

2026년 3차 경기도교육청전자도서관 소장형 전자자료(전자책) 구입 소액수의 견적 제출 공고

1. 견적(입찰)에 부치는 사항

계약명	안내공고 기간 견적서 제출 기간	개찰일시 및 장소	기초금액	비고
2026년 3차 경기도교육청전자도서관 소장형 전자자료(전자책) 구입	2026. 7. 21.(화) 10:00 ~ 2026. 7. 27.(월) 10:00	2026. 7. 27.(월) 11:30 입찰집행관 pc	41,106,700원 (부가세 면세)	

가. 납품기한: 계약일로부터 15일 이내(주말포함)

나. 사업내용: 과업지시서 참조

2. 견적(입찰)서 제출 및 계약 방식

가. 소액수의계약(총액)입니다.(물품대, 설치비, 운반비, VAT 등 제반비용 일체 포함)

나. 전자계약 및 전자 청구 대상 계약입니다.

다. 지역제한(경기도), 청렴계약제 시행대상입니다.

라. 공동도급이 허용되지 않습니다.

※ 계약체결과 관련하여 정당한 이유 없이 계약에 응하지 않거나 계약을 포기할 경우 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 지방자치단체 수의계약 운영요령」에 의거 수의계약 배제대상이 되며, 계약이행 도중 정당한 이유 없이 포기서를 제출한 경우 부정당 제재 처분을 받을 수 있습니다.

3. 견적(입찰)서 제출 참가 자격

가. 「소프트웨어 진흥법」 제24조 및 동법 시행령 제12조에 의한 소프트웨어사업자 (디지털콘텐츠 개발서비스 사업, 업종코드 1469)로 신고한 업체로 경기도교육청 중앙도서관에서 구입하고자 하는 콘텐츠를 제공할 수 있어야 하며, 규격의 물품을 제공할 수 있는 업체(모든 콘텐츠는 기존 운영 솔루션에 문제없이 탑재되어야 함)

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 나라장터에 입찰 마감일 전일까지 [교육용소프트웨어(세부품명번호: 4323250501)] 물품으로 입찰참가 자격을 등록하고 우리 기관에서 제시한 과업지시서에 따라 해당 물품을 납품 가능한 업체

다. 직접 저작권자(제작자 및 출판사 등)와 전자책 출판 및 기관 판매와 관련한 계약을 체결하고 제작한 전자책을 납품할 수 있는 업체

라. 「중소기업기본법」 제2조 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소기업·소상공인**으로서「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」 제4조에 따른 **소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체**

※ **소기업·소상공인 확인서**는 계약서 체결일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매종합정보망(www.smpp.go.kr)에서 확인이 되어야 합니다.

※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「같은 법 시행령」 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.
* 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방계약법 시행령」 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.

마. 본 견적(입찰) 제출 안내공고건은 전자 견적 제출 방식으로 집행되므로 조달청 전자 견적 이용자등록을 한 자이어야 합니다.

【전자 견적 미등록 업체인 경우에는 조달청 전자견적 시스템 가입 및 공인인증 기관의 인증서를 받은 후 견적서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)시스템에 이용자 등록을 하여야 한다.】

※ 미자격자가 고의로 견적에 참가하는 등 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 해당 된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재 할 수 있습니다.

바. **입찰공고일 전일**【신규사업자(법인인 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자 등록일 기준으로 함)인 경우 입찰공고일 이후를 포함】**부터 입찰일**(낙찰자는 계약 체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 **경기도에 소재한 업체(지사 투찰 불허)**

4. 견적(입찰)서 제출 방법

가. 본 견적(입찰)은 전자 견적 제출로만 집행하며, 전자 견적서는 국가종합전자조달 (<http://www.g2b.go.kr>)시스템 홈페이지를 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 견적서의 제출확인온 전자입찰시스템 【보낸문서함】에서 하시기 바랍니다.

다. 한 번 제출한 견적서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 조달청 입찰유의서에 따라 견적의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 견적서를 무효처리할 수 있으며, 이 경우 취소 의사를 표시한 견적 제출자는 당해 용역 견적에 대하여 재입찰(견적)을 할 수 없습니다.

라. 전자입찰시스템 또는 전송 회신의 장애로 견적 연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 견적에 유효하게 접수된 것으로 보며, 견적서를 다시 제출할 수 없습니다.

마. 본 견적은 「지문인식 신원확인 견적」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표
자 또는 견적대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항
제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자 견적서 제출이 가능합니다.

바. 입찰보증금: 입찰보증금 납부대상이 아닙니다.

5. 예정가격 및 낙찰자 결정

가. 본 견적서 제출은 소액 수의계약 대상사업으로, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집
행기준(행정안전부예규)」에 의거 수의계약 배제사유에 해당되지 않고, **예정가격
대비 견적금액을 90% 이상으로 입찰서(견적서)를 제출한 자 중 최저가격으로
제출한 자**를 계약상대자로 결정합니다.

나. 개찰결과 낙찰이 될 수 있는 동일가격 입찰 낙찰자 결정시 전자조달시스템을 통
한 자동으로 추첨하는 방식으로 낙찰자를 결정합니다.(전자입찰특별유의서 제15조)

다. 본 입찰의 예정가격은 **기초금액의 +1% 범위 내에서** 작성된 15개의 복수예비가격 중
입찰참가자가 2개씩 선택하여 가장 많이 추첨된 4개의 예비가격을 산술평균한 가격
으로 합니다.

도서판매 가격할인을 10% 이내로 제한하도록 「출판문화산업 진흥법」이 개정되어
2014.11.21.부터 시행하고 있으므로 개정 도서정가제에서 허용하는 **도서정가제
가격할인율(10%)을 위반하여 도서정가(기초금액)의 90%미만으로 입찰하는 경우에는
「지방계약법령 및 예규(입찰유의서 등)」에 따라 입찰무효 처리됩니다.**

라. 계약상대자는 계약상대자 결정 통지를 받은 후 10일 이내에 계약을 체결하여야
합니다.

6. 견적(입찰)서 제출의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항 및 동법
시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제8장 입찰유의서 및 국
가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의합니다.

7. 청렴이행서약서 제출

가. 본 견적(입찰)은 **청렴계약제 시행대상**으로 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약
특수조건 및 이행 서약서를 숙지하여 입찰에 응하여야 합니다.

나. 본 견적(입찰)에 참가하고자 하는 자는 「청렴계약 입찰특별유의서」 제2조 제1항에
의거 청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약 특수조건을 준수
하겠다는 「청렴계약이행서약서」를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된
업체는 대표자가 「청렴계약이행서약서」에 대표자 날인(서명)하여 계약 체결 시
우리 도서관에 별도 제출하여야 합니다.

8. 부패행위 신고

가. 본 견적(입찰)과 관련하여 부패행위, 불공정행위, 계약 담당 공무원이 금품·향응
등을 요구한 경우 등의 이의 사항이 있으신 경우에는 경기도교육청 감사관(☎
031-249-0999) 및 『홈페이지(<http://www.goe.go.kr>) > 전자민원 > 부조리신고 및
상당』에 신고하여 주시기 바랍니다.

9. 기타참고사항

가. 전자 견적 참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자 견적 등록 및
투찰이 곤란한 경우에는 투찰 시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달시스템
콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든
책임은 견적참가자에게 있습니다.

(※ 전산 장애 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)

나. 본 공고문은 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>)의 [입찰정보 > 용역 > 공고
현황]에도 게재되니 이용하시기 바랍니다.

다. 견적 결과에 대한 정보는 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>)의 [입찰정보 >
용역 > 개찰결과 > 최종낙찰자]를 이용하시기 바랍니다.

라. 견적(입찰)서 제출자는 공고문, 과업지시서, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준
(행정안전부 예규)의 입찰유의서 및 계약일반조건, 지방자치단체 입찰 시 낙찰
자 결정기준(행정안전부 예규), 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달
청 고시), 기타 입찰관련 모든 법령 등 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지
한 후에 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는
책임을 지지 아니합니다.

마. 본 공고상에 명시되지 아니한 사항에 대하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에
관한 법률 및 관련 회계예규 등에 의합니다.

바. 규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을
체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰
참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 공고서의 과업지시서 및
계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

사. 기타 자세한 사항은 아래로 문의 하시기 바랍니다.

1) 과업에 관한 사항 : 기획정보부 박하상 (☎ 031-240-4086)

2) 계약에 관한 사항 : 총무부 최경숙 (☎ 031-240-4014)

2026. 7. 20.

경기도교육청중앙도서관 분임재무관