (감사관) 041) 640-7920~7925 (재무과) 041) 640-8230~8233

※ QR코드



규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정 기간 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

사업명	2026학년도 상월초등학교 국외체험학습 위탁 용역 2단계 (규격·가격분리동시) 입찰공고
공고기간	2026.7. 20(월) 15:00 ~ 2026. 7. 31(금) 15:00
여행 기간	2026. 10. 19.(월) ~ 2026. 10. 23.(금) (3박 5일)
사전답사기간	2026. 9. 3.(목) ~ 2026. 9. 5.(토)(2박 3일) ※ 사전답사 일정은 변경될 수 있음
여행 장소	싱가포르 일원
예상 인원	총 31명(학생 23명, 인솔교직원 6명, 사전답사 2명) ※ 인원수는 증·감될 수 있음 ※ 인솔교직원 비용은 학생과 동일금액으로 학교에서 부담하 며, 인솔교사 무료인 항목은 제외 ※ 계약체결 시 총액에 대한 산출내역서를 항목별로 작성하여 제출(항공료, 차량료, 숙박료, 관광료, 식비, 알선수수료(부 가가치세 포함) 등)
여행 일정	과업지시서 참고(미숙지하여 발생하는 책임은 입찰자에 있음)
기초금액 (여행경비[참고1]확인)	금84,770,980원(금팔천사백칠십칠만구백팔십원) ※ 부가가치세 및 부대경비 일체, 사전답사 비용 포함임 ※ 항공권은 수학여행 확보 상태(사전답사 확보 필요)이며, 최종 낙찰업체는 학교 예약분의 항공권을 승계하여 항공권 발권 예정(가능)확인서를 계약 체결시 제출 ※ 부가가치세는 국세청 부가가치세법 기본통칙 39-0-1[여행 업의 매입세액 공제 범위]에 따라 알선 수수료에 대해서만 부 과하며, 낙찰자(계약상대자)는 계약 체결 시 또는 착수계 제출 시 위탁 알선 수수료와 그 외 여행경비를 구분한 산출내역서 를 제출하여 승인을 받아야 하며 이를 계약서의 일부로 본다.
규격(제안서) 및 가격입찰서 제출 기간	2026. 7. 29.(수) 11:00 ~ 7. 31.(금) 11:00 ※ 본교 행정실로 직접제출(우편 및 FAX 접수 불가) ※ 평일 09:00~16:30까지 접수 가능, 토·일요일 및 공휴일 접수 불가, 대리인 접수 시 신분증 및 위임장 첨부, 서류 미비 시 접수하지 않음
제안서 설명회	2026. 8. 4.(화) 14:00, 본교 2층 도서실 (예정) ※ 제안서 평가 일시 및 장소는 학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변동시 별도 통보 ※ 제안서설명회 불참업체는 평가에서 제외합니다.
가격개찰 일시 및 장소	2026. 8. 5.(수) 10:00 상월초등학교 입찰집행관 PC ※ 제안서평가위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되 므로 평가 및 심사 등 사정에 따라 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 다소 늦어지거나 연기될 수 있음

※ 조달청 나라장터 G2B 시스템 상에서 전자입찰로만 진행

※ 제안서 평가위원회 평가 결과 적격자를 대상으로 하여 가격입찰서를 개찰

[참고1] 여행경비

순	항 목	내 용				
1	왕복항공권	☐ 유류할증료, 공항세 등 각종 항공 제반 경비 모두 포함 <table><tr><th>국내 출발 시간</th><th>국내 도착 시간</th></tr><tr><td>2026.10.19. 16:10 ~ 21:30 인천국제공항 → 창이국제공항</td><td>2026.10.22. 22:50 ~ 10.23. 06:40 창이국제공항 → 인천국제공항</td></tr></table> ☐ 항공권 발급 및 기타 절차 - 항공권 발급 및 출입 절차에 필요한 제반 사항은 상월초등학교와 긴밀히 협의하여 여행 일정에 차질이 없도록 사전 조치해야 한다. - 항공권 발급 지연 등으로 발생하는 사고는 최종 낙찰자가 책임진다. ※ 항공권은 수학여행 확보 상태(사전 답사 확보 필요)이며, 최종 낙찰업체는 학교 예약분의 항공권을 승계하여 항공권 발권 예정(가능) 확인서를 계약 체결 시 제출	국내 출발 시간	국내 도착 시간	2026.10.19. 16:10 ~ 21:30 인천국제공항 → 창이국제공항	2026.10.22. 22:50 ~ 10.23. 06:40 창이국제공항 → 인천국제공항
국내 출발 시간	국내 도착 시간					
2026.10.19. 16:10 ~ 21:30 인천국제공항 → 창이국제공항	2026.10.22. 22:50 ~ 10.23. 06:40 창이국제공항 → 인천국제공항					
2	숙박 및 식사	☐ 숙박: 관광호텔 4성급 이상에 준하는 숙박시설, 2인 1실 (학생) (단, 교원 4실 이상 확보(참가 교원 성비 고려)) ☐ 식사(총 12식: 중식[공항]-석식[기내식]-조식3회[호텔식], 중식3회[현지식], 석식3회[현지식,한식]-조식[기내식], 1일 2회의 생수 제공(5일간))				
3	교통편	☐ 최신형 리무진 버스 34인승 1대(국내 및 싱가포르 현지) ※ 주차비. 도로비. 봉사료 등 일체 비용 포함, 지입 차량 불가				
4	입장료 및 관람료	☐ 현지 일정에 따른 모든 입장료를 포함하며, 여행 중 현지 사정에 따라 변경되는 입장료도 모두 포함				
5	안전요원 및 현지가이드	☐ 3명 - 학교 출발 시부터 귀국 시까지 인솔자(수행안내원) 1명 동행 - 현지 가이드 1명, 야간 안전요원 1명 동행 ※ 자격 : 현지에서 인정하는 자격증을 갖추고, 안전교육 이수자로서 성범죄, 아동학대, 건강검진에서 결격사유가 없는 자				
6	여행자보험료	☐ 최대 보상한도 2억원 ※ 특히, 학교안전공제회 보상에서 제외되는 항목인 ‘여행 중 발생한 질병, 배상책임, 휴대품, 특별비용, 항공기 납치’ 등에 관한 내용 포함				
7	의료비	☐ 긴급 구급약품 구입 등				
8	기타 비용	☐ 여행가이드 비용, 유심구입비, 예비비, 알선 수수료, 통역 수신기 등				
9	사전답사	☐ 전 일정에 따른 교통, 숙박, 식사 등의 섭외 및 조율 ☐ 전 일정 주 통역 및 현지 가이드, 와이파이 도시락, 통역 수신기 등				
10	용역이윤율	☐ 여행경비 총액의 10%를 초과하지 못함				

2. 입찰 방법

- 가. 본 입찰은 제한총액입찰로 시행하며 입찰서에 산출내역서를 첨부하지 않습니다.
- 1) 2단계 규격가격 동시입찰입니다.
 - 2) 제안서(규격 입찰)은 본교로 직접 제출, 가격입찰서는 반드시 나라장터 G2B의 전자입찰 시스템을 통해 제출합니다.
 - 3) **지역제한 입찰(충청남도)**이며, 공동도급이 허용되지 않습니다.
- 나. 본 입찰은 전자입찰로만 진행하며 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.
- 다. 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://g2b.go.kr>)의 전자 입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 라. 입찰서의 제출 확인은 국가종합전자조달시스템의 보낸 문서함에서 하시기 바랍니다.
- 마. 전자입찰시스템의 장애로 입찰을 연기하는 경우, 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

3. 입찰 참가 자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 자로서, 관광진흥법 제4조 및 동법 시행령 제2조에 의한 **종합여행업(업종코드1261) 또는 국내외여행업(업종코드1262) 등록을 필한 업체로 충청남도 내에 주된 영업소가 있는 업체(자)이어야** 하며, 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격이 계속 유지 되어야 합니다.
- 나. 중소기업기본법 제2조에 따른 소기업 또는 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제2조에 따른 소상공인으로서 중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)**를 소지한 자이어야 합니다.
- ※ <소기업·소상공인확인서>는 입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간내에 있어야 하며, 중소기업공공구매 종합정보망(<https://www.smpp.go.kr/>)에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰방식으로 집행되므로 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다. 단, 전자입찰 미등록 업체는 조달청 전자입찰시스템 가입 및 공인인증기관의 인증서를 받아 입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.
- 라. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제2항 제1호에 따라 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 제안서(규격입찰서) 제출 및 제안설명회

가. 제안서 제출 기간 : 2026. 7. 29.(수) 11:00 ~ 7. 31.(금) 11:00

나. 접수장소: 본교 행정실로 직접제출하며 우편 및 FAX 접수 불가,
평일 09:00~16:30까지 접수 가능, 토·일요일 및 공휴일 접수 불가,
대리인 접수 시 신분증 및 위임장 첨부, 서류 미비 시 접수하지 않음

다. 제안서(규격입찰서) 제출 서류

- 1) 입찰참가신청서 1부
- 2) 제안서 각 7부(A4 규격, 매수 제한 없음, 반드시 본교 서식에 의해 상철)
- 3) 사업자등록증 사본 1부
- 4) 법인인 경우 법인 등기부 등본 1부
- 5) 관광사업등록증(종합여행업 또는 국내외여행업) 사본 1부
- 6) 국세 및 지방세 완납증명서 1부
- 7) 위임장 및 대리인 재직증명서(대표자가 아닌 경우 신분증 지참) 각 1부
- 8) 신용평가등급확인서 1부
- 9) 영업보증보험증명 1부
- 10) 보유인력 4대보험 가입자명부 및 자격증 사본 각 1부
- 11) 해외용역실적증명서 1부(최근 5년 이내 초·중·고등학교 실적)
- 12) 서약서 및 보안각서 각 1부
- 13) 항공권 발급예정(가능) 확인서
- 14) 가격입찰서(나라장터 전자입찰시스템 이용 제출)
- 15) 기타 공고로서 정한 서류

※ 구비서류 제출 시 번호 순서대로 상철하여 제출, 첨부서류가 누락되는 일이 없도록 하시기 바랍니다.

※ 제출되는 사본에는 “원본과 같음” 을 인감 또는 사용인감으로 날인

※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않음

라. 제안설명회 및 평가

- 1) 일시: 2026. 8. 4.(화) 14:00, 변동시 별도 통보
- 2) 장소: 본교 2층 도서실
- 3) 제안설명 방법: 업체당 설명은 10분 이내, 질의응답은 10분 이내
- 4) 제안설명 순서는 제안서 접수순임
- 5) 평가방법: 제안서 평가표에 의거 평가하고, 제안서 평가 관련 자료 및 그 결과의 내용 등은 공개하지 않음
- 6) 제안서의 평가항목 및 배점한도 : 과업설명서 참조

5. 가격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 7. 29.(수) 11:00 ~ 2026. 7. 31.(금) 11:00

※ 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 입찰서의 제출 확인은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

다. 전자입찰시스템 또는 전송 회신의 장애로 입찰 연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없음.

6. 가격개찰

가. 개찰일시: 2026. 8. 5.(수) 10:00

나. 장소: 상월초등학교 입찰집행관 PC

※ 본교 제안서평가위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 평가 및 심사 등 학교사정에 따라 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 지연되거나 연기될 수 있음.

※ 제안서 평가 기준에 의거 총 배점이 80점 미만인 업체는 가격개찰하지 않음.

7. 업체 선정 절차

- 입찰공고(G2B) ⇒ 제안서 직접 제출 및 가격입찰서 접수(G2B) ⇒ **제안서 평가위원회 평가·선정(80점 이상 적격업체 선정)** ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ 낙찰자 결정 ⇒ 계약체결

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 제3항의 규정에 의거 납부를 면제합니다.

나. 단, 입찰보증금 납부면제 업체는 지급확약서를 제출하여야 합니다.(지급확약서는 입찰보증금 납부 확약내용이 명기된 전자입찰서 제출로 갈음)

다. 입찰보증금의 상월초등학교 학교회계 귀속 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의합니다.

라. 낙찰자는 낙찰 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰을 무효로 하고 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

9. 예정가격 및 낙찰자 결정

가. 예정가격 결정은 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 복수 예비가격 15개를 작성하여 이중 4개를 추첨한 후 산술 평균한 금액을 예정가격으로 결정합니다.

나. 규격(제안서)입찰 심사에 합격한 업체(제안서 평가점수 80점 이상)에 한하여 가

격 개찰을 실시하며 예정가격 이하 입찰자 중 최저가 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.

다. 동일가격으로 입찰한 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 규격(제안서) 평가 점수가 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨으로 낙찰자를 결정합니다.

10. 낙찰자 통보 : 가격개찰 완료일(단, 사정에 따라 변경될 수 있음)

11. 입찰설명서(입찰에 관한 서류의 승낙)

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰설명서의 내용을 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 입찰설명서 구성내용

- 1) 용역 (전자)입찰공고, 지방자치단체 적격심사기준, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 동법 시행령, 동법 시행규칙, 입찰유의서, 계약 일반조건, 국가중합전자조달시스템 전자입찰유의서, 청렴계약 입찰특별유의서 · 청렴계약 이행특수조건, 과업설명서 및 용역계약 특수조건
- 2) 기타 나라장터 G2B 공고 시 함께 첨부하여 공고한 공고문외 제 첨부파일(과업 설명서, 특수조건, 제안요청서)
- 3) 기타 입찰에 필요 한 모든 사항을 숙지하여 입찰에 응하여야 하고 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있으며 이에 대한 열람은 우리학교에서 할 수 있습니다.

12. 청렴서약서 제출

가. 본 용역은 청렴계약제 시행대상으로 입찰에 참가하는 모든 업체는 반드시 청렴 계약 입찰특별유의서, 청렴계약이행특수조건, 청렴계약 이행서약서를 숙지하여 입찰에 응하여야 합니다.

나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 서약서(업체 제출용)를 제출하도록 되어 있으나, 청렴계약 입찰특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.

다. 다만, 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 반드시 우리학교에 별도 제출하여야 합니다.

13. 입찰의 무효

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 규정에 의합니다.

나. 또한 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하며 현재 1인만 등록된

경우 변경등록을 하여야 합니다.

- 다. 이 용역 입찰과 관련된 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 조달청 나라장터의 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 등 입찰 관계법령에 따르며, 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 라. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.

14. 기타 유의사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등의 입찰 관련 법령 및 입찰공고, 차량운행 용역 특수조건, 계약 일반조건, 입찰유의서, 공공 입찰통합관리시스템 조달업체용 이용약관 등 기타입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 기초금액 및 계약상대자 결정 등에 관한 정보는 국가종합전자조달 홈페이지를 이용하시기 바랍니다.
- 다. 본 공고는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의거 전산장애 발생 및 전자입찰 홈페이지의 일시적인 문제로 마감시간이 임박하여 접속이 불가능할 경우에는 등록 마감시간을 조정할 수 있으며, 조정내용은 국가종합전자조달 홈페이지에 게재합니다.
- 라. 전자입찰참가희망업체의 전산장비 준비 부족, 운영 미숙 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰 마감시간 24시간 이전에 조달청 콜센터로 문의하여 주시기 바라며, 동 사유로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 마. 계약서비스 실명제

본 계약의 전담자는 상월초등학교 행정실 담당자입니다.

본 건과 관련한 문의사항이나 서비스가 필요하실 경우 언제든지 연락을 주시면 최선을 다해 처리하여 드리겠습니다.

연락처	전화 : 041-732-4010, Fax :041-732-9687, E-mail: sangwole@cne.go.kr
-----	--

1) 과업내용 관련 문의: 담당교사 (☎ 041-733-3757)

2) 전자입찰서 제출 이용안내: 전자조달콜센터(☎ 1588-0800)로 문의

2026. 7. 20.

상 월 초 등 학 교 장