

## 2026년 전문대학 혁신지원사업/ 2026년 정책개발형 대학혁신 글로벌 직무연수 위탁 운영 사업자 선정 입찰 공고

### 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2026년 전문대학 혁신지원사업/ 2026년 정책개발형 대학혁신 글로벌 직무연수 위탁 운영 사업자 선정 입찰 공고
- 나. 입찰내용 : 정책개발형 대학혁신 글로벌 직무연수
- 다. 연수국가 : 싱가포르
- 라. 연수인원 : 교직원 20명
- 마. 연수기간 : 2026.08.25.(화)~2026.08.29.(토)(3박 5일)
- 바. 입찰일정

| 일 정     | 일 시                                     | 비 고 |
|---------|-----------------------------------------|-----|
| 입찰등록    | 2026.07.21.(화) ~ 2026.08.03.(월) 11:00까지 |     |
| 제안서 평가  | 2026.08.04.(화) 11시 00분(예정) 본관 소회의실      |     |
| 투찰 및 개찰 | 2026.08.04.(화) 제안서평가 전                  |     |
| 계약체결    | 2026.08.05.(수) 예정                       |     |

사. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

아. 입찰등록 및 서류제출

- 1) 제 출 처 : 충북 음성군 감곡면 대학길 278 강동대학교 공산관 1층 사무처
- 2) 제출방법 : 직접 방문 제출

### 2. 참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 12조 및 동법시행규칙 제14조 규정에 의한 유자격자
- 나. 관광진흥법 제4조 및 동법 시행령 제2조에 의한 종합여행업 또는 국내외 여행업 등록을 필한 업체
- 다. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한)에 해당 되지 아니한 업체
- 라. 공동수급(공동이행방식) 및 하도급은 불가함

### 3. 제출서류 [사본은 반드시 원본대조필 / 입찰 등록 및 투찰 시 **사용인감도장** 지참]

- 가. 입찰참가신청서 1부 (별지 1, 2)
- 나. 입찰 보증보험증권 1부 (피보험자 : **강동대학교 303-82-06855**) - 5%
- 다. 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 각 1부(원본대조필 후 인감날인)
- 라. 인감증명서 및 사용인감계 각 1부(사용인감 지참)
- 마. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 바. 제안업체 일반현황 1부 (별지 3)
- 사. 과업수행 조직 및 인원현황 1부(별지 4)
- 아. 공고일 기준 최근 3년간 (관련)사업 수행 실적 현황(하도급 실적 제외) 및 증명서 각 1부(별지 5, 6)
- 자. 청렴계약이행서약서 1부(별지 7)
- 차. 입찰대리인위임장 1부(별지 8, 대리인 신청 시 신분증 지참)
- 카. 제안서 6부 (**USB수록 별도 제출**)
- 타. 가격제안서 및 소요예산 세부 산출 내역서 각 1부(**밀봉날인**) (별지 9, 10)

### 4. 입찰보증금 및 귀속

- 가. 추정금액의 5/100 이상의 입찰보증금을 이행(입찰)보증보험증권으로 납부하여야 함
- 나. 낙찰자가 소정기일 내에 이유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 가항의 입찰보증금은 본교에 귀속됨

### 5. 선정방법 및 절차

- 가. 제안서평가(80%)+가격평가(20%) → 우선협상대상자 선정
- 나. 우선협상대상자와 협상 진행 후 계약체결
- 다. 우선협상대상자와 협상이 결렬될 경우, 차 순위 업체와 협상을 진행함.

### 6. 입찰무효

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제39조 4항 및 동 규칙 제 44조에 해당하는 입찰은 무효로 함

### 7. 중요사항

- 가. 입찰자는 입찰서 제출 시 아래 내역이 포함된 총액을 작성하여야 함

- 1) 부가세 및 인지세 포함
- 나. 이행입찰증권 발행
  - 1) 보증기간: 입찰일로부터 30일
  - 2) 사업자 등록번호: 303-82-06855 강동대학교 산학협력단

## 8. 기타사항

- 가. 제출 마감일(시)까지 필요서류 미제출 시 제안평가에 참여할 수 없음
- 나. 기타 규정되지 않은 사항은 발주자의 유권해석에 따름
- 다. 제안서의 내용은 제안사가 사업자로 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가짐
  - 단, 계약서에 명시한 경우는 계약서 사항이 우선하도록 함
- 라. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약체결시 계약조건의 일부로 간주함
- 마. 본교에서 필요시 제안 업체에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주함
- 바. 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨 양식으로 제출하고, 제안요청사항 이외에 추가 제안사항이 있을 경우 제안서에 반영할 수 있음
- 사. 제안된 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우, 이로 인하여 발생하는 모든 민·형사상의 책임은 제안서를 제출한 업체에 있으며, 이에 대한 모든 행위를 무효로 함
- 아. 제출된 제안서는 일절 반환하지 않으며, 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안 업체가 부담함
- 자. 제안 업체는 평가 결과에 대해 일체 이의를 제기할 수 없으며 평가 결과는 공개하지 않음
- 차. 최종 낙찰자로 결정된 이후에 이를 양도할 수 없음
- 카. 입찰참가자는 입찰에 필요한 모든 사항을 사전에 충분히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음
- 타. 입찰에 관한 일반사항은 사무처 담당자 043-879-3866 또는 대학혁신사업단 담당자 043-879-3782로 문의하시기 바랍니다.

첨 부 : 제안요청서 1부.

위와 같이 공고합니다.

2026년 07월 21일

**강동대학교 총장**