

입찰공고

2026년도 첨단분야 혁신융합대학 COSS/HUSS허브 (허브 LMS) 교육 플랫폼 및 클라우드 유지보수 및 운영지원

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2026년도 첨단분야 혁신융합대학 COSS/HUSS허브 (허브 LMS) 교육 플랫폼 및 클라우드 유지보수 및 운영지원
- 나. 입찰내역 : COSS/HUSS허브 및 허브LMS 플랫폼 운영지원 및 유지보수 (제안요청서 참고)
- 다. 사업기간 : 계약체결일 ~ 2027.02.28.
- 라. 사업예산 : 총 금 385,000,000 원 (금 삼억팔천오백만원, 부가세 포함)
 - 선금 계약체결시 : 188,780,000 원 (금 일억팔천팔백칠십팔만원, 부가세 포함)
 - 잔금 2027.2월 : 196,220,000 원 (금 일억구천육백이십이만원, 부가세 포함)
 - 11개 사업단 공동부담 (사업단별 금액 상이)

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 총액입찰
- 나. 본 입찰의 투찰금액은 규격서에 명시한 구매 용역에 대한 총액을 투찰한다.
- 다. 본 입찰은 고려대학교 전자입찰사이트(<http://ten.korea.ac.kr>)에서 본교 구매절차에 따라 진행(1차 견적 제출, 제안서 발표 및 내부평가)하며, 제출된 일체의 서류는 반환하지 않음.

3. 입찰참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조 및 시행규칙 제14조 규정에 의하여 당해 사업에 관한 자격요건을 갖춘 사업자로서 입찰 서류를 제출한 업체

- 나. 입찰공고일 현재 부도, 파산, 영업정지, 휴업, 폐업, 법정관리, 인허가등록취소, 청산, 합병, 매각 등 정리 절차 중이거나 계획 중인 사업자와 법원에 화의 또는 법정관리 중이거나 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음.
- 다. 행정청의 행정처분을 받은상태에 있는 업체 및 국가기관으로부터 입찰참가 자격제재 중에 있는 업체, 금융 불량 및 이상이 있는 사업자는 입찰에 참가할 수 없음.
- 라. 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드: 1468)로 입찰참가자격을 등록한 업체.
- 마. 본 사업은 사업금액이 20억원 미만인 사업으로서, 「대기업 소프트웨어 사업자가 참여할 수 있는 사업금액의 하한」 (과학기술정보통신부 고시)에 의거 대기업 및 중견기업 소프트웨어 사업자가 아닌 업체
- 바. 본교 공고규격을 충족한 결과물을 기한내 납품할 수 있는 업체
- 사. 고려대 전자입찰사이트(ten.korea.ac.kr) 에 업체등록을 필한 자

4. 우선협상대상자(낙찰자) 결정 및 계약

가. 평가 방식

1) 제출 서류 심사 및 평가

- 가) 제안요청서에서 제시한 제안 규격 및 수량의 적합 여부를 심사함
- 나) 항목별 평가 배점 및 평가 방법은 사업단의 기준에 의해 실시되며 이에 대하여 제안사는 이의를 제기할 수 없음
- 다) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제18조 제3항에 따라 낙찰자를 결정함
- 라) 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약
- 마) 평가에 대한 세부 기준과 평가 점수는 공개하지 아니하며, 제안사는 평가 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없음

2) 평가 기준

- 가) 소프트웨어 기술성 평가 기준(미래창조과학부고시 제2017-17호)을 기초로 본 사업의 특징과 사업 범위를 고려한 평가 기준을 선정하여 적용함
- 나) 평가 기준은 사업단에서 임의로 조정할 수 있음

나. 우선 협상 대상 컨소시엄 선정 및 협상 절차

- 1) 제안서는 기술능력평가 (90%) 와 입찰가격평가(10%)를 종합적으로 평가하여 기술능력평가점수가 기술능력평가 분야 배점한도의 85%이상인자를 협상적격자로 선정하며 협상순서는 협상적격자의 기술능력평가점수와 입찰가격 평가점수를 합산한 고득점 순에 따라 결정한다.
- 2) 협상대상 컨소시엄이 제안한 사업 내용 중 수정, 보완, 변경이 필요한 경우 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있다.
- 3) 평가 결과는 개별 통보하며, 미 선정업체 컨소시엄에 대한 통보는 생략한다.
- 4) 낙찰자는 발주기관으로부터 낙찰자 통지를 받은 날부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 함.

5. 입찰 및 개찰일시

가. 서류 제출 기간 : 입찰 공고기한에 따름

나. 서류 제출 방법 :

- 제안서 제출 : 이메일제출 (anhjun@korea.ac.kr)
- 견적서 제출 : 고려대학교 전자입찰사이트 (ten.korea.ac.kr)

다. 입찰/개찰 일시 : 입찰 공고기간 이후

라. 입찰/개찰 장소 : 고려대 전자입찰사이트 (ten.korea.ac.kr)

마. 제출서류 목록

- 1) 사업자등록증 사본 1부 : 원본대조필
- 2) 인감증명서 1부
- 3) 법인등기부등본 1부
- 4) 국세 및 지방세 완납증명서 1부
- 5) 소프트웨어사업자 등록증 1부
- 6) 신용평가등급 확인서 1부
- 7) 제안서, 첨부서류 (제안요청서내 [붙임2] 서식 일체)

* 상기 기타서류는 입찰공고 이후에 발급한 자료를 제출하여야 합니다.

6. 양도 및 위임 제한

본 계약 이행에 따르는 일체의 채권 및 채무를 제3자에게 양도하거나 위임,

하청 할 수 없다.

7. 계약해지 및 손해배상

규격 미달품을 납품하거나 비정품을 납품할 경우 계약의 일부 또는 전부를 해제 또는 해지할 수 있으며, 이로 인하여 공급받는 자가 손해를 입었을 경우 공급자는 이를 배상할 책임을 진다.

8. 기타사항

가. 입찰서 제출에 참가하고자 하는 자는 물품구매입찰유의서, 물품구매계약일반조건, 물품구매계약특수조건, 규격 및 사양서 등 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 참가하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰서 제출자에게 있음.

나. 공고문에 언급되지 않은 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약관련 법령 등 관련 규정에 의함.

다. 입찰설명회 미실시 (제안요청서로 같음 - 관련 문의는 별도 문의)

붙임 1. 제안요청서

<문의사항 안내>

☐ 제안서 작성 및 사업관련 내용 : 에너지신산업 혁신융합대학 사업단 안형준
(Tel. 02-3290-4672 / anhjun@korea.ac.kr)

☐ 입찰 및 계약에 관한 내용 : 산학경영팀 박용진
(Tel. 02-3290-5804 / zxc3178@korea.ac.kr)

2026. 07.

고려대학교 산학협력단