

「하빈 군도7호선(감문~대평) 도로확장 외 2건 통합건설사업관리 용역」
건설사업관리용역사업 집행계획 및 사업수행능력평가서
제출 안내 공고

건설기술진흥법 제35조, 같은 법 시행령 제51조, 제52조 및 같은 법 시행규칙 제28조의 규정에 의거 『하빈 군도7호선(감문~대평) 도로확장 외 2건 통합건설사업관리 용역』의 집행과 용역업체 선정을 위한 사업수행능력평가서 제출에 따른 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 22일

대구광역시 달성군수

1. 용역사업 집행계획

가. 용역명 : 하빈 군도7호선(감문~대평) 도로확장 외 2건 통합건설사업관리 용역

나. 시행기관 : 대구광역시 달성군

다. 대상공사의 개요

연번	사업명	사업개요	총공사비	공사기간	비고
1	하빈 군도7호선(감문~대평) 도로확장공사	도로확장 L=5.1km B=19.5m	17,921 백만원	28개월	
2	다사 매곡리~부곡리 우회도로 확포장공사	도로확장 L=1.564km B=19.5m	6,300 백만원	18개월	
3	다사 매곡리 제2노인복지관~협성휴포레 연결도로 개설공사	도로개설 L=0.44km B=10.0m	1,989 백만원	12개월	

라. 과업내용 : 과업이행요청서 참조

마. 입찰 예정시기 : 2026년 7월 (우리군 사정에 따라 변경될 수 있음)

바. 용역기간 : 착수일로부터 30개월

사. 용역금액 : 금2,977,590,000원(부가가치세 및 손해배상공제보험료 포함)

※ 입찰 참가자격 사전 심사 후 선정된 업체에 한하여 입찰 예정시기를 개별 통지 하며, 입찰 예정시기, 용역금액 및 용역기간은 우리군의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 직접경비는 건설기술용역 대가 등에 관한 기준(국토교통부 고시)에 따라 실제 소요비용에 대하여 정산처리하며, 입찰자는 동 금액을 변경 없이 투찰금액 및 산출내역서에 반영하여야 합니다.

※ 장기계속계약으로 연부액에 따라 우리 군과 협의하여 계약을 진행합니다.

2. 입찰 및 계약방법

가. 본 용역은 입찰참가자격사전심사(P.Q심사) 및 적격심사대상 용역입니다.

나. 총액입찰이며, 조달청 나라장터시스템을 이용한 전자입찰로만 집행합니다.

다. 사업수행능력평가결과(P.Q심사결과) 입찰참가 적격자로 선정된 업체에 한하여 입찰(가격입찰)에 참여할 수 있습니다.

3. 사업수행능력평가서 제출 안내

가. 참가자격

1) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖추고 아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

- 건설기술진흥법 제26조 및 같은 법 시행령 제44조의 규정에 의하여 건설엔지니어링업(종합) 또는 건설엔지니어링업(설계·사업관리-일반) 또는 건설엔지니어링업(설계·사업관리-건설사업관리)으로 등록된 업체

- 2) 공고일 현재 부도 또는 도산상태에 있는 업체는 본 용역에 참가 할 수 없으며, 건설기술진흥법 시행령 제58조와 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 제2조제3호의 규정에 의거 당해 공사수급업체 계열사인 건설기술용역업자는 입찰에 참가할 수 없습니다.

나. 참가등록 및 평가자료 제출 안내

- 1) 용역과업설명 : 설계도서 열람으로 같음
- 2) 관계도서열람
 - 일 시 : 2026. 7. 27.(월) 10:00 ~ 17:00
 - 장 소 : 달성군청 건설과(053-668-3042) ※전화 사전 예약 필수
- 3) 사업수행능력평가서 작성안내서 및 세부평가기준 교부
: 인터넷(나라장터) 게시로 같음
- 4) 사업수행능력 평가방법 : 사업수행능력 세부평가기준 참조
 - 평가자료에 첨부하는 서류는 변동이 없을시 기술자격증명서 등 협회 발급분을 제외한 제출서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급한 원본과 사본(원본대조필 날인) 모두 인정됩니다.
- 5) 참가업체 참가등록 및 평가자료 제출
 - 일 시 : 2026. 8. 6.(목) 10:00 ~ 17:00(중식시간 12:00~13:00 제외)
 - 장 소 : 달성군 건설과 도로시설1팀(053-668-3042)
 - 제출방법 : 공문서로 직접 방문 제출

※ 우편, 팩스, 퀵서비스 제출 불가 및 제출기한(시간) 초과시 접수 불가합니다.
- 6) 참가등록 및 사업수행능력평가서 제출서류
 - 사업수행능력 세부평가기준 및 작성안내서 참조
 - 참가등록 제출서류는 사업수행능력 평가서와 별도 제출합니다.
- 7) 면 점 : 서면평가 대체

8) 용역관련 질의 및 회신

- 질의접수 : 2026. 7. 27.(월)(1일간) 09:00~18:00까지 서면질의
 - ※ 사업수행능력 세부평가기준 서식 참조
 - 전자우편(letterbook@korea.kr) 발송 후 전화(053-668-3042) 확인
- 질의회신 : 2026. 7. 30.(목)(달성군 홈페이지 공지사항 게재, 개별통보 없음)

9) 유의사항

- 공동 도급시 공동이행사의 상기 구비서류 모두 제출
- 사업수행능력평가서 제출은 평가서작성 안내서 교부 및 참가등록을 필한 업체에 한하며, 제출된 평가서는 일체 반환하지 않으며, 필요시 용역현황관리기관 등 관계기관이 발행한 증빙서를 요구할 수 있음.

4. 공동계약

가. 공동수급협정서 제출기한 : 2026. 8. 6.(목) 17:00

나. 제출방법 : 수기제출(참가등록 시 제출)

다. 본 용역은 **단독 또는 공동도급(공동이행방식)**으로 참여가 가능합니다.(단, 공동이행방식으로 참여하는 구성원별 계약참여 최소지분율은 5%이상이어야 함)

라. 공동수급체의 **대표사는 참여지분율이 가장 높은 업체로** 하여야 하며, 공동수급체 구성원 수는 **대표사를 포함하여 5개 업체 이내로** 하여야 합니다.

마. 공동도급으로 참가 등록 시 공동수급협정서를 제출하여야 합니다.

바. 기타 공동도급에 관한 사항은 『지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준』(행정안전부 예규) '제6장 공동계약 운영요령'에 따릅니다.

5. 입찰에 참가할 용역업체 선정 및 낙찰자 결정방법

가. 용역업체 선정방법

- 1) 건설기술진흥법 시행령 제51조 및 제52조, 같은 법 시행규칙 제28조 제1항 제1호 및 『건설기술용역업자의 사업수행능력 세부평가기준』 (2025.3.13.) 및 『대구광역시 건설기술용역업자 사업수행능력평가 세부평가기준』 (2025.3.31.) 등에 따라 우리군에서 정한 평가기준에 따릅니다.
- 2) 사업수행능력평가 결과 87.5점 이상인 업체를 입찰(가격입찰)에 참여할 자로 선정합니다.

※ 일정점수 이상인 업체가 1개사인 경우에는 용역사업 집행계획을 재공고하며, 필요시 당초 공고내용을 변경할 수 있습니다.

- 3) 입찰참가 선정업체 및 입찰 일시는 선정된 업체에 한하여 개별 통보합니다.

나. 낙찰자 결정방법

- 1) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제42조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 제2장 기술용역 적격심사 세부기준 중 (별표1) 추정가격이 10억원 이상 인 P.Q대상 기술용역 평가기준에 의거 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자의 순(낙찰하한율 : 79.995%)으로 종합평점이 92점 이상인 자를 낙찰자로 결정합니다.

※ 종합평점 : 수행능력평가 점수(64) + 사업책임 및 분야책임기술인 경력평가(1) + 지역업체 참여도(3) + 경영상태(2) + 입찰가격(30)

- 적격심사 세부평가기준 심사항목 중 해당용역수행능력의 '해당 용역의 사업책임 및 분야별 책임기술자 경력 평가'는 제외하며 배점한도 (1점)을 부여합니다.
- 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는

- 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 대구광역시 소재한 업체를 지역업체로 인정하며, 지역업체가 단독으로 참여하는 경우에 0점으로 처리합니다.
- 지역업체 참여도는 지역업체의 합산 참여비율에 따른 점수를 (30%이상 : 3점, 30%미만 20%이상 : 1점) 적용합니다.
 - P.Q심사 시에 경영상태 평가점수가 반영되므로, 적격심사시 경영상태는 배점한도(2점)을 부여합니다.
 - 예정가격은 국가종합전자조달시스템상에서 기초금액의 $\pm 3\%$ 상당 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 가격(복수예비가격)이 작성되며, 입찰참가자 전원이 복수예비가격 중에서 2개의 예비가격번호를 선택하여 가장 많이 추천된 번호순으로 4개를 선정하여, 당해 각 번호에 해당하는 예비가격을 산술 평균하여 결정합니다.
 - 동일가격으로 입찰한 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 사업수행능력평가 결과 최고점수를 받은 자를 낙찰자로 결정하고 사업수행능력평가점수도 동일한 경우에는 추천하여 낙찰자를 결정합니다.
(추천 시 나라장터 동가입찰 낙찰자 자동추첨프로그램 이용)

6. 기타사항

- 가. 참가등록을 하지 않은 용역업체는 평가자료 제출 자격이 없습니다.
- 나. 평가서 작성은 우리 군 또는 나라장터 홈페이지에 게재한 평가기준을 다운받아 기재순서에 따라 작성하여야 하며, 참가등록 및 평가자료 제출은 업체대표 또는 대리인이 사용인감을 지참하여 직접 제출하여야 하고, 우편제출은 불가합니다. 다만, 대리인이 제출할 시에는 재직증명서와 위임장을 제출하여야 합니다.
- 다. 사업수행능력평가서 작성에 필요한 비용은 작성자가 부담하고, 평가

자료는 반드시 작성순서(서식순)에 의거 작성하여 제출하여야 하며, 제출된 평가서 및 자료는 반환하지 않습니다.

라. 제출된 평가 자료의 내용변경은 어떠한 경우에도 인정하지 않으며, 평가 자료는 건설기술 진흥법령, 건설사업관리 업무지침서, 사업수행능력 세부평가기준 등 관련사항을 정확히 숙지하여 사실대로 작성하여야 하고, 만약 기재사항이 허위, 위·변조 사실이 발견될 시는 본 용역 참가자격을 상실하게 되고, 입찰참가제한 및 입찰취소 또는 계약해지 등의 불이익을 받을 수 있으며, 이에 대하여 이의제기 등을 할 수 없습니다.

마. 사업수행능력 평가자료 제출자는 입찰공고문, 지방자치단체 기술용역 적격심사세부기준, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건, 설계서 및 과업설명서 등 입찰에 필요한 (계약관계법령 및 회계예규 포함) 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

바. 평가결과는 사업수행능력 평가 후 해당 용역업체에게 총점을 개별 통보하며, 평가결과에 이의가 있을 경우에는 우리 군에서 별도로 통보한 기한 내에 서면으로 이의신청을 제기할 수 있으며, 기한이 지난 후에는 일체 이의를 신청할 수 없습니다. 단, 평가항목 중 면접 평가는 서면으로 대체되며 이의신청 대상에서 제외합니다.

사. 용역비, 용역기간 및 입찰예정일 등은 우리 군의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 본 사업수행능력 평가 안내서에 명시되지 않은 사항 또는 용어해석상 이견이 있을 경우 우리 군의 해석 결정에 따라 평가합니다.

아. 평가대상 참여기술인은 반드시 용역수행에 참여하여야 하며, 당해 용역에 참여하지 아니하는 경우에는 그 기술인에 대한 평가가 업체선정의 중요한 요소인 경우에는 계약해제 또는 해지의 사유가 될 수 있습니다.

자. 제출된 사업수행능력평가서의 평가대상 상주 건설사업관리기술자가

평가과정과 입찰과정중 타 발주기관의 사업수행능력 평가대상으로 참여하여 이미 낙찰되었을 경우 동등이상의 점수를 가진 자로 교체할 수 있으며, 이 경우 우리군의 승인을 득한후 교체하여야 합니다.

차. 참여기술자는 공고일 현재 각 협회의 등록을 필하고 참여회사 소속으로 재직 중인자 이어야 하며, 기술자 경력관리 수탁기관에서 발행하는 일체의 제반서류는 공고일 이후 발행된 확인서이어야 하며, 평가서 작성 및 제출된 모든 서류는 공고일 기준으로 작성하여야 합니다.

카. 안전관리담당자는 상주 평가인원 중 전 기간에 배치된 기술인으로서 관련 법령에 따라 건설기술인 교육훈련을 받은 자로 지정하시기 바랍니다.

타. 수행능력평가 점수는 반올림 된 소수점 2째 자리까지 통보되나, 최종 점수는 함께 통보한 환산점수를 합산하여 산정됨을 알려드립니다.

파. 기타 건설사업관리용역의 설계내역서상 문제 등이 발견될 경우 우리군의 요구에 따라 내용이 일부 변경될 수 있습니다.

하. 기타 문의사항은 달성군 건설과 도로시설1팀(☎053-668-3042)으로 문의하시기 바랍니다.