

「강남구 정책공감 슷폼 드라마 제작 용역」

# 입찰공고

(협상에 의한 계약)

## 1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 강남구 정책공감 슷폼 드라마 제작 용역

나. 용역기간 : 계약일로부터 ~ 4개월

다. 용역비 : 금140,000,000원(금일억사천만원) \*부가세 및 일체 비용포함

라. 과업내용 : '제안요청서 및 과업지시서' 참조

바. 공고기간 : 2026. 7. 22.(수) ~ 2026. 8. 13.(목)

\*사전규격공개 : 2026. 7. 17.(금) ~ 7. 21.(화)

사. 입찰참가등록 및 제안서 제출

- 일 시 : 2026. 8. 14.(금) 09:00 ~ 17:00까지

- 장 소 : 강남구청 정책홍보실 뉴미디어팀 [02-3423-5103]

▷ 서울시 강남구 학동로 426, 강남구청 본관 3층 정책홍보실

- 접수방법 : 직접 방문제출(우편, 이메일 접수 불가)

\*응모예정자 또는 대리인이 직접 접수(신분증, 재직증명서 및 위임장 지참)

## 2. 입찰참가자격

○ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖추고 동법 제31조 및 동법 시행령 제92조에 해당하지 않은 업체

- 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 함 < 문의처 : 조달청 전자 조달센터 (☎ 1588-0800) >

○ 나라장터(G2B)에 방송영상독립제작사(업종코드 : 3230) 또는 비디오물제작업(업종코드 : 3244)로 입찰참가 등록된 업체여야 하며, 나라장터 입찰참가자격

미등록 업체는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록 규정에 따라 전자 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 함

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 따른 직접생산확인증명서 (세부품명: 동영상제작서비스, 세부품명번호: 8213160301)를 소지한 업체
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 중소기업확인서를 소지한 업체

※ 중·소기업, 소상공인 확인서 및 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 가능하여야 함

- 공동수급의 형태로 입찰에 참여할 수 없음(하도급불가)
- 상호출자제한기업 집단에 속하는 회사인 경우에는 입찰에 참여할 수 없으며, 계약체결일 기준으로 입찰자가 상호출자제한 집단에 속하는 회사일 경우에도 계약체결 불가(차순위자와 협상)함.

※ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음

- 입찰참여업체는 입찰참가자격을 모두 갖추어야 하며, 객관적 증빙서류를 제출 하여야 함(자격 미달 또는 증빙서류 미제출 시 평가대상에서 제외)
- 입찰참가 제한
  - 1) 「지방계약법」 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한기준 등)에 의한 부정당업자로 등록(입찰참여 제한적용)되지 않는 업체
  - 2) 공고일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련 규정을 위반하여 조치된 사업자는 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 위의 사유 발생 시는 공모 참가자격 및 권리 일체 박탈
  - 3) 고용노동부가 공표한 "산업재해 예방조치 의무 위반업체"는 협상 적격 대상자에서 제외
- 입찰참가 수수료는 없음

### 3. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

### 4. 낙찰자 결정(우선 협상대상자 선정)방법

- 「지방계약법 시행령」 제43조(협상에 의한 계약체결) 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약체결기준(행정자치부 예규)에 의한
- 제안서 평가결과 기술능력 평가점수(90점)와 입찰가격 평가점수(10점)의 합산 점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정함
- 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정 가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외

### 5. 입찰참가 등록 및 제안서 제출 구비서류(방문접수)

#### 가. 입찰참가 등록 및 제안서 제출

- 일 시 : 2026. 8. 14.(금) 09:00 ~ 17:00까지
  - 장 소 : 강남구청 정책홍보실 뉴미디어팀(본관 3층)
- ※ 사업설명회는 제안요청서로 같음

#### 나. 제출방법 : 직접 방문 접수(우편, E-mail 불가)

※ 응모예정자 또는 대리인이 직접 접수(신분증, 재직증명서 및 위임장 지참)

다. 입찰참가 등록 제출서류

| 구 분          | 항 목          | 제 출 서 류                                                  | 서 식     |
|--------------|--------------|----------------------------------------------------------|---------|
| 입찰참가<br>등록서류 | 입찰공고<br>에 의함 | 입찰참가 신청 접수증 1부                                           | 서식 제1호  |
|              |              | 입찰참가신청서(나라장터 경쟁입찰 등록증 첨부) 1부                             | 서식 제2호  |
|              |              | 입찰보증금 지급각서 1부                                            | 서식 제3호  |
|              |              | 사업자등록증 사본 1부(원본대조필)                                      | -       |
|              |              | 법인등기부등본 및 법인인감증명서 각 1부<br>※ 개인사업자는 주민등록등본 및 개인인감증명서 각 1부 | -       |
|              |              | 사용인감계 1부(인감증명서 첨부/ 사용인감 지참)                              | 서식 제4호  |
|              |              | 입찰참가자격을 증빙하는 서류                                          | -       |
|              | 기타           | 청렴계약이행서약서 1부                                             | 서식 제5호  |
|              |              | 서약서 1부                                                   | 서식 제6호  |
|              |              | 저작권재산권 서약서 1부                                            | 서식 제7호  |
|              |              | 위임장 1부(대리인인 경우)                                          | 서식 제8호  |
|              |              | 재직증명서 1부(대리인인 경우)                                        | 서식 제9호  |
| 기술능력평가       | 정량적<br>평 가   | 정량적 평가 제안서 표지                                            | 서식 제10호 |
|              |              | 제안업체 일반현황 및 연혁                                           | 서식 제11호 |
|              |              | 용역수행 조직 및 역할 체계                                          | 서식 제12호 |
|              |              | 참여인력 보유현황(총괄표)                                           | 서식 제13호 |
|              |              | 참여인력 개인별 이력사항                                            | 서식 제14호 |
|              |              | 사업수행 실적 집계표(최근 3년간)                                      | 서식 제15호 |
|              |              | 사업수행 실적 증명서                                              | 서식 제16호 |
|              |              | 신인도 확인서                                                  | 서식 제17호 |
|              |              | 신용평가등급 확인서                                               | -       |
|              | 정성적<br>평 가   | 정성적 평가 제안서 표지                                            | 서식 제18호 |
|              |              | 정성적 평가 제안요청서(발표용) 표지                                     | -       |
|              |              | 제안서 각 11부(원본 1부, 평가본 10부)                                | 책자      |
|              |              | 발표용 PPT가 담긴 USB 1매                                       | -       |
|              |              |                                                          |         |
| 가격평가         | 가 격<br>제안서   | 입찰참가자격제안서 봉투작성방법(밀봉)                                     | 별첨1     |
|              |              | 가격제안서                                                    | 서식 제19호 |
|              |              | 원가계산서                                                    | 서식 제20호 |

## 6. 질의 및 답변

가. 질의기간 : 2026. 7. 23.(목) ~ 8. 10.(월) 17:00까지

나. 문 의 처 : 강남구청 정책홍보실 뉴미디어팀 [02-3423-5103]

## 7. 제안서 평가위원회 개최 ※ 세부사항은 제안요청서 참조

가. 일시 및 장소

- 일 시 : 2026. 8. 21.(금) 14:00(예정)

- 장 소 : 강남구청 3층 4층회의실(예정)

※ 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 유선 통보

나. 설명시간 : 업체당 20분 내외 (제안설명 15분 / 질의응답 5분)

다. 설명순서 : 제안요청서 참조 ※ 타 업체 방청 불가

라. 발 표 자 : 사업 총괄책임자(PM)

※ 발표자는 반드시 신분증 지참 (배석인원은 발표자 포함 2인 이내)

※ 제안 설명 시 추가 자료는 배포할 수 없음

## 8. 입찰보증금 납부 및 귀속

○ 입찰보증금은 입찰참가 신청 시 입찰보증금 지급확약(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한법률 시행령 제37조)을 하여야 함

○ 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 동법률 제9조 및 동시행령 제37조, 제38조에 의거 입찰금액의 2.5/100에 해당하는 입찰보증금을 강남구에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됨

## 9. 입찰의 무효

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제39조제4항 및 같은 법 시행규칙 제42조의 규정에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효처리 됩니다.

## 10. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 강남구 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

## 11. 기타사항

- 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 우편 및 이메일 접수는 불가합니다.
  - 제출한 제안서는 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안 업체의 부담으로 합니다(낙찰 탈락자는 설계서작성 보상비를 지급하지 아니함)
  - 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.
  - 제안서는 허위로 작성하지 않아야 하며, 계약체결 후에도 허위로 작성된 사실이 발견되거나 제안된 내용을 충족하지 못할 경우에는 계약을 해지할 수 있으며, 그에 따른 손해배상의 책임은 제안 업체에 있습니다.
  - 입찰참가자는 입찰유의서, 용역계약일반조건·특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약이행 특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.
  - 입찰 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 강남구 해석에 따라야 합니다. 또한, 제안업체는 우리 구에서 마련한 평가절차와 기준에 대해 이의를 제기할 수 없으며, 평가결과의 세부내용과 협상결과는 공개하지 않습니다.
  - 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나라장터 ([www.g2b.go.kr](http://www.g2b.go.kr))에서 다운로드 받으실 수 있습니다.
  - 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가 종합전자시스템에 관련서류를 등록하여 주시기 바랍니다.
- 
- 사업 및 제안서 작성 문의 : 강남구 정책홍보실 뉴미디어팀 [02-3423-5103]
  - 계약문의 : 강남구 재무과 [☎02-3423-5255]

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 22.

서울특별시 강남구 (분임)재무관