

◆ 공고참조번호 : 제20260721-용-1호

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	유용소재 개발·활용 촉진 전략 수립 및 사업 기획 연구 용역		
용역기간	계약일로부터 2026.12.15.까지		
용역내용	제안요청서 참조	입찰방법	제한경쟁(총액), 협상에 의한 계약
기초금액	금 87,269,000원 (부가세 포함)	입찰방식(가격)	전자입찰
전자입찰서(가격) 접수 개시일시	2026.07.22.(수) 10:00	전자입찰서 (가격)마감일시	2026.08.03(월) 10:00
개찰일시	제안서 기술평가 후 개찰	개찰장소	국가종합전자조달시스템 (나라장터)

※ 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 체결합니다.

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 제한경쟁, 총액입찰, 전자입찰방식
- 나. 협상에 의한 계약 체결 방식
- 다. 제안서 제출방식은 온라인 제출입니다. 입찰에 참여하는 자는 나라장터로 제안서를 제출하여야 합니다.

3. 입찰참가자격 (아래의 자격을 모두 갖춘 자)

- 가. 우리연구원 계약업무요령 제16조 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 규정에 의한 입찰참가자격을 갖춘 자
 - 나. 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 부정당업체로 등록되어 있지 않은 자
 - 다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업확인서 또는 소상공인확인서를 소지한 자
 - 단, 「중소기업제품 및 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3(중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외) 제1항 제2호(학술·연구·조사 등 용역)에 따른 비영리법인은 입찰참여 가능
- ※ 소기업확인서, 소상공인확인서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내 있어야 함

※ 비영리법인은 주무관청으로부터 받은 설립허가증, 등기부등본 등 비영리법인임을 확인할 수 있는 증빙자료를 제출하여야 함

4. 공동수급 등 : 공동수급 및 하도급 불허

5. 제안요청 설명회 : 생략 ※ 제안요청서 등 열람으로 갈음

6. 제안서 제출

가. 기 간 : 가격입찰서 제출기간과 동일

나. 방 법 : 온라인 제출

※ 제안서 제출은 가격 입찰서 제출 여부에 관계없이 제출이 가능하나 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바라며, 가격제안과 기술평가 제안서(제출서류 포함) 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다.

다. 제출서류

1) 정성제안서 : 제안서 1식(증빙자료 포함)

2) 입찰서 기타서류 (①~⑪서류를 1개 파일로 합본하여 제출)

① 입찰참가신청서 1부(제안요청서 서식 제1호)

② 사업자등록증 사본 1부

③ 법인등기부등본(법인에 한함) 1부

④ 소기업·소상공인확인서, 신용평가등급확인서(보유시) 각 1부

※ 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

※ 비영리법인의 경우, 비영리법인 증빙서류 1부

⑤ 법인인감증명서 1부

⑥ 사용인감계 1부(경쟁입찰참가자격등록증에 미등록된 사용인감일 경우 제출)

⑦ 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부

⑧ 입찰보증서(증권)(입찰공고문 9번 관련, 유효기간 확인 필수)

⑨ 개인정보 수집·이용 동의서 1부(제안요청서 서식 제2호)

⑩ 각서 및 서약서 각 1부(제안요청서 서식 제3호, 제4호)

⑪ 제안업체 관련서류 각 부(제안요청서 서식 제5호, 제6호)

※ 제출서류 중 주민등록번호기재가 필요한 경우 뒷자리는 비공개로 작성(예 : 111111-1*****)

※ 1)정성제안서, 2)입찰서 기타서류는 반드시 분리하여 나라장터 “제안서 제출” 에서 파일구분을 선택하여 하나의 파일로 온라인으로 제출하시기 바랍니다.

※ 제출서류 일체는 PDF파일 형식으로 제출(총 용량 200MB 이내)하여야 하며, 입찰마감시 까지 사전에 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 제안서 제출에 대한 최종입찰 여부 확인은 발주기관에 있으며, 제안서 제출 관련하여 시스템 기능은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.

라. 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 “**제안서 제출 매뉴얼**” 을 참고하여 나라장터를 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다.

마. 제안서 제출 시 다음의 제안서 제출 유의사항을 확인하시기 바랍니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항 >

- * 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

7. 제안서 기술평가

가. 평가기관 : 한국생명공학연구원(수요기관)

나. 평가일시 및 장소 등 상세내용은 제안서 제출 후 수요기관에서 별도 공지 예정입니다.

8. 가격개찰 일시 및 장소

가. 개찰일시 : 제안서 기술평가 후 개찰

나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

9. 입찰보증금

가. 입찰참가자는 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 우리 연구원 「계약업무요령」 제35조(입찰보증금) ②항에 따른 보증서(증권)로 납부하여야 합니다.

나. 입찰유효기간은 입찰서 제출 마감일로부터 90일로 하며, 입찰보증금 보증서의 유효기간은 입찰마감일로부터 90일 이상 유효하도록 발행하여야 합니다.

다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니한 경우에는 입찰보증금은 전액 우리 연구원에 귀속됩니다.

10. 계약보증금

가. 계약상대자는 계약 체결 시 계약금액의 100분의 10이상에 해당하는 계약보증금을 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제50조 및 우리 연구원 「계약업무요령」 제44조에 따라 현금 또는 보증서(증권)로 납부하여야 합니다.

나. 계약상대자가 계약상의 의무를 이행하지 아니한 경우, 계약보증금은 우리 연구원에 귀속됩니다.

11. 낙찰자 결정방법 및 예정가격 : 비예가

가. [계약예규 협상에 의한 계약체결기준(기획재정부계약예규 최신평)]을 준용합니다.

- **기술 80%, 가격 20%**의 비중으로 평가하고 종합평점 결과 최고점수를 얻은 업체를 우선협상대상자로 선정한 후 협상에 의하여 낙찰자를 선정합니다. 다만, 기술능력 평가점수가 기술능력평가배점한도의 85% 미만인 자는 협상대상에서 제외합니다.

나. 본 입찰은 국가계약법 시행령 제7조의2 제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않습니다.

다. 협상 예정일시 및 장소 : 협상대상자에 한하여 추후 별도 통지합니다.

라. 동일 가격 입찰시 전자조달시스템을 통한 자동 추첨 방식으로 낙찰자를 결정합니다.

12. 입찰무효

우리 연구원 계약업무요령 제37조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효)와 일반용역 입찰유의서 제12조 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 의합니다.

13. 안전 및 보건확보 의무에 관한 사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전·보건 확보 의무를 숙지한 후 입찰에 응하여야 합니다.

나. 계약상대자는 계약체결 이후 「중대재해처벌법」 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 하며, 계약의 이행과 관련하여 산업안전보건법령과 산업재해예방 기준을 준수함으로써 계약상대자의 근로자와 공중의 생명, 안전 및 보건을 유지·증진하도록 적극적으로 노력하여야 합니다.

14. 유의사항

- 가. 입찰참가자는 우리연구원의 일반용역입찰유의서, 일반용역계약일반조건 및 특수조건, 청렴계약특수조건, 청렴계약서약서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하셔야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 입찰참가자격에 대한 내용이 허위로 판명되거나, 자격요건을 충족하지 못한 사실이 발견될 경우 평가대상에서 제외되고, 계약 이후에 확인될 경우 계약 해제 또는 해지 사유가 됩니다.
- 다. 제안요청서의 제안 일반사항에 명시된 사항 및 증빙서류를 갖추지 않은 제안서는 접수하지 않습니다.
- 라. 제안서접수는 직접제출 및 우편접수는 인정하지 않습니다.
- 마. 본 입찰에 참여한 자는 모두 우리연구원 청렴계약입찰특별유의서 제2조제1항에 따라 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 자는 계약체결시 청렴계약이행각서를 업체대표자가 서명 또는 날인하여 우리연구원에 별도 제출하여야 합니다.
- 바. 입찰공고서와 제안요청서에서 제시한 사항이 다를 경우 입찰공고서를 우선으로 합니다.

15. 문의처

- 가. 제안서 등 기술관련 사항 : 국가생명연구자원정보센터 진태은(042-879-8524), 조근형(8527)
- 나. 입찰 및 계약 등 행정사항 : 구매자산실 이진성(042-860-4041)
- 다. 전자입찰시스템 관련 사항 : 나라장터 콜센터(1588-0800, 042-610-1200)

위와 같이 입찰 공고합니다.

2026년 07월 21일

한국생명공학연구원장