

2026학년도 한강미디어고등학교 웹미디어콘텐츠과 XR 스튜디오 구축 기자재 구입 입찰 공고

[2단계 입찰 - 규격·가격 분리 동시 입찰]

2026학년도 한강미디어고등학교 웹미디어콘텐츠과 XR 스튜디오 구축
기자재 구입을 위하여 아래와 같이 공고합니다.

2026. 7. 22.
한강미디어고등학교장

< 청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 >

서울특별시교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가 경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰, 낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정에서 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품이나 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우에는 당해 계약이 해지됩니다. 또한 서울특별시교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하표 의 기간 동안 부정당업체로 입찰 참가 자격이 제한되며, 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격업체로 등록됩니다.
- ◆ 계약 담당 공무원이 금품이나 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구할 경우에는 서울특별시교육청 공익제보콜센터(1588-0260)에 신고해주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

공고명	2026학년도 한강미디어고등학교 웹미디어콘텐츠과 XR 스튜디오 구축 기자재 구입 입찰 공고
사업목적	웹미디어콘텐츠과 XR 스튜디오 구축
기초금액	금246,450,000원(금이억사천육백사십오만원) ※부가가치세 및 각종 부대비용 포함
규격	규격서 참고
납품기한	계약일로부터 2개월
납품장소	학교 지정 장소

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 3항에 의한 “2단계 입찰(규격-가격분리 동시입찰)” 로, 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰을 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.
- 나. 가격입찰서(전자입찰서)는 국가종합전자조달시스템(G2B) 홈페이지의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하며, 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출합니다.
- 다. 본 입찰은 총액입찰, 지역제한경쟁, 중소기업자 간 제한 입찰입니다.
- 라. 청렴서약제가 적용되며, 공동도급은 허용하지 않습니다.

3. 입찰 참가 자격

가. 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자만 입찰서를 제출할 수 있습니다.

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 자
 - ※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5(조세포탈 등을 한 자의 입찰 참가자격 제한)에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰 참여 불가
- 2) 「소득세법」 제168조, 「법인세법」 제111조 또는 「부가가치세법」 제8조의 규정에 의하여 당해 사업에 관한 사업자등록증을 교부받거나 고유번호를 부여받은 경우로서, 당해 사업 제조 또는 판매에 관하여 사업자등록을 필하고 해당 제품을 제조 또는 판매하는 자이어야 합니다.
- 3) 공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자의 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 ‘서울특별시’ 혹은 ‘경기도’ 인 자
- 4) 조달청 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제4조의 규정에 의거 입찰서 제출마감일 전일까지 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록을 필한 자
- 5) 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인인 자로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인확인서(또는 중소기업확인서)(입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자
 - ※ 확인서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 공공구매 종합정보망(www.smpp.go.kr)을 통하여 소기업·소상공인(또는 중소기업) 여부가 확인되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없습니다.

나. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰서를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

다. 공동계약을 불허합니다.

4. 업체 선정 절차

입찰 공고(G2B) → 규격입찰서(제안서) 및 가격입찰서(전자입찰서) 제출(접수) → 규격입찰서(제안서) 평가 및 적격업체(평가결과 80점 이상인 업체) 선정 → 적격업체에 한하여 가격입찰서 개찰 실시[제안서 부적격자는 G2B 투찰업체 규격서 평가에서 부적합 처리] → 낙찰자 결정 → 계약 체결

5. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 접수기간: 2026. 8. 6.(수) 10:00 ~ 2026. 8. 13.(수) 10:00

※ 접수시작일과 마감일을 제외하고 제안서 접수기간 중 9:00~16:00 제출 가능

※ 토·일요일 및 공휴일 접수 불가

나. 접수장소: 한강미디어고등학교 1층 행정실

다. 제출방법: 직접 제출(우편 및 팩스 제출 불가)

1) 대리인 접수 시 위임장 및 4대 보험 가입자 명부 지참. 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수 불가

2) 제안서를 봉투에 밀봉 후 대표자 인감(사용인감) 날인, 겉표지에 ‘입찰서류’ 표시

3) 제출서류가 사본일 경우 반드시 인감(사용인감)으로 ‘원본대조필’ 날인

라. 제출서류(제안서 작성요령 및 유의사항 숙지 후 작성, 아래 구비서류 순서대로 제출)

마. 제안서 작성요령 및 유의사항

1) 제안서의 규격평가를 위한 평가위원, 평가자료 및 평가결과 등은 공개하지 아니하며, 평가결과에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.

2) 제출된 제안서 및 관련 자료는 반환하지 않으며, 본 제안을 위하여 소요되는 비용은 제안업체가 부담합니다.

3) 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 담합한 사실이 발견되거나 담합하였다고 판단되는 경우 해당 제안을 무효로 합니다.

4) 제안서의 규격은 A4(세로)이며, 본교 서식을 상철하여 제본해야 합니다.

(바인더 형태 제출 불가)

5) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고, 반환하지 않으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

- 6) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우, 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 7) 학교에서 요구하는 기한까지 보완 서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 8) 부정한 방법으로 제안서를 제출하거나 제출된 서류가 위·변조·허위로 판명될 경우 평가대상에서 제외합니다.

바. 제출 서류

입찰자	1) 입찰참가신청서 1부 [서식 1] 2) (대표자가 아닌 경우)위임장 및 4대보험 가입증빙자료, 신분증 소지(경쟁입찰참가자격등록증에 입찰참가대리인으로 등록된 경우에는 신분증만 지참) 3) 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부 4) 사용인감계 1부 5) 등기사항전부증명서(법인) 6) 사업자등록증 사본 1부 7) 중·소기업(소상공인) 확인서 사본 1부 8) 실적증명서(발주기관 발급 실적증명서 혹은 나라장터 실적증명서) 1부 ※ 공고일 기준 최근 3년 이내에 해당 품목의 기자재를 납품한 실적 (초·중·고·특수학교 수행실적으로 공고일까지 완성(완수)된 실적만 인정) 9) 신용평가등급 확인서(입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 것으로 유효기간 이내의 것) 1부 10) 각서 1부 [서식 2] 11) 청렴서약서 1부 [서식 3] 12) 제안서 4부 [서식 4] ※ 제안서 작성요령 및 유의사항 숙지 후 기재 13) 기타 학교에서 요청하는 서류 각 1부 14) XR 스튜디오 구축 장비에 대한 납품 사례 증명서 1부
낙찰자	1) 계약이행보증보험증권(10% 이상) 1부 2) 산출내역서(총액 금액에 대한 항목별 가격 산출) 1부

6. 가격입찰서(G2B 전자입찰서) 제출

가. 제출기간: 2026. 7. 23.(목) 16:00 ~ 2026. 8. 13.(수) 10:00

나. 제출방법: 국가종합전자조달시스템(G2B)에 총액으로 전자입찰서 제출

다. 유의사항

- 1) 입찰금액은 부가가치세를 포함하여 총액으로 제출하고, 세부 산출 내역은 산출 근거를 포함하여 작성하여 계약 시 제출하여야 합니다.
- 2) 전자조달시스템의 장애로 입찰이 연기된 경우, 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 3) 입찰마감일에 임박하여 투찰을 하게 되면 입찰서의 집중 제출로 인하여 시스템의 장애가 발생할 수 있으니, 가능한 충분한 시간을 두고 미리 투찰하여 시스템 장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

7. 제안설명회: 없음

8. 개찰 일시 및 장소: 2026. 8. 24.(월) 11:00 한강미디어고등학교 입찰집행관 PC

※ 제안서 평가 일정에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 또는 학교 사정에 의해 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 의하여 입찰금액의 5/100 이상에 해당하는 입찰보증금을 「관광진흥법」에 따른 한국관광협회중앙회가 발행한 보증하는 보증서 또는 보증보험회사의 보증서 등으로 제출하여야 합니다.

나. 낙찰자가 정해진 기일(낙찰일로부터 10일) 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 낙찰금액의 2.5/100 이상(한시적 특례 적용기간에 관한 고시 의거)에 해당하는 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의하여 우리학교에 납부(귀속)하여야 하며 부정당업자로 제재를 받을 수 있습니다.

10. 낙찰자 결정방법

가. 2단계 경쟁 입찰 선정: 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조에 따라 제안서를 제출받아 학교 자체 평가위원회에서 평가 후, 평가점수 80점 이상 업체를 규격·기술입찰(제안서 평가) 적격자로 선정하며, 적격자에 대한 가격개찰 결과 예정가격 이하 최저가 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.

나. 예정가격 작성 및 낙찰자 결정: 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법을 따르

며, 예정가격 이내 최저 가격으로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정합니다.

다. 가격입찰 개찰결과 동가 발생 시에는 제안서 평가점수 고득점자를 낙찰자로 결정하며 제안서 평가점수도 동일한 경우 추첨으로 결정합니다.

라. 낙찰자는 낙찰금액의 100분의 5 이상(한시적 특례 적용기간에 관한 고시 의거)의 금액에 해당하는 계약보증서(보증보험증권)을 제출하고 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 아니할 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의하여 입찰보증금은 본교로 귀속되며, 같은 법 시행령 제92조에 따라 부정당업자 제재를 받을 수 있습니다.

11. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약기준」 <제8장>입찰유의서 규정에 의합니다. 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

12. 청렴서약서 제출

입찰에 참가하는 모든 업체는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 청렴서약서를 제출하여야 하며, 전자입찰참가신청서식에 따라 청렴서약내용이 명기된 전자입찰서 제출로 이를 갈음합니다.

13. 기타사항

가. 입찰 및 계약에 관한 사항: 본교 행정실(070-8852-1438)

나. 규격입찰서(제안서) 작성 및 평가에 관한 사항: 본교 웹미디어콘텐츠과(070-7716-1831)

다. 전자입찰 이용 및 입찰 회선장애 신고에 관한 사항: G2B 콜센터 (1588-0800)

라. 공고문에 언급되지 않거나 계약관련 규정 및 이의 해석에 관한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방계약법령, 행정안전부 회계예규, 고시 등 관계 규정에 따르며, 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

입찰참가 신청서 *아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.						처리기간 즉시			
신청인	상호 또는 법인명칭				법인등록번호				
	주소				전화번호				
	대표자				주민등록번호				
입찰개요	입찰공고(지명)번호		한강미디어고등학교 공고 제2026-10호			입찰일자		2026. . .	
	입찰건명		2026학년도 한강미디어고등학교 웹미디어콘텐츠과 XR 스튜디오 구축 기자재 구입						
입찰보증금			·보증금률: 2.5% ·보증금납부방법: 보증보험증권						
대리인 및 사용인감		본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :				본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : 인			
본인은 위의 번호로 공고한 귀 한강미디어고등학교의 2단계 입찰에 참가하고자 입찰유의서, 계약 일반조건 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 구비서류를 첨부하여 입찰 참가를 신청합니다. 붙임 공고에서 정한 서류 각 1부 2026. . . 신청인 인) 한강미디어고등학교장 귀하									

[서식 2]

각서

본사(인)는 「2026학년도 한강미디어고등학교 웹미디어콘텐츠과 XR 스튜디오 구축 기자재 구입」 입찰에 참여하면서 귀 교에서 제시한 심사기준과 평가위원회에서 결정한 사항에 승복하고 그 결과에 대해서는 여타의 다른 이의를 제기하지 않겠습니다.

아울러 본사(인)가 계약업체로 선정되어 계약이 체결될 경우 용역이 완료될 때까지 성실하게 그 임무를 수행하겠습니다.

만약 위의 내용에 대하여 어느 한 가지 사항이라도 위반할 때에는 법적인 보상 뿐 아니라 차후 한강미디어고등학교의 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

상 호 명 :

대표자 성 명 : (인)

한강미디어고등학교장 귀하

청렴서약서

본 계약에 참여한 당사 대리인과 임직원은 「지방계약법」 제6조의2에 따라 입찰(견적), 낙찰, 계약체결, 계약이행 과정에서 아래 각 호의 청렴서약 사항을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

1. 관계 공무원에게 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하지 않을 것이며, 이를 위반하면 「지방계약법」 제31조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰(견적)의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위 시에는 「지방계약법」 제31조 제1항 제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰(견적) 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠습니다.

2026. . .

서약자 업체명 :

대표 :

(인)

한강미디어고등학교장 귀하

심사번호

기재란

2026학년도 한강미디어고등학교
웹미디어콘텐츠과 XR 스튜디오 구축
기자재 구입

제 안 서

2026. . .

업체명

(인)