

제20회 경기도장애인생활체육대회 2026 가평, 성남시 선수 및 임원 단복 입찰공고

「지방계약법 시행령」 제43조의 규정에 따라 『제20회 경기도장애인생활체육대회 2026 가평, 성남시 선수 및 임원 단복 구매』 사업자 선정을 위한 안내사항을 아래와 같이 공고합니다.

2026년 7월 21일

성남시장장애인체육회

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사 업 명 : 제20회 경기도장애인생활체육대회 2026 가평, 성남시 선수 및 임원 단복 입찰공고
- 나. 사 업 비 : 31,050,000원(금삼천일백오만원) ※부가세 포함
- 다. 입찰방식 : 직찰
- 라. 계약방법 : 제한경쟁입찰 / 총액입찰 / 협상에 의한 계약
입찰 업체의 제안서 및 시제품 평가 후 협상에 의한 계약체결
- 마. 사업내용

구분	품목	수량	단가	기초금액 (부가세 포함)	비고
계		207벌		31,050천원	
제20회 경기도장애인생활체육대회 2026 가평, 성남시 선수 단복	트레이닝복 또는 점퍼	160벌	150,000원	24,000천원	상·하의 또는 상의
제20회 경기도장애인생활체육대회 2026 가평, 성남시 임원 단복	점퍼	47벌	150,000원	7,050천원	상의

바. 대회일정 : 2026. 8. 28.(금) ~ 29.(토) ※대회 일정 계절에 맞는 제품

사. 참고사항

- 사이즈별 수량은 추후 확정하며 전체 수량은 증·감 될 수 있음.
- 계약 후 추가 물량 발생 시 계약단가와 동일한 금액으로 납품.
- 단복 제작에 소요되는 모든 경비는 단가에 포함(택배비, 스티커 등)
- 사이즈는 운동선수의 특성에 맞게 일부 특수사이즈를 제작 및 납품할 수 있어야 함.
- 감염병(코로나 19 등), 천재지변 등으로 대회개최변경(취소, 축소 등)시 계약 파기(무효) 및 변경할 수 있음.

2. 추진일정

- 가. 입찰공고 : 2026. 07. 21.(화) ~ 07. 31(금)
- 나. 신청서 및 시제품 제출일 : 2026. 07. 21.(화) ~ 07. 31.(금) 16:00 까지
※ 신청서 제출 후 예비심사위원 명부상의 고유번호 7명 추첨 (심사위원 7명)
- 다. 공정선택심사단 심사 : 2026. 08. 05.(수) 14:00
- 라. 계약체결일 : 공정선택심사단 심사 개최 후 안내
- 마. 납품기한 : 2026. 08. 21.(금) 16:00 까지
- 바. 납품장소 : 성남시장애인체육회 (성남시 중원구 제일로 60 성남스포츠센터 B1)

3. 입찰 참가자격

- 가. ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령’ 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 유자격자로 당해 사업(스포츠·레저 의류 제조 또는 납품 등)에 관한 사업자등록을 필하고 과업수행이 가능한 업체
- 나. 입찰 공고일 전일부터 입찰(제안)서 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 성남시에 주된 영업소를 두고 당해 자격을 유지한 자
- 다. 국세 및 지방세 완납증명서를 제시할 수 있고, 계약체결 후 본회에서 지정한 기한 내에 제품을 납품할 수 있는 업체
- 라. [중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률] 제8조(경쟁 입찰 참여자격의 중소기업자로서, 동법 제9조(직접생산의 확인 등) 제4항 및 동법 시행규칙 제5조(직접생산의 확인 절차 등) 제3항에 따라 발급된 직접생산 확인 증명서와 [중소기업 범위 및 확인에 관한 규정] 에 따라 발급된 중소기업확인서를 소지한 자.
- 마. 사양서 및 시제품에 기재된 해당 상표(브랜드)사의 사용 승낙 및 사용 협약 증명서를 제출할 수 있는 업체.
- 바. 조달청(나라장터) 등록 업체.
- 사. ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령’ 제92조(부정당업자의 입찰자격 제한 기준 등)에 해당되지 않는 업체

4. 입찰 방법 및 협상순위 선정 방법

- 가. 접수된 제안서에 대한 평가는 기술능력평가(80%) 가격평가(20%)로 구분하여 종합 평가를 실시하고 고득점 업체 순으로 협상 대상자를 정하며, 종합평가 점수가 70점 미만인 업체는 협상대상에서 제외함.
정성적 평가는 위원별 정성적 평가분야 합계점수 중에서 최고점수와 최저점수를 제외하고 나머지 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 하되, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우는 하나만 제외
- 나. 협상기준에 의거 1순위부터 순차적으로 제품제안서 협상과 가격협상을 진행하고, 성남시장애인체육회가 가장 유리하다고 인정되는 업체를 낙찰자로 결정
- 다. 가격제안서의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외
- 라. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 마. 선순위 업체와 협상에 의하여 합의가 이루어지면 차 순위 업체와의 협상은 없음

5. 입찰 서류 · 제안서 제출 및 평가

가. 입찰서류 · 제안서 제출

1) 제출기간 : 2026. 07. 21.(화) ~ 07. 31.(금) 16:00 까지

※ 점심시간(12:00~13:00) 및 근무시간(09:00~18:00)이 아닌 시간에는 접수 불가

2) 제출장소 : 성남시장애인체육회 생활체육팀 (성남시 중원구 제일로 60 성남스포츠센터 內)

3) 제출방법 : 직접 방문접수 (우편 · 팩스 · 이메일 접수 불가)

4) 유의사항

- 시제품 제출 시 바퀴가 부착된 마네킵도 함께 제출
- 제안서와 가격제안서(산출내역서 포함)를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효
- 제출된 입찰서 및 제안서는 본회에서 별도로 요청하지 않는 한 수정 · 보완 · 교체 할 수 없고, 제안서에 기재된 내용은 계약체결 시 계약서와 동일한 효력이 있음
- 제안서 제출서류가 미비하거나 불명확하여 인지하기 어려운 등 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 본회에서 별도로 보완을 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 있음
- 이외에 사항은 ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’ 등에 의함

5) 제안서 등 제출서류

- ① 입찰참가신청서 1부 ————— 【제안요청서 서식 1】
- ② 위임장 1부(재직증명서 첨부, 접수 시 신분증 지참) ----- 【제안요청서 서식 2】
- ③ 인감증명서 1부(사용 인감 지참)
- ④ 사용인감계 1부 ————— 【제안요청서 서식 3】
- ⑤ 서약서 1부 ————— 【제안요청서 서식 4】
- ⑥ 청렴계약 이행 서약서 및 각서 1부 ————— 【제안요청서 서식 5】
- ⑦ 입찰보증금 지급각서 1부 ————— 【제안요청서 서식 6】
- ⑧ 제안업체 사업수행 실적서 1부 ----- 【제안요청서 서식 7】
- ⑨ 물품납품 실적증명서 등 1부(공고일 기준 3개월 이내, 원본, 증빙자료 첨부)- 【제안요청서 서식 8】
- ⑩ 사업자등록증 사본 또는 법인등기부등본 1부(원본 대조필 명기 후 인감날인)
- ⑪ 제안서(심사단 정성적 평가 자료) 원본 1부, 사본 9부 ---- 【제안요청서 서식 9~12】

※ 사본에는 업체명이나 마크, 대표자 등 업체를 인지 할 수 없도록 작성

- ⑫ 가격제안서 및 가격산출내역서 1부(밀봉하여 사용인감 간인)—— 【제안요청서 서식 13, 14】
- ⑬ 의류 직접생산 확인 증명서 1부————— 【공공구매종합정보망】
- ⑭ 중소기업 확인서 1부————— 【중소기업현황정보시스템】
- ⑮ 상표(브랜드)사의 사용 승낙 및 사용 협약 증명서 1부
- ⑯ 신용평가등급확인서 1부 ————— 【신용평가기관】
- ⑰ 기타 입찰참가 자격증명 서류(국세 · 지방세 완납증명서 등)

나. 제안서 심사

- 1) 공정선택심사단 심사 일시 : 2026. 08. 05.(수) 14:00 ※예정 (변경 시 개별 통보)
- 2) 장 소 : 성남시장애인체육회 회의실
(성남시 중원구 제일로 60, 성남종합스포츠센터 內)
- 3) 심사 자료 : 제안서 및 시제품(마케팅 실착)

6. 입찰보증금

- 가. 입찰보증금은 ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’ 시행령 제37조의 규정에 따라 5/100 이상에 해당하는 입찰보증금 지급각서로 제출하여야 하며, 입찰보증금 지급각서를 제출하지 않을 시 입찰 참가 자격이 제한됨
- 나. 입찰보증금 징수는 ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’ 시행령 제38조에 의함

7. 입찰의 무효

- 가. ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’ 시행령 제39조제4항 및 동법 시행규칙 제42조에 의함
- 나. 최종낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 본회가 지정한 기간 내에 계약을 체결하여야 함
- 다. 입찰참가자가 제출한 모든 서류(입찰참가서류, 제안서, 증빙자료, 상표사용승낙서 등)가 허위로 작성되었거나 위조·변조된 경우 해당 업체는 입찰무효, 낙찰취소, 및 계약 해지 등의 조치를 받을 수 있고, 이로 인하여 발주기관에 발생한 손해에 대한 배상 책임과 관계 법령에 따른 부정당업자 제재 및 민·형사상 책임을 부담할 수 있습니다.

8. 계약 체결 및 이행

- 가. 협상이 성립된 후 7일 이내에 계약 체결
- 나. 계약 체결 시 인지세 징구(계약 금액에 따른 정부수입인지 구매 제출)
- 다. 서면 통보한 협상결과와 ‘지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률’ 시행령 및 동법 시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따름

9. 청렴계약 이행

가. 본 입찰에 참여하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약 입찰 유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 ‘청렴계약 이행서약서’를 제출하여야 하며, 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음.

10. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자하는 자는 입찰 유의서, 물품계약 일반조건·특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약특수조건 및 입찰 관련 회계예규, 제안서 평가기준, 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 임해야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있음

나. 계약 체결 후 제안서에 대한 소유권·저작권 및 제2차적 저작권 등 일체의 권리는 본회에 귀속되며, 입찰 평가가 종료된 건품은 해당 업체에 반환함

다. 제안서는 G2B(국가종합전자조달시스템) 및 성남시장장애인체육회 홈페이지에 게시된 ‘제안요청서’에 따라 작성하여야 하며, 제출서류의 미비 등으로 불이익이 초래될 시에는 이에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없음

라. 제안서에 대한 해석상의 차이가 있을 경우 상호 협의하되, 조정이 불가능하다고 판단될 경우에는 본회의 결정에 따라야 함.

마. 문의 : 성남시장장애인체육회 생활체육팀 김준식(☎031-758-0715)

성남시장장애인체육회