

제안요청서

「2026년 대리점 비즈니스 경쟁력 강화 교육 개발 및 운영」

2026. 6.

두산밥캣코리아 주식회사

계약 담당	두산밥캣코리아 주식회사	박준우 수석	031-5179-3588, junwoo3.park@doosan.com
----------	--------------	--------	---

I. 사업개요

- ☐ (사업명) 「2026년 대리점 비즈니스 경쟁력 강화 및 현장 안착 교육」 용역
- ☐ (사업목적) 재판매 전환에 따른 대리점 생존 전략 수립 및 당사와 대리점 간 상생협력 파트너십 강화
- ☐ (사업기간) 계약 후 ~ 2026. 10. 31. 까지
- ☐ (사업예산) 금 44,100,000원정(금 사천사백십만원/VAT 포함)
* 대관/숙식 실비, 강사료, 교재 제작 및 교육 운영비 일체 포함
- ☐ (담당자)

구분	부서	담당자
계약 담당	CP Team	박준우 수석(031-5179-3588, junwoo3.park@doosan.com)

- ☐ (계약방식) 조달청 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- ☐ (기타사항) 상기 명시된 내용 이외의 사항은 입찰공고문 및 제안 요청서 작성 서식 참조

II. 핵심 과업 범위

- ☐ 4대 핵심 과업 범위 (제안사 주도 총괄 수행)
 - (맞춤형 콘텐츠 제작) 현업 요구사항이 반영된 교안, 시각 자료(PT), 대리점 배포용 실전 툴킷 개발 및 인쇄
 - (교육 장소 섭외) 2박 3일 교육 및 숙식이 가능한 최적의 장소 물색, 비교 견적 제시 및 대관/숙식 예약 총괄
 - (현장 운영 총괄) 2박 3일간 전담 인력(PMO) 상주, 타임테이블 및 동선 관리, 강사 섭외, 교육장 세팅, 비상상황 대응 등 현장 전반 운영
 - (사후 관리 및 정산) 교육 만족도(효과성) 분석 리포트 제출, 정부 보조금 기부금 정산 지침에 맞춘 비용 증빙

□ 주요 과업 방향 및 결과물

구분	주요 과업방향	결과물
콘텐츠 기획 및 개발	B2B 장비 시장 변화와 대리점 페인 포인트를 반영한 맞춤형 커리큘럼 및 교재 설계	교육과정 설계서, 강의 교안(PT), 현업 적용용 실전 툴킷(체크리스트 등)
교육장 섭외 및 환경 조성	2박 3일 일정의 집합 교육에 최적화된 연수원 /호텔 등 장소 비교 분석 및 대관 총괄	장소 섭외 비교 제안서, 예약 및 시설물 사용 내역
현장 운영 총괄	전문 강사진 매칭, 교육장 세팅, 2박 3일간 전담 인력(PMO) 상주를 통한 밀착 운영 관리	현장 운영 매뉴얼, 비상 연락망 및 대응 계획서
사후 관리 및 정산	교육 효과성 설문 분석, 보조금 관리 지침에 따른 투명하고 정확한 예산 집행 및 증빙	교육 성과분석 보고서, 예산 집행 증빙 서류 일체

□ 공통 방침

- **(전담관리 체계)** 관련 사업 수행 경험이 있는 전문 인력을 중심으로 전담 조직(PMO)을 구성하여 기획부터 사후관리까지 책임 운영
- **(맞춤형 전문성)** 단순 기성 과정의 차용이 아닌, 두산밥캣코리아 대리점 비즈니스(영업, 서비스, 법무 리스크 등)에 최적화된 전문가 구성 및 내용 설계
- **(투명한 예산 집행)** 정부 보조금이 투입되는 상생협력 사업임을 감안하여, 철저한 증빙과 규정에 맞는 예산 집행 준수

□ 일반 및 보안지침

- **(개발진 구성)** 본 과업수행에 참여하는 PM 및 인력은 전문성과 경험이 풍부한 자로 구성하며, 책임자 변경 시 주관기관(당사)의 사전 승인이 필요
- **(결과물 보안 및 저작권)** 용역사업 결과물(교안, 영상, 도구 등)의 저작권 및 소유권은 두산밥캣코리아 주식회사에 귀속되며, 당사의 사전 승인 없이 타 목적 사용 및 외부 유출을 금함
- **(비밀유지)** 제안사 및 투입 인력은 과업 수행 중 취득한 대리점 정보, 당사 내부 기밀사항에 대해 보안 유지 의무를 지며 서약서를 제출해야 함

□ 추진일정

구분 \ 월별	6월		7월		8월		9월		10월	
	상	하	상	하	상	하	상	하	상	하
협의를 및 착수보고										
개발용역 설계										
개발 진행										
월간보고										
중간보고										
최종보고										

Ⅲ. 입찰 안내

가. 입찰방식: 제한경쟁입찰

나. 낙찰자 결정방식: 협상에 의한 계약

(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 준용)

다. 입찰참가자격

- 「국가를당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁 입찰 참가자격을 갖춘 자
- 입찰등록 마감일 현재 부정당업자로 지정되지 아니한 업체
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조에 따라, 조세포탈 등을 이유로 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
- 컨소시엄(공동수급) 및 하도급 불가(정보보안 유지 및 '기획-운영-정산'의 일원화된 통합 관리를 위해 단일업체 수행 원칙)
- 「평생교육법」 등 관련 법령에 따라 등록된 평생교육시설 또는 이에 준하는 교육 수행이 가능한 기관(전문 교육법인, 대학 산학 협력단 등)
- 본 과업을 원활히 수행할 수 있는 전문인력 및 운영체계를 보유한 업체

라. 제출 서류 및 접수 방법(중요)

1. 가격 입찰서: 나라장터를 통한 전자 투찰
2. 기술 제안서 및 기타 증빙 서류 일체: 담당자 이메일 (junwoo3.park@doosan.com)로 원본 전자파일(PDF 등) 제출

※ 유의사항: 조달청 나라장터 시스템을 통한 가격 투찰과 이메일을 통한 제안서 및 증빙서류 제출이 모두 기한 내 완료되어야 유효한 입찰로 인정

마. 제안 관련 문의처

- 두산밥캣코리아 주식회사 계약 담당자: 박준우 수석
(☎: 031-5179-3588, e-mail: junwoo3.park@doosan.com)

Ⅳ. 제안서 작성 안내 및 유의사항

가. 제안서 작성 가이드 및 목차

1. 회사 소개 (일반 현황, 교육기관 등록 여부, 업력 5년 이상 증빙, 조직/인력 구성)
2. 과정 목표 및 대상
3. 과정 운영안
4. 과정 결과 (교육 수료 후 대리점 변화 목표, 현업 적용도 및 성과 측정 방안)
5. 추진 일정 및 투입 인력
6. 비용 및 예산 내역 (대관, 식대, 강사료 등 총사업비 기준 세부 산출 내역)
7. 주요 사업 실적 (최근 3년 내 대기업/자동차 대리점 등 유통망 교육 실적 집중 기술)

나. 제안 유의사항

- 제안서의 내용은 발주기관(당사)의 승인을 받지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약서와 동일한 효력을 가짐, 단 계약서에 명시한 경우에는 계약서 사항이 우선함.
- 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용하여야 하며, “~할 수도 있다”, “~을 고려하고 있다” 등과 같은 모호한 표현은 지양함.
- 제안서 기재사항을 입증할 수 없거나, 허위로 작성한 사실이 밝혀질 경우 평가에서 불이익이 발생할 수 있으며, 계약 후라도 관련 규정에 따라 조치됨.
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안 업체의 부담으로 함.

다. 보안 및 저작권 지침

- 보안 준수: 제안사 및 용역 수행자는 업무 중 취득한 당사 및 파트너사의 기밀사항(영업/서비스 데이터, 교육 내용 등)에 대하여 제3자에게 누설할 수 없으며, 보안서약서를 제출해야 함.
- 저작권 귀속: 본 사업을 통해 산출된 결과물(교안, 영상, 도구 등)의 소유권 및 저작권은 두산밥캣코리아 주식회사에 귀속되며, 사전 승인 없이 타 목적 사용 및 외부 유출을 금함.

V. 제안 평가방식 및 기준

가. 평가 원칙 및 방법

- 본 사업은 정부 보조금 사업으로서 관련 법규를 준용하되, 세부 평가 및 협상 절차는 당사 자체 기준을 우선하여 적용함.
 - 접수된 제안서에 대한 공정한 평가를 위하여 두산밥캣코리아 주식회사 자체 평가위원회를 구성하여 기술평가를 실시함.
 - **평가비율: 기술평가(90%) + 가격평가(10%) 종합 산출**
 - 본 사업은 예산의 한정성을 고려하여 과도한 가격 경쟁에 따른 사업 부실화를 방지하고, 기술 역량이 검증된 사업자를 선정하여 사업의 실효성과 안정성을 확보하고자 함.
- * 이에「협상에 의한 계약체결기준」제7조 제2항에 의거, 배점 비율을 기술능력평가 90%, 가격평가 10%로 구성하여 적용
- [전문성 관련 사항(우대사항)]
 - 입찰 공고일 기준 최근 3년 이내에 대기업 또는 전국망 대리점(자동차 대리점 등 B2B유통망)을 대상으로 한 직무·영업 교육 용역 수행 실적
 - 교육 관련 사업을 영위한 업력이 최소 5년 이상인 업체

- 종합평가 결과 동일한 점수를 얻은 업체가 2개 이상일 경우, 기술평가 점수의 순위에 따르고 기술평가 점수가 동일한 경우에는 배점이 큰 평가 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 정함.
- 본 사업의 평가기준은 사전에 공개되며, 모든 평가는 공개된 기준에 따라 공정하게 진행함.
- 평가의 공정성 확보를 위해 평가위원 명단 및 위원별 세부 평가 점수는 비공개로 원칙으로 하되,
 - 평가 결과에 합리적인 의문이 있는 경우 결과 공고일로부터 3일 이내에 공식 서면을 통해 이의를 제기할 수 있으며, 이를 검토하여 답변할 수 있음.

서식 목차

가. 붙임

1. 경영상태 평가기준
2. 제안서 평가기준 및 배점기준

나. 서식

1. 제안서 표지서식
2. 책임자 이력사항
3. 참여인력 명부
4. 참여인력 이력사항
5. 보안서약서
6. 청렴계약서
7. 확약서
8. 국가계약법에 따른 서약서
9. 제안자 유의사항 준수 동의서
10. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서

붙임 1. 경영상태 평가기준

경영상태 평가기준(제9조제3항제1호 관련)

회사채	신용평가등급		평점
	기업어음	기업신용평가등급	
AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-, BBB+, BBB0	A1, A2+, A20, A2-, A3+, A30	AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-, BBB+, BBB0	배점의 100%
BBB-, BB+, BB0, BB-	A3-, B+, B0	BBB-, BB+, BB0, BB-	배점의 95%
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B-	배점의 90%
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하	배점의 70%

* 등급별 평점이 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 다섯째자리에서 반올림 함

[주]

1. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제2조 제8의3에 해당하는 신용조회사 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제335조의3에 따라 업무를 영위하는 신용평가사가 입찰공고일 이전에 평가하고 유효기간 내에 있는 회사채, 기업어음 및 기업신용평가등급을 국가종합전자조달시스템에 조회된 신용평가등급으로 평가하되, 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다. 다만, 가장 최근의 신용평가등급이 다수가 있으며 그 결과가 서로 다른 경우에는 가장 낮은 등급으로 평가한다.
2. 국가종합전자조달시스템에서 신용평가등급 확인서가 확인되지 않은 경우에는 최저등급으로 평가하며, 유효기간 시작일 또는 만료일이 입찰공고일인 경우에도 유효한 것으로 평가한다. 다만, 입찰공고일 다음날 이후에 발생 또는 수정된 자료는 평가에서 제외한다.
3. 주 1에도 불구하고, 합병 또는 분할한 자가 입찰공고일 이전에 평가한 신용평가등급이 없는 경우에는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 유효기간 내에 있는 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다. 다만, 합병 후 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 입찰공고일 이전에 평가하고 유효기간 내에 있는 신용평가등급으로서 합병 대상자 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 자의 신용평가등급으로 평가한다.
4. 추정가격이 고시금액 미만인 입찰에서 입찰공고일을 기준으로 최근 7년 이내에 사업을 개시한 창업기업에 대해서는 신용평가등급 점수상의 배점 한도를 부여한다. 이 경우 창업기업에 대한 확인은 「중소기업제품공공구매 종합정보망」에 등재된 자료로 확인하며, 창업기업확인서의 유효기간 내에 있어야 한다. 다만, 제안서 평가일 전일까지 발급된 자료도 심사에 포함하며, 이 경우 입찰공고일 이전 창업을 확인 할 수 있는 자료(법인인 경우 법인등기부상 법인설립등기일, 개인사업자인 경우에는 사업자등록증명서 상 사업자등록일)를 제출하여야 한다.(이하 창업기업에 대한 확인방법은 같다)
5. 공동수급체의 경우 구성원별 해당 점수에 지분율을 곱한 후 그 점수들을 합산하여 최종 평가하고, 평가 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 다섯째자리에서 반올림 한다.
(예) (A사 점수×A사 지분율)+(B사 점수×B사 지분율)...
6. 중소기업협동조합이 입찰에 참여하는 경우 중소기업협동조합의 신용평가등급으로 평가한다.

붙임 2. 제안서 평가기준 및 배점기준

구분	평가항목	평가요소	배점	평가배점				
				A	B	C	D	E
기술 능력 평가 (90)	정성평가 (80)	1. 사업 이해 및 콘텐츠 기획/개발 - 재판매 전환에 따른 대리점 생존 전략 및 본사-대리점 간의 협력 목적 이해도 - B2B 장비 시장 변화와 대리점 폐인 포인트를 반영한 커리큘럼 설계 - 강의 교육(PT) 및 현업 적용용 실전 톨킷(체크리스트 등) 개발 방안의 우수성	25	25	22	19	16	13
		2. 교육 운영 및 현장 관리 역량 - 2박 3일 집합 교육 및 숙식에 최적화된 연수원/호텔 등 장소 확보 방안의 적정성 - 2박 3일 종합 운영 시나리오의 정밀성 및 시간별 동선 통제 계획의 실효성 - 현장 운영 리스크의 유형별 위기 대응 프로세스의 체계성	25	25	22	19	16	13
		3. 사업수행 체계 및 보안/인력 관리 - 단일업체 책임 운영을 위한 일원화된 통합 관리 체계의 적절성 - 본 과업에 최적화된 전문 강사진 구성 및 PM/투입 인력의 전문성 - 대리점 정보 및 당사 내부 기밀사항 누설 방지를 위한 보안 대책	15	15	13	11	9	7
		4. 사후 관리 및 정신 신뢰도 - 교육 수료 후 대리점 변화 목표 측정 및 만족도 (효과성) 분석 방안 - 교육 성과분석 보고서 품질 및 피드백 환류 계획의 타당성 - 정부 보조금/기부금 관리 지침에 따른 투명한 예산 집행 및 증빙 관리 역량	15	15	13	11	9	7
	정량평가 (10)	경영상태(기업 건전성) - 제안업체의 경영상태(신용평가등급) * [붙임1] 경영상태 평가기준에 의함	10					
가격 평가 (10)	제안가격	계약예규 「협상에 의한 계약 체결 기준」 [별표]의 입찰가격 평점산식에 의함	10					
합 계			100					

※ A: 매우우수(100%), B: 우수(90%), C: 보통(80%), D: 미흡(70%), E: 매우미흡(60%)

【서식 1】 제안서 표지서식

평가번호	
------	--

2026년 「2026년 대리점 비즈니스 경쟁력 강화 교육 개발 및 운영」 제안서

2026 년 월 일

제안참여자 명칭

【서식 2】 책임자 이력사항

책임자 이력사항

성 명		생년월일		소 속		직 책	
최종학력	대학교 전공(학위)			해당분야근무경력		년 월	
	대학원 전공(학위)			자격증			
본사업 참여임무	총괄		사업참여기간			참여율	%
경 력 사 항							
사 업 명	사업개요	참여기간 (년월 ~ 년월)		담당업무 및 직위		발주처	비고

* 자격증이 있을 경우에는 그 사본을 첨부

【서식 3】 참여인력 명부

참여인력 명부

[illegible]

참여인력 이력사항

성명		소속		연령		직위		자격증	
최종학교 (학위)			전공			해당분야 근무경력		년	월
본 용역 참여 입부			본 용역 참여 기간			. . . ~		참여율	%

경 력 사 항					
용역명	용역개요	참여기간 (년월~년월)	담당업무	발주처	비고

참고) 상기 기재 내용이 허위사실로 판명될 시 관련규정에 따라 처리함

보안서약서

본인은 “ 「2026년 대리점 비즈니스 경쟁력 강화 교육 개발 및 운영」 ” 용역을 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

- 1. 본인은 업무 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항임을 인정한다.
- 2. 본인은 이 기밀을 누설함이 귀사에 손해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 취득한 제반 기밀사항을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.
- 3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따라 어떠한 처벌 및 불이익도 감수한다.
- 4. 본인은 위의 사항을 위반하였을 경우 발생하는 위반사항에 대하여 책임을 부담한다.

2026년 월 일

서약자 업체명 :
 직 위 :
 생년월일 :
 성 명 : (인)

두산밥캣코리아 주식회사 귀하

청렴계약서(서약서)

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 낙찰취소 등을 당하거나 계약의 해제·해지를 당하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

- 1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 경우에는 「국가계약법 시행령」 제76조제1항제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
- 2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가계약법 시행령」 제76조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
- 3. 혈연·지연·학연 등의 사회적 지위를 이용하여 개인 및 다른 사람의 부당한 이익을 위하거나, 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
- 4. 부득이하게 금품 등을 요구받았을 때에는 즉시 신고하겠습니다.

2026. . .

서약자 : (인)
(주소 :)

두산밥캣코리아 주식회사 귀하

확 약 서

「2026년 대리점 비즈니스 경쟁력 강화 교육 개발 및 운영」사업업체 선정과 관련하여 다음과 같이 제반 사항을 준수할 것을 확약합니다.

- ☐ 귀사에 제출한 제안서 및 기타 첨부자료의 내용이 사실임을 확인하며, 사업수행업체로 선정된 후 제출된 서류가 허위로 판명될 경우에는 계약취소 및 부정당업자 제재 등 어떠한 불이익 조치에도 이익을 제기하지 않겠습니다.
- ☐ 귀사의 공정한 기술 및 사업성 심사와 객관적인 내부절차에 의한 제반결정에 어떠한 이의 제기도 하지 않겠습니다.

2026년 월 일

주 소 :
상 호 명 :
대표자 성 명 : (인)

두산밥캣코리아 주식회사 귀하

**국가계약법 제27조의5 및
동법시행령 제12조 제5항에 따른 서약서**

당사는 「국가계약법」 제27조의5제1항에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약합니다. 만일 다음 각 호의 사유에 해당되어 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않는 사실이 발견된 때에는 계약의 해제·해지를 당하는 등의 불이익을 감수하겠으며, 「국가계약법 시행령」 제76조제1항제8호에 따라 부정당업자의 입찰참가자격제한 처분을 받겠습니다.

1. 「조세범처벌법」 제3조에 따른 조세 포탈세액이나 환급·공제받은 세액이 5억원 이상인 자
2. 「관세법」 제270조에 따른 부정한 방법으로 관세를 감면받거나 면탈하거나 환급받은 세액이 5억원 이상인 자
3. 「지방세기본법」 제102조에 따른 지방세 포탈세액이나 환급·공제 세액이 5억원 이상인 자
4. 「국제조세조정에 관한 법률」 제53조에 따른 해외금융계좌의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 「조세범 처벌법」 제16조제1항에 따른 금액을 초과하는 자
5. 「외국환거래법」 제18조에 따른 자본거래의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 같은 법 제29조제1항제3호에 해당하는 자

2026. . .
서 약 자 : 회사 대표 (인)

두산밥캣코리아 주식회사 귀하

제안자 유의사항 준수 동의서

1. 제안자 유의사항 준수동의서 제출
 - 심사자료 제출 시에 본 ‘제안자 유의사항 준수 동의서’에 날인하여 동봉 제출한 제안서에 한해서만 심사를 진행함
2. 저작권 등의 소유
 - 심사에서 선정된 최종대상 제안서에 대한 소유권, 저작권 및 제2차적 저작권은 주관기관에 귀속됨
 - 제출한 제안서 및 제작비는 일체 지급하지 아니하고, 또한 반환하지 않음
3. 심사결과에 대한 동의
 - 모든 입찰자는 심사결과에 대해 이의를 제기할 수 없음
 - 심사자료 판독이 난해하여 사실상 판독이 곤란하다고 판단되는 내용에 대해서는 해당항목의 최저 평점을 부여할 수 있음
4. 제안서의 수정·보완요구
 - 계약체결 전에 1순위 선정자와 협상을 통해 제안서 및 시안 등의 수정·보완을 요구할 수 있으며, 1순위 선정자는 큰 이견이 없을 경우 이를 최대한 수용하여야 함
 - 협상 시 양자간 이견의 폭이 커서 1순위 선정자가 주관기관의 요구를 수용하지 못할 경우에는 협상이 결렬된 것으로 하고, 주관기관과 1순위 선정자는 각기 상대방에게 시간과 비용 소모 등에 관한 보상을 요구할 수 없으며, 별도의 조건 없이 최종 선정 결과를 취소할 수 있음

5. 최종선정자 계약 미체결 시

- 상기 항에 의해 협상이 결렬될 경우 주관기관은 차순위 제안자들과 차례로 협상을 할 수 있으며, 차순위 제안자가 본 주관기관의 요구를 수용할 경우 해당 제안자와 계약체결을 할 수 있음. 이때, 타 제안자들이 이에 대해 이의를 제기할 수 없음
- 최종선정자는 협상완료 후 7일 내 계약에 응하여야 함
- 계약불응 시 또는 계약체결 대상인 제안사가 계약체결 의사가 없다고 판단되거나 현저히 계약체결을 지연하여 본 주관기관이 지정한 기한 내에 계약체결을 하지 않을 경우 주관기관은 차순위자와 협상계약체결을 추진할 수 있음

6. 공지 내용의 효력과 이행

- 본 제안공모의 설명자료 해석에 관하여 주관기관 홈페이지 추가 공지사항이 기 공고된 공모내용보다 우선적 효력이 있으며, 공지사항 미확인으로 발생하는 오류 등은 제안자에게 책임이 있음
- 또한, 설명자료 해석에 이의가 있거나 공지되지 아니한 사항에 대하여 주관기관의 결정에 따라야 하며, 동 결정은 공시된 내용과 같은 효력을 지님

상기 제안자 유의사항 준수를 확약합니다.

년 월 일

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

두산밥캣코리아 주식회사 귀하

【서식 10】 개인정보 수집·이용 동의서

개인정보 수집·이용 동의서

본 용역 추진을 위하여 「개인정보보호법」 제15조 및 같은 법 제23조를 근거로 다음과 같이 용역책임자 등 참여인력 이력사항 등 용역 참여와 관련한 개인정보를 수집·이용하는 것에 대한 동의를 받고자 합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적 : 용역 제안 입찰 자격 증빙
2. 수집하는 개인정보의 항목 : 제안요청서상의 참여인력에 관한 사항
3. 개인정보의 보유 및 이용기간 : 계약기간 내
4. 동의 거부권 및 동의 거부에 따른 불이익 안내

참여인력에정자는 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 입찰에서 제외될 수 있습니다.

☐ 개인정보의 수집 및 이용에 동의합니다.

2026년 월 일

○ ○ ○ (서명)

※ 투입인력 현황에 기재된 전 인력에 대한 동의서 첨부.

두산밥캣코리아 주식회사 귀하