

# 용역입찰공고

## [협상에 의한 계약]

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가자격 등록: 조달청 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 입찰공고, 개찰 및 계약: 영등포구 재무과 김소영(☎ 02-2670-3197)
- 입찰참가자격, 과업내용, 실적, 평가 등: 영등포구 미래교육과 송유선(☎ 02-2670-4159)

### 1. 입찰에 부치는 사항

가. 사업명: 2026 영등포 청소년 진로축제 '자몽' 대행 용역

나. 사업기간: 착수일 ~ 2026. 11. 20.

다. 사업예산: 금160,000,000원 (금일억육천만원, 부가세 포함)

- ※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.
- ※ 입찰서 제출 전 “과업지시서”, “제안요청서”를 반드시 숙지하고 담당부서에 필히 과업에 대한 내용을 확인하시기 바라며 미확인으로 인한 책임(손해)은 입찰자에게 있습니다.

라. 과업내용: 과업지시서 및 제안요청서 참조

마. 공고기간: 2026. 7. 22.(수) ~ 8. 12.(수)

바. 입찰참가등록(전자입찰)

- 기 한: 2026. 8. 10.(월) 10:00 ~ 8. 12.(수) 16:00

- 장 소: G2B (나라장터, 국가종합전자조달시스템)

※ 입찰참가자격 등록은 2026. 8. 11.(화) 18:00까지 완료하여야 합니다.

※ G2B 입찰금액과 해당부서에 제출하는 가격제안서의 금액은 동일하여야 하며, 만약 불일치하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

※ G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리합니다.

사. 제안서 및 가격입찰서 제출(미래교육과 방문접수)

- 일 시: 2026. 8. 12.(수) 10:00~16:00까지 [점심시간 12:00~13:00 제외]

- 장 소: 영등포구청 미래교육과(영등포구 선유동1로 80, 별관G동 2층)

- 아. 제안서 평가 위원회: 추후 미래교육과에서 일정통보
- 자. 제안요청 설명회: 없음(제안요청서로 같음)
- 차. 개찰일시: 제안서 평가 후 개찰

## 2. 입찰참가자격: 다음 조건을 모두 충족하는 자

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 자격요건을 구비하고 조달청 입찰참가자격 등록된 업체여야 하며, 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일 18:00까지 등록하여야 함  
〈문의처: 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800)〉
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 입찰서 제출 마감일 전까지 나라장터(G2B)에 '**기타자유업[행사대행업](업종코드 9901)**'으로 등록된 업체
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 의한 입찰참가자격 제한을 받지 않는 업체
- 라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 의거 **직접생산증명서["기타행사기획및대행서비스(8014199001)" 또는 "축제기획및대행서비스(9015189001)"]**를 소지한 업체(1개 이상 보유)
- 마. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **중·소기업자** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중·소기업(또는 소상공인) 확인서를 소지한 업체**
  - ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 기업 입찰 불가
  - ※ “직접생산확인증명서”는 입찰참가 등록마감일까지, “중·소기업·소상공인 확인서”는 제안서 제출일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되지 않을 경우 입찰참가 자격 없음
- 바. 본 용역은 **공동수급(분담이행)을 허용하지 않음** (제3자 일괄 채용역 불가)
- 사. 제안서 제출 마감일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있지 아니함
- 아. 입찰등록 마감일 기준 국세, 지방세, 서울시 세외수입 체납금이 없는 자
- 자. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 해당될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로

제재될 수 있습니다.

차. 입찰 참가 수수료는 없습니다.

### 3. 낙찰자 결정방법: 협상에 의한 계약

입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 (행정자치부 예규), 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준」에 의거, 「제안서 평가위원회」를 구성·평가하여 제안서 기술능력평가(90%)와 가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점 순으로 협상적격자 및 협상순위를 결정하고, 협상절차에 따라 낙찰자를 결정한다. 단, 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산 점수가 70점 미만인 자는 협상대상에서 제외한다. (협상일자 추후 통보)

※ 세부 평가요소 및 배점은 제안요청서 및 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준 (행정안전부 예규 최근호)에 의함

### 4. 제출서류(미래교육과 방문제출): 제안요청서 참조

가. 입찰참가 신청 접수증 1부.

나. 입찰참가 신청서 및 서약서 각 1부.

다. 경쟁입찰참가자격등록증 및 입찰참가자격을 증명하는 서류 각 1부.

라. 위임장, 재직증명서, 사업자등록증, 법인 등기부등본 각 1부.

마. 법인 인감증명서(사용인감 사용 시 사용인감계 첨부) 1부.

바. 청렴계약이행서약서, 근로자권리보호이행서약서, 안전보건관리준수서약서 각 1부.

사. 가격제안서(산출내역서 포함, 밀봉 및 인감날인하여 제출) 1부.

※ 봉투 앞면에 업체명 및 “가격제안서” 기재

※ 전자입찰과 별도로 수기 가격입찰서 제출(전자입찰과 반드시 가격 동일하여야 함)

아. 정량평가를 위한 증빙자료 2부

※ 신용평가등급 확인서, 유사분야 수행실적 등 제안요청서 내 제출서류 참조

자. 용역제안서 10부(제안서 원본 1부, 심사본(사본) 9부),

- 제안서 원본 1부(표지에 업체명 기재 및 업체인감날인) + 심사용 사본 9부

- 사업제안서 내용 및 발표자료(PPT 및 PDF)가 담긴 USB 1매

※ 제안서 심사용 사본(9부)과 USB파일은 표지 및 내용에 회사명, 회사로고, 대표자성명 등 회사를 식별할 수 있는 일체 정보를 제외하고 작성할 것

- ※ USB 발표자료는 원활한 발표를 위하여 PPT 및 PDF 각 파일로 제출  
차. 기타 평가에 필요한 증빙서류(제안요청서 제안서 평가 제출서류 및 서식 참조)
- ※ 모든 자료는 접수 담당자 이메일(sys1130@ydp.go.kr) 송부 및 USB에 수록하여 제출

## 5. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 면제하되, 전자입찰참가신청서식에 따라 납부확약내용이 명기된 전자지급각서 제출로 갈음하고 낙찰자가 정당한 사유 없이 기한 내 계약을 체결하지 아니할 때에는 관계법령에 따라 낙찰금액 5/100에 해당하는 입찰 보증금을 우리 구에 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됩니다.

## 6. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조의 규정에 의하며, **전자입찰과 제안서(방문)를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효처리 됩니다.**

나. 업체현황평가에 필요한 서류를 위조, 변조, 허위 등 부정한 방법으로 작성하여 제출한 경우에는 입찰무효와 함께 관련규정에 따라 향후 입찰참가 자격제한 등의 조치를 취하게 됩니다.

## 7. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 영등포구 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

## 8. 근로자 권리보호 이행 서약제 실시

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

## 9. 안전 및 보건 확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 제안서 제출 및 계약 체결 시 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

## 10. 기타사항

가. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 우편접수는 불가합니다.

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 필요시 관계기관이 발행한 증빙서류를 참가자에게 추가로 요구할 수 있습니다.

다. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.

라. 입찰참가자는 입찰유의사항, 용역계약일반조건·특수조건, 청렴계약이행을 위한 청렴계약이행 특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.

마. 계약 관련 자료는 영등포구 홈페이지(<http://www.ydp.go.kr>) ⇒ 투명행정 ⇒ 계약정보공개 ⇒ 계약관련서식에서 다운로드 받을 수 있으며, 입찰 결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보를 이용 바랍니다.

바. 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나라장터([www.g2b.go.kr](http://www.g2b.go.kr))에서 다운로드 가능합니다.

사. 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담합니다.

아. 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가

종합전자시스템에 관련 서류를 등록하여 주시기 바랍니다.

자. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우  
입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자  
시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

**< 입찰 관련 비리 및 불공정행위 신고방법 >**

본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 영등포구 감사담당관  
(☎02-2670-3010)에게 신고하여 주시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 22.

**서울특별시 영등포구 재무관**