

2026학년도 신성대학교 간호학과 직무체험(해부학실습) 운영 위탁용역



이 입찰 공고는 신성대학교가 집행하는 입찰로 입찰자와 낙찰자가
숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것입니다.
이 건과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우 신성대학교 총무처
총무팀(☎ 041-350-1083)으로 연락하여 주시기 바랍니다.

재입찰공고

〈 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 〉

본 계약은 「국가계약법」 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용되는 입찰입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙자승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(납품 이후를 포함한다)에서 아래 각호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가계약법」 제27조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가계약법」 제27조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항 및 일정

입찰 공고 번호	신성대학교 총무 제2026-18호
입찰 건 명	2026학년도 신성대학교 간호학과 직무체험(해부학실습)운영 위탁용역
입찰 방 법	일반경쟁
용역 기간	2026.08.10.(월) ~ 08.12.(수) / 총 3일간
사업 예산	금이천이백팔십만원정(금22,800,000원, 부가세포함)
입찰 방 식	나라장터(G2B)을 이용한 전자 입찰
입찰 공고 일	2026. 07. 22.(수)
입찰서접수마감	2026.07.28.(화) 10:00까지
개찰 일 시	2026.07.28.(화) 11:00, 총무처 입찰담당자 PC
기타 사항	전산장에 발생시 다소 늦어지거나 연기될 수 있으며, 재입찰시 별도 통보없음, 나라장터에서 반드시 확인

2. 입찰 참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제1항에 의거하여 전자조달시스템을 이용하여 등록 마감일까지 아래 입찰 참가자격으로 등록한자와 본교담당자에게 서류를 제출한 업체에 한함
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 따라 경쟁 입찰의 참가 자격 요건을 갖춘 업체
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받지 않는 업체
- 라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조에 따라 입찰 참가자격을 제한 받지 않는 업체
- 마. **의료법인 업종(5356)으로 등록된 업체**
- 바. 공동수급, 전부(일부)하도급, 재하도급 및 미승인 하도급 불허
- 사. 입찰공고일 현재 청산 · 합병 · 매각 등의 정리절차중에 있거나 계획중인 사업자 부도 · 화의 · 워크아웃 또는 회생절차중에 있거나 신청 중인 사업자는 참가불허

3. 입찰참가 제출서류

- 가. 입찰참가신청서 1부. [서식]
- 나. 입찰참가서약서 1부. [서식]
- 다. 사업자등록증(사본) 1부.
- 라. 법인등기부등본(개인은 주민등록등본) 1부.
- 마. 인감증명서 1부.
- 바. 위임장 및 재직증명서(대리인의 경우) 1부.
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 1부.(유효기간 이내의 것)
- 아. 해당 면허(의료법인) 및 증빙서류 사본 각 1부.
- 자. 입찰보증보험증권 1부.
- 차. 실습운영 계획서(제안서) 1부.
- 카. 개인정보 및 활용 동의서 1부.
- 타. 청렴계약이행 서약서 1부.

※ 모든 제출서류는 입찰참가마감 전일 기준 3개월 이내 발급 분으로 유효기간 내에 있어야 하며, 원본 제출을 원칙으로 함(사본일 경우 원본대조필 날인)

※ **제출서류는 순서대로 정리하여 한파일에(PDF) 제출 요망(가~타)**

전자입찰 시스템(G2B)에 입찰참가서류와 입찰서 제출 후 입찰서를 제외한 참가서류는 신성대학교 담당자 이메일(lhh@shinsung.ac.kr)로 입찰마감일전까지 제출해야 합니다. 위 조건으로 해당 서류를 제출하지 않은 업체는 입찰 참가 불가합니다.

4. (입찰 및 계약 · 하자보수) 보증금 납부

- 가. 입찰보증금의 납부 : 입찰금액(총액) 5/100이상(「국가계약법 시행령」 제37조제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1/1000이상)의 입찰보증보험증권을 입찰참가등록시 전자조달시스템 및 입찰담당자(이메일)로 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금의 귀속: 낙찰자가 정당한 이유없이 소정의 기한내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 해당 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조를 준용하여 국고에 귀속되며 부정당업자 제재를 받게됩니다
- 다. 계약보증금 및 하자보증금은 「국가계약법시행령」 제50조(계약보증금), 제62조(하자보수보증금)의 적용을 받습니다.
 - ※ 입찰보증보험증권 발급 관련 사업자등록번호 안내 : 311-82-03091
 - ※ 입찰보증증권 보증금 납부 보험기간은 입찰서 제출마감일로 다음 날부터 30일

5. 현장설명

현장설명회는 없으며, 본 입찰 참가자는 입찰 참가등록 전에 과업지시서를 반드시 본교를 통해 확인하시기 바라며, 과업의 내용을 확인·숙지하지 못하여 입찰 및 계약(이행) 과정에서 발생하는 문제의 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

6. 낙찰자 결정방법 및 결과통보

- 가. 국가종합전자조달 전자시스템(G2B)에 모든 서류를 제출하고 본교 입찰 담당자 이메일로 서류를 제출한 업체에 한하여 입찰이 유효함.
- 나. 예정가격 이하 총액 최저가(낙찰하한율 88%), 단가계약
- 다. 2인 이상의 유효한 입찰자나 낙찰자가 없을 경우 재입찰(허용)으로 진행함.
- 라. 예정가 이하 최저가격 입찰자가 2인 이상일 때에는 전자시스템(G2B)을 이용하여 업체를 선정함.
- 마. 1순위업체 선정에 대하여 별도로 통보하지 않고 전자조달시스템(G2B)의 개찰 결과의 열람으로 통보를 갈음하며 낙찰통보를 받은 날로부터 10일 이내 계약을 체결해야 합니다.

7. 입찰의 무효

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조제4항 및
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효
- 다. 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리니 주의 하시기 바랍니다.

8. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고문, 과업지시서, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고, 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 과업의 내용 또는 규정의 미숙지 등으로 낙찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 「국가계약법」 제76조 제1항에 의해 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참가가 제한되는 등의 불이익을 받을 수 있으니 본 입찰공고 내용 등을 철저히 숙지하신 수 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.
- 다. 항목별 제출기한 엄수 「국가계약법 시행령」 제74조 및 「동법 시행규칙」 제75조에 따라 계약상의 의무를 지체한 때는엔 지체상금으로 계약금액의 1천분의 1.25에 해당하는 금액을 현금으로 납부하여야 합니다.
- 라. 대금지급조건 : 과업별 결과보고 및 검수완료 후 약 30일 이내 일시불로 지급
(※ 과업지시서 산출내역에 따라 교육비는 참여인원수 × 단가로 지급됩니다.)
- 마. 본 입찰과 관련하여 입찰공고문에 명시되지 아니한 사항은 국가계약법 등 관련법령및 제반 규정을 준용합니다.
- 바. 본 입찰과 관련하여 사전에 문의하지 않음에 따른 불이익은 입찰참가자에게 있습니다

9. 문의처

- 가. 입찰 문의 : 신성대학교 총무팀 이형호(041-350-1083)
- 나. 과업 문의 : 신성대학교 교무팀 한금화(041-350-1031)

[서식문서] 별도첨부.

2026. 07. 22.

신성대학교 총무처장