

(재공고)입찰공고서

1. 입찰개요

- 가. 입찰건명 : [앵커] 지역민대상 서비스 체험 프로그램 운영 공간 설계 및 시공
- 나. 위치 : 경북 경산시 자인면 단북 1길 65 대경대학교
- 다. 공사면적 : 2,400㎡(±3%이내)
 - ※ 면적은 발주자의 예산 사정과 현장 환경에 따라 축소·변경될 수 있음
- 라. 용도 : 교육연구시설 건축물 구축 **※ 설계 및 시공 일괄**
 - ※ 기존 구조물 철거, 도로정비, 프로그램 운영 공간 조성
- 마. 예산금액 : **금200,000,000원(금이억원), VAT포함**
- 바. 공사기간 : 계약일로부터 ~ 2026. 08. 21.(금)
 - ※ 천재지변, 설계변경 등 불가피한 사유 발생 시 발주자와 협의하여 조정 가능

2. 입찰 및 계약방법

- 가. 제한경쟁(지역제한)입찰, 총액입찰, 청렴계약제 시행 대상
- 나. **협상에 의한 계약체결(건축-설계시공일괄공사)**
본 사업은 설계와 시공이 결합된 사업으로 창의적인 설계 및 기술능력 평가가 필요한 사업으로서 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따른 협상에 의한 계약을 적용함.

3. 입찰 및 낙찰자 결정방법

- 가. 실시설계적격자 선정은 종합평가점수(정량평가+정성평가+가격평가)가 70점 이상 이고 고득점 순으로 실시설계대상자 후보를 선정하여 후보 중 가장 점수가 높은 업체를 실시설계적격자 업체로 선정
- 나. 우선 협상대상자와 협상내용에 대하여 합의될 경우 낙찰자로 결정함.
- 다. 우선협상대상자와 협상의 조건이 맞지 않을 경우 동일한 기준과 절차에 따라 평가순위에 의거 차 순위 협상대상자와 협상을 실시함.

4. 입찰일정

구분	내역	일시	장소	비고
입찰 및 제안서평가	입찰등록마감	2026. 7. 27.(월) 14:00	대학본관 3층 총무처	제안서접수
	제안서평가	2026. 7. 27.(월)	대학본관 3층 소회의실	서면 평가

- ※ 질의방법
 - 1) 설계공모 지침서, 제공 서류, 기타 공모의 진행과 관련하여 질의가 있을 때에는 [서식5]의 양식 **서면질의만** 가능합니다.
 - 2) 질의기간 : 2026. 7. 22.(화) 14:00 ~ 2026. 7. 23.(수) 11:00까지
 - ※ 상기 질의기간 외에는 접수가 불가합니다.
 - 3) 접수방법 : **서면질의(이메일만 가능) 송부 / 팩스 및 우편 불가**
담당자 이메일 **sunny@tk.ac.kr** 송부 후 053-850-1312 유선확인
 - 4) **질의응답회신 : 개별 메일 회신**
 - ※ 모든 입찰일정은 학교사정에 의해 변경 될 수 있음. 단, 공사기간은 동일.

5. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의증명)에 의하여 입찰참가 자격을 갖춘 업체
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격제한)에 걸림사유가 없는 업체로서 공고일 전일부터 계약 체결일까지 법인등기부상 본점 소재지(개인 사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관계법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 대한민국에 소재한 업체
- 다. 입찰공고일 현재 **건축(토목건축)공사업, 실내건축공사업 또는 조경식재·시설물 공사업** 면허를 보유한 업체
- 라. 입찰공고일 전일 현재 주된 영업소의 소재지가 **대구광역시, 경상북도** 내에 있는 업체
- 마. 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 건축(토목건축)공사 또는 조경식재·시설물 공사 유사공사 실적이 있는 업체
- 바. 본 대학교 선정방법과 평가기준에 100% 동의하며 현장설명회에 참가한 업체
- 사. 실시설계 및 시공
 - 1) 제안서 당선자는 실시설계 시 전문설계사무소(전기·소방·통신 등) 설계업 자격을 보유한 업체(증빙서류제출)와 공동도급(분담이행 방식) 계약을 하여야 하며, 이 경우 건축공사 및 조경식재·시설물 공사업을 개설한자가 공동수급업체 대표가 되어야 함.
 - 2) 시공 시 건축(토목건축)공사 또는 조경식재·시설물 공사업을 개설한 자는 전기·소방·통신 등의 공사는 법에서 정한 면허를 소지한 전문업체에서 시공(대학과 별도 계약)토록 하며, 이 경우 건축(토목건축)공사 및 조경식재·시설물 공사업 면허 보유업

체가 공동수급업체 대표가 되어야 함.

6. 주요 사업내용

- 가. 전기/기계/소방/통신 등 법정사항에 따른 설계도면, 표준시방서 제안
- 나. 천정/바닥/벽체 건축 및 사용자재 컬러, 패턴 및 디자인(사인물 포함) 제안
- 다. 설계도면 및 표준시방서(특기시방서 포함)에 따른 해당 공종별 공사
 - ※ 전기/통신/소방 공사는 본 대학과 직접 계약
- 라. 기존 시설물 철거 및 폐기물 처리
- 마. 시공에 관련된 전반적인 업무 일체 및 발주처의 기타 요구사항
 - ※ 세부 사업내용은 발주처와 협의

7. 현장설명 시 제출서류

- 가. 대표자가 참석할 경우 인감(또는 사용인감)을 지참, 개인정보 활용 동의서[서식 11]
- 나. 대리인이 참석할 경우 대표자의 인감으로 날인된 위임장 제출 및 사용인감을 지참, 개인정보 활용 동의서[서식 11]
- 다. 현장설명 참가자는 건축분야 중급기술자(자격수첩 제시) 이상 또는 건축기사 이상으로서 대표자 또는 대표자의 위임을 받은자에 한함.
 - ※ 인감(또는 사용인감) 미 지참 시 현장설명에 참가 할 수 없습니다.
- 다. 현장설명 미 참석 시 제안공모에 참가할 수 없음.

8. 가격입찰서 및 제안서 접수 시 제출서류

- 가. 제출일시 : 2026. 7.24.(금)~7.27.(월)14:00까지
 - 1) **가격입찰서 제출 : 국가중합전자시스템(나라장터) 제출**
 - 2) **제안서 제출 : 대경대학교 총무처 계약담당자**
경북 경산시 자인면 단북 1길 65 대경대학교 본관동 3층 총무처(☎ 053-850-1312)
 - ※ **가격투찰은 나라장터로 하여야 하며, 제안서제출은 직접제출하여야 합니다.**
 - 3) 준비물 : 설계 응모작품 제출서 및 제안도서류 일체
 - － 대리인 등록 시 위임장 및 제직증명서 제출
 - 4) 기타 제안서 제출 상세사항 및 서식은 [제안요청서]를 확인하시기 바랍니다.

나. 제안서 심사(심의위원 평가로만 진행)

- 다. 제출서류(스프링철 및 스테이플러 금지)
 - 1) 제안공모 참가 신청서 1부 [서식 1]
 - 2) 사업자등록증, 건설업등록증, 등록수첩 사본 각 1부(원본대조필 날인)
 - 3) 법인등기부등본(개인은 주민등록등본) 1부
 - 4) 법인(개인) 인감증명서 1부
 - 5) 사용인감계 1부
 - 6) 국세완납증명서, 지방세완납증명서(인감 날인 필수) 각 1부

- 7) 이행(입찰)보증보험증권 1부[보증기간: 실시설계 완료일로부터 30일 이상]
- 8) 사업수행실적 집계표 1부 [서식 2]
- 9) 실적증명서(원본대조필 날인) 각 1부
- 10) 신용평가 등급에 의한 경영상태 자료 1부
- 11) 응모자 서약서 1부 [서식 3]
- 12) 자기평가 및 심사표 1부 [서식 4]
- 13) 확약서 [서식12]
- 14) 위임장, 제직증명서 각 1부(대리인이 등록할 경우에 한함)

라. 제출도서

- 1) 제안공모 응모작품 제출서 1부 [서식 6]
- 2) 설계도서(기본설계도면 + 사업계획평가 제안서) 각 7부
- 3) 제출도서 모두 포함한 USB 1개

※ 인감(또는 사용인감) 미 지참 시 제안서 접수에 참가 할 수 없습니다.

9. 제안서 평가 및 협상적격자 선정

- 가. 제안공모 심사위원회 구성·선정 및 운영에 관한 사항은 우리대학에서 별도로 정한다.
- 나. 심사위원의 명단은 사전에 공개하지 않으며, 심사 방법 및 내용은 비공개로 하며, 심사에 관하여 정하지 않은 사항은 심사위원회에서 정한다.
- 다. 심사위원회에서 실격기준에 해당하는 사안으로 중대하다고 정한 때에는 실격처리 한다.
- 라. 심사위원회에서 심사결과 공모 목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 입선작을 선정하지 아니할 수 있으며, 기본설계 적격자가 1인 이하인 경우에는 제공고 입찰을 할 수 있다.
- 마. 공모안은 1인이 1개를 제출하여야 하며, 당선작을 제출한자가 설계권을 포기할 경우에는 차순위자에게 순차적으로 설계의 권한을 부여할 수 있다.

10. 입상작품 및 보상

가. 당선작 1점에 한하여 협상적격자로 지명

- 나. 제안입찰 참가 시 소요되는 모든 경비는 응모업체의 부담으로 합니다.

11. 입찰보증금

- 가. 입찰에 참여하는 업체는 입찰예정금액의 100분의 10이상을 보증보험증권(보증기간은 실시설계 완료일로부터 30일 이상)으로 제안서 접수 시 납부하여야 합니다.
- 나. 낙찰자가 소정기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 우리대학교 학교비에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

12. 청렴계약 이행준수

- 가. 본 입찰에 참여하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약이행 입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 이행할 것을 준수하겠다는 “청렴계약이행각서”를 제출한 것으로

간주합니다.

나. 최종낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴계약이행서약서를 대표자가 서명하여 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

가. 응모한 작품은 일체 반환하지 않고 응모에 따른 비용은 제안자가 부담하며, 제안서 작성에 대한 비용은 보상하지 않는다.

나. 응모자는 현장을 답사하여 현장조건을 조사한 후 현장조건과 관계법규 및 제반 규정사항에 적법하게 계획하여야 한다.

다. 공사 중 민원 발생 시 계약상대자가 즉시 처리 하여야 하며, 민원처리가 지연 될 경우 계약금 및 계약금 및 잔금이 지연 될 수 있음.

라. 설계 시 고려하여야 할 사항은 제안요청서를 참조 함

마. 학교시설공사에 따른 교내 전기 및 수도를 사용할 경우 대한건설협회 완성공사원가분석 기준 계산식에 의한 공공요금을 납부하여야 함

바. 법정 정산과목 준수

계약내역서에 반영된 국민건강보험료, 국민연금보험료, 고용보험료, 산재보험료, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비 등 법정 정산 과목에 대해서는 예정가격에 계상된 금액을 조정 없이 반영하여 사후 정산하며, 준공검사 시에 납입확인서, 사용내역서, 지출영수증 등 관련 증빙 서류를 제출하고 감독담당자의 검사를 필히 받아야 합니다.

사. 계약대상자는 준공검사 시 정산 받은 준공금액에 대해서만 대가지급을 청구할 수 있습니다.

아. 입찰자는 평가절차, 평가기준, 제안서평가 결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.

자. 본 공고서 및 제안요청서 등은 현장설명 시 별도로 배부하지 않습니다.

2026. 07. 21

대경대학교 산학협력단