

• 공고번호 : 한국광해광업공단 제2026-12-407(적격)

용역 입찰 공고

(제한경쟁 / 적격심사 대상 / 총액입찰)

본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다.

1. 본 입찰에 참가한 자는 청렴계약이행서약서 및 인권존중의무이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
 - 낙찰 대상자로 선정된 업체는 청렴계약이행 서약서와 인권존중의무이행 서약서를 제출하여야 합니다.
2. 본 입찰은 청렴·공정한 계약 진행을 위한 계약입찰 자율신고제가 적용되는 입찰로 해당자는 아래와 같이 신고를 하여야 합니다.
 - 신고대상 : 「한국광해광업공단 임직원의 이해충돌 방지제도 운영지침」 제3조 각호에 따라 사적이해 관계가 있는 계약·입찰참여 대상자
 - 신고시기 : 입찰참가자격 증명서류 제출시
 - 신고방법 : 사적이해관계자 신고 및 회피 신청서 작성 후 계약담당부서로 송부
 - ※ 신고자에게 입찰 및 계약에 대한 어떠한 불이익도 없음을 알려드립니다.



1. 주요내용

※ 입찰의 세부내용은 필히 본문내용을 확인하시기 바랍니다.

구분	주요 내용	비고
입찰에 부치는 사항	▶ 용역명 : 대한석탄공사 화순광업소 폐시설물(갱외) 철거공사(2차) 폐기물 처리용역(폐목재 등) ▶ 용역기간 : 계약체결일로부터 323일 ▶ 기초금액 : 25,201,000원	1항
입찰 및 계약방법	▶ 전자입찰 및 계약, 제한경쟁, 총액입찰, 단년도계약, 적격심사대상용역	2항
입찰참가자격	▶ 아래 업종명을 모두 등록한 자 ① 건설폐기물 수집·운반업(6728) ② 폐기물 중간재활용업(지정폐기물 외 폐기물, 6770) 또는 폐기물 중간처분업(지정폐기물외 폐기물_소각전문, 1257) ▶ 소기업 또는 소상공인	3항
공동계약 가능여부	▶ 단독 또는 공동계약(분담이행 방식)	9항
하도급 가능여부	▶ 하도급 불가	4항
입찰서 제출	▶ 2026.07.28.(화) 10:00 ~ 2026.07.30.(목) 10:00	6항
적격심사서류 제출기한	▶ 2026.08.06.(목) 18:00	10항

2. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가종합전자조달시스템의 본 공고상세조회(입찰권유서) 화면의 본 공고서와 함께 등재된 입찰공고조건, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 계약예규 용역 입찰유의서, 용역계약일반조건 및 특수조건 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 열람 및 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.

아울러, 본 입찰과 관련하여 문의사항이 있을 경우 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

☎ 용역 관련 문의사항 : 폐광복구사업팀 김한겸(☎ 033-736-5384)

☎ 계약 관련 문의사항 : 상생계약팀 정소라(☎ 033-736-5164)

3. 공익신고 관련 안내

☎ 본 입찰과 관련 비리·불공정행위가 있는 경우 : 감사실 (☎ 033-736-5921~5922)

☎ 공익신고 문의 : 국민권익위원회 (☎ 국번없이 1398 또는 110)

1. 입찰에 부치는 사항

(단위 : 원)

용역명	위치	사업량	용역기간	추정금액	추정가격	기초금액
대한석탄공사 화순광업소 폐시설물(갱외) 철거공사(2차) 폐기물처리용역(폐목재 등)	전남 화순군 일원	과업내용서 참조	계약체결일로 부터 323일	25,201,000	22,910,000	25,201,000

2. 입찰 및 계약방식 : 전자입찰 및 계약, 제한경쟁, 총액입찰, 단년도계약, 공동계약(분담이행방식) 가능

3. 입찰참가자격

가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰마감일 전일까지 다음의 분야에 모두 입찰참가자격을 등록한 자

① 업종 [건설폐기물 수집·운반업(6728)]

② 업종 [폐기물 중간재활용업(지정폐기물의 폐기물), (6770)]

또는 [폐기물 중간처분업(지정폐기물의 폐기물_소각전문), (1257)]

※ 영업대상폐기물에 과업내용서 상 폐기물이 모두 기재되어 있어야 함

※ 단, 폐기물 중간재활용업(지정폐기물의 폐기물)[업종코드 : 6770] 또는 폐기물 중간처분업(지정폐기물의 폐기물_소각전문)[업종코드 : 1257]을 입찰참가자격으로 등록한 자로서 「건설폐기물의 재활용촉진에 관한 법률 시행규칙」 [별표2] '건설폐기물 수집·운반업 및 중간처리업의 허가기준'의 장비기준을 충족한 경우에 건설폐기물 수집·운반업(업종코드 : 6728)으로 입찰참가 등록하지 않아도 입찰이 가능합니다.

나. 「중소기업기본법」 제2조의2에 따른 **소기업 또는 소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 “중소기업확인서”를 소지한 자

○ 「중소기업협동조합법」 제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합 확인서를 소지한 업체나 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조제1항에 의거 “중소기업자”로 간주되는 특별법인은 입찰에 참여 가능

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

※ 중소기업확인서를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 자는 입찰참가가 가능하나 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 참가자격이 없습니다.

① 입찰서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업확인서가 발급되지 않은 경우

② 발급된 중소기업확인서가 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우

③ 발급된 중소기업확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우

④ 전자입찰서 제출 마감일 이후 중소기업확인서를 신청한 경우

다. 본 입찰은 조달청 국가종합전자조달시스템을 이용한 전자입찰로 집행하므로 국가종합전자조달시스템의 전자입찰 참가등록을 마친 자만이 입찰에 참여할 수 있습니다. 전자입찰 미등록업체의 경우에는 입찰서 제출마감일 전일까지(나라장터시스템 사정에 따라 변경가능) 국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

라. 입찰참가등록마감일 현재 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖추고 같은 법 제27조 및 같은 법 시행령 제76조에 의한 부정당업자의 입찰참가자격 제한기간 중에 있지 아니한 자이어야 합니다.

마. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서는 전자입찰서상 서약서로 대체합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다.

4. 하도급 관련 사항

가. 본 계약은 하도급 신청이 불가합니다.

나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조에 따라 공단의 승인 없이 하도급을 하거나 승인을 얻은 하도급조건을 변경한 경우 부정당업자의 제재를 받을 수 있습니다.

5. 입찰참가 신청 및 입찰보증금

가. 입찰참가신청 : 입찰참가자격이 있는 자가 본 공고문 “3. 입찰참가자격” 중 ‘다’ 목에 따라 입찰참가자격등록을 하였거나, 나라장터 시스템에 등록사항이 게재된 경우에 입찰참가신청을 한 것으로 봅니다.

나. 입찰보증금 납부 및 동 공단 귀속

- 입찰보증금은 전자입찰서상의 지급각서로 대체합니다.
- 입찰보증금의 귀속 등에 관하여는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조에 의합니다.
- 낙찰자가 낙찰자 선정 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 않아 입찰보증금 귀속사유가 발생한 때에는 지급각서에 따라 입찰금액의 5%(원단위 절상)의 금액을 지체 없이 현금으로 납부하여야 합니다.

6. 입찰서 제출

가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며, 전자입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템 나라장터 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>, 나라장터)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 투찰금액은 면세사업자라 하더라도 부가가치세를 포함한 금액으로 제출하시기 바랍니다.

다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

라. 전자입찰서 제출확인은 조달청 국가종합전자조달시스템의 보낸 문서함에서 확인하시기 바랍니다.

마. 입찰서 제출기간 : 2026.07.28.(화) 10:00 ~ 2026.07.30.(목) 10:00

7. 개찰일시 및 장소

가. 개찰일시 : 2026.07.30.(목) 11:00

나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

8. 낙찰자 결정방법 및 결정기준

가. 입찰자중 예정가격이하로써 최저가격 입찰한 자 순으로 「조달청 일반용역 적격심사」 [별표4](폐기물처리용역 적격심사 : 추정가격 5억원 미만, 추정가격 고시금액 미만)에 의거 적격심사 후, 종합평점이 85점 이상인 자를 낙찰자로 결정합니다.

○ 이행능력 평가를 위한 해당 용역규모 기준은 다음과 같습니다.

- 폐기물 중간재활용/처분업 : 18,462,004원(부가세 별도), 80.6%

- 건설폐기물 수집·운반업 : 4,448,040원(부가세 별도), 19.4%

○ 유사용역은 평가하지 않습니다.

* 실적증명서는 중간처리업과 수집운반업 실적으로 구분하여 발급받아 제출하시기 바랍니다.

○ 기술인력 보유상황 기준은 「폐기물관리법시행규칙」 제28조에 정한 해당분야의 기술 능력 기준을 충족하는 업체로 합니다.

○ 수탁처리능력 미달 시 낙찰대상에서 제외합니다.

○ 낙찰하한율 : 86.245%입니다.

○ 면세사업자인 경우 '부가가치세 제외' 내용을 실적증명서에 기재하여야 합니다.

○ 공동수급계약 : 공동수급계약인 경우 출자비율(분담비율)과 이행실적을 구분하여 기재하여야 합니다.

나. 개찰결과 입찰가격점수와 다른 심사분야의 배점한도를 합산한 종합평점(이하 종합평점)이 적격통과점수 이상인 입찰자 중 최저가 입찰자(1순위자)에게 적격심사 대상자 선정을 별도 통보하지 않으며, 적격통과점수 이상인 입찰자 중 최저가 입찰자(1순위자)는 적격심사서류를 제출하여야 합니다.

다. 종합평점이 적격통과점수에 미달하는 입찰자는 별도의 통보 없이 적격심사에서 제외합니다.

라. 부정한 방법으로 서류를 제출한 자, 미제출자는 세부기준의 규정에 의거 처리합니다.

마. 동일가격으로 입찰서를 제출한 자가 2인 이상인 때에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제15조제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식에 의하여 결정합니다.

9. 공동계약(분담이행방식)

가. 단독 또는 면허보완을 위한 공동계약(분담이행방식)이 가능합니다.

나. 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 2개사 이내로 하며, 공동수급체 대표사는 입찰참가자격 폐기물 중간재활용업 또는 폐기물 중간처분업을 득한 자 이어야 합니다.

※ 분담비율 : 수집·운반 19.4% / 중간재활용/처분 80.6%

다. 하나의 업체가 두 개 이상의 공동수급체를 구성하여 중복 참여할 수 없습니다.

라. 공동수급체인 경우 대표사만이 투찰할 수 있습니다.

- 마. 공동수급협정서는 **2026.07.29.(수) 18:00**까지 국가종합전자조달시스템을 통하여 제출하여야 하며, 대표자를 포함한 구성원들이 각각의 분담내용을 국가종합전자조달시스템에 제출한 후 반드시 대표자가 공동수급구성원 각각의 출자비율 또는 분담내용을 승인하였을 때 이를 제출한 것으로 보므로, 이점 특히 유념하시기 바랍니다.
- 바. 공동수급체의 구성 및 운용은 기획재정부 계약예규 공동계약운용요령을 따라야 합니다.

10. 적격심사서류 제출

구분	서류명	비고
적격심사서류	① 공문 1부 ② 적격업체평가신청서 1부 ③ 적격업체 자기평가 및 종합평가표 1부 ④ 업종별 허가증 사본 1부(영업대상폐기물에 과업대상 폐기물이 확인 가능하여야 함) ⑤ 용역이행 실적증명서 1부 ⑥ 신용평가등급 확인서 1부 ⑦ 기술보유 현황 및 증빙서류(우수재활용제품 품질인증 등 품질인증서류, 신기술인증서류) 1부 ⑧ 기술인력보유 현황 및 증빙서류 1부(자격증 사본 및 4대 보험 가입증명서 등) ※ 등록요건 미달될 경우 부적격 처리됩니다. ⑨ 장비보유 현황 입증서류 1부 ⑩ 신인도 평가에 필요한 서류(허가 관할청, 관계기관 또는 관련 법률에 따른 협회에서 확인한 서류 1부) ⑪ 방치폐기물이행보증에 관한 증빙서류 1부 ⑫ 수탁처리능력 확인서(개찰일 기준) 1부 ⑬ 부적정처리 가능성 평가관련 확인서(허가 관할청에서 확인한 서류) 1부 ⑭ 공동수급협정서 1부(분담이행시, 구성원 업종별 분담비율 확인 가능해야 함) ⑮ 사업자등록증사본 및 법인등기부등본 1부 ⑯ 인감증명서(법인인 경우 법인인감증명서) 및 사용인감계 1부 ⑰ 계약서류(청렴계약이행서약서 등) 각 1부	조달청 일반용역 적격심사 기준 참고 (‘조달청’은 ‘한국광해광업 공단’으로 변경하여 평가)
제출기한 (1순위자)	2026.08.06.(목) 18:00	
제출처	(우 26464) 강원도 원주시 혁신로199(반곡동) 한국광해광업공단 상생계약팀 정소라	
제출방법	우편 또는 방문 제출	
주의사항	① 제출 서류 중 사본은 필히 ‘사실과 상위없음’을 확인·날인하여 제출하시기 바랍니다. ② 제출시 제출서류에 포함된 주민등록번호, 주소 등 개인정보는 삭제하여 제출 하시기 바랍니다.	

11. 예정가격

- 가. 기초금액의 $\pm 2\%$ 범위 내에서 15개의 복수예비가격을 작성하며, 예정가격 결정은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 및 국가종합전자조달시스템 조달업체이용약관에서 정한 바에 의합니다.

12. 입찰무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제44조, 용역입찰유의서 제12조에 의합니다.

13. 중대재해 등의 처벌에 관한 법률」 제정·시행에 따른 준수 사항 안내

- 가. 공단 및 계약상대자는 계약체결 이후 「중대재해처벌법」 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 하며, 입찰자는 현장여건, 과업내용 등을 미리 확인하여 이와 관련된 제반비용을 입찰가격에 반영하여야 합니다.
- 나. 공단은 「중대재해처벌법 시행령」 제4조 제9호에 따라 계약상대자가 동 법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있으며, 계약상대자는 공단이 평가·점검을 실시하는 경우 이에 협조하여야 합니다.
- 다. 공단은 계약상대자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우에는 계약상대자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.

14. 기타사항

- 가. 본 입찰에 참가한 자가 계약체결일 이전에 부도·파산·해산·영업정지 등의 상태에 있는 경우 계약상대자에서 제외됩니다.
- 나. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 최저임금법 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 다. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 계약관계법령, 계약예규, 고시 등 관계 규정에 의합니다.
- 라. 정당한 이유없이 계약을 이행하지 아니하거나 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 이행하지 아니하였을 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제2항제2호에 따라 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.
- 마. 전자입찰 참가희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청 국가종합전자조달시스템 또는 전자조달 콜센터(☎ 1588-0800)에 문의해 주시기 바라며 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 바. 입찰관련서류는 국가종합전자조달시스템(나라장터) 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 본 공고상세조회(입찰권유서)에서도 조회 및 열람하실 수 있습니다.
- 사. 제안서 평가일은 추후 개별통지 예정입니다.
- 아. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 자. 계약상대자가 면세사업자로 결정될 경우에는 투찰금액에서 부가가치세를 공제한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 차. 계약상대자는 한국광해광업공단 계약관리시스템을 이용하여 참여사업자 정보 및 대금 지급 관련 서류를 등록·제출하여야 합니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 07월 22일

한국광해광업공단 사장

공공기관 직원 사칭 보이스피싱 주의!



최근 공공기관 이름을 이용한 사칭 전화가 발생했습니다.
피해 예방을 위해 모두 함께 주의해 주세요!!



공단 직원용 신분확인 3대 원칙

- 1 낯선 번호로 온 연락은 반드시 대표·직통번호로 다시 재확인
- 2 상대가 밝힌 부서, 직책, 번호가 실제 조직정보와 일치 여부 확인
- 3 개인정보 또는 급한 금전 요구 등 요구 시 즉시 차단

“공식 절차와 다른면 즉시 의심하세요”



협력사용 신분확인 3대 원칙

- 1 상대방이 알려준 번호가 아닌 공식 대표·직통번호로 다시 연락
- 2 대표·직통번호로 경유해 실존 여부 확인
- 3 공식 메일(@komir.or.kr) 여부 확인

“공식 경로가 아니면 먼저 의심하세요”



사칭 의심 시 이렇게 대응하세요

- 1 통화 즉시 종료
- 2 대표·직통번호 실존 여부 확인
- 3 파일, 링크 등 절대 열람 금지

“정상적인 요청이라면 공식 경로로
언제든지 확인할 수 있습니다.”



우리 모두 다같이 이렇게 예방해요

- 1 공식 경로(대표·직통·메일)를 통해 신분절차 재확인
- 2 메일 도메인·직책·연락처가 공식 정보와 다른 경우 즉시 의심
- 3 의심 정황이 보이면 즉시 담당부서장 또는 감사실 신고

“평소와 다른 방식의 요청은
바로 확인이 필요합니다.”

의심, 확인, 신고! 이것이 최선의 예방입니다.