

「2026 전남광주통합특별시 농촌체험 페스티벌 행사대행용역」

입찰공고(긴급공고)

- 협상에 의한 계약 -

1. 입찰에 부치는 사항

가. 과업명 : 2026 전남광주통합특별시 농촌체험 페스티벌 행사대행용역

나. 과업기간 : 계약일 ~ 2026. 12. 10.까지

다. 과업내용 : 세부 과업내용은 과업지시서 및 제안요청서 참조

라. 기초금액 : 금170,000,000원(대행료 및 부가가치세 포함)

※ 본 공고문, 제안요청서, 과업지시서의 내용을 필히 숙지 후 입찰에 참여, 확인하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있음

2. 입찰 및 계약 방법 : 협상에 의한 계약

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조에 의한 협상에 의한 계약체결 방식으로 진행

나. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 체결기준 (행정안전부 예규 제344호)

3. 입찰참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 및 같은법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)의 자격요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)의 제한기준에 해당되지 않은 업체로서, 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 업체로 단독 또는 공동도급(공동이행방식)이 가능함

- 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 나라장터(G2B) 시스템에 입찰참가자격 등록마감일까지 기타자유업(행사 대행업) [업종코드 : 9901]으로 입찰 참가 등록한 업체

- 전남광주통합특별시 내 업체* 단독 입찰참여 가능하며, 공동수급(공동이행) 방식으로 참여하는 경우에도 공동수급체 구성원 모두 전남광주통합특별시 내 업체가 입찰참여 가능함

[공동수급 유의사항]

- ▶ 공동수급체 구성은 공동이행방식으로 구성하되, 공동수급체 대표사의 참여 비율은 100분의 51이상이 되어야 함
- ▶ 공동수급체 구성은 제안서 제출 전까지 결성하여야 하며, 제안에 참가한 업체가 중복적으로 공동수급체를 구성할 수 없음
- ▶ 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없음
- ※ 공동수급체 구성의 경우 입찰참가 등록 시 공동수급협정서 반드시 제출

* **지역업체란?** 공연현장을 관할하는 시·도 안에 주된 영업소를 둔 업체를 말한다.

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 따른 직접생산확인증명서〔기타행사기획 및 대행서비스(8014199001)〕를 소지한 업체
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업 확인서(입찰서 제출 마감일 까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체

나. 입찰참가 제한 대상

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 제33조, 동법 시행령 제92조의 제한 기준에 해당하는 업체
- 입찰참가등록 마감일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지, 부정당업체 지정 등 관련 규정에 위반 조치된 자
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조에 따라 입찰참가자격이 없는 자가 입찰한 경우는 무효 처리됨

4. 제안 공모 일정

구 분	일 정	비 고
입찰공고	2026. 7. 22.(수) ~ 8. 3.(월)	· 여수시 홈페이지(https://www.yeosu.go.kr/) · 조달청(나라장터) 홈페이지(www.g2b.go.kr)
제안서 제출 (평가위원 추천)	2026. 8. 4.(화) 10:00~17:00	· 장소: 여수시청 농업정책과(농촌개발팀) · 당일 17:00 이내 도착분에 한함 · 반드시 방문 접수(우편·택배 접수 불가) · 입찰참가등록 시 제안평가위원(고유번호) 추천 ※ 추후 장소 및 시간 변경 가능
평가위원회 개최	2026. 8. 11.(화) 14:00~	· 장소: 여수시 농업기술센터 2층 대회의실 · 내용: 제안 설명 및 평가 ※ 개최 일시는 입찰등록 업체에 개별통보
협상적격자 및 협상순위발표	추후통보	· 우선협상대상자만 서면 통보
협상 및 계약체결	추후통보	· 협상기간 : 협상개시 통보일로부터 10일 이내 · 계약체결 : 협상 성립 후 10일 이내

※ 상기 일정은 추후 발주처(여수시)의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 입찰 등록 업체에 한하여 개별 유선 통지

5. 입찰서류 및 제안서 제출

가. 입찰서류 제출 및 제안서 제출(방문접수)

- 1) 제출기간: 2026. 8. 4.(화) 10:00 ~ 17:00 (당일에 한함, 시간엄수)
- 2) 제 출 처: 여수시청 농업정책과 농촌개발팀☎ 061-659-4429
(전라남도 여수시 주동1길 32, 여수시 농업기술센터 1층)
- 3) 제출서류: 입찰참가 등록서류 및 제안서 제출서류(인감도장 지참)
※ 제출서류는 제안요청서 참고
- 4) 제출방법: 직접 방문접수만 가능(우편, 이메일 등 불가)

- 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출(가격입찰서는 반드시 밀봉하여 인감날인)
- 응모자(대표자) 또는 대리인이 직접 접수(신분증 및 재직증명서, 위임장, 도장 지참)
- 모든 사본은 '원본대조필'을 명기하고 사용인감 날인 후 제출(제출시 사용인감 지참)
- 제안된 내용의 검토에 따른 추가자료 요구 시 자료 제출하여야 함

나. 평가위원 추천

- 1) 일 시 : 2026. 8. 4.(화) 10:00 ~ 17:00
- 2) 장 소 : 여수시청 농업정책과 농촌개발팀
- 3) 추천방법 : 입찰참가자 제안서 방문 접수 시 위원수만큼 번호 추천

6. 제안서 평가 등에 관한 사항

가. 제안서 발표 및 평가위원회 개최

1) 일 시: 2026. 8. 11.(화) 14:00~ (예정)

2) 장 소: 여수시 농업기술센터 2층 대회의실

※ 일시 및 장소 변경 시에는 사전에 유선으로 통보 예정

3) 발표시간: 업체별 30분 이내(제안설명 20분, 질의응답 10분 이내)

4) 발 표 자: 사업관리자(PM)가 프리젠테이션 방식으로 설명회 실시

※ 사업관리자(PM)는 공동수급체 대표자 소속 임·직원으로서 입찰공고일 전부터 입찰 참가업체에 재직 중인 자로 하며, 발표자는 당일 재직증명서와 신분증 반드시 지참해야 하고 발표장소에는 과업담당 사업관리자(PM) 1인만 입실 가능

5) 발표순서: 평가 당일 추첨에 의해 결정

6) 평가방법

○ 기술능력 평가(90% = 정량평가 20% + 정성평가 70%)와 가격평가(10%)에 대한 종합평가를 실시

- 정량적 평가: 사업부서(담당자)에서 심사기준에 따라 평가

- 정성적 평가: 제안심사위원회에서 평가

- 입찰가격평가: 가격제안서 개찰 후 입찰가격 평점 산식에 의해 평가

나. 협상적격자 선정 및 협상순위 결정

1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정 기준)」과 「여수시 제안서 평가위원회 설치 및 운영 규칙」에 의하여 제안서 평가위원회를 구성하고 동 평가위원회의 평가를 통하여 협상 대상자를 선정함

2) 평가위원회에서는 제안서를 기술능력평가(90%)와 가격평가(10%)에 대한 종합평가를 실시하고 종합평가 점수(기술능력과 가격 평가점수의 합산 점수)가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정함

3) 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 함

4) 평가결과 협상적격자가 없는 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음

- 5) 우선협상적격자와 협상이 성립되지 않으면 순차적으로 동일한 기준과 절차에 따라 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 6) 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함

※ 기타 자세한 사항은 붙임 제안요청서에 정하는 바에 의함

7. 유의사항

가. 계약체결

- 1) 협상이 성립된 후 협상결과 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결해야 함
- 나. 입찰의 무효

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조의 규정에 따름

다. 기 타

- 1) 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등 관련법령, 제안요청서, 과업지시서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰자에게 있음
- 2) 입찰참가자가 제안요청서 등 지침을 준수하지 아니한 경우와 부정한 방법으로 입찰하거나, 평가결과에 영향을 미치는 행위, 허위사실이나 중대한 미비(위반) 사항이 발견될 경우에는 평가위원회의 결의에 따라 실격으로 간주함
- 3) 본 입찰 관련 지침에 대한 해석상의 차이가 있는 경우 우리 시의 해석에 따름
- 4) 제출서류는 허위로 작성되지 않아야 하며, 허위사실이 발견되면 평가제한, 협상취소 및 계약을 해지할 수 있고 그에 따른 손해배상 등 모든 책임이 있음
- 5) 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰 참가자의 부담으로 함
- 6) 제안서 평가결과는 개별 통보하며, 미협상 대상 업체에 대한 통보는 생략함

라. 문의처

- 1) 제안요청서 작성 및 과업내용 관련: 여수시 농업정책과(☎061-659-4449)
- 2) 계약체결, 기타 입찰에 관한 사항 관련: 여수시 농업정책과(☎061-659-4407)

2026. 7. 22.

여 수 시 농업기술센터 재무관