

2027학년도 교복(동복, 하복) 제조·구매 전자입찰 공고 [규격·가격 동시입찰]

다음과 같이 제조·구매를 공고합니다.

2026. 07. 29.

건국대학교 사범대학 부속고등학교장

< 청렴서약제 적용 및 공익제보센터 안내 >

본교는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2(청렴서약제)에 따른 청렴서약제가 적용되므로 전자입찰입찰 및 수의견적자는 반드시 전자입찰입찰 및 수의견적서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.

◆ 입찰·낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 부당한 이익을 제공하는 경우에는

- 당해 계약의 해제·해지 조치
- 우리 학교 및 우리 학교법인 산하기관에서 시행하는 입찰에 부정당업체로 입찰참가자격 제한과 수의계약 결격업체로 등록

◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는

- 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보-공익제보센터에 신고 (클린폰 : ☎1588-0260)
- 동작관악교육지원청 부패신고센터

본교는 계약상대자와 함께하는 청렴 계약제도의 이행을 통하여
공정하고 투명한 계약 문화를 조성하는 한편, 민원인 만족도 제고에 노력하고 있습니다.

- 홈페이지: <https://sdgledu.sen.go.kr> /전자민원창구/신고센터/공익제보센터
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰 QR코드 인식>/전자민원창구/신고센터/공익제보센터

※ 보상: 누구든지 서울특별시교육청 소속 공무원(사립학교 교직원 및 계약직 교직원 포함)의 부패행위를 신고할 수 있으며, 부패행위를 신고한 자에게는 「서울특별시교육청 공익 신고보상금 지급에 관한 조례」에 따라 보상금을 지급합니다



본교의 전자입찰서를 제출하고자 하는 자는 다음의 입찰설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정 등을 반드시 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 제출자에게 있음을 알려드립니다.

1. 물품전자입찰공고서(특수조건 포함)
2. (조달청고시) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. (조달청고시) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정
4. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(동법 시행령, 시행규칙 포함)
5. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준
6. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준
7. 중소기업제품의 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률
8. 청렴계약 특수조건 및 이행 각서
9. 중대재해 처벌 등에 관한 법률
10. (서울특별시교육청) 중대재해예방 안전보건 관리 가이드북
11. (서울특별시교육청) 학교 교복 업무 지침서

< 자료 검색 >

- ㉠ (고시·법령·계약예규 등) 국가법령정보센터(<http://www.law.go.kr>)에서 검색
 - ㉡ (업무지침 및 가이드북) 서울시교육청(<https://www.sen.go.k>)에서 검색
- ※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰 공고 담당자에게 확인

- ▶ 본 전자입찰 관련하여 입찰공고서와 특수조건(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체), 조달청 전자공고서의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.

1. 입찰에 부치는 사항(물품 개요)

구 분	개 요 내 용						
공 고 명	2027학년도 교복(동복, 하복) 제조·구매 전자입찰 공고						
규 격	교복(동복, 하복) 제조구매사양서 참고						
수 량	○ 2027학년도 신입생 수는 확정되지 않았으며, 신청 확정된 인원내 계약단가를 곱한 금액으로 최종 대가를 지급함 ㉠ 2027학년도 신입생 수로 수량을 보장하지 않음 ㉡ 2027학년도 학생 정원 예정 인원수(학급당 28명, 11학급 총 308명) ○ 계약 단가 및 품목별 단가는 구매수량이 변동되어도 그대로 유지되어야 함						
납품기한	동복 2027.02.22.(월), 하복 2027.04.30.(금) ※ 학교사정에 따라 변경 될 수 있음						
납품장소	학교에서 지정하는 곳						
상한가격	금344,530원						
기초금액	금344,530원 (교육청 상한가격) ㉠ $308\text{명(예정인원)} \times 344,530\text{원(추정금액)} = 106,115,240\text{원(부가세포함)}$ ㉡ 치수측정, 품질인증, 의류시험성적서 제출, 납품 운송비 등 일체 비용 포함 ㉢ 입찰 금액이 기초금액 초과이면 예가 초과로 부적격 처리						
추정가격	금313,209원 ○ $308\text{명(예정인원)} \times 313,209\text{원(추정단가)} = 96,468,400\text{원(부가세제외)}$						
물품내역	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>품목</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>동복</td><td>야구점퍼, 후드집업, 셔츠/블라우스, 바지/스커트, 조끼, 넥타이/리본</td></tr> <tr> <td>하복</td><td>반팔티, 반바지</td></tr> </tbody> </table>	구분	품목	동복	야구점퍼, 후드집업, 셔츠/블라우스, 바지/스커트, 조끼, 넥타이/리본	하복	반팔티, 반바지
구분	품목						
동복	야구점퍼, 후드집업, 셔츠/블라우스, 바지/스커트, 조끼, 넥타이/리본						
하복	반팔티, 반바지						

특기사항	○ 낙찰업체는 본교와 계약시 입찰 때 제출한 단가비율표에 의한 교복 1벌의 낙찰금액 산출서(품목별 단가표)를 제시하여야 함 ○ 납품사는 학교에 납품하는 교복 제조에 사용된 원단(겉감과 안감)에 대한 공인인정(시험)기관의 의류 시험 검사성적서(Q-마크 검사기준)를 학교에 제출하여야 하며 검사비용은 납품사의 부담으로 함 ○ 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야함(이 경우 품목별 단가 보장) ○ 납품 후 해당 연도에 한하여 전입생·재학생이 구매를 희망할 경우 1벌당 계약 단가 및 품목별 단가를 보장하여야 함 ○ 해당연도에 한하여 전년도 제품(교복)을 희망하는 학생에게 전년도 제품을 금년도 교복 낙찰금액보다 저렴한 가격(제안서에 제시한 할인율을 적용한 금액)으로 납품할 수 있음 - 단, 금년도 제품과 전년도 제품은 연도 표시를 명확하게 하여 구별할 수 있도록 하여야 함 - 전년도 제품(교복) 납품을 희망할 경우, 제안서 제출시 교복 1벌의 할인율, 계약 시 전년도 제품 1벌의 품목별 가격(품목별 단가표)을 제시 ○ 본교 교복은 교표상표등록 되어 있으며, 교복에 부착하는 교표에 대한 상표 등록 및 사용권이 설정되어 있으니 무단 판매 적발시 처벌될 수 있습니다.
------	--

2. 전자입찰 및 계약방법

- 가. 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰방식으로 진행되며, 물품 **단가입찰**입니다.
- 나. 사전공개 전자입찰 대상물품입니다.
- 다. 청렴서약제가 적용되며, **공동도급**은 허용되지 않습니다.
- 라. **지역제한(서울특별시)** 경쟁입찰입니다.
- 마. 제안서는 본교(행정실)에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B 전자입찰시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 바. 전자입찰서를 제출한자는 근로자 권리보호를 위해 서약서([붙임-1] 근로자 권리보호 이행 서약서)를 제출한 것으로 간주하며, 계약 체결시에는 낙찰업체의 대표자가 서명 또는 날인한 서약서를 제출해야 합니다.
- 사. 입찰절차

제안서 접수(학교) 및 가격입찰(G2B)마감 → 설명회 및 제안서 평가 → 적격업체 확정(80점 이상) → 부적격업체는 사전판정 시 제외하고 적격업체만 대상으로 가격개찰 실시(G2B) → 낙찰자 결정(최저가 낙찰제) → 계약 체결

3. 전자입찰 참가 자격

- 가. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 개찰일 전일까지 조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.
- 나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」의 중소기업자 우선조달제도에 따라 소기업 또는 소상공인(추정가격 1억 초과시 중기업 포함)으로서 계약조건을 수행할 수 있는 업체이어야 합니다.
 - ▶ 제안서 접수 마감 전일까지 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」(중소기업청 고시)에 따라 발행된 중·소기업 확인서를 제출하며 중소기업 공공구매 조합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에도 확인이 되어야 합니다.
- 다. 주된 영업소가 **서울특별시**에 소재하여야 하며 입찰자는 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 해당 자격을 계속 유지하여야 합니다.
- 라. 본교에서 제시한 「교복디자인, 교복사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 본교에서 제시한 「건국대학교 사범대학 부속고등학교 교복 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5(조세포탈 등을 한 자의 입찰 참가자격제한) 및 같은 법 시행령 제93조(조세포탈 등을 한자의 입찰 참가자격 제한)에 따라 조세포탈 등을 한 자로서 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰(견적)에 참여할 수 없습니다. 입찰(견적)에 참가자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약

에 관한 법률 시행령」 제93조(조세포탈 등을 한자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 아니한다는 서약서(붙임-2] 조세포탈 유무확인 서약서)를 제출하여야 합니다. 다만 전자입찰의 경우에는 입찰서 제출시 전자입찰서에 해당 서약서의 내용이 포함되어 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.

바. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 따라 부정당업자의 입찰 참가자격 제한을 받은 자는 제한 기간이 지나지 않으면 입찰에 참가할 수 없습니다.

사. 미자격자가 참가한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

4. 전자입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조(입찰보증금) 제3항 각호에 해당하는 경우에는 입찰보증금 납부를 면제하며, 이 경우 입찰 보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 전자입찰서 제출로 납부를 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정해진 기일내에 계약을 체결하지 않을 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조(입찰보증금의 세입조치)의 법령에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 지체 없이 현금으로 납부하여야 합니다.

5. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 규격입찰서(제안서) 제출기간: 2026.07.29.(수) 10:00 부터 2026.08.10.(월) 10:00까지

나. 제출방법 : 학교방문제출(우편 및 팩스 제출 불가, 평일접수 가능시간 09:00 ~ 16:00, 토요일·공휴일 접수 불가)

1) 학교방문사전예약제 전면 실시로 인하여 학교방문 1일전 사전방문예약을 하시고 방문해주시길 바랍니다.(사전방문예약없이 학교출입이 안됨)

※ ㉠ 사전방문예약 신청주소링크 <https://www.ealimi.com/visit/R/9x6z0e6w>

사전방문예약 QR코드



-학교사전방문예약-

㉡ 주소링크 오류시 학교홈페이지 공지사항(사전예약시스템신청방법) 참고

2) 대리인 접수 시 위임장 제출 및 신분증 소지 필수, 서류미비 시 접수 불가

- 3) 제안서를 봉투에 봉한 후 인감(사용인감)으로 날인하고, 겉표지에 ‘입찰서류’ 표시
- 4) 제출서류가 사본인 경우, 반드시 인감(사용인감)으로 ‘원본대조필’ 날인
- 다. 제출장소: 건국대학교 사범대학 부속고등학교 본관동 1층 행정실
- 라. 제출서류 (제안서 제출서류는 밀봉함)

■ 입찰업체 제출용 ■	
입찰자	- 붙임 [양식-입찰참가용] 규격가격동시입찰 입찰참가제출서식 작성해서 제출 ① [서식 1] 입찰 참가신청서 1부 ② [서식 2] 개인정보제공동의서 1부 ③ [서식 3] 위임장(입찰참가대리인용) 1부 ← 제안서대리인 제출시 제출용 ※ 제안서대리인제출시 대리인 신분증 확인함 ④ 재직증명서 1부 ← 제안서대리인 제출시 제출용 ⑤ [서식 4] 사용인감계 1부 ⑥ 인감증명서 1부 ※ G2B 경쟁입찰참가자격등록증(사용인감포함)으로 제출시 사용인감계 미제출 ⑦ [서식 5] 교복 제조·구매 입찰 참가 신고서 1부 ⑧ [서식 6] 각서(심사평가) 1부 ⑨ [서식 7] 청렴계약 이행서약서 1부 ⑩ [서식 8] 조세포탈 유무확인 서약서 1부 ⑪ [서식 9] 확인서(입찰참가자격제한 및 징계사항) 1부 ⑫ [서식10~14] 제안서(평가위원용) 10부, 계약부서 보관용 1부 <u>가. 제안서 A4(세로) 상철 제본 (바인더 형태 제출불가)</u> 나. 아래 순서로 제안서 제본 1. [서식10] 제안서 표지 2. [서식11] 교복 납품 제안서 ↳ 확인용증빙자료(품질인증확인서) ↳ 확인용증빙자료(산업재해율확인서) ↳ 확인용증빙자료(실적증명서) 3. [서식12] 교복 판매 A/S 계획서 4. [서식13] 소비자 불만 사항에 대한 처리 계획 5. [서식14] 교복 제조 및 판매 시설 현황서 6. [서식15] 품목별 비율표 <u>다. 업체에서 별도제공하는 제안서가 있는경우 제안설명회때 별도로 제출</u> ⑬ 사업자등록증 사본 1부 ⑭ 소기업, 소상공인 또는 중소기업 확인서 사본 1부 ⑮ 등기사항전부증명서(법인사업자) 또는 주민등록등본(개인사업자) 1부

	⑩ 교복 견본 1세트 ※ 1. 견본품 미제출시 적격업체 평가 대상에서 제외될 수 있음 2. 견본품은 라벨, 안감, 단추 등에 업체명 및 업체 표시 문양이 없어야 함 3. 제안서 및 견본품 소요비용은 업체 부담 4. 낙찰업체의 견본품은 납품 검사 완료시까지 학교에서 보관
■ 낙찰업체 참고용 ■	
낙찰자 (계약시)	- 낙찰업체 작성양식 별도 송부
	① 계약서(G2B로 송부) 1부 ② 수입인지 ③ [계약서식] 관련회계예규적용 1부 ④ [계약서식] 계약보증금납부서 1부 ⑤ 계약이행보증보험증권 1부 (보증금액: 추정구매인원수 000명 × 업체제시단가) ⑥ [서식16] 낙찰금액 산출서 1부 ⑦ [안전서식-1] 안전보건관리 준수 서약서 1부 ⑧ [노무서식-2] 근로자 권리보호 이행 서약서 1부 ⑨ 통장사본 1부 ⑩ 국세 및 지방세 완납증명서 1부 ⑪ 영업배상책임보험증권 1부
낙찰자 (완료시)	- 낙찰업체 작성양식 별도 송부
	① [서식17] 청렴계약이행확인서 1부 ② [서식18] 교복 제조·구매 납품완료신고서 1부 ③ 하자이행보증보험증권 1부 ※ ①, ②, ③ 동복, 하복 전부 납품완료시 제출

마. 유의사항

- 1) 학교에서 제공한 [양식-입찰참가용] 규격가격동시입찰 입찰참가제출서식에 따라 제안서를 작성하여 제출하여야 하며, 미제출 시 부적격 처리합니다.
※ 제안설명회는 업체가 제출한 제안서를 활용하여 진행하지 않습니다.
- 2) 제안서의 규격평가를 위한 평가위원, 평가 관련자료 및 평가결과 등은 공개하지 아니하며, 평가 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.
- 3) 제출된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안을 위하여 소요되는 비용은 제안업체가 부담합니다.
- 4) 제안서의 규격은 A4(세로)이며, 본교 서식을 상철하여 제본(또는 클립)해야 합니다.
(바인더 형태 제출 불가)

- 5) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고, 반환하지 않으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 6) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우, 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 7) 부정한 방법으로 제안서를 제출하거나 제출된 서류가 위·변조·허위로 판명될 경우에는 평가대상에서 제외합니다.

6. 제안서의 효력

- 가. 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없고 계약 조건의 일부로 간주합니다.
- 나. 제출된 제안서는 보완·추가 자료를 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 있는 것으로 간주합니다.
- 다. 우리학교에서 요구하는 기한까지 보완·추가서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하며, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.
- 라. 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우, 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완 요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

7. 전자입찰서 제출

- 가. 전자입찰서 제출기간: **2026.07.29.(수) 10:00 부터 2026.08.10.(월) 10:00까지**
- 나. 제출기간은 규격입찰서(제안서) 제출 기간과 동일합니다.
▶ **규격입찰서(제안서), 전자입찰서(가격입찰서)**
- 다. 본 전자입찰에 동일인(입찰에 참가한 복수의 법인의 대표자가 같은 경우 그 복수의 법인은 동일인으로 봄)이 2통 이상 전자입찰서를 제출하는 것은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조(입찰무효)에 따라 입찰 무효 사유에 해당되니, 등록사항이 법인등기부등본과 일치하는지 꼭 확인하시기 바랍니다.
- 라. 조달청 경쟁입찰참가자격 등록사항 [①상호 또는 법인의 명칭, ②대표자(대표자가 복수인 경우에는 대표자 전원)의 성명] 중 어느 한가지라도 법인등기부등본 등의 기재사항과 다르게 본 입찰에 참여한 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조(입찰무효) 제1항 제6의3호에 따라 전자입찰무효 사유에 해당되니 위 등록사항이 법인등기부등본 등의 기재사항과 일치하는지 꼭 확인하시기 바랍니다.

8. 제안서설명회(품질평가)

- 가. 설명회 일시: **2026.09.01.(화) 14:20 본교 본관동 1층 회의실(김범수홀)**

나. 참가대상: 접수기간 내 제안서를 제출한 업체

다. 유의사항

- 1) 제안설명은 15분 이내(설명 10분, 질의응답 5분)로 하며, 발표순서는 제안서 제출순으로 한다.
- 2) 제안서 제출업체는 설명회에 참석하여야 하며, 제안 설명회에 참가하지 않은 경우 평가에서 제외한다.
- 3) 제안서 및 견본품 제출에 따른 비용은 입찰참가자 부담입니다.
- 4) 설명회 일시는 변동될 수 있으며, 변동될 경우 업체별로 개별연락드립니다.

9. 전자입찰 개찰일시 및 장소

가. 개찰 일시: 2026.09.02.(수) 10:00 이후 본교 전자입찰집행관 PC

나. 제안서 규격평가 일정에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 또는 학교 사정에 의해 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있음

10. 예정가격 결정 및 낙찰자 결정

가. 예정가격은 국가종합전자조달시스템의 예비가격 작성프로그램을 이용하여 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위내에서 작성된 서로 다른 15개의 복수예비가격 중에서 입찰에 참여하는 각 업체가 2개씩 선택한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

나. 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조(전자입찰의 참가방법 등) 제1항 제2호에 따라 전자입찰자가 선택한 예비가격번호 중 가장 많이 추천된 번호순으로 4개를 선정하여 당해 각 번호에 해당하는 예비가격을 산술평균하여 결정합니다.

다. 낙찰자 선정은 선정위원회에서 제안서를 평가하여 총점 80점 이상인 업체를 적격업체로 선정한후, 2단계로 적격업체 중에서 기 제출한 가격입찰의 개찰을 통해 예정가격이하 최저가 입찰자를 최종 낙찰자로 결정합니다.(80점 미달 업체는 가격 개찰 사전 판정 시, 부적격으로 처리함)

라. 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 제안서 평가 결과 총점이 높은 자를 낙찰자로 결정하며, 평가 결과도 같으면 추첨으로 낙찰자를 결정합니다.

마. 낙찰자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 않는 경우, 계약을 체결한 이후 계약을 불이행하는 경우, 계약서에 정한 조건을 위반하는 경우 등 각각의 내용에 해당되면 입찰참가자격 제한을 받습니다.

11. 전자입찰의 무효

가. 전자입찰 무효는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효), 같은 법 시행규칙 제42조(입찰무효) 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장(입찰유의서), 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의합니다.

나. 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰참가자격등록증의 정보와 법인 등기부등본 등의 정보가 정확히 일치하는지를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다. [대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 상호, 주소, 면허사항 등] 이 등록사항이 일치하지 아니하면 반드시 경쟁입찰참가자격등록증을 변경하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조(입찰무효)에 따라 입찰무효 사유에 해당합니다.

다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들의 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출할 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

라. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.

12. 부정당업자 제제

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장(입찰 유의서)에 따릅니다.

나. 입찰과 계약에 관한 서류를 위조·변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 거짓 서류를 제출한 자, 고의로 무효의 입찰을 한자에 해당한다고 판달될 때 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 제2항에 의거 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

13. 청렴서약서 제출

가. 청렴계약 대상 제조·구매로 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의2(청렴서약의 내용과 체결 절차)에 의하여 청렴서약서를 제출하여야 하며, 전자입찰서를 제출하는 모든 업체는 동 조항에 의거 청렴 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 서명 날인한 서약서([붙임-3] 청렴서약서)를 계약체결 시 별도로 제출하여야 합니다.

- 청렴계약을 위반할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.
- 100만원 이상 금품·향응 제공업체(자) : 고발 및 국세청 통보
 - 제공업체에 대하여 전자입찰참가제한 조치

관련법령	위 반 내 용	입찰참가 제한기간
지 방 계약법	입찰·낙찰·계약체결 또는 계약이행과 관련하여 뇌물제공	1년이상~2년이하
	입찰 또는 낙찰자의 결정과 관련하여 뇌물제공	6월이상~1년미만
청렴계약 특수조건	뇌물을 제공하여 입찰의 유리로 계약체결 및 부실시공한 자	2년
	입찰 및 계약조건 유리 및 계약이행 부실을 목적으로 뇌물을 제공	1년
	입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련 뇌물 제공	6월

13. 입찰 담합 사후적 제재조치

- 가. 입찰 담합에 따라 적발될 경우 입찰참가자격 제한으로 인한 영업 불가 및 부정당업자제처분을 받을 수 있습니다.
- 나. 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의거 최대 3배까지 손해배상 청구에 대상이 될 수 있습니다.
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등에 계약해제 사유가 될 수 있습니다.

입찰담합 예방을 위한 교복대리점 법 준수 안내사항

1. 개념 및 주요 유형

|입찰담합의 개념

- 정의: 사업자 간 낙찰자, 투찰가 등 입찰의 경쟁요소를 결정하는 행위를 합의하여 부당하게 경쟁을 제한하는 것
- 근거: 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 제40조 제1항 제8호

|주요 위반 유형

- 낙찰 예정자의 사전결정
- 투찰가격 담합
- 경쟁입찰을 수의계약으로 유도(고의유찰 등)
- 학교물량 나눠먹기

2. 법 위반 시 제재 조치

|행정·형사 제재

- 과징금: 관련 매출액의 최대 20% 범위 내
- 형사처벌: 법인·개인에 대한 고발 가능 (3년 이하 징역 또는 2억 원 이하 벌금)

|기타 제재

- 공공입찰 참가자격제한(최장 2년)
- 시정조치(법위반행위 중지 또는 금지명령 등)
- 발주처의 손해배상소송(손해액의 3배 이내)

3. 대리점 권고사항

|부당한 요구의 거절

- 수평적 담합 거절: 지역 내 타 대리점이 담합 요청 시 명시적 거부 의사 표명 필요
- 수직적 담합 거절: 제조사(본사)의 특정 가격 투찰, 사전 물량배분 지시 등 담합교사가 있을 경우 명시적 거부 의사 표명 필요

|사후 대응 및 신고

- 타 대리점, 제조사 등의 위법행위 확인 시 공정위 제보
 - * 국민신문고 또는 공정위 홈페이지 배너
- 이미 담합에 가담한 경우 자진신고도 가능
 - * 자진신고 시 과징금 및 고발 면제 가능

14. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 가. 전자입찰 참가자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

■ 안전 및 보건 확보 의무사항 ■

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 나. 중대재해 예방을 위한 안전·보건 확보 의무를 숙지한 후 전자입찰에 응하여야 하며, 전자

입찰서를 제출한 자는 서약서(붙임-4) 안전보건관리준수서약서를 제출한 것으로 간주하며, 계약 체결시에는 낙찰업체의 대표자가 서명 또는 날인한 서약서를 제출해야 합니다.

※ 「중대재해 등의 처벌에 관한 법률」 제정·시행에 따른 준수 사항 안내

- 계약자는 계약체결 이후 「중대재해 등의 처벌에 관한 법률」 제4조(사업주와 경영책임자등의 안전 및 보건 확보의무) 및 제5조(도급, 용역, 위탁 등 관계에서의 안전 및 보건 확보의무)에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 합니다.
- 수요기관은 「중대재해 등의 처벌에 관한 법률 시행령」 제4조(안전보건관리체계의 구축 및 이행 조치) 제9호에 따라 계약자가 동 법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있으며, 계약자는 수요기관이 평가·점검을 실시하는 경우 이에 협조하여야 합니다.
- 수요기관은 계약상대자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우에는 계약상대자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.

15. 기타 참고사항

- 가. 전자입찰에 참가하고자 하는 자의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 입찰 등록 및 입찰서 제출이 곤란한 경우에는 전적제출시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달시스템 이용안내(☎ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰서 제출 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰서 제출 기간의 연기는 전자입찰시스템(국가종합전자조달, 우리학교)의 장애시만 가능합니다.
- 다. 본 입찰은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제9장 계약일반조건 제3절에 따라 원칙적으로 채권양도를 제한하며, 하도급 또는 일괄 재하도급을 제한합니다.
- 라. 기타 상세한 것은 아래로 문의하시기 바랍니다.
 - 물품(교복)에 관한 사항 : 생활안전부 ☎ 070-7012-3505
 - 입찰(계약)에 관한 사항 : 행정실 ☎ 070-7012-3603

16. 전자입찰 참가 안내용 서식(참고용)

[붙임-1]

근로자 권리보호 이행 서약서

계약 체결하여 시공예정인 공사 및 용역에 대하여 계약상대자이자 수급인으로서 근로자(하도급 업체 포함)의 인권보호·고용안전·노동환경 등의 권리보호를 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. 당사는 근로자가 인간으로서의 존엄과 가치 및 자유와 권리를 누릴 수 있도록 인권보호를 위한 경영정책(관련 법령에 의거 취업규칙 작성·신고 등)을 확립하도록 노력하겠습니다.
2. 근로자에 대하여 인종·종교·신체적 결함·성별·출생지·노동조합 가입여부 등의 이유로 고용·보상·훈련의 기회, 승진, 이직, 퇴직 등에 차별을 하거나 차별을 조장하지 않겠습니다.
3. 산업에 대한 효과적인 지식을 소유하고 안전시설, 휴게시설 등을 설치하여 근로자의 노동환경을 개선하고, 작업과 관련한 사고나 질병을 예방하기 위해 적절한 조치를 취하며 특히, 근로자가 건강과 안전이 위험하다고 판단하여 작업을 거부한 경우 즉시 현장의 문제를 조사하여 조치를 취하도록 하겠습니다.
4. 근로자에게 노동력 착취적인 언어·신체적 접촉과 성적 강압 등과 같은 행위, 정신적 강압이나 언어폭력 등은 허용하지 않고, 근로자의 개인정보나 사생활에 대한 권리를 존중하겠습니다.
5. 근로자에게 관련 규정에 부합한 노동시간 준수 및 휴일 제공으로 근로자 자신과 가족이 건강한 생활수준을 누릴 수 있게 하며, 여성근로자의 모성은 특별한 도움을 받을 권리를 보장하겠습니다.
6. 당사는 근로 중 근로자에게 발생한 문제에 대하여 「근로기준법」, 「산업재해보상보험법」, 「국민건강보험법」 등 관련 법령을 준수하여 필요한 조치를 취하며 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임지겠습니다.

계약상대자

대표

(인)

건국대학교 사범대학 부속고등학교장 귀하

조세포탈 유무확인 서약서

(지방계약법 제31조의5 및 동법시행령 제93조에 따른 서약서)

당사는 「지방계약법」 제31조의5에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약합니다. 만일 다음 각 호의 사유에 해당되어 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않는 사실이 발견된 때에는 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하겠으며, 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격제한 처분을 받겠습니다.

1. 「관세법」 제270조에 따른 부정한 방법으로 관세를 면탈하거나 감면 또는 환급받은 세액이 5억원 이상인 자
2. 「국제조세조정에 관한 법률」 제53조에 따른 해외금융계좌의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 「조세범 처벌법」 제16조제1항에 따른 금액을 초과하는 자
3. 「외국환거래법」 제18조에 따른 자본거래의 신고의무를 위반하고, 그 신고의무 위반금액이 같은 법 제29조제1항제3호에 따른 금액을 초과하는 자
4. 「조세범 처벌법」 제3조에 따른 조세 포탈세액이나 환급·공제받은 세액이 5억원 이상인 자
5. 「지방세기본법」 제102조에 따른 지방세 포탈세액이나 환급·공제 세액이 5억원 이상인 자

20 . . .

계약상대자

대표

(인)

건국대학교 사범대학 부속고등학교장 귀하

청렴계약 서약서

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「지방계약법 시행령」 제92조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

청렴계약서 및 입찰관련 유의사항들을 숙지하고, 이에 동의합니다.

20 . . .

계약상대자

대표

(인)

전국대학교 사범대학 부속고등학교장 귀하

[붙임-4]

안전보건관리 준수 서약서

본인은 산업재해예방을 위하여 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법」, 「중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

☐ 예 ☐ 아니오

본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

계약상대자

대표 (인)

전국대학교 사범대학 부속고등학교장 귀하